

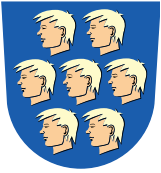
Sivistyslautakunta

Aika 23.04.2026 klo 17:00 - 18:47

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kehitys- ja keskusteluasiat	4
§ 23	Sivistys- ja hyvinvointitoimialan osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-31.3.2026 (sivltk)	5
§ 24	Kolmansista maista tulevien opiskelijoiden lukuvuosimaksut lukiokoulutuksessa 1.8.2026 alkaen	7
§ 25	Varhaiskasvatuksen palvelusetelin indeksitarkistus 1.8.2026 alkaen	9
§ 26	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin	12
§ 27	Ilmoitusasiat	14



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korhonen Virpi, KESK	puheenjohtaja	
	Latva Miia, SDP	varapuheenjohtaja	
	Alanen Ville, KESK	jäsen	
	Sailio Alpo, SDP	varajäsen	
	Lappalainen Mira, PS	jäsen	
	Mattila Riina, KOK	jäsen	
	Morelius Kenneth, KOK	jäsen	
	Mäkäräinen Erkki, KD	jäsen	
	Pasanen Sanna, VIHR	jäsen	
	Rantakulma Kalle, KESK	jäsen	
	Uusi-Heikkilä Tino, KOK	jäsen	
	Vuorisalo Juhani, KOK	kunnanhallituksen edustaja	
	Mässeli Elias	nuorisovaltuuston edustaja	
	Hirvonen Tiina	esittelijä	
	Viljamaa Marja	pöytäkirjanpitäjä	
Torvinen Markus	asiantuntija		
Kokko Marianna	asiantuntija		
Poissa	Karjalainen Viivi, SDP		
Muu	Kärkkäinen Heini	asiantuntija	asiantuntijana 22 §:ään liittyen, poistui klo 17.53
	Sihvola Maiju	asiantuntija	asiantuntijana 22 §:ään liittyen, poistui klo 17.53
	Qadri Marika	asiantuntija	asiantuntijana 22 §:ään liittyen, poistui klo 17.53

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kalle Rantakulma ja Tino Uusi-Heikkilä.

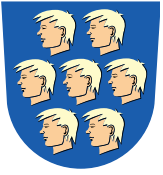
Käsitellyt asiat

22 - 27

Allekirjoitukset

Virpi Korhonen
puheenjohtaja

Marja Viljamaa
pöytäkirjanpitäjä

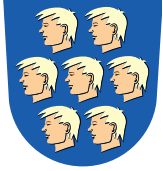


Kalle Rantakulma
pöytäkirjantarkastaja

Tino Uusi-Heikkilä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

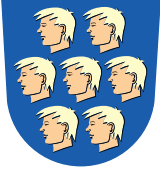
Nurmijärven kunnan internetsivuilla 4.5.2026



Kehitys- ja keskusteluasiat

Sivistyslautakunta 23.04.2026 § 22

- Hyvää liikkeellä -kehittämistyö ja luokkahaastattelujen tulokset klo 17.02-17.53
 - hyvinvointipedagogit ja hyvinvointiliikkumisen kehittäjä selostivat asiaa
- Lisäksi keskustelussa luonnonmukaisuuden huomioiminen päiväkotien pihojen suunnittelussa klo 18.39-18.47



Sivistys- ja hyvinvointitoimialan osavuosikatsaus ajalta 1.1.-31.3.2026 (sivltk)

Sivistyslautakunta 23.04.2026 § 23
450/02.02.01/2026

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kunnan, kunnan liikelaitosten ja tytäryhtiöiden toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle osavuosikatsauksissa neljännesvuosittain. Viimeinen raportointi tapahtuu tilinpäätöksessä.

Osavuosikatsauksissa kunnan toimialat ja liikelaitokset raportoivat käyttötalouden ja investointien toteutumisesta. Osavuosikatsauksissa annetaan myös tilinpäätösennuste. Toisen osavuosikatsauksen (1.1.-30.06.2026) ja tilinpäätöksen yhteydessä raportoidaan kuntastrategiasta johdettujen sitovien vuositavoitteiden toteutuminen ja kestävä kasvun (NUUKA) -ohjelman toteuma-arvio. Tilinpäätöksessä raportoidaan lisäksi kuntastrategian seurannan mittarit.

