Liikelaitosten johtokunta

Aika 03.12.2025 klo 17:00 - 19:12

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Hallitus ja sähköinen kokous (Teams)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 25	Liikelaitoksen johtokunnan kokoukset ja pöytäkirjojen nähtävänä pito 2026	3
§ 26	Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2026-2028	5
§ 27	Aleksia -liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2026–2028	8
§ 28	Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen rakentamisohjelma vuosille 2026–2030	11
§ 29	Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen asiakastyytyväisyystutkimus 2025	14
§ 30	Aleksia -liikelaitoksen asiakastyytyväisyyskysely 2025	16
§ 31	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin	18
§ 32	Ilmoitusasiat	20
§ 33	Kehitys- ja keskusteluasiat	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heimonen Jorma, VIHR	puheenjohtaja	etäyhteydellä
	Koivalo Tiina, VAS	jäsen	
	Korkiakoski Niina, KESK	jäsen	
	Mattila Riina, KOK	jäsen	
	Heikkonen Antti, PS	varajäsen	
	Kovanen Jari-Pekka, SDP	kunnanhallituksen edustajan varajäsen	
	Rintamäki Kimmo	esittelijä	vesilaitoksen johtaja, esittelijä §§ 25-26, 28-29 ja 31-33
	Savander-Hämäläinen Anu	esittelijä	palvelujohtaja, esittelijä §§ 27 ja 30, pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Lehtimäki Tommi, KOK		
	Fager-Jokisalo Janine, SDP		
	Tuominen Antti, PS		
	Santala Eero, SDP		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tiina Koivalo ja Niina Korkiakoski.

Käsitellyt asiat

25 - 33

Allekirjoitukset

Jorma Heimonen
puheenjohtaja

Anu Savander-Hämäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Tiina Koivalo
pöytäkirjantarkastaja

Niina Korkiakoski
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Nurmijärven kunnan kotisivuilla 11.12.2025

Ptk tark.

Liikelaitoksen johtokunnan kokoukset ja pöytäkirjojen nähtävänä pito 2026

Liikelaitosten johtokunta 03.12.2025 § 25
1290/00.02.05/2025

Hallintosäännön 131 §:n mukaan

”Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.”

Kokouskutsun ja esityslistan toimittamisesta ja siihen liittyvistä määräajoista säädetään kunnan hallintosäännössä. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan sähköisesti tallentamalla asiakirjat luottamushenkilöiden verkkopalveluun.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Liikelaitosten johtokunta on päättänyt omalta osaltaan 19.8.2025 § 2 kokouskäytännöistä seuraavasti:
• Kokoukset pidetään lähtökohtaisesti läsnäolokokouksina varsinaisella kokouspaikalla. Jos sekä varsinainen jäsen että varajäsen ovat estyneitä osallistumaan läsnäolokokoukseen, kokoukseen on mahdollisuus osallistua etäyhteyden (teams) kautta. Puheenjohtaja voi harkintansa mukaan tapauskohtaisesti poiketa käytännöstä.
• Puheenjohtaja voi kuitenkin niin katsoessaan määrätä kokouksen pidettäväksi kaikkien osallistujien osalta läsnäolokokouksena tai kokonaan etäkokouksena.
• Viranhaltijat/asiantuntijat voivat soveltuvin osin osallistua toimielinten kokouksiin läsnä tai etänä.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Toimielimet päättävät itse pöytäkirjojensa nähtävänä pidosta.

Pöytäkirjan mahdollisimman pikainen nähtävänä pito parantaa osaltaan hallinnon tehokkuutta sekä nopeuttaa päätöksen täytäntöönpanoa ja lainvoimaiseksi tuloa.

Kunnanhallitus on 20.10.2025 § 186 päättänyt

1. antaa lautakunnille ja johtokunnille ohjeen pöytäkirjan tarkastuskäytännöstä niin, että pöytäkirja tarkastetaan viikon kuluessa kokouspäivästä,

2. että kunnan viranhaltijoiden sekä kunnanhallituksen puheenjohtajan päätöspöytäkirjat pidetään nähtävänä päätöksentekoa seuraavana arkipäivänä, ellei viranomainen perustellusta syystä päätä muuta aikaa.

