Oppivelvollisuuden seuranta- ja valvontakoordinaattorin nimeäminen ajalle 1.8.2026-31.7.2027

Oppivelvollisuuden seuranta- ja valvontapalvelu Valpaksen avulla toteutetaan oppivelvollisuuslain mukaista oppivelvollisuuden seurantaa ja valvontaa. Nurmijärven kunnan Valpas-koordinaattorin tehtävään kuuluu kunnan asuinkuntavastuulle kuuluvien oppivelvollisten seuranta sekä tarvittavien selvitys-, ohjaus- ja koordinointitoimenpiteiden toteuttaminen. Tehtävän tavoitteena on varmistaa oppivelvollisten oikeus koulutukseen sekä kunnalle säädettyjen velvoitteiden toteutuminen. Valpas-koordinaattorin tehtävä osoitetaan lukion opinto-ohjaajalle hänen perustehtävänsä ohella hoidettavaksi, koko kuntaa koskevaksi lisätehtäväksi. Lisätehtävään sisältyy erillinen vastuu oppivelvollisuuden seurannasta, ohjauksesta ja koordinoinnista kunnan asuinkuntavastuulle kuuluvien oppivelvollisten osalta. Tehtävä sisältää muun muassa Valpas-palveluun tulevien ilmoitusten ja selvityspyyntöjen seurantaa, oppivelvollisten tilanteiden selvittämistä, ilman opiskelupaikkaa olevien oppivelvollisten ohjaamista sekä yhteistyötä koulutuksen järjestäjien ja muiden viranomaisten kanssa. Koordinaattori toimii lisäksi kunnan yhteyshenkilönä oppivelvollisuusasioissa.
Tehtävän työmääräksi on alustavasti arvioitu 0,2 henkilötyövuotta, noin 350–400 tuntia vuodessa. Valpas-tehtävän hoitamiseen varataan tarvittava työaika opinto-ohjaajan vuosityöajan sisältä ja resurssin riittävyyttä seurataan tehtävän vakiintuessa.

Edellä mainituilla perusteilla Valpas-koordinaattorin tehtävästä on perusteltua maksaa tehtävään nimetylle erilliskorvausta. Korvauksen perusteena on opinto-ohjaajan perustehtävän lisäksi annettava koko kuntaa koskeva erityinen vastuu- ja koordinointitehtävä sekä siihen liittyvä tehtävän vaativuus ja itsenäinen harkinta.

Päätös

Päätän nimittää lukion opinto-ohjaaja Eeva Kenttäkummun oppivelvollisuuden seuranta- ja valvontakoordinaattoriksi ajalle 1.8.2026-31.7.2027. Tehtävän hoitamisesta maksetaan 222,14 euron suuruinen TVA-koordinaattoripalkkio.

Allekirjoitus

Markus Torvinen
Opetuspäällikkö

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti Nurmijärven kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Lisätietoja päätöksestä antaa
opetuspäällikkö Markus Torvinen, markus.torvinen@nurmijarvi.fi

Nähtävillä

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 20.11.2026

Jakelu

Kenttäkumpu Eeva
koulu

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan sivistyslautakunta.
Kirjaamon yhteystiedot:
Käyntiosoite: Keskustie 2, 01900 Nurmijärvi
Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi
Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi
Puhelinnumero: 0403172004