



Yhteistyösopimus normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen ruokapalveluiden järjestämisestä, Hyvinkään ravitsemispalvelut Oy ja Nurmijärven kunta

Nurmijärven kunta ja Hyvinkään Ravitsemuspalvelut Oy ovat neuvotelleet sopimuksesta, jonka kohteena on Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikaisten ruokapalvelujen järjestäminen Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tarpeisiin Nurmijärven kunnan alueella.

Hyvinkään Ravitsemispalvelut Oy toimii alueellisen ruokapalvelun tuottajana ja Keski-Uudenmaan Hyvinvointialue tilaa tarvitsemansa ruokapalvelut Hyvinkään Ravitsemispalveluiden kautta. Hyvinkään Ravitsemispalvelut Oy arvioi tapauskohtaisesti käytettävissä olevien tietojen perusteella, tuottaako se ruokapalvelun itse vai sovitaanko palvelun hankkimisesta Nurmijärven kunnan kanssa. Sijainnin tai palvelun saatavuuden perusteella voi olla tarkoituksenmukaista, että ruokahuollon järjestäminen siirtyy kokonaan tai osittain kunnan ruokahuollon toimijalle. Nurmijärven kunta tuottaa palvelun, mikäli sillä on käytettävissään palvelun tuottamisen edellyttämät resurssit ja kapasiteetti. Mikäli kunnalla ei ole mahdollisuutta tuottaa palvelua, Hyvinkään Ravitsemispalvelut Oy vastaa ruokapalvelun järjestämisestä.

Hyvinkään Ravitsemuspalvelut Oy voi hankkia sopimuksen mukaisia ruokapalveluja Nurmijärven kunnalta myös muiden Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kuntien tarpeeseen, mikäli sopijapuolet tapauskohtaisesti näin sopivat.

Sopimus on voimassa toistaiseksi ja sen irtisanomisaika on kuusi kuukautta.

ratkaisuvälillä: hallintosääntö 35§, kohta 9: liikelaitosjohtaja hyväksyy palvelusopimukset koskien liikelaitoksen palveluja

Päätös

Päätän, että Hyvinkään Ravitsemispalvelut Oy:n kanssa solmitaan yhteistyösopimus normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikaisten ruokapalvelujen järjestämisestä.

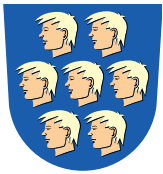
Allekirjoitus

Anu Savander-Hämäläinen
Palvelujohtaja

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti Nurmijärven kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Lisätietoja päätöksestä antaa

palvelujohtaja Anu Savander-Hämäläinen, anu.savander-hamalainen@nurmijarvi.fi



NURMIJÄRVEN KUNTA

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

993/00.04.02/2026

Palvelujohtaja

02.09.2026

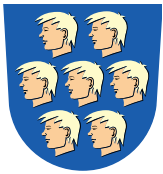
§ 4/2026

Nähtävillä

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 3.9.2026

Jakelu

Hyvinkään Ravitsemispalvelut Oy/ toimitusjohtaja Sanna Lemmetty
hallintojohtaja Katja Vuorinen



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan liikelaitosten johtokunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi

Puhelinnumero: 0403172004

Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi

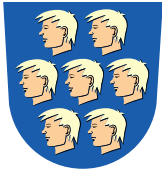
Käyntiosoite: Keskustie 2, 01900 Nurmijärvi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi



- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.