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Liikelaitosten johtokunta päättää vuoden 2026 kokousten ja pöytäkirjojen nähtävillä pidon osalta seuraavaa:

1. Johtokunnan kokoukset pidetään vuoden 2026 aikana seuraavan aikataulun mukaisesti:
   - tiistai 27.1.2026 klo 17.00
   - tiistai 3.3.2026 klo 17.00
   - tiistai 5.5.2026 klo 17.00
   - tiistai 2.6.2026 klo 17.00
   - tiistai 15.9.2026 klo 17.00
   - tiistai 27.10.2026 klo 17.00
   - tiistai 1.12.2026 klo 17.00
2. Johtokunnan kokouskutsu esityslistoineen ja liitteineen toimitetaan kokousta edeltävän viikon aikana sähköisesti johtokunnan jäsenille ja varajäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen johtokuntaan valitsemalle edustajalle niin, että se julkaistaan luottamushenkilöiden extranetissä kokousta edeltävän viikon aikana. Johtokunnan esityslista (normaali lista) on luettavissa kunnan kotisivuilla www.nurmijarvi.fi liitteineen pääsääntöisesti kokousta edeltävän viikon aikana.
3. Johtokunnan pöytäkirja tarkastetaan viikon kuluessa kokouspäivästä ja pöytäkirjat pidetään kuntalain mukaisesti yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla kahdeksantena (8) päivänä kokouksesta.
4. Viranhaltijoiden päätökset asetetaan nähtäville päätöksentekoa seuraavana arkipäivänä. Päätökset ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa muutoksenhakuajan.

Valmistelija

taloussuunnittelupäällikkö Maiju Paaso, maiju.paaso(at)nurmijarvi.fi
palvelujohtaja Anu Savander-Hämäläinen, anu.savander-hamalainen(at)nurmijarvi.fi
vesilaitoksen johtaja Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Liikelaitosten johtokunta § 8 10.09.2025
Liikelaitosten johtokunta § 26 03.12.2025

Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2026-2028

Liikelaitosten johtokunta 10.09.2025 § 8

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Vuosittaisen talousarviovalmistelun käynnistämiseksi kunnanhallitus hyväksyy kunnan hallintosäännön mukaisesti talousarvion suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet, joiden perusteella toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa. Kunnanhallitus on 16.6.2025 hyväksynyt palveluiden järjestämissuunnitelman ja talousarviokehyksen 2026 sekä talousarvion laadintaohjeen.

Talousarviokehys vuodelle 2026 on tehty ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen pohjalta. Käyttötalouden kehys on annettu toimiala- ja liikelaitostasolla nettomääräisenä (=toimintakate). Enimmäisinvestoinnit on kehyksessä määritelty bruttomääräisenä.

Talousarviokehyksen asettamisessa on huomioitu NUUKA-ohjelman talouden tavoitteiden rinnalla vuoden 2024 tilinpäätös sekä vuoden 2025 tilinpäätösennuste. Kehysvalmistelun lähtökohtana on käyttötaloudessa ollut vuoden 2024 tilinpäätös. Tämän lisäksi toimialoja ja liikelaitoksia on ohjeistettu huomioimaan keskeisiä toiminnallisia ja taloudellisia muutoksia tulevalta vuodelta, joita lähtöpohjana ollut vuoden 2024 tilinpäätös ei sisällä.

Käyttötaloudelle kustannuspaineita kuntatasolla syntyy vuonna 2026 kunta-alalle kohdistuvista palkankorotuksista. Vuoden 2026 kustannuksiin myös inflaatiolla on vaikutusta.

Kunnan liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma laaditaan kunnan talousarviosta ja -suunnitelmasta erillisenä osana.

Kunnanhallituksen hyväksymässä kehyksessä Nurmijärven Veden toimintakatteeksi vuodelle 2026 on määritelty 7 793 949 euroa. Talousarviossa liittymismaksuja arvioidaan kertyvän miljoona euroa ja lisäksi Ilvesvuori pohjoisen ensimmäisen vaiheen osalta 400 000 euroa. Talousarviossa 2026 toimintakatteeksi ehdotetaan 7 953 838 euroa.

Kehyksessä Nurmijärven Veden investoinnit talousarviovuodelle 2026 ovat 16,995 milj. euroa, 14,325 milj. euroa vuodelle 2027 ja 10,200 milj. euroa 2028. Rakentamisohjelmassa ehdotetaan kehyksen mukaisia investointeja.

