Aiheettomasti maksetun palkan takaisinperintä koulutuspalveluissa

Kunnallisen viranhaltijalain 56 §:n mukaan aiheettomasti maksettu palkka tai muu palvelussuhteesta johtuvan taloudellisen etuuden määrä saadaan periä takaisin. Takaisinperintää koskevassa päätöksessä on mainittava takaisinperittävä määrä ja takaisin perinnän peruste.

Nurmijärven kunta on maksanut koulutuspalveluiden viranhaltijalle aiheettomasti palkkaa 235,75 euroa. Palkanmaksu on tarkistettu 1.8.2026-31.10.2026 väliseltä ajalta. Aiheeton palkanmaksu on johtunut ylituntien muutoksesta.

Kuuleminen

Viranhaltija on saanut sähköpostitse 2.11.2026 kutsun hallintolain 34 §:n mukaiseen kuulemistilaisuuteen. Kutsussa kerrottiin takaisinperinnän perusteet ja esitys maksusuunnitelmasta ja sen liitteenä oli laskelma takaisinperittävästä summasta. Viranhaltija ilmoitti, ettei toivo erillistä kuulemista ja hän kertoi näkemyksensä sähköpostitse 2.11.2026. Kuulemisessa ja valmistelussa ei ole ilmennyt sellaisia seikkoja, joiden vuoksi takaisinperinnästä luopuminen tai kohtuullistaminen olisi perusteltua.

Hallintosäännön 60 §:n mukaan aiheettomasti maksetun palkan tai muun virkasuhteesta johtuvan taloudellisen etuuden takaisinperinnästä päättää toimialajohtaja.

Päätös

Päätän hyväksyä edellä selostetun palkan takaisinperinnän ja maksusuunnitelman.

Allekirjoitus

Tiina Hirvonen
Sivistysjohtaja

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti Nurmijärven kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Lisätietoja päätöksestä antaa
vastaava henkilöstöasiantuntija Jari Lemmelä, jari.lemmela@nurmijarvi.fi

Liitteet

2 kpl, salassa pidettävät (JulkL 24.1 § 29)

Nähtävillä

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 23.11.2026

Jakelu

asianomainen
henkilöstöpalvelut

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan sivistyslautakunta.
Kirjaamon yhteystiedot:
Käyntiosoite: Keskustie 2, 01900 Nurmijärvi
Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi
Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi
Puhelinnumero: 0403172004