

Lupatunnus	LP-543-2025-00622				
Kiinteistötunnus	543-410-3-233				
Kiinteistön osoite	Arolantie 18				
Pinta-ala	0.5098 ha				
Kaavatilanne	Oikeusvaikutteinen yleiskaava				
Hankkeeseen ryhtyvä	[REDACTED]				
Toimenpide	Omakotitalon yläkerran laajennus asuintiloiksi				
Hankkeen vaativuus	Tavanomainen				
Suunnittelun vaativuus	Pääsuunnittelija ARK-rakennussuunnittelija	Tavanomainen Tavanomainen			
Ilmoitetut suunnittelijat	Pääsuunnittelija ARK-rakennussuunnittelija	[REDACTED], rakennusinsinööri [REDACTED], rakennusinsinööri			
Kerrosala	64 m ²				
Rakennusoikeudellinen kerrosala	64 m ²				
Tilavuus	185 m ³				
Laajennettava kokonaisala	64 m ²				
Uusi kokonaisala	208 m ²				
Naapurien kuuleminen	Naapureita ei ole kuultu, koska hankkeen vähäisyyden perusteella tarpeetonta (RakL 63 §).				
Liitteet	Asemapiirros	1 kpl			
	Energiaselvitys	1 kpl			
	Julkisivupiirustus	1 kpl			
	Pohjapiirustus	1 kpl			
	Todistus hallintaoikeudesta	1 kpl			
Päätös	Myönnetty				
	Rakennustarkastaja päättää rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun rakentamisluvan sekä vahvistaa esitetyt suunnitelmat noudatettaviksi lupapäätöksessä esitetyin ehdoin.				
Päätöksen perustelut	Täyttää rakentamisluvan edellytykset siten kuin RakL:n luvuissa 5 ja 6 on säädetty.				
Sovelletut oikeusohjeet	Rakentamislaki 9 §, 29 §, 31-40 §, 42 §, 45 §, 48 §				
Vaaditut työnjohtajat	Vastaava työnjohtaja Vesi- ja viemäryönjohtaja Ilmanvaihtotyönjohtaja				
Vaaditut katselmukset	Vesi- ja viemärilaitteiden katselmus Loppukatselmus, kun rakennus ja ympäristö valmis				
Vaadittu erityissuunnitelma	Vesi- ja viemärisuunnitelma				
Lupaehto	Mikäli rakennustyötä ei ole aloitettu kolmessa (3) vuodessa ja saatettu loppuun viidessä (5) vuodessa tämän päätöksen lainvoimaiseksi tulosta, raukeaa nyt myönnetty lupa ellei sille ole myönnetty jatkoaikaa perustelluista syistä.				
	Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava RakL 91 §:n mukaisesti siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Hänellä tulee olla hankkeen vaativuus huomioiden riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissään pätevä henkilöstö.				
	Luvan saajan on noudatettava viranomaisen hyväksymiä pääpiirustuksia.				
	Rakennustyönaikaiset katselmukset tulee tilata tarkastusrakennusm				

numerosta 040 317 2347.

Rakennukselle on laadittava käyttö- ja huolto-ohje ennen loppukatselmusta.

Rakennustyön aikana vastaavan työnjohtajan / kvv- ja iv-työnjohtajan on pidettävä RakL 118 §:n mukaista tarkastusasiakirjaa, asiakirjapohjat lupapisteessä.

Käsittelijä
Päätätjä

Mikael Kangasniemi
Johtava rakennustarkastaja Mikael Kangasniemi
Nurmijärven kunnan rakennusvalvonta

Päätöspäivämäärä
Päätöksen kuulutuspäivä
Muutosta haettava
Päätös lainvoimainen
Päätöksen voimassaolo

11.6.2025
12.6.2025
viimeistään 21.7.2025
22.7.2025
Rakennustyöt on aloitettava viimeistään 22.7.2028 ja saatettava loppuun 22.7.2030 mennessä. Lupa raukeaa, mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.

Muutoksenhakuohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 0295642069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon

oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lupatunnus	LP-543-2025-00513	
Kiinteistötunnus	543-2-572-4	
Kiinteistön osoite	Järvilinnuntie 8	
Pinta-ala	0.0516 ha	
Hankkeeseen ryhtyvä	[REDACTED]	
Toimenpide	Rakennetaan puurakenteinen puuverhoiltu yksikerroksinen pientalo asuinkäyttöön.	
Hankkeen vaativuus	Tavanomainen	
Suunnittelun vaativuus	Pääsuunnittelija ARK-rakennussuunnittelija RAK-rakennesuunnittelija	Tavanomainen Tavanomainen Tavanomainen
Ilmoitetut suunnittelijat	Pääsuunnittelija ARK-rakennussuunnittelija RAK-rakennesuunnittelija	[REDACTED], diplomi-insinööri [REDACTED], diplomi-insinööri [REDACTED], rakennusinsinööri
Kerrosala	110 m ²	
Rakennusoikeudellinen kerrosala	106 m ²	
Tilavuus	400 m ³	
Rakennettava kokonaisala	110 m ²	
Paloluokka	P3	
Lausunnot	Mittaustoimi, 13.5.2025, Lausunto Mittaustoimi, 19.5.2025, Puollettu	
Naapurien kuuleminen	Naapureita on kuultu selvityksen mukaisesti (RakL 63 §).	
Liitteet	Asemapiirros 1 kpl Energiaselvitys 1 kpl Energiatodistus 1 kpl Julkisivupiirustus 1 kpl Lausunto 2 kpl Leikkauspiirustus 1 kpl Naapurin kuuleminen 4 kpl Ote asemakaavasta 3 kpl Pohjapiirustus 1 kpl Todistus hallintaoikeudesta 1 kpl Tonttikartta 1 kpl Vesi- ja viemäriiltoislausunto tai -kartta 1 kpl	
Päätös	Myönnetty Rakennustarkastaja päättää rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun rakentamisluvan sekä vahvistaa esitetyt suunnitelmat noudatettaviksi lupapäätöksessä esitetyin ehdoin.	
Päätöksen perustelut	Täyttää rakentamisluvan edellytykset siten kuin RakL:n luvuissa 5 ja 6 on säädetty.	
Sovelletut oikeusohjeet	Rakentamislaki 9 §, 29 §, 31-40 §, 42 §, 44 §, 48 §, 63 §	
Vaaditut työnjohtajat	Vastaava työnjohtaja Vesi- ja viemäriyönjohtaja Ilmanvaihtotyönjohtaja	
Vaaditut katselmukset	Aloituskokous Rakennuksen paikan merkitseminen Sijaintikatselmus Rakennekatselmus, kun kantavat rakenteet on tehty Vesi- ja viemärilaitteiden katselmus Käyttöönottokatselmus (osittainen loppukatselmus) Loppukatselmus, kun rakennus ja ympäristö valmis	

Vaaditut erityissuunnitelmat

Vesi-, viemäri- ja hulevesisuunnitelma
Pohjatutkimus
Rakennesuunnitelma kantavista rakenteista
Työmaan kosteudenhallintasuunnitelma

Lupaehto

Mikäli rakennustyötä ei ole aloitettu kolmessa (3) vuodessa ja saatettu loppuun viidessä (5) vuodessa tämän päätöksen lainvoimaiseksi tulosta, raukeaa nyt myönnetty lupa ellei sille ole myönnetty jatkoaikaa perustelluista syistä.

Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava RakL 91 §:n mukaisesti siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Hänellä tulee olla hankkeen vaativuus huomioiden riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissään pätevä henkilöstö.

Luvan saajan on noudatettava viranomaisen hyväksymiä pääpiirustuksia.

Aloituskokous ja muut rakennustyönaikaiset katselmukset tulee tilata tarkastusrakennusmestarilta puhelimitse numerosta 040 317 2347.

Rakennukselle on laadittava käyttö- ja huolto-ohje ennen loppukatselmusta.

Rakennustyön aikana vastaavan työnjohtajan / kvv- ja iv-työnjohtajan on pidettävä RakL 118 §:n mukaista tarkastusasiakirjaa, asiakirjapohjat lupapisteessä.

Jokaisessa asuinhuoneessa (mh:et, k, oh) tulee olla avattavissa oleva ikkuna tai tuuletusikkuna.

Asemakaava-alueella: Rakennuksen paikan ja korkeusaseman maastoon merkitseminen sekä sijaintikatselmus on tilattava Kiinteistö- ja mittaus-toimelta puhelimitse numerosta 040 317 4736 tai 040 317 2369.

Ulkoiluväliavarasto tulee esittää asemapiirroksessa, vaikka se ei lupaa edellytäkään.

Käsittelijä
Päätäjä

Mikael Kangasniemi
Johtava rakennustarkastaja Mikael Kangasniemi
Nurmijärven kunnan rakennusvalvonta

Päätöspäivämäärä
Päätöksen kuulutuspäivä
Muutosta haettava
Päätös lainvoimainen
Päätöksen voimassaolo

11.6.2025
12.6.2025
viimeistään 21.7.2025
22.7.2025
Rakennustyöt on aloitettava viimeistään 22.7.2028 ja saatettava loppuun 22.7.2030 mennessä. Lupa raukeaa, mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.

Muutoksenhakuohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 0295642069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon

oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lupatunnus

LP-543-2025-00174

Kiinteistötunnus

543-404-25-2

Kiinteistön osoite

Puomitie 6

Tilan nimi

MARJAMÄKI

Pinta-ala

20.1330 ha

Kaavatilanne

Ei kaavaa

Hankkeeseen ryhtyvä

Toimenpide

Asuintalon ja talousrakennuksen rakentaminen

Hankkeen vaativuus

Tavanomainen

Suunnittelun vaativuus

Pääsuunnittelija

Tavanomainen

ARK-rakennussuunnittelija

Tavanomainen

Ilmoitetut suunnittelijat

Pääsuunnittelija

, rakennusinsinööri

ARK-rakennussuunnittelija

, arkkitehti

Kerrosala

251 m²

Rakennusoikeudellinen kerrosala

173 m²

Tilavuus

940 m³

Rakennettava kokonaisala

251 m²

Paloluokka

P3

Lausunnot

Yleiskaavoitus, 27.5.2025, Ei huomautettavaa

Kiinteistörekisteri/Osoite, 9.6.2025, Puollettu

Naapurien kuuleminen

Naapureita on kuultu selvityksen mukaisesti (RakL 63 §).

Liitteet

Asemapiirros

1 kpl

Energiaselvitys

2 kpl

Julkisivupiirustus

2 kpl

Kosteudenhallintaselvitys

1 kpl

Lausunto

3 kpl

Naapurin kuuleminen

6 kpl

Perustamistapalausunto

1 kpl

Pohjapiirustus

2 kpl

Todistus hallintaoikeudesta

1 kpl

Vesi- ja viemäriiltilausunto tai -kartta

1 kpl

Päätös

Myönnetty

Rakennustarkastaja päättää rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun rakentamisluvan sekä vahvistaa esitetyt suunnitelmat noudatettaviksi lupapäätöksessä esitetyin ehdoin.

Päätöksen perustelut

Täyttää rakentamisluvan edellytykset siten kuin RakL:n luvuissa 5 ja 6 on säädetty. Ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Sovelletut oikeusohjeet

Rakentamislaki 9 §, 29 §, 31-40 §, 42 §, 45 §, 48 §, 63 §

Vaaditut työnjohtajat

Vastaava työnjohtaja

Vesi- ja viemäriyönjohtaja

Ilmanvaihtotyönjohtaja

Vaaditut katselmukset

Aloituskokous

Rakennekatselmus, kun kantavat rakenteet on tehty

Vesi- ja viemärilaitteiden katselmus

Käyttöönnokatselmus (osittainen loppukatselmus)

Loppukatselmus, kun rakennus ja ympäristö valmis

Vaaditut erityissuunnitelmat

Vesi-, viemäri- ja hulevesisuunnitelma

	Pohjatutkimus Rakennesuunnitelma kantavista rakenteista Työmaan kosteudenhallintasuunnitelma Tulisija- ja hormisuunnitelma
Lupaehto	Mikäli rakennustyötä ei ole aloitettu kolmessa (3) vuodessa ja saatettu loppuun viidessä (5) vuodessa tämän päätöksen lainvoimaiseksi tulosta, raukeaa nyt myönnetty lupa ellei sille ole myönnetty jatkoaikaa perustelluista syistä. Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava RakL 91 §:n mukaisesti siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Hänellä tulee olla hankkeen vaativuus huomioiden riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissään pätevä henkilöstö. Luvan saajan on noudatettava viranomaisen hyväksymiä pääpiirustuksia. Aloituskokous ja muut rakennustyönaikaiset katselmukset tulee tilata tarkastusrakennusmestarilta puhelimitse numerosta 040 317 2347. Rakennukselle on laadittava käyttö- ja huolto-ohje ennen loppukatselmusta. Rakennustyön aikana vastaavan työnjohtajan / kvv- ja iv-työnjohtajan on pidettävä RakL 118 §:n mukaista tarkastusasiakirjaa, asiakirjapohjat lupapisteessä. Jokaisessa asuinhuoneessa (mh:et, k, oh) tulee olla avattavissa oleva ikkuna tai tuuletusikkuna.
Käsittelijä	Mikael Kangasniemi
Päätäjä	Johtava rakennustarkastaja Mikael Kangasniemi Nurmijärven kunta
Päätöspäivämäärä	11.6.2025
Päätöksen kuulutuspäivä	12.6.2025
Muutosta haettava	viimeistään 21.7.2025
Päätös lainvoimainen	22.7.2025
Päätöksen voimassaolo	Rakennustyöt on aloitettava viimeistään 22.7.2028 ja saatettava loppuun 22.7.2030 mennessä. Lupa raukeaa, mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.

Muutoksenhakuohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 0295642069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon

oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.