

## Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta

**Aika** 26.02.2025 klo 17:40 - 19:45

**Paikka** Kunnanvirasto, kokoushuone Hallitus

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kehitys- ja keskusteluasiat	4
§ 2	Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen tilinpäätös- ja toimintakertomus vuodelta 2024	4
§ 3	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin	7
§ 4	Ilmoitusasiat	9

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
<b>Läsnä</b>	Syväkangas Teijo, PS Heimonen Jorma, VIHR Hassinen Henna, SDP Koivalo Tiina, VAS Pölönen Ilpo, KESK Rintamäki Kimmo Raukamo Pia	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen esittelijä pöytäkirjanpitäjä	vesilaitoksen johtaja hallinnon asiantuntija
<b>Poissa</b>	Piikkilä Nelli, VAS Vaulamo Petri, KOK		
<b>Muu</b>	Aino Angervuori  Mari Mäkelä	asiantuntija § 1 kohta 1  asiantuntija § 1 kohta 1	alueisännöitsijä, poistui klo 18.04 ympäristöasiantuntija, poistui klo 18.04

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tiina Koivalo ja Ilpo Pölönen.

**Käsitellyt asiat**

1 - 4

**Allekirjoitukset**

Teijo Syväkangas  
puheenjohtaja

Pia Raukamo  
pöytäkirjanpitäjä

Tiina Koivalo  
pöytäkirjantarkastaja

Ilpo Pölönen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 06.03.2025



## Kehitys- ja keskusteluasiat

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 26.02.2025 § 1

1. Ympäristö- ja ilmasto-ohjelmaluonnoksen esittely

### Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

### Esitys

Johtokunta keskustelee.

### Päätös

Lisäksi johtokunta keskusteli:

2. Etäluettavat vesimittarit

Asiantuntijat Aino Angervuori ja Mari Mäkelä poistuivat klo 18.04 §:n 1 kohdan 1 käsittelyn jälkeen.



## Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen tilinpäätös- ja toimintakertomus vuodelta 2024

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 26.02.2025 § 2  
138/00.01.02.02/2025

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutuminen kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kunnat soveltavat kirjanpidossaan ja tilinpäätöksessään kuntalain lisäksi kirjanpitolakia. Kirjanpitolain 2 §:n mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto antaa tarkempia ohjeita ja lausuntoja kirjanpitolain ja kuntalain 113—116 §:n soveltamisesta.

Liikelaitoksina toimivien Nurmijärven Veden ja Aleksian tilinpäätöksiin kuuluvat tase, tuloslaskelma (tiliryhmätasolla), rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteumavertailu ja toimintakertomus sekä allekirjoitussivu, jossa on tilinpäätösmerkintä. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot liikelaitoksen toiminnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Tarpeelliset tiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kunnallisen liikelaitoksen tilinpäätöksen allekirjoittavat johtokunnan jäsenet ja liikelaitoksen johtaja. Esityksen kunnallisen liikelaitoksen tilikauden tuloksen käsittelystä tekee johtokunta toimintakertomuksessa.

Vesihuoltolaki antaa lisäohjeita vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta. Lain 20 § mukaan kunnan tulee kirjanpidossaan eriyttää vesihuolto ja vesihuoltolaitoksen huolehtima hulevesiviemäröinti muista toiminnoista. Toimintakertomuksessa on esitettävä ymmärrettävässä muodossa tilinpäätöstiedot sekä tiedot vesihuollon hintatasoa, tehokkuutta, laatua ja kannattavuutta kuvaavista tunnusluvuista. Tilinpäätöstiedot ja toimintakertomus on julkaistava tietoverkossa.

Vuonna 2024 Nurmijärven Veden liiketoiminnan tuotot olivat 11,98 milj. €, joka oli 3,0 % muutettua talousarviota alhaisempi. Tuottojen talousarviota alhaisempi toteutuminen johtui liittymismaksujen alhaisemmasta tuotosta, teollisuusjätevesisopimuksen toimenpanon viivästyisestä ja vedenkulutuksen arvioitua alhaisemmasta toteutumasta.

Toimintakulut olivat noin 5,35 milj. €. Kokonaisuudessaan operatiivisia kuluja syntyi likimäärin muutetun talousarvion mukaisesti. Operatiiviset kustannukset kuten energia, kemikaalit ja palvelujen ostot toteutuivat 112 611 euroa alle talousarvion. Henkilöstö- ja sivukulut ylittivät talousarvion 48 964 eurolla ja liiketoiminnan muut kulut 58 689 eurolla.



Liittymismaksukertymä, joka jäi muuetusta talousarviosta 119 466 €, ollen kokonaisuudessaan 780 534 euroa. Teollisuusjätevesisopimuksen toimeenpanon viivästymisestä syntyi laskennallista tappiota suhteessa talousarvioon. Talousarviossa ei ollut huomioitu kunnalle maksettavia korkokuluja 151 918 euroa. Myös poistot nousivat loppuvuodesta valmistuneiden ja taseeseen aktivoitujen investointien osalta 146 332 euroa yli muuetetun talousarvion.

