

Kunnanhallituksen kokouskäytännöt valtuustokaudella 2025-2029

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 139
936/00.02.05/2025

Kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous) tai sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Hallintosäännön 131 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitelimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Valtuustoryhmien ja toimitelinten puheenjohtajien aamupuupalaverissa 13.6.2025 on keskusteltu toimitelinten kokouksissa noudatettavista kokouskäytännöistä sen osalta, järjestetäänkö kokouksia etä- vai läsnäolokokouksina ja mahdollistetaanko kokouksiin osallistuminen hybridimallilla.

Palaverissa sovittiin yhteinen suositus toimitelimitelle valtuustoa lukuun ottamatta seuraavasti:

- Kokoukset pidetään lähtökohtaisesti läsnäolokokouksina varsinaisella kokouspaikalla. Jos sekä varsinainen jäsen että varajäsen ovat estyneitä osallistumaan läsnäolokokoukseen, kokoukseen on mahdollisuus osallistua etäyhteyden (teams) kautta. Puheenjohtaja voi harkintansa mukaan tapauskohtaisesti poiketa käytännöstä.
- Puheenjohtaja voi kuitenkin niin katsoessaan määrätä kokouksen pidettäväksi kaikkien osallistujien osalta läsnäolokokouksena tai kokonaan etäkokouksena.
- Viranhaltijat/asiantuntijat voivat soveltuvin osin osallistua toimitelinten kokouksiin läsnä tai etänä.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimitella voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimitella voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta. Koska kyse on kunnanhallituksen sisäisestä kokouskäytännöstä, asia on perusteltua käsitellä puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Esitys

Kunnanhallitus keskustelee ja sopii omalta osaltaan kunnanhallituksen kokouksissa noudatettavista kokouskäytännöistä.

Käsittely

Puheenjohtaja esitti kunnanhallituksen kokouskäytännöistä seuraavaa:

- Kokoukset pidetään lähtökohtaisesti läsnäolokokouksina varsinaisella kokouspaikalla. Jos sekä varsinainen jäsen että varajäsen ovat estyneitä osallistumaan läsnäolokokoukseen, kokoukseen on mahdollisuus osallistua etäyhteyden (teams) kautta. Puheenjohtaja voi harkintansa mukaan tapauskohtaisesti poiketa käytännöstä.
- Puheenjohtaja voi kuitenkin niin katsoessaan määrätä kokouksen pidettäväksi kaikkien osallistujien osalta läsnäolokokouksena tai kokonaan etäkokouksena.
- Viranhaltijat/asiantuntijat voivat soveltuvin osin osallistua toimitelinten kokouksiin läsnä tai etänä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että kunnanhallitus noudattaa kokouskäytännöissään seuraavaa:

- Kokoukset pidetään lähtökohtaisesti läsnäolokokouksina varsinaisella kokouspaikalla. Jos sekä varsinainen jäsen että varajäsen ovat estyneitä osallistumaan läsnäolokokoukseen, kokoukseen on mahdollisuus osallistua etäyhteyden (teams) kautta. Puheenjohtaja voi harkintansa mukaan tapauskohtaisesti poiketa käytännöstä.
- Puheenjohtaja voi kuitenkin niin katsoessaan määrätä kokouksen pidettäväksi kaikkien osallistujien osalta läsnäolokokouksena tai kokonaan etäkokouksena.
- Viranhaltijat/asiantuntijat voivat soveltuvin osin osallistua toimielinten kokouksiin läsnä tai etänä.