

Kulttuuriavustussääntö

Nurmijärven kunta

Hyvinvointilautakunta 22.10.2025 § 56

Voimassa

Kulttuuriavustus, kohdeavustukset ja kulttuuripalkinto 1.11.2025 alkaen

Kulttuuriavustus, toiminta-avustukset 1.3.2026 alkaen



Nurmijärvi

Kulttuuriavustus on harkinnanvarainen avustus, jolla tuetaan taide- ja kulttuuritoimintaa kunnanhallituksen hyväksymien yleisiin periaatteisiin, kulttuurilakiin sekä kulttuuriavustussääntöön pohjautuen.

1 KAIKKIA KULTTUURIAVUSTUKSEN HAKIJOITA KOSKEVAT SÄÄNNÖT

1.1 Hakemisen, maksamisen ja käyttämisen aikataulu

- Avustusta ei myönnetä takautuvasti
- Avustus maksetaan sen jälkeen, kun avustuspäätös on tullut lainvoimaiseksi.
- Yksityishenkilöille maksettava avustus on luonteeltaan kulukorvausta ja se maksetaan menot todistavia kuitteja ja avustuksen käyttämisen selvitystä vastaan pois lukien stipendi ja taiteilija-apuraha.
- Avustus on käytettävä sinä vuonna, jonka toimintaan se on myönnetty
- Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty

1.2 Hakuajat

a) Kohdeavustus

- Hakuajoja on kaksi
 1. Avustuksen käyttämisvuotta edeltävän vuoden marraskuussa
 2. Avustuksen käyttämisvuoden maaliskuussa

b) Toiminta-avustus

- Hakuajoja on yksi
 1. Avustuksen käyttämisvuotta edeltävän vuoden touko-kesäkuussa

c) Kulttuuripalkinto Konstiniekka

- Kulttuuripalkintoon ei kohdistu hakumenettelyä

Hakuajojen tarkat alkamis- ja päättymispäivämäärät julkaistaan hakuilmoituksissa ja kunnan kulttuuripalveluiden verkkosivuilla.

Myöhässä saapuneet hakemukset, ja hakemukset, joissa ei ole vaadittavia liitteitä, hylätään.

1.3 Kulttuuriavustuksen myöntämistä ja käyttämistä koskevat kriteerit

1) Avustettava toiminta toteuttaa vähintään yhtä alla luetelluista kulttuurilaissa mainituista tehtävistä:

- edistää kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä;
- luoda edellytyksiä ammattimaiselle taiteelliselle työlle ja toiminnalle;
- edistää kulttuurin ja taiteen harrastamista sekä niihin liittyvää kansalaistoimintaa;
- edistää kulttuuriperinnön ylläpitämistä ja käyttöä sekä paikallista identiteettiä tukevaa ja kehittävää toimintaa;
- edistää kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä paikallista ja alueellista elinvoimaa

(Laki kuntien kulttuuritoiminnasta, 166/2019)

2) Avustettava toiminta edistää kunnan strategian toteutumista JA täyttää vähintään yhden alla luetelluista kriteereistä

- täydentää tai monipuolistaa kunnan tarjoamia palveluja
- edistää kuntalaisten hyvinvointia, osallisuutta ja harrastusmahdollisuuksia tai nurmijärveläistä ammattitaidetta
- tuo esille kunnan brändiä tai edistää kunnan viestinnällisiä tavoitteita

(Nurmijärven kunnan myöntämien avustusten yleiset periaatteet, kunnanhallitus 22.9.2025 § 167)