Liikelaitos hyväksyy talousarvion ja -suunnitelman vuoden loppuun mennessä valtuuston asettamien sitovien tavoitteiden sekä meno- ja tuloerien mukaisesti.

Nurmijärven Veden toimintamenojen ennustetaan nousevan noin yhden prosentin (1 %). Vedenkäytön ei ennusteta kasvavan, minkä seurauksena pumppausmäärät ja jätevedenpuhdistamoiden kuormitus pysynevät samalla tasolla. Henkilöstökuluja nostavat paikalliset ja keskitetyt erät. Tehokkaalla aineiden ja tarvikkeiden hyödyntämisellä ja optimoidulla palvelujen ostoilla kompensoidaan osa kasvavista henkilöstö- ja eläkekuluista.

Kokonaisuudessaan toimintatuottojen kasvuksi esitetään noin 400 000 euroa vuodelle 2026 verrattuna 2025 talousarvioon. Hinnoitteluun, käyttö- ja perusmaksuihin esitetään kolmen prosentin (3 %:n) korotuksia vuodelle 2026. Hinnankorotuksilla varaudutaan kasvaviin investointeihin. Investointien rahoitustarve realisoituu laskennallisten poistojen noustessa noin 1,1 milj. euroa verrattuna talousarvioon 2025.

Talousarvion yhteydessä laaditaan henkilöstösuunnitelma, johon kootaan esitykset uusista perustettavista viroista ja työsuhteisista tehtävistä sekä vakanssimuutoksista talousarviovuodelle ja taloussuunnitelmavuosille. Eläköitymisen ja muiden henkilöstömuutosten takia vapautuviin tehtäviin rekrytoidaan uudet henkilöt.

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Liikelaitosten johtokunta hyväksyy talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2026–2028 ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Johtokunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia ja tekstiosan tarkistuksia.

Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Teknisenä korjauksena esitykseen vaihdettu Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta muotoon Liikelaitosten johtokunta.

Jakelu

Liikelaitosten johtokunta § 8 10.09.2025
Liikelaitosten johtokunta § 26 03.12.2025

Liikelaitosten johtokunta 03.12.2025 § 26
627/02.02.00/2025

Kuntalain 67 §:n mukaan liikelaitoksen johtokunnan tehtävänä on hyväksyä liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma vuoden loppuun mennessä valtuuston asettamien sitovien tavoitteiden sekä meno- ja tuloerien mukaisesti.

Valtuusto on hyväksynyt 12.11.2025 § 100 vuosien 2026–2028 talousarvion ja taloussuunnitelman.

Liikelaitosten johtokunnan 10.9.2025 hyväksymään talousarvio- ja taloussuunnitelmaesitykseen vuosille 2026–2028 ei ole tehty muutoksia.

Esittelijä
Vesilaitoksen johtaja

Esitys
Liikelaitosten johtokunta hyväksyy talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2026-2028.

Valmistelija
vesilaitoksen johtaja Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki(at)nurmijarvi.fi

Päätös
Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	Talousarvio 2026 ja- suunnitelma 2027-2028 Nurmijärven vesi-liikelaitos

Liikelaitosten johtokunta § 9 10.09.2025
Liikelaitosten johtokunta § 27 03.12.2025

Aleksia -liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2026–2028

Liikelaitosten johtokunta 10.09.2025 § 9

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Vuosittaisen talousarviovalmistelun käynnistämiseksi kunnanhallitus hyväksyy kunnan hallintosäännön 65 §:n mukaisesti talousarvion suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet, joiden perusteella toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa. Kunnanhallitus on 16.6.2025 hyväksynyt talousarviokehyksen 2026 sekä talousarvion laadintaohjeen.

Talousarviokehys 2026

Talousarviokehys 2026 on laadittu siten, että siinä on otettu huomioon kunta-alan palkkaratkaisun vaikutukset, hankintasopimusten indeksikorotukset ja muut tiedossa olevat muutokset vuoden 2025 talousarvioon verrattuna. Toimialojen/liikelaitosten kehykset sisältävät kestävän kasvun NUUKA-ohjelman sopeutustoimenpiteet niiltä osin, kun niistä on tehty päätökset.