Talousarvion muutosehdotukset perusteluineen esitellään pääsääntöisesti valtuustolle raportoitavien osavuosikatsausten yhteydessä.

Talous- ja strategiapalvelut ohjeistavat kunnan toimialoja, liikelaitoksia ja tytäryhteisöjä osavuosikatsausten tarkemmasta sisällöstä ja aikataulutuksesta talousarviovuoden aikana.

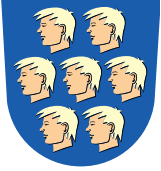
Osavuosikatsaus I (OVK I) annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle ajalta 1.1. - 31.3.2026. Sivistys- ja hyvinvointitoimialan organisaatorakenteessa sivistyslautakunnan vastuualuetta ovat koulutuspalvelut, varhaiskasvatuspalvelut sekä hallinto- ja talouspalvelut. Hyvinvointilautakunnan vastuualuetta ovat kirjasto- ja kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut sekä liikunta- ja hyvinvointipalvelut. Lisäksi hallinto- ja talouspalvelujen tulosalueelle sijoittuva kotoutumis- ja työllisyyspalvelujen yksikkö kuuluu hyvinvointilautakunnan vastuualueeseen.

Sivistys- ja hyvinvointitoimialan toimintakate oli maaliskuun lopussa 24 prosenttia. Tilinpäätösennusteessa toimialan toimintakatteen arvioidaan ylittyvän 1 633 000 eurolla talousarvioon verrattuna.

Toimintatuottojen arvioidaan alittavan talousarvion 21 000 eurolla. Tilinpäätösennusteessa on tulojen osalta huomioitu laskennallisten korvausten kasvu kotoutumis- ja työllisyyspalveluissa sekä valtionavustusten pieneneminen koulutuksen ja varhaiskasvatuksen erillisavustuksissa. Toimintakulujen arvioidaan tilinpäätösennusteessa ylittyvän 1 612 000 eurolla. Tämä johtuu henkilöstömenojen ylittymisestä koulutus- ja varhaiskasvatuspalveluissa sekä kunnan maksuosuudesta työttömyyskorvauksien osalta.

Lisämääräraharave arvioidaan toisen osavuosikatsauksen yhteydessä.

Investointeihin esitetään lisämäärärahaa 460 000 euroa uudelle kohteelle Riihipuiston päiväkodin ja kohtaamispaikan kalustamiseen, 50 000 euroa Monikkosaliin esitystekniikkaan rikkoutuneen laitteen tilalle ja turvallisuusjärjestelyihin. Lisäksi 25 000 euroa esitetään siirrettäväksi Kaikumetsän



kalustoinvestoinnille varatusta määrärahasta ympäristötoimialalle tilakeskuksen pieniin talohankkeisiin kodan rakentamiseksi kiinteistölle.

Sivistys- ja hyvinvointitoimialan osavuosikatsaus ajalta 1.1.-31.3.2026 on liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle liitteen mukaisen osavuosikatsauksen ajalta 1.1. - 31.3.2026 alaisensa toiminnan osalta.

Lisämäärärahaa esitetään investointeihin 460 000 euroa uudelle kohteelle Riihipuiston päiväkodin ja kohtaamispaikan kalustamiseen. Lisäksi 25 000 euroa esitetään siirrettäväksi Kaikumetsän kalustoinvestoinnille varatusta määrärahasta ympäristötoimialalle tilakeskuksen pieniin talohankkeisiin kodan rakentamiseksi kiinteistölle.