1.4 Mihin avustusta ei myönnetä

Avustusta ei myönnetä

- hakijalle, joka ei täytä kriteereitä, jotka on määritelty avustussäännössä tai toimielimen päätöksessä
- hakijalle, joka ei annettuun määräaikaan mennessä toimita hakemuksensa liitteeksi vaadittavia asiakirjoja
- hakijalle, jonka hakemus saapuu myöhästyneenä
- pääasiassa markkina- tai markkinointitapahtumaksi katsottavalle tapahtumalle/toiminnalle
- samaan toimintaan, johon hakija saa avustusta joltakin kunnan toimielimeltä
- kunnan omille yksiköille ja niiden järjestämään toimintaan
- hakijalle, joka ei ole noudattanut aiemmin myönnetyn avustuksen ehtoja
- taiteen harrastajien toteuttamien omakustanteiden/julkaisujen tekemiseen/julkaisemiseen
- hyväntekeväisyystoiminnan rahoittamiseen
- suljetulle ryhmälle suunnattuihin tapahtumiin/toimintaan ja vuosijuhlisiin
- uskonnolliseen ja puoluepoliittiseen toimintaan
- kurssimuotoiseen opetustoimintaan
- yrityksille ja elinkeinon harjoittamiseksi katsottavaan toimintaan, sekä voittoa tavoittelevaan toimintaan
- alle 35 vuotta toimineiden yhdistysten historiikkeihin
- opinnäytetöiden ja muiden opiskeluun liittyvien tutkimustöiden rahoittamiseen

1.5 Mihin avustusta ei saa käyttää

Avustusta ei saa käyttää

- jaettavaksi eteenpäin stipendeinä tai palkintoina
- alkoholi-, ruokailu- ja tarjoilukuluihin
- kukittamisesta, palkitsemisesta ja muistamisesta (lahjat) aiheutuviin kuluihin
- laitteiden ja muun irtaimen/kiinteän omaisuuden hankkimisesta aiheutuviin kuluihin pois lukien taiteellisen toiminnan toteuttamisessa käytettävät kuluvat tarvikkeet, materiaalit ja välineet, mutta ei kuitenkaan ilotulitteet
- peruskoulutuksesta ja ammatillisesta koulutuksesta johtuviin kuluihin, tai kurssi/opetusmaksuihin
- harrastus-, opinto-, kilpailu- ja virkistysmatkoista aiheutuviin kuluihin
- mihinkään lainvastaiseen tarkoitukseen

2 KOHDEAVUSTUS

Kenelle kohdeavustusta voidaan myöntää?

- 1) ensisijaisesti nurmijärveläisille taide- ja kulttuurialan yhdistyksille sekä nurmijärveläisille ammattitaiteilijoille
- 2) muille kuin nurmijärveläisille taide- ja kulttuurialan yhdistyksille ja ammattitaiteilijoille, jos avustettava toiminta toteutetaan Nurmijärvellä, ja sen hyötyjinä ovat nurmijärveläiset
- 3) nurmijärveläisille asukas- ja kyläyhdistyksille, jotka toteuttavat avustuksella taide- tai kulttuuriohjelmaa sisältävän avoimen yleisötaapahtuman tai muuta taide- tai kulttuuritoimintaa Nurmijärvellä
- 4) tutkijoille, tutkijaryhmille ja yhdistyksille paikallisen kulttuuriperinnön vaalimiseen liittyvän tutkimuksen (julkaisun) tekemiseen
- 5) nuorelle Nurmijärvellä asuvalle tai asuneelle 18-29 -vuotiaalle taiteen opiskelijalle stipendinä

Hakukelpoisuuden kriteerit on lueteltu kulttuuriavustussäännön kohdassa 2.1 ”kohdeavustuksen avustuslajit”.

2.1 Kohdeavustuksen avustuslajit

2.1.1 Kohdeavustus kulttuuritapahtuman järjestämiseen, kulttuuriperinnön vaalimiseen ja muuhun Nurmijärvellä tapahtuvaan kulttuuritoimintaan

Kenelle voidaan myöntää ja mihin tarkoitukseen?