Talousarvio- ja suunnitelma 2026–2028

Talousarviokirjassa tulee esittää toimialoittain ja liikelaitoksittain

- Toimialojen/liikelaitosten suoritteet
- Yhteenvetotaulukko keskeisistä muutoksista verrattuna talousarvioon 2025, joilla on vaikutusta määrärahoihin ja tuloarvioihin
- Henkilöstösuunnittelua varten toimialat kokoavat henkilöstösuunnittelutaulukkoon esitykset uusista vakansseista

Suunnitelmavuosien budjetointiennusteen tulee perustua todellisten kustannusmuutosten arviointiin. Sisäisissä erissä käytetään samoja kustannustasoja kuin vuoden 2026 kehyksessä.

Lauta- ja johtokuntien tulee hyväksyä talousarviokehykseen perustuvat talousarvioehdotuksensa 18.9.2025 mennessä. Valtuusto hyväksyy 12.11.2025 talousarvion ja -suunnitelman vuosille 2026–2028. Liikelaitosten johtokunta hyväksyy talousarvion ja -suunnitelman vuoden loppuun mennessä valtuuston asettamien sitovien tavoitteiden sekä meno- ja tuloerien mukaisesti.

Aleksia-liikelaitoksen talousarvioesitys

Aleksia-liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelmaesitys 2026–2028 on valmisteltu kunnanhallituksen 16.6 .2025 antaman talousarviokehyksen pohjalta. Kunnanhallituksen hyväksymässä kehyksessä Aleksia-liikelaitoksen toimintakatteeksi vuodelle 2026 on määritelty 67 907 euroa.

Toimintatuotot ovat 9 39 milj. euroa ja ovat n. 129 000 pienemmät kuin vuoden 2025 talousarviossa. Toimintakulut ovat 9 32 milj. euroa ja ovat n. 90 000 euroa pienemmät kuin vuoden 2025 talousarviossa. Toimintakate on 67 907 euroa. Poistot ovat 62 000 euroa ja ovat samansuuruiset kuin vuoden 2025 talousarviossa. Tulos on 5 908 euroa ylijäämäinen.

Aleksia-liikelaitokselle ei esitetä uusia vakansseja talousarviovuodelle. Poislähteneiden henkilöiden tilalle palkataan pääsääntöisesti uutta henkilöstöä.

Esittelijä

Palvelujohtaja

Esitys

Liikelaitosten johtokunta hyväksyy talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2026–2028 ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Johtokunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia ja tekstiosan tarkistuksia.

Valmistelija

palvelujohtaja Anu Savander-Hämäläinen, anu.savander-hamalainen(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Liikelaitosten johtokunta 03.12.2025 § 27
627/02.02.00/2025

Kuntalain 67 §:n mukaan liikelaitoksen johtokunnan tehtävänä on hyväksyä liikelaitoksen talousarvio- ja suunnitelma vuoden loppuun mennessä valtuuston asettamien sitovien tavoitteiden sekä meno- ja tuloerien mukaisesti.

Valtuusto on hyväksynyt 12.11.2025 § 100 vuosien 2026–2028 talousarvion ja taloussuunnitelman.

Liikelaitosten johtokunta § 9 10.09.2025
Liikelaitosten johtokunta § 27 03.12.2025

Liikelaitosten johtokunnan 10.9.2025 hyväksymään talousarvio- ja taloussuunnitelmaesitykseen vuosille 2026–2028 on tehty muutoksia. Johtokunnan talousarviokäsittelyn jälkeen sisäisten vuokrien määrä tarkentui ja vuokrat nousivat 65 000 e verrattuna talousarvioon 2025.Tiliryhmä aineet, tarvikkeet ja tavarat tiliryhmä kokonaisuudessaan vähenee 60 000 euroa verrattuna talousarvioon 2025. Elintarvikkeiden osalta vähennys 30 000 euroa ja muiden tilien osalta 30 000 euroa. Toimintatuotot, toimintakulut, toimintakate, poistot ja tulos pysyivät ennallaan.

Esittelijä

Palvelujohtaja

Esitys

Liikelaitosten johtokunta hyväksyy talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2026–2028.

