Tilapäisen poikkeusluvan jatkaminen A-Kruunu Oy:lle ajalle 1.2.2027-31.1.2029

Erikoissuunnittelija on 15.1.2025 § 1 päättänyt tilapäisen poikkeusluvan myöntämisestä A-Kruunu Oy:lle 14.2.2025 – 31.1.2027 väliselle ajalle. Päätöksen mukaisesti poikkeusluvan jatkamisen mahdollinen tarve arvioidaan kahden vuoden määräajan päättyessä.

A-Kruunu Oy on hakenut poikkeusluvan jatkamista, vuokralaiset ovat ilmaisseet halukkuutensa jatkaa asunnon vuokraamista. A-Kruunulta saadun tiedon mukaan kohteen tyhjäkäynti on ollut noususuhdanteinen syys-marraskuun aikana ja yleisesti tarkasteltuna asuntojen hakijoita on ollut vain muutamia. Asukkaiden tarpeita vastaavia suurempia markkinaehtoisia vuokra-asuntoja on edelleen vähän tarjolla Klaukkalassa.

Valtioneuvoston asetuksen (172/2024, 7§) mukaan kunta voi antaa luvan käyttää ara-vuokra-asuntoa muiden kuin edellytysten täyttävien henkilöiden asuntona tilapäisesti, kuitenkin enintään neljäksi vuodeksi kerrallaan. Kyseessä tulee olla yhteiskunnan kannalta tarkoituksenmukaisten ja tarpeellisten tai muutoin erittäin kiireellisten toimenpiteiden suorittaminen. Luvan saaminen ei saa oleellisesti haitata edellytysten täyttävien hakijoiden asunnonsaantia.

Ratkaisuvalta
Hallintojohtaja on päätöksellään § 6 / 2025, 3.6.2025 delegoinut hallintosäännön 34 §:n mukaista ratkaisuvaltaansa asuntolainsäädännön ja siihen liittyvien säännösten mukaisesta viranomaistoiminnasta erikoissuunnittelijalle.

Päätös

Päätän myöntää yllä olevin perustein luvan A-Kruunu Oy:lle jatkaa 15.1.2025 § 1 myönnetyn tilapäisen poikkeusluvan mukaista yhden huoneiston vuokrasopimusta 1.2.2027 – 31.1.2029 väliseksi ajaksi (2 vuotta).

Allekirjoitus

Tarja Kariniemi
Erikoissuunnittelija vs.

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti Nurmijärven kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Lisätietoja päätöksestä antaa

Maankäyttöpäällikkö Tarja Kariniemi, tarja.kariniemi@nurmijarvi.fi

Nähtävillä

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 17.11.2026

Jakelu

A-Kruunu Oy

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:
Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi
Puhelinnumero: 0403172004
Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi
Käyntiosoite: Keskustie 2, 01900 Nurmijärvi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.