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Hirvonen, puh. 040 317 4410

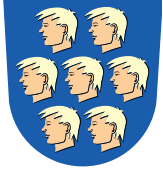
Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite1 Sivistys- ja hyvinvointitoimialan osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2026_22.4.2026



Kolmansista maista tulevien opiskelijoiden lukuvuosimaksut lukiokoulutuksessa 1.8.2026 alkaen

Sivistyslautakunta 23.04.2026 § 24
468/02.05.00.00/2026

Lukiolain (714/2018) 34 a §:n muutoksen seurauksena koulutuksen järjestäjän on perittävä kolmannen maan kansalaiselta lukuvuosimaksu, jos henkilön oleskelulupa Suomessa perustuu opiskeluun. Laki lukiolain muuttamisesta (1363/2025) on vahvistettu 22.12.2025 ja muutos astuu voimaan 1.8.2026.

Toisen asteen koulutuksen maksullisuus koskee vuoden 2026 elokuusta alkaen pääsääntönä kolmansista maista tulevia lukion tai ammatillisen koulutuksen opiskelijoita, jotka saapuvat maahan tai oleskelevat Suomessa opiskelijan oleskeluluvalla. Kolmannen maan kansalaisella tarkoitetaan muun maan kuin Euroopan unionin jäsenvaltion, Islannin, Liechtensteinin, Norjan tai Sveitsin kansalaista.

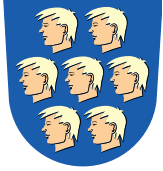
Lukuvuosimaksuja ei peritä pysyvän oleskeluluvan saaneilta tai vaihto-opiskelijoilta. Lukuvuosimaksuja ei peritä kolmansien maiden kansalaisilta, joilla on Euroopan Unionin oleskelulupa, joka ei ole myönnetty opiskelun perusteella. Lukuvuosimaksuja ei peritä henkilöltä, joilla on oleskelulupa tilapäisen suojelun tai kansainvälisen suojelun perusteella. Alle 18-vuotias perheensä tai huoltajansa mukana Suomeen tulnut lapsi on Suomessa oppivelvollinen saatuaan Suomesta kotikunnan. Oppivelvolliselle nuorelle opiskelu Suomessa on maksutonta.

Koulutuksen järjestäjien saamassa rahoituksessa maksullisuuden piirissä olevia opiskelijoita ei enää huomioida valtionosuusrahoituksessa. Lukuvuosimaksulla katetaan koulutuksen järjestämisestä aiheutuvat kustannukset. Lukuvuosimaksu määräytyy ensimmäisenä opiskeluvuotena voimassa olleen yksikköhinnan perusteella koko opintojen ajalle.

Lukiokoulutuksen järjestäjä päättää lukuvuosimaksun suuruudesta. Lukuvuosimaksun suuruus on vähintään lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta. Jos koulutuksen järjestäjän yksikköhinta on alempi kuin lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta, on lukuvuosimaksun suuruus vähintään koulutuksen järjestäjän yksikköhinta. Yhtä tai useampaa oppiainetta suorittamaan otetuilta opiskelijoilta perittävän maksun määrä on opintopistettä kohden järjestäjäkohtainen yksikköhinta jaettuna luvulla 30.

Lukiokoulutuksen keskimääräisestä yksikköhinnasta säädetään vuosittain valtioneuvostona asetuksella. Valtioneuvosto on vahvistanut 30.10.2025 lukiokoulutuksen keskimääräiseksi yksikköhinnaksi 8.953,47 € vuonna 2026. Nurmijärven kunnan yksikköhinta vuonna 2026 on 8.497,25 €. Lukiolain 4 §:n mukaan koulutusta ei saa järjestää taloudellisen voiton tavoittelemiseksi. Nurmijärven kunnan yksikköhinta vuoden 2026 talousarviossa on 11.515,00 €. Yksikköhinta sisältää maksuttomat ateriat, oppimateriaalit ja –tarvikkeet.

