



Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma Nurmijärven kunta, Valtuustokausi 2025-2029

Päivitetty 11.12.2025

Tarkastuslautakunnan on kuntalain §:n 121 mukaisesti arvioitava, ovatko valtuuston tilikaudelle asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Arviointi kohdistuu kunnan omalle toiminnalle asetettujen tavoitteiden ohella kunnan tytäryhteisöille asetettujen tavoitteiden toteutumiseen.

Tarkastuslautakunnan on laadittava arviointisuunnitelma, jonka pohjalta arviointityötä toteutetaan. Arviointisuunnitelma voidaan antaa valtuustolle tiedoksi valtuustokauden alussa. Suunnitelma kattaa nelivuotiskaudella koko kuntakonsernin toiminnan keskeisiltä osin. Arviointisuunnitelmaa täydennetään vuosittain tarkastuslautakunnan sisäiseen käyttöön tarkoitetulla työohjelmalla.

Arvioinnin tulokset esitetään vuosittain arviointikertomuksessa. Kertomus on tarkastuslautakunnan käsitys siitä, miten kunnanhallitus, muut kunnan viranomaiset ja kunnan tytäryhteisöt ovat onnistuneet valtuuston tahdon toteuttamisessa.

Tarkastuslautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Myös muu kuin tilinpäätöksen yhteydessä annettava raportointi valtuustolle on mahdollista, kun tarkastuslautakunta katsoo esimerkiksi asian kiireellisyden tätä vaativan.

Valtuustokauden arviointikohteet esitetään tämän asiakirjan lopussa olevassa taulukossa. Suunnitelman laadinnassa on huomioitava, että kunnan tilanteen sitä vaatiessa suunnitelmaa voidaan myös muuttaa kesken toimintakauden. Kohteiden tarkennukset tapahtuvat lautakunnan sisäisissä vuosittaisissa työohjelmissa.

TARKASTUSLAUTAKUNNAN TEHTÄVÄT JA TOIMIVALTUUDET

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Tarkastuslautakunnan tehtävistä on säädetty kuntalain 14 luvussa ja kunnan hallintosäännössä.

Kuntalain 121 ja 125 § mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat
- arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla
- arvioida talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää
- huolehdittava kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta
- valvoa kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi
- valmisteltava tilintarkastuskertomuksen käsittely valtuustolle
- hankittava asianomaisen selvitys ja kunnanhallituksen lausunto tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta



Nurmijärven kunnan hallintosäännössä valtuusto on kuntalain mukaisten tehtävien lisäksi sisällyttänyt lautakunnan tehtäväksi, että lautakunnan on:

1. seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi
2. huolehdittava, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa
3. tehtävä aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen tarkastuksen tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla.

Arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa. Ennen arviointikertomuksen valmistumista tarkastuslautakunta voi antaa valtuustolle tarpeelliseksi katsomiaan selvityksiä. Tarkastuslautakunta voi raportoida tilikauden aikana valtuustolle myös muista merkittävistä havainnoista.

Tarkastuslautakunta valvoo kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä. Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

ARVIOINTITYÖN SUORITTAMISEN PERUSTEET

Tarkastuslautakunnan suorittaman arvioinnin tulokset raportoidaan valtuustolle osoitetussa arviointikertomuksessa sekä mahdollisissa väliraporteissa. Arvioinnin lautakunta toteuttaa käyttämällä muun muassa seuraavia toimintatapoja:

1. Tarkastuslautakunta seuraa kunnan toimielinten ja johtavien viranhaltijoiden toimintaa. Lautakunta sopii keskinäisellä työnjaolla eri toimielinten hallinnon seuraamisesta sekä kerää tietoja palvelutoiminnan toimivuudesta ja tavoitteiden toteutumisen tilanteesta. Salassa pidettävän aineiston käytettäväksi saamisesta lautakunta päättää erikseen.
2. Lautakunta pyytää kunnan organisaatiolta erikseen päätettäviä selvityksiä toiminnasta arvioinnin tueksi (esimerkiksi toimialojen itsearvointien yhteenvetoja, asiakaspalauteyhteenvetoja, sisäisen tarkastuksen raportteja sekä talouden ja toiminnan seurantaraportteja, jne.)
3. Kokouksiin kutsutaan tarvittaessa kunnan/arvioitavan kohteen viranhaltijoiden lisäksi luottamushenkilöitä, henkilökunnan edustajia, tytäryhtiöiden edustajia ja mahdollisia muita sidosryhmän edustajia selvittämään omasta näkökulmastaan arviointikohteen toimintaa, tavoitteita ja niiden toteutumista. Tarvittaessa haastateltaville jaetaan ennakkoon täytettäväksi arviointilomake toimialan/vastuualueen toiminnasta ja taloudesta. Lomake ei ole julkinen eikä sitä liitetä pöytäkirjaan.
4. Lautakunta tekee tutustumis- ja arviointikäyntejä kunnan hallintokuntiin/toimipisteisiin ja muihin palvelupisteisiin työohjelman mukaisesti. Tarvittaessa käydään tutustumassa tytäryhteisöihin.
5. Arvioitavan vuoden talousarvio ja tilinpäätös toimintakertomuksineen ovat asiakirjoja, joista ilmevien tietojen perusteella arviointi ensisijaisesti suoritetaan.
6. Tarvittaessa ja mahdollisuuksien mukaan tehdään yhteisarviointeja esim. seutukunnan muiden kuntien kanssa yhteisesti järjestettyjen toimintojen osalta.



Arviointikohde	2025	2026	2027	2028
Koko kunta, kunnanhallitus ja konserni				
Strategian toteutuminen koko kuntakonsernissa	x	x	x	x
Toiminnalliset tavoitteet	x	x	x	x
Taloudelliset tavoitteet & talouden tasapainottaminen	x	x	x	x
Konserniyhtiöiden tavoitteet	x	x	x	x
Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	x	x	x	x
Henkilöstö	x	x	x	x
Maankäyttölautakunta		x		
- Maanhankinta ja maankäytön suunnittelu				
- Rakennusviranomaisen tehtävät				
- Seutuyhteistyö				
Sivistyslautakunta			x	
- Perusopetus				
- Lukiokoulutus				
- Varhaiskasvatus (ml. ostopalveluiden valvonta)				
- Esiopetus				
- Vapaa sivistystyö (avustukset)				
Hyvinvointilautakunta		x		
- Kirjasto-, kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja museopalvelut				
- Oppilaiden aamu- ja iltapäivätoiminta				
- Työllisyys- ja kotoutumispalvelut				
- Hyvinvoinnin edistäminen ja ehkäisevä päihdetyö				
- Yhdyspintatyö hyvinvointialueen kanssa				
Tekninen lautakunta	x			
- Talo- ja infrarakentamisen investoinnit				
- Katujen ja yleisten alueiden kunnossapito				
- Joukkoliikenneasiat (ml. kehittäminen)				
- Ympäristötyö				
- Ostopalvelujen laadun valvonta				
Nurmijärven Vesi -liikelaitos				x
- Investoinnit ja verkon ylläpito				
- Varautuminen ja viranomaisyhteistyö				
- Toiminnan turvaaminen ja häiriötilanteet				
Aleksia -liikelaitos				x
Tytäryhteisöt			x	
Kiinteistöyhtiöt				
Nurmijärven sähkö -konserni				
Nurmijärven Kodit Oy				
Rajamäen Uimahalli Oy				