- ensisijaisesti nurmijärveläisille taide- ja kulttuurialan yhdistyksille
- kulttuuri- ja taidealan yhdistyksille, jotka eivät ole nurmijärveläisiä, mutta joiden avustettava toiminta tapahtuu Nurmijärvellä ja hyödyttää nurmijärveläisiä
- nurmijärveläisille asukas- ja kyläyhdistyksille, jotka toteuttavat avustuksella taide- tai kulttuuriohjelmaa sisältävän kaikille avoimen yleisötaapahtuman, tai muuta taide- tai kulttuuritoimintaa Nurmijärvellä
- yhdistyksille paikallisen kulttuuriperinnön vaalimiseen
- yhdistyksille ja yksityishenkilöille tutkimuksellisen julkaisun tekemiseen. Tutkimuksen/julkaisun aiheen pitää liittyä Nurmijärveen ja aiheella on oltava yleistä merkitystä ja kiinnostavuutta. Jos avustuksen saajana on yksityishenkilö, avustus maksetaan kulukorvauksena kuitteja vastaan. Yhden yksityishenkilöstä koostuvan tutkijaryhmän jäsenen tulee vastata avustuksen käytöstä henkilökohtaisesti.

Hakemusta arvioitaessa huomioidaan

- toiminnan suunnitelmallisuus, laadukkuus, laajuus ja hyvinvointivaikutukset
- toimintasuunnitelma ja omarahoitusosuus
- hakemuksen vakuuttavuus ja suunnitelman realistisuus

Rajoitukset

- avustusta hakevan yhdistyksen pitää olla toiminut vähintään yhden tilikauden ajan

2.1.2 Taiteilija-apuraha taiteelliseen työskentelyyn

Kenelle voidaan myöntää ja mihin tarkoitukseen?

- nurmijärveläiselle ammattitaiteilijalle ja/tai nurmijärveläisistä ammattitaiteilijoista koostuvalle työryhmälle taiteelliseen työskentelyyn
- ammattitaiteilijaryhmälle, jonka toiminta tapahtuu Nurmijärvellä ja jonka toiminnasta nurmijärveläiset pääsevät hyötymään

Hakijalta edellytetään näyttöä ammattitaiteilijana toimimisesta. Ammattitaiteilijuutta arvioidaan alla olevien kriteerien kautta:

1) Hakijan suorittama taidealan tutkinto.

2) Hakijan työkokemus ammattitaiteilijana: hakija luo, esittää tai tulkitsee taidetta joko päätyönään tai sivutyönään. Hakijan työskentelyn taiteen parissa ei tarvitse olla kokopäivätoimista, mutta avustuksella ei tueta harrastustoiminnaksi katsottavaa taiteen tekemistä.

3) Hakijan aikaisempi näyttö taiteellisesta työskentelystä ammattitaiteilijana (esim. konserttikiertueet, taidenäyttelyt museoissa ja ammattigallerioissa, kustantajan julkaisema kirja tai levy).

4) Hakijan jäsenyys tai koejäsenyys jossakin ammattitaiteilijoiden liitossa.

5) Hakijan muut näytöt ja taiteelliset ansiot ammattitaiteilijana toimimisesta (esim. taiteellisesta työstä saadut palkinnot ja tunnustukset).

6) Saako hakija tekijänoikeuskorvausta.

Kaikkien kriteerien 1-6 ei tarvitse täyttyä hakijan kohdalla.

Hakemusta arvioitaessa huomioidaan

- taiteellisen toiminnan ammattimaisuutta
- hakemuksen suunnitelmallisuutta
- työsuunnitelman vakuuttavuutta ja realistisuutta

Rajoitukset

- taiteilija-apuraha on maksimissaan 2 000 €/henkilö
- sama henkilö voi saada taiteilija-apurahan korkeintaan kaksi kertaa
- taiteilija-apurahaa ei myönnetä henkilölle, joka on saanut Nurmijärven kunnan taiteilija-apurahan viiden hakemista edeltävän vuoden aikana

- jos hakijoita on useita, voidaan hakija, joka ei ole aikaisemmin saanut Nurmijärven kunnan taitelija-apurahaa, asettaa etusijalle

2.1.3 Nuorten taideopiskelijoiden stipendi

Kenelle voidaan myöntää ja mihin tarkoitukseen?