Valmistelija

palvelujohtaja Anu Savander-Hämäläinen, anu.savander-hamalainen(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 2	TA Aleksia_valtuusto

Liikelaitosten johtokunta § 10 10.09.2025
Liikelaitosten johtokunta § 28 03.12.2025

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen rakentamisohjelma vuosille 2026–2030

Liikelaitosten johtokunta 10.09.2025 § 10

Kunnanhallitus hyväksyi talousarviokehyksen ja laadintaohjeen vuoden 2026 talousarviovalmistelua varten 16.6.2025. Nyt käsittelyssä oleva investointiesitys on kehyksen mukainen. Nurmijärven Veden rakentamisohjelma on laadittu teknisen keskuksen ja Nurmijärven Veden yhteistyönä ohjeellisena vuoteen 2030 saakka. Tulevien vuosien investointitaso tarkentuu myöhemmin.

Nurmijärven Veden rakentamisohjelma sisältää vesihuollon rakentamisen ja irtaimiston hankinnan. Rakentamisohjelma koostuu uusien verkostojen rakentamisesta, pääjohtojen rakentamisesta, tuotantolaitosten uudisrakentamisesta ja peruskorjauksista sekä vesihuoltoverkostojen saneerauksesta.

Uudiskohteissa investoinnit on sovitettu yhteen asunto-, työpaikka- ja palvelurakentamisen kanssa. Kunnan asunto- ja yritysalueiden käyttöönoton edellyttämä uusien verkostojen rakentaminen on ohjelmoitu tapahtuvaksi samanaikaisesti katujen kanssa. Kauden aikana 5–20 % vesilaitoksen investoinneista syntyy uudiskohteiden rakentamisesta. Osuus on kaudella tavanomaista pienempi, johtuen ajanjaksoon sijoittuvista isoista laitoshankkeista.

Vesihuoltoverkostojen osalta rakentamisohjelmakauden aikana keskitytään päävesijohtojen rakentamiseen ja saneeraamiseen. Päävesijohtoja saneerataan Vanhan Rajamäentien ja Matkun ympäristössä Rajamäellä. Päävesijohtojen lisäksi saneerausta tehdään myös pienimmissä jakeluvesijohto- ja keräilyviemärikohteissa, kuten kirkonkylässä Punamullantiellä ja Pratikankujalla.

Uudisrakentamista toteutetaan suunnittelukauden alussa liittyen kirkonkylä-Klaukkala päävesijohtoon. Suunnittelukauden lopussa on tarkoitus aloittaa Teilinummi-kirkonkylä päävesijohdon rakentaminen.

Merkittävin laitoskohde talousveden osalta on Klaukkalan uuden vesitornin rakentaminen. Jätevedenkäsittelyn puolella kauden merkittävin investointi on kirkonkylän uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen nykyisen viereen. Jäteveden automaatiojärjestelmän uusiminen on aikataulutettu yhteen Klaukkalan jäteveden puhdistamon laitesaneerausten yhteyteen suunnittelukauden lopulla. Puhdistamolla on lisäksi varauduttu parantamaan energiatehokkuutta sekä arvioimaan lietteen mädätyksen tulevaisuutta. Jätevedenpumppaamojen saneerausta jatketaan vuosittain 2–3 pumppaamolla.

Lisäksi nykyisiä laitoksia pidetään toimintakuntoisina peruskorjausten avulla ja varavoimavalmiutta lisätään edelleen.

Johtokunta muuttaa tarvittaessa rakentamisohjelman hyväksymisvaiheessa viimeistään alkuvuodesta 2026 alustavan rakentamisohjelman vastaamaan valtuuston asettamia tavoitteita ja sitovia määrärahoja.

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Liikelaitosten johtokunta hyväksyy liitteenä olevan alustavan rakentamisohjelman vuosille 2026–2030.
Johtokunta muuttaa tarvittaessa rakentamisohjelman vastaamaan valtuuston asettamia tavoitteita ja sitovia määrärahoja.

Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Teknisenä korjauksena esitykseen vaihdettu Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta muotoon Liikelaitosten johtokunta.

