

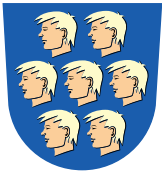
Hyvinvointilautakunta

Aika 27.10.2026 klo 17:00 -

Paikka Monikon nuorisotila

Käsiteltävät asiat

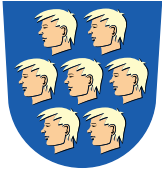
Asia	Otsikko	Sivu
	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	
	Valitaan pöytäkirjan tarkastajat	
47	Sivistys- ja hyvinvointitoimialan osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-30.9.2026 (hyvltk)	3
48	Nurmijärven museon toimintasuunnitelma 2026-2028	5
49	Kulttuuriavustussäännön päivittäminen 2026	6
50	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin	7
51	Ilmoitusasiat	9
52	Kehitys- ja keskusteluasiat	10

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Arminen Miira, SDP	puheenjohtaja
	Kuitula Nina, KESK	varapuheenjohtaja
	Ahonen Seppo, KOK	jäsen
	Alava Hanna, KD	jäsen
	Immonen Niko, PS	jäsen
	Kantola Marianne, VIHR	jäsen
	Kinnunen Benjami, KOK	jäsen
	Lounela Merja, VAS	jäsen
	Sairanen Esa, SDP	jäsen
	Soiniitty Lotta, KOK	jäsen
	Vaihia Sami, KESK	jäsen
	Räty Virpi, KOK	kunnanhallituksen edustaja
	Harvakari Marjatta	vanhusneuvoston edustaja
	Aittola Veli-Matti	vammaisneuvoston edustaja
	Hakala Siiri	nuorisovaltuuston edustajan varajäsen
	Hirvonen Tiina	esittelijä
	Viljamaa Marja	pöytäkirjanpitäjä
	Günther Katja	asiantuntija
	Sorvali Anu	asiantuntija
	Laine Kaisa	asiantuntija

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Sami Vaihia ja Nina Kuitula.

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 4.11.2026.

**47****Sivistys- ja hyvinvointitoimialan osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.9.2026
(hyvltk)**

Hyvinvointilautakunta 27.10.2026
450/02.02.01/2026

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kunnan, kunnan liikelaitosten ja tytäryhtiöiden toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle osavuosikatsauksissa neljännesvuosittain. Viimeinen raportointi tapahtuu tilinpäätöksessä.

Osavuosikatsauksissa kunnan toimialat ja liikelaitokset raportoivat käyttötalouden ja investointien toteutumisesta. Osavuosikatsauksissa annetaan myös tilinpäätösennuste. Toisen osavuosikatsauksen (1.1.-30.06.2026) ja tilinpäätöksen yhteydessä raportoidaan kuntastrategiasta johdettujen sitovien vuositavoitteiden toteutuminen ja kestävän kasvun (NUUKA) -ohjelman toteuma-arvio. Tilinpäätöksessä raportoidaan lisäksi kuntastrategian seurannan mittarit.

Talousarvion muutosehdotukset perusteluineen esitellään pääsääntöisesti valtuustolle raportoitavien osavuosikatsausten yhteydessä.

Talous- ja strategiapalvelut ohjeistavat kunnan toimialoja, liikelaitoksia ja tytäryhteisöjä osavuosikatsausten tarkemmasta sisällöstä ja aikataulutuksesta talousarviovuoden aikana.

Osavuosikatsaus III (OVK III) annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle ajalta 1.1. – 30.9.2026. Sivistys- ja hyvinvointitoimialan organisaatorakenteessa sivistyslautakunnan vastuualueita ovat koulutuspalvelut, varhaiskasvatuspalvelut sekä hallinto- ja talouspalvelut. Hyvinvointilautakunnan vastuualueita ovat kirjasto- ja kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut sekä liikunta- ja hyvinvointipalvelut. Lisäksi hallinto- ja talouspalvelujen tulosalueelle sijoittuva kotoutumis- ja työllisyyspalvelujen yksikkö kuuluu hyvinvointilautakunnan vastuualueeseen.