Lukuvuosimaksu sisältää



- opetuksen opiskelumateriaaleineen ja tietokoneen
- tarvittavan ohjauksen ja oppimisen tuen opetussuunnitelman mukaisesti
- oppilaitoksen opiskelijalounaan niinä päivinä, kun opetus toteutetaan oppilaitoksessa opiskelijan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisesti
- oikeuden opiskeluhoillon palveluihin

Lukuvuosimaksuun ei sisälly ylioppilastutkinnon koemaksut, eri opintojaksoilla mahdollisesti tehtävien opintoretkestä kerättävät maksut eikä vanhojen tanssien pukuhankinta.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön mukaan lautakunta päättää palveluista ja tuotteista perittävien maksujen ja asiakasmaksujen periaatteista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Eesitys

Sivistyslautakunta päättää, että

- 1.8.2026 jälkeen opintonsa aloittaville tutkintokoulutukseen hakeutuville kolmansien maiden kansalaisille lukuvuosimaksun suuruuden määrittely perustuu viimeisimpään Opetushallituksen opetus- ja kulttuuritoimen rahoitusjärjestelmän mukaiseen Nurmijärven kunnan yksikköhintaan sekä Nurmijärven kunnan edellisen vuoden tilinpäätöksen mukaiseen opiskelijakohtaiseen yksikköhintaan. Lukuvuosimaksut lasketaan edellä mainittujen perusteiden mukaisesti kalenterivuositain.

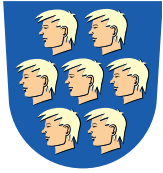
- Koulutuspalveluissa laaditaan toimintaperiaatteet, joita sovelletaan lukuvuosimaksujen perimisessä sekä maksettujen lukuvuosimaksujen palauttamiseen tai lukuvuosimaksujen hyvityksiin liittyen. Lukuvuosimaksujen perintä sekä mahdolliset maksujen palautukset ja hyvitykset toteutetaan siten, että opiskelijoita kohdellaan tasapuolisesti.

Valmistelija

Opetuspäällikkö Markus Torvinen, puh. 040 317 2401

Päätös

Eesitys hyväksyttiin.



Varhaiskasvatuksen palvelusetelin indeksitarkistus 1.8.2026 alkaen

Sivistyslautakunta 23.04.2026 § 25
467/12.05.00.00/2026

Varhaiskasvatuslain (540/2018 § 5) mukaan varhaiskasvatuksessa voidaan antaa palvelun käyttäjälle varhaiskasvatuksen palvelusetelistä annetun lain (1048/2025) mukainen palveluseteli. Varhaiskasvatuksen palvelusetelilain 7 § mukaan kunnan tulee määrätä palvelusetelin arvo niin, että se on palvelunkäyttäjän kannalta kohtuullinen. Kohtuullisuutta arvioitaessa on otettava huomioon lapsen ikä ja varhaiskasvatusaika, lapsen tuen tarve, kustannukset, jotka aiheutuvat kunnalle vastaavan toiminnan tuottamisesta kunnan omana tuotantona tai hankkimisesta ostopalveluna sekä palvelunkäyttäjän maksettavaksi jäävä arvioitu omavastuuosuus. Kunta on velvollinen suorittamaan hyväksymälleen yksityiselle palveluntuottajalle korvausta enintään palvelusetelin arvoon saakka.

Nurmijärvellä varhaiskasvatuksen palveluseteli on käytössä yksityisen päiväkotihoidon rahoitusvaihtoehtona kunnanhallituksen päätöksen (29.8.2014 § 269) mukaisesti 1.8.2015 alkaen. Palveluseteli rinnastetaan varhaiskasvatuslain mukaiseen kunnan järjestämään varhaiskasvatukseen. Huoltaja ei voi saada lapsesta samanaikaisesti palvelusetelietuuden kanssa lasten kotihoidontukea tai yksityisen hoidon tukea.

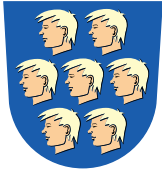
Lapsikohtaisen palvelusetelin arvo määräytyy lapsen iän, perheen koon ja bruttotulojen sekä asiakkaan ja palveluntuottajan välisessä palvelusopimuksessa sovitun palvelutarpeen perusteella. Lapsikohtaisen palvelusetelin arvo määritellään laskennallisesta arvosta sääntökirjassa määrättyjen kertoimien avulla.