Kannustukseksi opinnoissaan kiitettävästi tai erittäin hyvin menestyneelle jonkin taiteen alan opiskelijalle.

Hakijan on täytettävä alla olevat kriteerit

- hakija on 18-29 –vuotias
- hakija opiskelee suomalaisessa korkeakoulussa taiteenalan perus- tai jatkotutkintoa
- hakija pystyy oppilaitoksesta saadulla todistuksella osoittamaan menestymisensä opinnoissa
- hakija on todistetusti asunut ja ollut Nurmijärvellä kirjoilla joko ennen opiskelun aloittamista tai opiskelun aikana

Hakemusta arvioitaessa huomioidaan

- hakijan kiitettävää tai erittäin hyvää opintomenestystä
- hakijan taiteen alalla osoittamaa aktiivisuutta ja menestymistä
- muita hakemuksessa esitettyjä perusteluja, joihin hakija haluaa vedota

Rajoitukset

- stipendin voi saada vain kerran
- stipendi on enintään 500 €/henkilö

2.1.4 Ohjaaja-avustus

Kenelle voidaan myöntää ja mihin tarkoitukseen?

- nurmijärveläiselle taide- tai kulttuurialan yhdistykselle, jolla on säännöllistä toimintaa varten palkattu ammattiohjaaja (esim. kuoronjohtaja, kapellimestari) ja jonka palkkaan yhdistys ei saa kunnalta muuta avustusta
- avustus on tarkoitettu tukemaan ammattiohjaajan palkan ja sen sivukulujen maksamista

Hakemusta arvioitaessa huomioidaan

- toiminnan suunnitelmallisuus, laadukkuus, laajuus ja hyvinvointivaikutukset
- toimintasuunnitelma ja omarahoitusosuus
- hakemuksen vakuuttavuus ja suunnitelman realistisuus

Rajoitukset

- yhdistyksen pitää olla toiminut vähintään yhden tilikauden ajan

2.1.5 Vuokra-avustus

Kenelle voidaan myöntää ja mihin tarkoitukseen?

Nurmijärveläisille taide- tai kulttuurialan yhdistykselle, joka on vuokrannut harjoitustilan tai muun säännöllisesti käytössä olevan kokoontumistilan yhdistyksen järjestämää avointa toimintaa varten.

Hakemusta arvioitaessa huomioidaan

- toiminnan suunnitelmallisuus, laadukkuus, laajuus ja hyvinvointivaikutukset
- toimintasuunnitelma ja omaraahoitusosuus
- hakemuksen vakuuttavuus ja suunnitelman realistisuus

3 TOIMINTA-AVUSTUS KULTTUURI- JA TAIDELAITOKSIA YLLÄPITÄVILLE YHDISTYKSILLE

Kulttuuri- ja taidelaitoksilla ei tarkoiteta tässä yhteydessä valtionavustusta saavaa ammattimaisesti toimivaa taidelaitosta.

Kuka voi hakea ja mihin?

Toiminta-avustusta voidaan myöntää yleishyödylliseen toimintaan nurmijärveläiselle taide- tai kulttuurialan yhdistykselle, joka:

- ylläpitää Nurmijärven kannalta merkitykselliseksi katsottavaa kulttuuri- tai taidepalveluja tuottavaa toimintaa, ja tarjoaa asukkaille ja asiakkaille mahdollisuuden kokoontua taide- ja kulttuurisisältöjen ääreen
- ei pyri toiminnallaan voiton saamiseen
- on toiminut vähintään yhden tilikauden