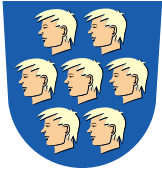
Sivistys- ja hyvinvointitoimialan toimintakate oli syyskuun lopussa 74 prosenttia. Toimialan toimintakatteen arvioidaan toteutuvan muutetun talousarvion mukaisesti.

Toimintatuottojen arvioidaan ylittävän muutetun talousarvion 377 000 eurolla. Tilinpäätösennusteessa on tulojen osalta huomioitu laskennallisten korvausten kasvu kotoutumis- ja työllisyyspalveluissa. Toimintakulujen arvioidaan tilinpäätösennusteessa ylittyvän 388 000 eurolla. Kunnan osuuden työttömyysturvasta ennustetaan ylittyvän 735 000 eurolla.

Koulutuspalvelujen ja varhaiskasvatuspalvelujen kuljetuskustannusten arvioidaan alittuvan yhteensä 162 000 eurolla ja varhaiskasvatuksen palveluseteli- sekä kotihoidon tuen kustannusten 265 000 eurolla muutettuun talousarvioon verrattuna.

Työllisyyskustannuksilla on riski nousta arvioitua suuremmiksi loppuvuonna.

Investointien ennustetaan toteutuvan muutetun talousarvion mukaisesti.



Sivistys- ja hyvinvointitoimialan osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-30.9.2026 on liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle liitteen mukaisen osavuosisikatsauksen ajalta 1.1. - 30.9.2026 alaisensa toiminnan osalta.

Valmistelija

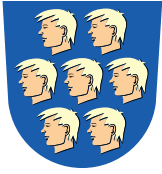
Sivistysjohtaja Tiina Hirvonen, puh. 040 317 4410

Päätös

Liitteet

Numero Otsikko

Liite1 Sivistys- ja hyvinvointitoimialan osavuosisikatsaus 1.1.-30.9.2026

**48****Nurmijärven museon toimintasuunnitelma 2026-2028**

Hyvinvointilautakunta 27.10.2026

1117/00.01.02.01/2026

Nurmijärven museo on valtionosuutta saava ammatillinen museo. Yksi valtionosuuden saamisen edellytys on, että museolla on monivuotinen tavoitteita, toimintaa ja taloutta koskeva suunnitelma.

Museossa on paljon kokoelmiin, näyttelyihin, tiedonvälitykseen, asiantuntijatehtäviin ja yleisötyöhön liittyviä perustöitä. Nurmijärven museon toimintasuunnitelmaan vuosille 2026–2028 on koottu kokonaisuuksia, jotka edellyttävät erityistä panostusta joko työajan tai taloudellisten resurssien osalta. Lisäksi suunnitelmaan sisältyy kehittämistoimia, joiden tavoitteena on pyrkiä vastaamaan yleisön uusiin tarpeisiin.

Nurmijärven museon toimintasuunnitelma 2026-2028 on liitteenä.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön mukaan hyvinvointilautakunta vastaa kirjasto-, kulttuuri- ja museopalveluiden suunnittelusta, järjestämisestä ja kehittämisestä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä esitetyn Nurmijärven museon toimintasuunnitelman 2026-2028.

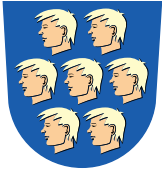
Valmistelija

Museonjohtaja Leena Koskela, puh. 040 317 2507

Päätös**Liitteet**

Numero Otsikko

Liite2 Nurmijärven museon toimintasuunnitelma 2026-2028



49

Kulttuuriavustussäännön päivittäminen 2026

Hyvinvointilautakunta 27.10.2026
1150/00.01.01.00/2026

Kunnanhallitus on hyväksynyt 22.9.2025 § 167 Nurmijärven kunnan myöntämien avustusten yleiset periaatteet. Avustusten tarkemmat myöntämisperusteet määritellään lautakuntien hyväksymissä avustussäännöissä.

