

Lupatunnus	LP-543-2025-00674
Kiinteistötunnus	543-1-719-2
Kiinteistön osoite	Persiljakuja 4
Pinta-ala	0.0747 ha
Kaavatilanne	Asemakaava
Hankkeeseen ryhtyvä	

Toimenpide	Rakennetaan yksikerroksinen puurakenteinen omakotitalo.		
Hankkeen vaativuus	Tavanomainen		
Suunnittelun vaativuus	Pääsuunnittelija	Tavanomainen	
	ARK-rakennussuunnittelija	Tavanomainen	
	RAK-rakennesuunnittelija	Tavanomainen	
Ilmoitetut suunnittelijat	Pääsuunnittelija		, talonrakennusinsinööri
	ARK-rakennussuunnittelija		, rakennusinsinööri
	RAK-rakennesuunnittelija		, rakennusinsinööri
Kerrosala	133 m ²		
Tilavuus	490 m ³		
Rakennettava kokonaisala	133 m ²		

Lausunto	Mittaustoimi, 20.5.2025, Lausunto		
Naapurien kuuleminen	Naapureita on kuultu selvityksen mukaisesti (RakL 63 §).		
Liitteet	Asemapiiros	1 kpl	
	Energiaselvitys	1 kpl	
	Julkisivupiirustus	1 kpl	
	Kosteudenhallintaselvitys	1 kpl	
	Lausunto	2 kpl	
	Leikkauspiirustus	1 kpl	
	Ote asemakaavasta	1 kpl	
	Perustamistapalausunto	1 kpl	
	Pohjapiirustus	1 kpl	
	Todistus hallintaoikeudesta	1 kpl	
	Vesi- ja viemäriiltoislausunto tai -kartta	1 kpl	
Päätös	Myönnetty		
	Rakennustarkastaja päättää rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun rakentamisluvan ja vähäisen poikkeamisen asemakaavassa rakentamiselle määrätyistä rajoituksista sekä vahvistaa esitetyt suunnitelmat noudatettaviksi lupapäätöksessä esitetyin ehdoin.		
	Täyttää rakentamisluvan edellytykset siten kuin RakL:n luvuissa 5 ja 6 on säädetty.		
	Päätöksen perustelut	Rakentamislaki 9 §, 29 §, 31-40 §, 42 §, 44 §, 48 §, 59 §, 63 §	
	Sovelletut oikeusohjeet		
	Vaaditut työnjohtajat	Vastaava työnjohtaja	
		Vesi- ja viemäriyönjohtaja	
		Ilmanvaihtotyönjohtaja	
	Vaaditut katselmukset	Aloituskokous	
		Rakennuksen paikan merkitseminen	
		Sijaintikatselmus	
		Rakennekatselmus, kun kantavat rakenteet on tehty	
		Vesi- ja viemärilaitteiden katselmus	
		Käyttöönottokatselmus (osittainen loppukatselmus)	
Vaaditut erityissuunnitelmat		Loppukatselmus, kun rakennus ja ympäristö valmis	
		Vesi-, viemäri- ja hulevesisuunnitelma	