Hakijan on täytettävä alla olevat kriteerit

- toteuttaa ja organisoii toimintansa alan yleisten käytäntöjen mukaisesti
- tarjoaa yleisölle tai osallistujille toimintaa ympärivuotiseksi katsottavalla tavalla
- kuuluu johonkin alansa valtakunnalliseen järjestöön tai järjestelmään
- ylläpitää toimitilaa, joka on ainakin osan vuodesta auki yleisölle, osallistujille tai kävijöille

Hakemusta arvioitaessa huomioidaan

- toiminnan suunnitelmallisuus, laadukkuus, laajuus ja hyvinvointivaikutukset
- toimintasuunnitelma ja omaraahoitusosuus
- hakemuksen vakuuttavuus ja suunnitelman realistisuus
- toimintaan osallistuvien tai kävijöiden lukumäärää
- hakijan taloudellista tilannetta:
a) onko hakijalla tarvetta avustukseen ja b) onko hakijalla taloudellisia edellytyksiä toimintaansa

4 KULTTUURIPALKINTO KONSTINIEKKA

Hyvinvointilautakunta päättää kulttuuripalkinto Konstaniekan saajasta.

- palkintoon ei kohdistu hakumenettelyä

- kuntalaiset voivat ehdottaa palkinnon saajaa. Perustelematonta ja ilman ehdottajan yhteystietoja annettua ehdotusta ei huomioida.
- palkinto voidaan perustellusta syystä päättää jättää jakamatta

Kulttuuripalkinto Konstiniekkä voidaan myöntää:

- jollakin taiteen alalla toimivalle nurmijärveläiselle, tai Nurmijärvellä vaikuttaneelle henkilölle tunnustuksena taiteellisista ansioista ja/tai taiteellisesta työskentelystä
- nurmijärveläiselle, tai Nurmijärvellä vaikuttaneelle, ansiokkaasti taiteen ja kulttuurin kentällä toimineelle yhdistykselle
- Nurmijärven kulttuurielämässä ansiokkaasti vaikuttaneelle nurmijärveläiselle henkilölle

Konstiniekkä sisältää kunniakirjan ja 3 000 euron rahapalkinnon.

Palkinnon saaja julkistetaan Aleksis Kiven päivänä.

5 SELVITYS AVUSTUKSEN KÄYTTÄMISESTÄ JA OIKEUS TARKISTAA AVUSTUKSEN KÄYTTÖ

5.1 Kohdeavustusta tai toiminta-avustusta saava yhdistys

Avustuksen saajan on annettava kunnan viranomaiselle mahdollisuus tarkistaa avustuksen saajan varainkäyttö ja hakemukseen liittyvät asiakirjat avustuksen käytön ja avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi tai varmistamiseksi,

Yhdistyksen on selkeästi kirjattava saatu avustus tilinpäätökseensä. Avustus tulee kirjata siten, että avustussumma on eritelty ja sen kohdalla lukee **tilinpäätöksessä ”Kulttuuriavustus, Nurmijärven hyvinvointilautakunta, xxx euroa”**.

Avustettavan yhdistyksen hallinto ja kirjanpito

- Avustusta hakevan ja saavan yhdistyksen hallinnon ja kirjanpidon tulee noudattaa hyvää hallintotapaa.
- Avustuksen saajan on toteutettava kirjanpito kirjanpitolain ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla.
- Kirjanpito on järjestettävä siten, että kunnan myöntämän avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata.
- Yhdistyslain tarkoittaman mikroyhdistyksen hakemuksen osalta hyväksytään kevennetty tilinpitomenettely.

5.2 Kohdeavustusta saava yhdistys

- Avustuksen saajan tulee säilyttää avustuksen käyttöä koskevat kuitit mahdollista tarkastusta varten.
- Kuitit voi halutessaan toimittaa selvityksen mukana.