Hyvinvointilautakunnan 22.10.2025 § 56 hyväksymä kulttuuriavustussääntöä on päivitetty muuttamalla toiminta-avustuksen haku aika päättymään avustuksen käyttämisvuotta edeltävän vuoden syyskuun viimeisenä päivänä (30.9.). Lisäksi sääntöön on lisätty tieto kaikkien avustuslajien avustushakemuksissa vaadittavista liitteistä, ja säännön luettavuutta on selkeytetty lisäämällä siihen sisällysluettelo.

Päivitetyn kulttuuriavustussäännön esitetään tulevan voimaan kohdeavustusten ja kulttuuripalkinnon osalta 16.11.2026 ja toiminta-avustusten osalta 1.3.2027.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön mukaan hyvinvointilautakunta päättää kulttuuri-, liikunta- ja nuorisoavustusten sekä hyvinvointia edistävien avustusten jakoperusteista.

Päivitetty kulttuuriavustussääntö on liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä päivitetyn kulttuuriavustussäännön ja päättää, että päivitetty kulttuuriavustussääntö tulee voimaan kohdeavustusten ja kulttuuripalkinnon osalta 16.11.2026 alkaen ja toiminta-avustusten osalta 1.3.2027 alkaen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Valmistelija

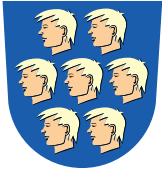
Kulttuuriasiantuntija Mia Luoto, puh. 040 317 2506

Päätös

Liitteet

Numero Otsikko

Liite3 Kulttuuriavustussääntö 27.10.2026

**50****Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin**

Hyvinvointilautakunta 27.10.2026

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Hallintosäännössä voidaan määrätä vastaava oikeus koskemaan myös lautakuntia ja liikelaitoksen johtokuntia.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 40 §:n 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

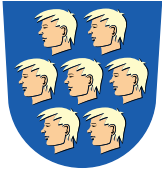
Hallintosäännön 40 §:n 3 momentin ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat, joita ei tarvitse ilmoittaa ottomenettelyyn:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset
- ajoneuvojen korvauspäätökset siirto- ja varastointikustannuksista
- vaikutuksiltaan vähäisten ja vähäistä merkittävämpien luonnosvaiheen asemakaavojen nähtäville asettaminen
- irtaimen omaisuuden siirtäminen, myyminen ja hävittäminen.

Otto-oikeutta ei ole seuraavissa asioissa:

- lain tai asetuksen mukaisissa lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevissa asioissa
- yksilöön kohdistuvissa opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioissa
- kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyissä asioissa, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
- henkilöstöä koskevissa päätöksissä lukuun ottamatta vakinaiseen virkaan ottamista koskevat päätökset.

Ilmoitus otto-oikeuden alaisesta päätöksestä on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.



Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

15.9.–20.10.2026 ei ole valmistunut viranhaltijapäätöksiä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

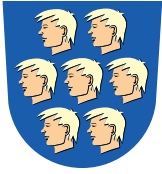
Esitys

Lautakunta päättää merkitä ne viranhaltijoiden päätökset tiedoksi, joiden osalta ei ole käytetty otto-oikeutta määräaikaan mennessä ja todeta, ettei lautakunta käytä otto-oikeuttaan niiden päätösten osalta, joissa oikaisuvaatimusaika on voimassa.

Valmistelija

Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

Päätös



51

Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta 27.10.2026

- Nuorisopalveluiden ajankohtaiskatsaus (alle 18-vuotiaat)
- Lautakunnan itsearvioinnin (elokuu 2026) tulokset

Esittelijä

Sivistysjohtaja

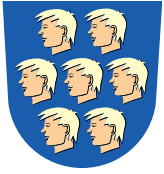
Esitys

Merkitään tiedoksi.

Valmistelija

Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

Päätös



52

Kehitys- ja keskusteluasiat

Hyvinvointilautakunta 27.10.2026

Ei kehitys- ja keskusteluasioita.