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvo hyväksytään Nurmijärvellä vuosittain sivistyslautakunnan (16.6.2022 § 31) päätöksen mukaisesti. Enimmäisarvon määrittelyn perusteena käytetään 3–5-vuotiaan lapsen kokoaikaisen varhaiskasvatuspaikan kuukausihintaa, joka tarkistetaan vuosittain pääsääntöisesti niin, että tarkistettu enimmäisarvo astuu voimaan toimintakauden alusta elokuun 1. päivä.

Vuosittaisen tarkastelun mukaisesti indeksikorotus 1.8.2025 voimaan astuneesta kattohinnasta laskettuna on + 3,04 % 1.8.2026 alkaen (edellinen indeksitarkistus + 3,76 %). Kuluvalla tarkastelujaksolla kustannukset ovat kasvaneet aiempia vuosia hieman maltillisemmin.

Palvelusetelin arvon ohjeellisena tarkistusperiaatteena käytetään Tilastokeskuksen sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksin ja elinkustannusindeksin yhdistettyä tietoa. Indeksimuodostuu sosiaalipalveluiden ansiotasosta vuodelta 2025 (vaikutus 70 %) ja uusimmasta elinkustannusindeksistä (vaikutus 30 %).

Esitys indeksillä tarkistettujen palvelusetelien arvoiksi yksityisten palveluntuottajien päiväkodeissa 1.8.2026 alkaen:



	1.8.2025 alkaen	Uusi arvo 1.8.2026 alkaen
3–5 – vuotiaat lapset	974	1004
Alle 3-vuotiaat lapset (kerroin 1,6)	1560	1607

Palvelusetelituotteet 1.8.2026 alkaen

Palvelutuotteet	3–5 v.	Alle 3 v.
yli 146 tuntia/kk 100 %	1004	1607
105 - enintään 146 tuntia/kk 100 %	1004	1607
84 - enintään 105 tuntia/kk 70 %	704	1125
yli 60 - enintään 84 tuntia/kk 60 %	602	964
enintään 60 tuntia/kk 40 %	401	643

Palveluntuottajalla on mahdollisuus hakea korotettua palveluseteliä perustuen lapsen tuen hallintopäätökseen sekä suunnitelmaan korotetun palvelusetelin käytöstä. Palvelusetelin arvon korotus palveluntuottajalle toteutetaan käyttämällä enimmäisarvoon suhteutettuja kertoimia, jotka ovat sivistyslautakunnan päätöksen (22.5.2025 § 27) mukaisesti 1,5 (1 ½); 2, 2,5 (2 ½) ja 3.

Esitetty indeksitarkistus lisää palvelusetelikuluja 1.8. – 31.12.2026 väliselle ajalle arviolta 137 000 euroa. Indeksikorotuksen vaikutus palvelusetelikuluihin on ennakoitu 4 % korotuksella vuoden 2026 talousarviossa. Tarvittaessa määrärahaa tarkastellaan osavuositarkastusten yhteydessä.

Vaikutusten arviointi

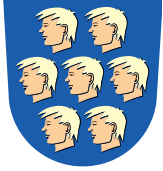
Palveluseteli lisää perheiden vaihtoehtoja lapsen varhaiskasvatuksen järjestämiseksi ja samalla vähentää painetta kunnan omaan palvelutuotantoon. Tulosidonnainen palveluseteli mahdollistaa yksityisen palvelun käytön kaikille perheille. Asiakkaiden maksamat omavastuuosuudet yksityisessä varhaiskasvatuksessa noudattavat Nurmijärvellä kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja.

Yksityisen palveluntuotannon riskinä on tuotannon keskeytyminen taloudellisista syistä ja varhaiskasvatuksen järjestämisvastuun siirtyminen kunnalle. Palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia tukeva palvelusetelin perushinta vuosittaisella indeksitarkistuksella toteutettuna sekä palvelusetelin kertoimet varmistavat palveluiden jatkuvuuden ja laadukkaan yksityisen varhaiskasvatuksen toteuttamisen.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta päättää varhaiskasvatuksen palveluseteliin liittyvän sääntökirjan hyväksymisestä ja palvelusetelin suuruudesta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja



Esitys

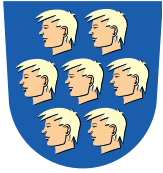
Sivistyslautakunta päättää palvelusetelin enimmäisarvoksi eli 3–5-vuotiaan lapsikohtaiseksi kokoaikaisen varhaiskasvatuspaikan kuukausihinnaksi 1004 euroa 1.8.2026 alkaen.