Jakelu

Liikelaitosten johtokunta 03.12.2025 § 28
627/02.02.00/2025

Kunnanjohtajan esityksessä kunnanhallitukselle 20.10.2025 ja edelleen valtuustolle kirkonkylän uuden jätevedenpuhdistamon rakentamiseen kohdennettuja määrärahoja vuodelta 2026 on siirretty kolme (3) milj. euroa myöhäisempään ajankohtaan. Valtuusto on kokouksessaan 12.11.2025 hyväksynyt kunnan talousarvion 2026 kunnanjohtajan esityksen mukaisesti.

Kirkonkylän jätevedenpuhdistamon yleissuunnittelu on vielä kesken ja toteutussuunnittelu valmistunee vuoden 2026 aikana. Rakentaminen ajoittunee vuosille 2027-29. Rakentamisohjelma on sitova vuoden 2026 osalta ja ohjeellinen vuosille 2027-2030. Valtuuston hyväksymässä Nurmijärven Veden rakentamisohjelmassa vuodelle 2026 on varattu määrärahoja yhteensä 13.995.000,00 €

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Liikelaitosten johtokunta hyväksyy liitteenä olevan rakentamisohjelman vuodelle 2026.

Liikelaitosten johtokunta § 10 10.09.2025
Liikelaitosten johtokunta § 28 03.12.2025

Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 3	Nurmijärven_Vesi_Rakentamisohjelma 2026-2030-marraskuu

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen asiakastyytyväisyystutkimus 2025

Liikelaitosten johtokunta 03.12.2025 § 29
1194/00.01.02.06/2025

Taloustutkimus Oy tekee vuosittain vesihuoltolaitoksille suunnatun WACSI (water customer satisfation index) -asiakastyytyväisyystutkimuksen, johon Nurmijärven Vesi on osallistunut. Vuonna 2025 tutkimukseen osallistui kahdeksan vesilaitosta ja kokonaisvertailu perustuu vuosina 2021-2025 tehtyihin tutkimuksiin 30 vesilaitoksen osalta.

Nurmijärven Veden WACSI-indeksit ovat yleisesti hyvällä tasolla kokonaisarvosanan ollessa 8,71. Muihin vesihuoltolaitoksiin verrattuna veden laadun indeksi on hieman alhaisempi ollen 9,15. Vedenjakelun indeksi on alhaisempi kuin keskimääräisellä tutkitulla vesilaitoksella. Palvelun ja viestinnän osalta Nurmijärven Veden indeksit ovat korkeammat kuin vertailukunnissa. Vuoteen 2024 verrattuna kaikki arvosanat ovat parantuneet. Kokonaisuutena Nurmijärven veden WACSI-indeksi on hieman noussut ja näin ollen myös asiakastyytyväisyys kokonaisuudessaan on ollut nousussa. Kehityskohteista merkittävämmäksi on noussut veden laskutuskäytäntö, joka on toteutunut alkuvuonna epäsäännöllisesti ja myöhässä kunnan järjestelmämuutoksen ja henkilöstövajauksen aiheuttamana. Veden hinta saa heikoimman 7,37 arvosanan.

Häiriötilanteita Nurmijärven Vedellä on hieman verrokkeja enemmän, kuitenkin häiriötilanteiden esiintyvyys on ollut laskussa vuodesta 2021. Kokonaistyytyväisyys Nurmijärven Veden toimintaa koskevissa arvioissa suhteessa muihin toimijoihin, kuten vakuutusyhtiö, energiayhtiö, pankki tai jäteyhtiö, on pääsääntöisesti hieman parempi.

Vuoden 2025 WACSI-raportti on liitteenä.

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi Nurmijärven Veden asiakastyytyväisyystutkimuksen vuoden 2025 tulokset.

Valmistelija

vesilaitoksen johtaja, Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Johtokunta kiitti Nurmijärven Veden henkilökuntaa hyvästä työstä vuodelta 2025.

Jakelu

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 4	WACSI 2025 Vesilaitoksen asiakastyytyväisyys, tutkimusraportti

Aleksia -liikelaitoksen asiakastyytyväisyyskysely 2025

Liikelaitosten johtokunta 03.12.2025 § 30
1440/00.01.02.06/2025

Aleksia-liikelaitoksen johtokuntaan nähden sitoviin tavoitteisiin kuuluu asiakastyytyväisyyden mittaaminen. Tavoitearvosana on 4,2 asteikolla 1–5, jossa 1 on täysin eri mieltä ja 5 on täysin samaa mieltä.