	Pohjatutkimus Rakennesuunnitelma kantavista rakenteista Työmaan kosteudenhallintasuunnitelma Tulisija- ja hormisuunnitelma
Lupaehto	Mikäli rakennustyötä ei ole aloitettu kolmessa (3) vuodessa ja saatettu loppuun viidessä (5) vuodessa tämän päätöksen lainvoimaiseksi tulosta, raukeaa nyt myönnetty lupa ellei sille ole myönnetty jatkoaikaa perustelluista syistä. Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava RakL 91 §:n mukaisesti siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Hänellä tulee olla hankkeen vaativuus huomioiden riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissään pätevä henkilöstö. Luvan saajan on noudatettava viranomaisen hyväksymiä pääpiirustuksia. Aloituskokous ja muut rakennustyönaikaiset katselmukset tulee tilata tarkastusrakennusmestarilta puhelimitse numerosta 040 317 2347. Rakennukselle on laadittava käyttö- ja huolto-ohje ennen loppukatselmusta. Rakennustyön aikana vastaavan työnjohtajan / kvv- ja iv-työnjohtajan on pidettävä RakL 118 §:n mukaista tarkastusasiakirjaa, asiakirjapohjat lupapisteessä. Jokaisessa asuinhuoneessa (mh:et, k, oh) tulee olla avattavissa oleva ikkuna tai tuuletusikkuna. Asemakaava-alueella: Rakennuksen paikan ja korkeusaseman maastoon merkitseminen sekä sijaintikatselmus on tilattava Kiinteistö- ja mittauslaitos puhelimitse numerosta 040 317 4736 tai 040 317 2369. Päätökseen sisältyy RakL 59 §:n mukainen vähäinen poikkeaminen rakennusalan ylityksestä.
Käsittelijä Päätöksen tekijä	Mikael Kangasniemi Johtava rakennustarkastaja Mikael Kangasniemi Nurmijärven kunta
Päätöspäivämäärä Päätöksen kuulutuspäivä Muutosta haettava Päätös lainvoimainen Päätöksen voimassaolo	18.6.2025 19.6.2025 viimeistään 28.7.2025 29.7.2025 Rakennustyöt on aloitettava viimeistään 29.7.2028 ja saatettava loppuun 29.7.2030 mennessä. Lupa raukeaa, mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.

Muutoksenhakuohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 0295642069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon

oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lupatunnus

LP-543-2025-00729

Kiinteistötunnus

543-402-11-302

Kiinteistön osoite

Ilvestie 6

Tilan nimi

OTSOLA

Pinta-ala

0.9730 ha

Kaavatilanne

Asemakaava

Hankkeeseen ryhtyvä

Toimenpide

Elementtituotantohallin yhteyteen harjateräsvarasto

Hankkeen vaativuus

Tavanomainen

Suunnittelun vaativuus

Pääsuunnittelija

Tavanomainen

Ilmoitettu suunnittelija

Pääsuunnittelija

, rakennusinsinööri

Kerrosala

54 m²

Tilavuus

180 m³

Laajennettava kokonaisala

54 m²

Uusi kokonaisala

627 m²

Naapurien kuuleminen

Naapureita ei ole kuultu, koska hankkeen vähäisyyden perusteella tarpeetonta (RakL 63 §).

Liitteet

Asemapiirros

1 kpl

Julkisivupiirustus

1 kpl

Leikkauspiirustus

1 kpl

Muu pääpiirustus

1 kpl

Pohjapiirustus

1 kpl

Päätös

Myönnetty

Rakennustarkastaja päättää rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun rakentamisluvan sekä vahvistaa esitetyt suunnitelmat noudatettaviksi lupapäätöksessä esitetyin ehdoin.

Päätöksen perustelut

Täyttää rakentamisluvan edellytykset siten kuin RakL:n luvuissa 5 ja 6 on säädetty.

Sovelletut oikeusohjeet

Rakentamislaki 9 §, 29 §, 31-40 §, 42 §, 44 §, 48 §

Vaadittu työnjohtaja

Vastaava työnjohtaja

Vaadittu katselmus

Loppukatselmus, kun rakennus ja ympäristö valmis

Vaadittu erityissuunnitelma

Rakennesuunnitelma kantavista rakenteista

Lupaehto

Mikäli rakennustyötä ei ole aloitettu kolmessa (3) vuodessa ja saatettu loppuun viidessä (5) vuodessa tämän päätöksen lainvoimaiseksi tulosta, raukeaa nyt myönnetty lupa ellei sille ole myönnetty jatkoaikaa perustelluista syistä.

Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava RakL 91 §:n mukaisesti siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Hänellä tulee olla hankkeen vaativuus huomioiden riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissään pätevä henkilöstö.

