



Palaute- ja kyselyjärjestelmän hankinta

Kuvaus hankinnan kohteesta

Hankinnan kohteena on selainkäyttöinen kysely- ja palautejärjestelmä sähköisenä ohjelmistopalveluna eli niin sanottuna SaaS (Software as a Service) palveluna.

Kysely- ja palautejärjestelmä tulee Nurmijärven koko kuntaorganisaation käyttöön. Kyselyiden ja palautekanavien kohderyhmänä ovat mm. kunnan asukkaat, yritykset, työntekijä, palveluiden hyödyntäjät ja muut sidosryhmät.

Hankittavalla järjestelmällä tehdään kvalitatiivisia ja kvantitatiivisia tutkimuksia eri kohderyhmille sekä mahdollistetaan palautteen antaminen kunnan palveluista. Kysely- ja palautejärjestelmän tulee olla rajoittamattomasti kaikkien kunnan työntekijöiden käytettävissä. Tällä hetkellä kunnan työntekijöitä on noin 1 800. Kyselyiden ja vastaajien lukumäärä ei ole rajoitettu.

Ohjelmistopalvelu hankitaan neljäksi vuodeksi ja hintaan tulee sisältyä käytön tuki sekä käyttöönottokoulutus. Neljän vuoden jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Hankintamenettely

Kyseessä on kansallisen kynnsarvon alittava hankinta, johon ei sovelleta hankintalakia.

Tarjouspyyntö julkaistiin avoimena menettelynä Tarjouspalvelu.fi portaalissa. Valintaperusteena oli halvin hinta.

Määräaikaan 17.2.2025 klo 14:00 mennessä tarjouksen tekivät seuraavat tarjoajat:

Roidu Oy, 2177774-0

Webropol Oy, 1773960-2

Yoso Oy, 2002031-6

ZEF Oy, 06403791

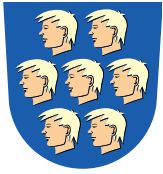
Tarjousten käsittely ja vertailu

Yoso Oy ilmoitti kirjallisesti 11.3.2025 vetäytyvänsä tarjouskilpailusta. Näin ollen Yoso Oy:n tarjous poistettiin tarjousten käsittelystä ja vertailusta.

Muiden yritysten tarjoukset vastasivat tarjouspyyntöä ja etenivät tarjousten vertailuun.

Vertailutaulukko:

Yritys	Hinta € (alv 0%)	Valitaan
Webropol Oy	15 984	Kyllä
ZEF Oy	19 400	Ei
Roidu Oy	28 000	Ei



Edellä esitetyn valintaperusteen perusteella toimittajaksi valitaan Webropol Oy, koska sen tarjous on halvin.

Ratkaisuvalta

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 71 § mukaan toimialajohtaja ja liikelaitosjohtaja päättävät tehtäväalueeltaan koskevista hankinnoista kunnan hankintaohjeiden mukaisesti, ellei toimivaltaa hallintosäännössä tai muutoin ole määrätty muulle viranomaiselle.

Hallintojohtajan delegointipäätöksen 1 §/2025 14.1.2025 (4 § kohta 6) mukaan talousjohtaja päättää tulosaluetta koskevista hankinnoista 250 000 euroon asti.

Päätös

Päätän selostusosassa mainituin perusteluin hankkia Palaute- ja kyselyjärjestelmän Webropol Oy:ltä. Sopimus on määräaikainen neljän (4) vuoden ajan, jonka jälkeen sopimus on toistaiseksi voimassa. Hankinnan ennakoitu arvo laskennalliselle neljälle vuodelle on 15 984 euroa (alv 0 %).

Hankintasopimus ei synny tällä hankintapäätöksellä, vaan vasta myöhemmin tehtävän kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Allekirjoitus

Erno Kontio
Talousjohtaja

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti Nurmijärven kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Nähtävillä

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 26.3.2025

Jakelu

Kunnanhallitus
Tietohallintopäällikkö
Hankintapäällikkö
Hallinnon asiantuntija/Sivistys- ja hyvinvointitoimiala
Hallintopäällikkö/Ympäristötoimiala



HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

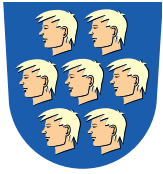
Hankintayksikön yhteystiedot:

Nurmijärven kunta

Kirjaamo

PL 37, 01901 Nurmijärvi

Keskustie 2 B, Nurmijärvi



NURMIJÄRVEN KUNTA
Konsernipalvelut

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

1296/02.08.00/2023

Talousjohtaja

25.03.2025

§ 5/2025

kunta@nurmijarvi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 08.00–16.00 ja perjantaisin klo 08.00–14.00.