Tilikauden ylijäämä oli 2,88 milj. €, joka jäi 553 942 € muuetetusta talousarviosta.

Toteutuneiden investointien kokonaismäärä oli 7,46 milj. €, josta VOK Perttulan liiketoimintakaupan osuus oli 1,81 milj.€. Rakentamishjelman mukaiset investoinnit olivat 5,65 milj. €, jotka toteutuivat lähes talousarvion 5,7 milj.€ mukaisina.

Tilikauden ylijäämä esitetään liitettäväksi Nurmijärven Veden omaan pääomaan ylijäämä/alijäämätilille. Syntynyttä ylijäämää voidaan käyttää Nurmijärven Veden tulevien vuosien alijäämien kattamiseen.

Lähivuosina investointitasoa nostavat merkittävästi Klaukkalan uuden vesitornin rakentaminen ja Kirkonkylän jätevedenpuhdistamon korvaaminen. Verkostorakentamisen puolella on rakennettava uusia päävesijohtoyhteyksiä kirkonkylän ja Klaukkalan sekä Teilinummen ja kirkonkylän välille sekä saneerattava merkittävä määrä vanhoja vesihuoltoverkostoja. Tulevat investoinnit näkyvät tuloslaskelmassa kasvavina poistoina ja rahoituskuluina.

### Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

### Esitys

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liitteenä olevan liikelaitoksen tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

Johtokunta allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja antaa sen kunnanhallitukselle yhdistettäväksi kunnan tilinpäätökseen sekä jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Johtokunta esittää, että Nurmijärven Veden tuloslaskelman mukainen tilikauden ylijäämä 2 876 736,59 euroa liitetään Nurmijärven Veden omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille.

### Valmistelija

vesilaitoksen johtaja, Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki@nurmijarvi.fi

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

### Jakelu

### Liitteet

Numero Otsikko

Liite1 Nurmijärven Vesi tilinpäätös 2024



## Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 26.02.2025 § 3

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Hallintosäännössä voidaan määrätä vastaava oikeus koskemaan myös lautakuntia ja liikelaitoksen johtokuntia.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa johtokunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 39 §:n 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 39 §:n 3 momentin ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat, joita ei tarvitse ilmoittaa ottomenettelyyn:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset.

Otto-oikeutta ei ole seuraavissa asioissa:

- lain tai asetuksen mukaisissa lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevissa asioissa
- yksilöön kohdistuvissa opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioissa
- kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyissä asioissa, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
- henkilöstöä koskevissa päätöksissä lukuun ottamatta vakinaiseen virkaan ottamista koskevat päätökset.

Ilmoitus otto-oikeuden alaisesta päätöksestä on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.



Ottomenettelyyn on ilmoitettu 27.11.2024–18.2.2025 seuraavat viranhaltijapäätökset:

**Vesilaitoksen johtaja**

- 03.12.2024 § 26 Punamullantie välillä Pratikankuja-Sompiontie ja Pratikankuja välillä Punamullantie-Lääkärintie, vesihuoltosuunnitelmien hyväksyminen
- 19.12.2024 § 40 Envallintie välillä Envallinkuja-Envallintien käänköpaikka, vesihuoltosuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen
- 15.01.2025 § 1 Liisankujan-Niittykujan-Uunontien-Suotien vesihuoltosuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen
- 29.01.2025 § 2 Ketunkallion ja Arotien pysäköintialueen vesihuoltosuunnitelman hyväksyminen
- 18.02.2025 § 5 Verkostopäällikön viransijaisen nimeäminen

**Vesihuollon käyttöpäällikkö**

- 10.02.2025 § 1 Talousveden laadun aiheuttaman haitan korvaaminen asiakkaalle

**Verkostopäällikkö**

- 13.12.2024 § 14 Maaperätutkimuksien aiheuttama kasvillisuuskorvaus

**Lvi-tekniikko**

- 15.01.2025 § 1 Hakemus vesilaskun kohtuullistamiseksi (KP3476)

**Esittelijä**

Vesilaitoksen johtaja

**Esitys**

Johtokunta päättää merkitä ne viranhaltijoiden päätökset tiedoksi, joiden osalta ei ole käytetty otto-oikeutta määräaikaan mennessä ja todeta, ettei lautakunta käytä otto-oikeuttaan niiden päätösten osalta, joissa oikaisuvaatimusaika on voimassa.

**Valmistelija**

hallinnon asiantuntija Pia Raukamo, pia.raukamo(at)nurmijarvi.fi

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin seuraavalla poistolla viranhaltijapäätös listaan:

**Lvi-tekniikko**

- 15.01.2025 § 1 Hakemus vesilaskun kohtuullistamiseksi (KP3476)

Päätöstä ei ole julkaistu.



## Ilmoitusasiat

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 26.02.2025 § 4

1. Vesilaitoksen johtajan kuukausikatsaus

### Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

### Esitys

Merkitään tiedoksi.

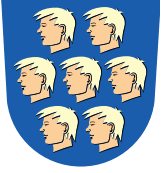
### Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki(at)nurmijarvi.fi

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.





## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).