Luvan saajan on noudatettava viranomaisen hyväksymiä pääpiirustuksia.

Rakennustyönaikaiset katselmut tulee tilata tarkastusrakennusmestarilta puhelimitse numerosta 040 317 2347.

Käsittelijä

Mikael Kangasniemi

Päättäjä

Johtava rakennustarkastaja Mikael Kangasniemi

Nurmijärven kunta

Päätöspäivämäärä	18.6.2025
Päätöksen kuulutuspäivä	19.6.2025
Muutosta haettava	viimeistään 28.7.2025
Päätös lainvoimainen	29.7.2025
Päätöksen voimassaolo	Rakennustyöt on aloitettava viimeistään 29.7.2028 ja saatettava loppuun 29.7.2030 mennessä. Lupa raukeaa, mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.

Muutoksenhakuohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 0295642069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon

oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lupatunnus

LP-543-2025-00435

Kiinteistötunnus

543-402-1-340

Kiinteistön osoite

Santuntie 18

Kaavatilanne

Asemakaava

Hankkeeseen ryhtyvä

Toimenpide	Rakentamisluvan varaisuudesta vapautetun rakennuksen rakentaminen asemakaavasta poiketen. Pihavaraston sijoittaminen tontille osittain rakennusalan ulkopuolelle.		
Suunnittelun vaativuus	Pääsuunnittelija	Vähäinen	
Ilmoitettu suunnittelija	Pääsuunnittelija	[REDACTED], maisema-arkkitehti	
Poikkeamiset	Pihavarasto sijoittuu osittain tontin rakennusalan ulkopuolelle. Näin saadaan säilytettyä kulkureitti autopaikalta pihalle päärakennuksen ja varaston välissä. Jos varaston sijoittaisi lähemmäs päärakennusta, jäisi sen ja naapurin tontin väliin epäkäytännöllinen nurmialue ja varasto tulisi sijaitsemaan hyvin lähellä asuinrakennusta. Sijoituspaikka toimii hyvin myös sen takia, että sinne pääsee etupihalta viemään tavaraa esim kottikärryillä. Lisäksi se tuo yksityisyyttä naapuriin.		
Naapurien kuuleminen	Naapureita on kuultu selvityksen mukaisesti (RakL 63 §).		
Liitteet	Asemapiirros	1 kpl	
	Karttaote	1 kpl	
	Lausunnon liite	1 kpl	
	Naapurin suostumus	1 kpl	
	Ote kauppa- ja yhdistysrekisteristä	1 kpl	
	Ote kiinteistörekisteristä	1 kpl	
Päätös	Myönnetty		
	Rakennustarkastaja päättää rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun vähäisen poikkeamisluvan.		
Päätöksen perustelut	Täyttää poikkeamisluvan edellytykset siten kuin RakL:n luvussa 5 on säädetty.		
Sovelletut oikeusohjeet	Rakentamislaki 57 §, 187 §		
Lupaehto	Hakijan on hyödynnettävä poikkeamislupa kahden vuoden kuluessa poikkeamisluvan lainvoimaiseksi tulosta.		
Käsittelijä	Mikael Kangasniemi		
Päättäjä	Johtava rakennustarkastaja Mikael Kangasniemi Nurmijärven kunta		
Päätöspäivämäärä	18.6.2025		
Päätöksen kuulutuspäivä	19.6.2025		
Muutosta haettava	viimeistään 28.7.2025		
Päätös lainvoimainen	29.7.2025		

Muutoksenhakuohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 0295642069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon

oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lupatunnus

LP-543-2025-00313

Kiinteistötunnus

543-403-3-375

Kiinteistön osoite

Metsätie 29

Tilan nimi

KALLIOMÄKI

Pinta-ala

5.1430 ha

Kaavatilanne

Asemakaava

Hankkeeseen ryhtyvä

Toimenpide	Vesitornin rakentaminen		
Hankkeen vaativuus	Tavanomainen		
Suunnittelun vaativuus	Pääsuunnittelija	Vaativa	
	ARK-rakennussuunnittelija	Vaativa	
	LVI-suunnittelija	Vaativa	
	Kantavien rakenteiden suunnittelija	Vaativa	
Ilmoitetut suunnittelijat	Pääsuunnittelija		, arkkitehti
	ARK-rakennussuunnittelija		, rakennusarkkitehti
	LVI-suunnittelija		, diplomi-insinööri
	Kantavien rakenteiden suunnittelija		, tekniikan kandidaatti
Kerrosala	220 m ²		
Rakennusoikeudellinen kerrosala	220 m ²		
Tilavuus	4200 m ³		
Rakennettava kokonaisala	220 m ²		
Paloluokka	P1		

Lausunnot

Mittaustoimi, 19.5.2025, Lausunto

Kiinteistörekisteri/Osoite, 16.5.2025, Puollettu

Asemakaavoitus, 27.5.2025, Puollettu

Naapurien kuuleminen

Naapureita on kuultu kunnan toimesta (RakL 63 §).

Liitteet

Asemapiirros1 kpl

Hulevesisuunnitelma5 kpl

Julkisivujen väriyssuunnitelma1 kpl

Julkisivupiirustus1 kpl

Kosteudenhallintaselvitys1 kpl

Lausunto3 kpl

Leikkauspiirustus1 kpl

Muu suunnitelma2 kpl

Ote asemakaavasta1 kpl

Perustamistapalausunto1 kpl

Pohjapiirustus1 kpl

Päätös

Myönnetty

Rakennustarkastaja päättää rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun rakentamisluvan sekä vahvistaa esitetyt suunnitelmat noudatettaviksi lupapäätöksessä esitetyn ehdoin.

Päätöksen perustelut

Täyttää rakentamisluvan edellytykset siten kuin RakL:n luvuissa 5 ja 6 on säädetty.

Sovelletut oikeusohjeet

Rakentamislaki 9 §, 29 §, 31-40 §, 42 §, 44 §, 48 §, 63 §

Vaaditut työnjohtajat

Vastaava työnjohtaja

Vesi- ja viemäryönjohtaja

Vaaditut katselmukset

Aloituskokous

Rakennuksen paikan merkitseminen

Sijaintikatselmus

	Rakennekatselmus, kun kantavat rakenteet on tehty Käyttöönottokatselmus (osittainen loppukatselmus) Loppukatselmus, kun rakennus ja ympäristö valmis
Vaaditut erityissuunnitelmat	Vesi-, viemäri- ja hulevesisuunnitelma Pohjatutkimus Rakennesuunnitelma kantavista rakenteista Työmaan kosteudenhallintasuunnitelma
Lupaehto	Mikäli rakennustyötä ei ole aloitettu kolmessa (3) vuodessa ja saatettu loppuun viidessä (5) vuodessa tämän päätöksen lainvoimaiseksi tulosta, raukeaa nyt myönnetty lupa ellei sille ole myönnetty jatkoaikaa perustelluista syistä. Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava RakL 91 §:n mukaisesti siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Hänellä tulee olla hankkeen vaativuus huomioiden riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissään pätevä henkilöstö. Luvan saajan on noudatettava viranomaisen hyväksymiä pääpiirustuksia. Aloituskokous ja muut rakennustyönaikaiset katselmukset tulee tilata tarkastusrakennusmestarilta puhelimitse numerosta 040 317 2347. Rakennukselle on laadittava käyttö- ja huolto-ohje ennen loppukatselmusta. Rakennustyön aikana vastaavan työnjohtajan ja KVV- työnjohtajan on pidettävä RakL 118 §:n mukaista tarkastusasiakirjaa, asiakirjapohjat lupapisteessä. Asemakaava-alueella: Rakennuksen paikan ja korkeusaseman maastoon merkitseminen sekä sijaintikatselmus on tilattava Kiinteistö- ja mittaus-toimelta puhelimitse numerosta 040 317 4736 tai 040 317 2369.
Käsittelijä	Mikael Kangasniemi
Päätäjä	Johtava rakennustarkastaja Mikael Kangasniemi Nurmijärven kunta
Päätöspäivämäärä	18.6.2025
Päätöksen kuulutuspäivä	19.6.2025
Muutosta haettava	viimeistään 28.7.2025
Päätös lainvoimainen	29.7.2025
Päätöksen voimassaolo	Rakennustyöt on aloitettava viimeistään 29.7.2028 ja saatettava loppuun 29.7.2030 mennessä. Lupa raukeaa, mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.