Kysely tehtiin kevään aikana koulujen rehtoreille ja päiväkotien johtajille. Kysely tehtiin lähettämällä sähköinen kysely ja haastattelukutsu. Rehtorit ja päiväkotien johtajat täyttivät kyselyn etukäteen tai se täytettiin haastattelun aikana. Haastattelijoina toimivat siivouspalveluasiantuntija ja kunkin palvelualueen alue-esihenkilö.

Kysymykset liittyivät Aleksian henkilöstöön, yhteistyöhön, siisteyteen ja arvioon ruoan mausta ja monipuolisuudesta. Haastattelussa sai antaa toiveita Aleksialle ja toiveita yhteistyöstä alue-esihenkilön kanssa.

Päiväkotien vastausprosentti oli 100 ja koulujen 96. Päiväkotien antama kokonaisarvosana oli 4,3 ja koulujen 4,2. Arvosanojen keskiarvo on 4,25, joten asetettu tavoite saavutettiin. Vuoden 2024 tulos oli 4,1.

Asiakastyytyväisyyskyselyn yhteenveto on liitteenä.

Esittelijä
Palvelujohtaja

Esitys
Liikelaitosten johtokunta merkitsee tiedoksi Aleksia-liikelaitoksen asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset.

Valmistelija
palvelujohtaja Anu Savander-Hämäläinen, anu.savander-hamalainen(at)nurmijarvi.fi

Päätös
Esitys hyväksyttiin.

Johtokunta kiitti Aleksia-liikelaitoksen henkilökuntaa hyvästä työstä vuodelta 2025.

Jakelu

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 5	Asiakastyytyväisyyskysely 2025, johtokunta

Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin

Liikelaitosten johtokunta 03.12.2025 § 31

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Hallintosäännössä voidaan määrätä vastaava oikeus koskemaan myös lautakuntia ja liikelaitoksen johtokuntia.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 39 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa johtokunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 40 §:n 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 40 §:n 3 momentin ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat, joita ei tarvitse ilmoittaa ottomenettelyyn:
- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvat
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset
- ajoneuvojen korvauspäätökset siirto- ja varastointikustannuksista
- vaikutuksiltaan vähäisten ja vähäistä merkittävämpien luonnosvaiheen asemakaavojen nähtäville asettaminen
- irtaimen omaisuuden siirtäminen, myyminen ja hävittäminen.

Otto-oikeutta ei ole seuraavissa asioissa:
- lain tai asetuksen mukaisissa lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevissa asioissa
- yksilöön kohdistuvissa opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioissa
- kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyissä asioissa, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
- henkilöstöä koskevissa päätöksissä lukuun ottamatta vakinaiseen virkaan ottamista koskevat päätökset.

Ilmoitus otto-oikeuden alaisesta päätöksestä on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu 20.10.–25.11.2025 seuraavat viranhaltijapäätökset:

LVI-teknikko
7.11.2025 § 7 Kohtuullistamispäätös

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Johtokunta päättää merkitä ne viranhaltijoiden päätökset tiedoksi, joiden osalta ei ole käytetty otto-oikeutta määräaikaan mennessä ja todeta, ettei lautakunta käytä otto-oikeuttaan niiden päätösten osalta, joissa oikaisuvaatimusaika on voimassa.

Valmistelija

hallinnon asiantuntija Pia Raukamo, pia.raukamo(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Liikelaitosten johtokunta 03.12.2025 § 32

1. Vesilaitoksen johtajan kuukausikatsaus

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Merkitään tiedoksi.

Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kehitys- ja keskusteluasiat

Liikelaitosten johtokunta 03.12.2025 § 33

Ei etukäteen ilmoitettuja kehitys- ja keskusteluasioita.

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Johtokunta keskustelee.

Päätös

Johtokunta keskusteli Vesi-liikelaitoksen toimitilavaihtoehdoista. Johtokunta päätyi esittämään johtokunnan puheenjohtajan mukaan ottamista ohjausryhmän jäseneksi.

Johtokunta kiitti esittelijöitä hyvästä työstä ja hyvästä perehdytyksestä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 25, § 28

Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan Liikelaitosten johtokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2 B, 01900 Nurmijärvi
Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi
Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi
Puhelinnumero: 040 317 2004

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 26, § 27, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).