5.3 Kohdeavustusta saava yksityishenkilö

- Avustusta saaneen **yksityishenkilön** tulee liittää kaikki avustuksen käyttöön liittyvät kuitit ja menotositteet mukaan selvitykseen avustuksen käytöstä (ei koske taiteilija-apurahaa saanutta

taiteilijaa eikä stipendin saajaa).

5.4 Selvityksen antamisen aikataulu, kohdeavustukset

Kohdeavustuksen saajan on annettussa määräajassa toimitettava kunnalle kirjallinen selvitys avustuksen käyttämisestä.

- Kohdeavustusta saava yhdistys:
Viimeistään 2 kuukautta avustettavan kohteen toteutumisen jälkeen.
Jos toiminta tapahtuu joulukuussa, viimeinen palautuspäivä on 17.1. avustuksen käyttämistä seuraavana vuonna.
- Kohdeavustusta saava yksityishenkilö/työryhmä:
Viimeistään 2 kuukautta avustettavan kohteen toteutumisen jälkeen.
Jos toiminta tapahtuu joulukuussa, viimeinen palautuspäivä on 17.1. avustuksen käyttämistä seuraavana vuonna.
- Ohjaaja- tai vuokra-avustusta saava yhdistys:
Viimeistään 14.3. avustuksen käyttämistä seuraavana vuonna.
- Taiteilija-apurahaa saava taiteilija
Viimeistään 2 kuukautta avustettavan kohteen toteutumisen jälkeen.
Jos toiminta tapahtuu joulukuussa, viimeinen palautuspäivä on 17.1. avustuksen käyttämistä seuraavana vuonna.
- Taideopiskelijan stipendin saajan ei tarvitse tehdä selvitystä.

6 AVUSTUKSEN TAKAISINPERINTÄ JA PALAUTTAMINEN

6.1 Avustuksen takaisinperintä

Myönnetty avustus voidaan periä takaisin, jos

- avustuksen saaja ei toimita kuntaan selvitystä avustuksen käytöstä määräaikaan mennessä
- avustuksen saaja on saanut, tai on saamassa, samaan tarkoitukseen avustusta kunnan toiselta toimielimeltä
- avustuksen saaja on käyttänyt avustusta muuhun kuin avustuspäätöksessä ja/tai avustussäännössä hyväksyttävään tarkoitukseen
- avustuksen saaja ei pyydettyään pysty esittämään hyväksyttäviä kuitteja/tositteita avustuksen käyttämisestä
- avustuksen saaja on hakemuksessa tai selvityksessä antanut olennaisella tavalla virheellisiä tai harhaanjohtavia tietoja

Päätöksen avustuksen takaisinperimisestä tekee hyvinvointilautakunta.

6.2 Avustuksen palauttaminen avustuksen saajan omasta aloitteesta

Jos avustus, tai sen osa, jää käyttämättä, voi avustuksen saaja palauttaa sen omasta aloitteestaan.

Ohje avustuksen oma-aloitteelliseen palauttamiseen:

- avustuksen saajan tulee ottaa kirjallisesti yhteyttä kuntaan avustuksen palauttamiseksi
- kulttuuripalvelut laskuttaa maksetun avustuksen takaisin
- vapaaehtoisesta avustuksen palauttamisesta ei tehdä hallintopäätöstä

7 VEROT JA LAKISÄÄTEISET VELVOITTEET

- Kunta ilmoittaa vuosittain kulttuuripalkinnon saajan ja myönnetyt avustukset verottajalle voimassa olevien säädösten mukaisesti.
- Ammattitaiteilijoiden ja muiden avustusta saavien yksityishenkilöiden tulee omatoimisesti selvittää verottajalta, onko saatu avustus heille veronalaista tuloa, ja ilmoittaa tarvittaessa saatu avustus omassa veroilmoituksessaan.
- Jos avustuksesta maksetaan palkkoja tai palkkioita, avustuksen saajan on huolehdittava ennakonpidätyksen toimittamisesta sekä muista lakisääteisistä maksuista ja velvoitteista.