Muutoksenhakuohje**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle
Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi
Puhelinnumero: 0295642069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon

oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lupatunnus LP-543-2025-00864
Kiinteistötunnus 543-414-4-28
Kiinteistön osoite Koivumäenpolku 53
Tilan nimi AROMÄKI
Pinta-ala 0.8050 ha
Hankkeeseen ryhtyvä [REDACTED]

Toimenpide Jätevesijärjestelmän uusiminen
Hankkeen vaativuus Tavanomainen
Suunnittelun vaativuus Pääsuunnittelija Tavanomainen
Kiinteistön vesi- ja viemäröintilaitteiston suunnittelija Tavanomainen
Ilmoitetut suunnittelijat Pääsuunnittelija [REDACTED], LVI-tekniikko
Kiinteistön vesi- ja viemäröintilaitteiston suunnittelija [REDACTED], LVI-tekniikko

Naapurien kuuleminen Naapureita on kuultu selvityksen mukaisesti (RakL 63 §).

Liitteet
Asemapiirros 1 kpl
Jätevesijärjestelmän suunnitelma 4 kpl
Naapurin kuuleminen 1 kpl
Ote alueen peruskartasta 1 kpl
Todistus hallintaoikeudesta 1 kpl

Päätös Myönnetty
Rakennustarkastaja päättää rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun rakentamisluvan sekä vahvistaa esitetyt suunnitelmat noudatettaviksi lupapäätöksessä esitetyn ehdoin.
Päätöksen perustelut Täyttää rakentamisluvan edellytykset siten kuin RakL:n luvuissa 5 ja 6 on säädetty.
Sovellatut oikeusohjeet Rakentamislaki 42 §, 63 §
Vaadittu työnjohtaja Vastaava työnjohtaja
Vaadittu katselmus Loppukatselmus, kun rakennus ja ympäristö valmis
Lupaehto Mikäli rakennustyötä ei ole aloitettu kolmessa (3) vuodessa ja saatettu loppuun viidessä (5) vuodessa tämän päätöksen lainvoimaiseksi tulosta, raukeaa nyt myönnetty lupa ellei sille ole myönnetty jatkoaikaa perustelluista syistä.

Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava RakL 91 §:n mukaisesti siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Hänellä tulee olla hankkeen vaativuus huomioiden riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissään pätevä henkilöstö.

Rakennustyön aikana vastaavan työnjohtajan on pidettävä RakL 118 §:n mukaista tarkastusasiakirjaa, asiakirjapohjat lupapisteessä.

Käsittelijä Mikael Kangasniemi
Päätösjä Johtava rakennustarkastaja Mikael Kangasniemi
Nurmijärven kunta

Päätöspäivämäärä 18.6.2025
Päätöksen kuulutuspäivä 19.6.2025
Muutosta haettava viimeistään 28.7.2025
Päätös lainvoimainen 29.7.2025
Päätöksen voimassaolo Rakennustyöt on aloitettava viimeistään 29.7.2028 ja saatettava loppuun 29.7.2030 mennessä. Lupa raukeaa, mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.

Muutoksenhakuohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 0295642069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon

oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.