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Marianna Kokko, puh. 040 317 2201

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin

Sivistyslautakunta 23.04.2026 § 26

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Hallintosäännössä voidaan määrätä vastaava oikeus koskemaan myös lautakuntia ja liikelaitoksen johtokuntia.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 40 §:n 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

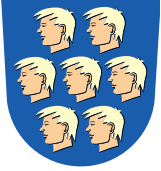
Hallintosäännön 40 §:n 3 momentin ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat, joita ei tarvitse ilmoittaa ottomenettelyyn:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset
- ajoneuvojen korvauspäätökset siirto- ja varastointikustannuksista
- vaikutuksiltaan vähäisten ja vähäistä merkittävämpien luonnosvaiheen asemakaavojen nähtäville asettaminen
- irtaimen omaisuuden siirtäminen, myyminen ja hävittäminen.

Otto-oikeutta ei ole seuraavissa asioissa:

- lain tai asetuksen mukaisissa lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevissa asioissa
- yksilöön kohdistuvissa opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioissa
- kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyissä asioissa, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
- henkilöstöä koskevissa päätöksissä lukuun ottamatta vakinaiseen virkaan ottamista koskevat päätökset.

Ilmoitus otto-oikeuden alaisesta päätöksestä on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.



Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu 26.3.–16.4.2026 seuraavat viranhaltijapäätökset:

Varhaiskasvatuspäällikkö

2.4.2026 § 12 Palvelusetelin arvon korottaminen lapsen tuen päätökseen liittyen / Pilke
Päiväkoti Hehku B

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Lautakunta päättää merkitä ne viranhaltijoiden päätökset tiedoksi, joiden osalta ei ole käytetty otto-oikeutta määräaikaan mennessä ja todeta, ettei lautakunta käytä otto-oikeuttaan niiden päätösten osalta, joissa oikaisuvaatimusaika on voimassa.

Valmistelija

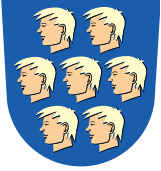
Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

Asian käsittely

Esittelijä toi tiedoksi 26.3.-22.4.2026 ottomenettelyyn ilmoitetut päätökset (ei uusia päätöksiä 17.4.-22.4.2026) ja esitti, että lautakunta päättää merkitä ne viranhaltijoiden päätökset tiedoksi, joiden osalta ei ole käytetty otto-oikeutta määräaikaan mennessä ja todeta, ettei lautakunta käytä otto-oikeuttaan niiden päätösten osalta, joissa oikaisuvaatimusaika on voimassa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 23.04.2026 § 27

- Avoimen varhaiskasvatuksen toimipaikkojen nimet päivitetään 1.8.2026 alkaen seuraavasti:
 - Klaukkalan avoin varhaiskasvatus (nykyinen Suopolun avoin päiväkoti)
 - Kirkonkylän avoin varhaiskasvatus (nykyinen Maaniitun leikkipuisto)
 - Rajamäen avoin varhaiskasvatus (nykyinen Rajamäen avoin päiväkoti)
- Ammatillisen koulutuksen Taitaja2026 -tapahtuma Tuusulan Urheilukeskuksessa 18.–21.5.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

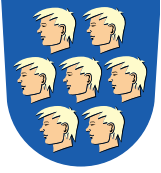
Merkitään tiedoksi.

Valmistelija

Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

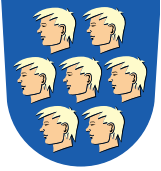


Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 26, § 27

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25

Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

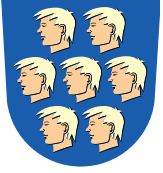
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.



Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2 B, 01900 Nurmijärvi
Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi
Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi
Puhelinnumero: 040 317 2004