



## Hyvinvointilautakunta

**Aika** 19.11.2024 klo 17:00 -

**Paikka** Valtuustosali

### Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus Valitaan pöytäkirjan tarkastajat	
52	Nurmijärven museon liittyminen jäseneksi valtakunnalliseen Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry:hyn	3
53	Valtuustoaloite Nurmijärven museotoiminnan tulevaisuudesta	5
54	Hyvinvointilautakunnan kokoukset ja pöytäkirjojen nähtävillä pito vuonna 2025	10
55	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin	14
56	Ilmoitusasiat	16
57	Kehitys- ja keskusteluasiat	17



## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Lyytinen Anna-Liisa, KESK	puheenjohtaja
	Heinonen Heikki, PS	varapuheenjohtaja
	Karpo Sampo, KOK	jäsen
	Kopsala Maritta, VIHR	jäsen
	Kuula Ina, KD	jäsen
	Lühr Jyrki, KOK	jäsen
	Markkanen Aulikki, SDP	jäsen
	Sairanen Esa, SDP	jäsen
	Tuominen Antti, PS	jäsen
	Virolainen Ville, VIHR	jäsen
	Hyvämäki-Mäenpää Helena, KESK	varajäsen
	Sandberg Jenni, SDP	kunnanhallituksen edustaja
	Jääskeläinen Miro	nuorisovaltuuston edustaja
	Hirvonen Tiina	esittelijä
	Viljamaa Marja	pöytäkirjanpitäjä
	Günther Katja	asiantuntija
	Sorvali Anu	asiantuntija
	Laine Kaisa	asiantuntija
Lahtela Esa	vammaisneuvoston edustaja	
Niinistö Jorma	vanhusneuvoston edustaja	

**Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Ville Virolainen ja Helena Hyvämäki-Mäenpää.**

**Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 27.11.2024.**



## 52

### **Nurmijärven museon liittyminen jäseneksi valtakunnalliseen Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry:hyn**

Hyvinvointilautakunta 19.11.2024  
1353/00.04.02/2024

Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry on ammatillisten museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto, joka kehittää ja ylläpitää museoiden valtakunnallista tallennustyönjakoa, koordinoi nykydokumentointihankkeita sekä toimii museoiden kokoelmatyön ammatillisena keskustelufoorumina.

Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry:n tarkoituksena on vahvistaa museoiden kokoelmatyön ammatillista kehittymistä ja museoammattilaisten ammatti-identiteettiä, kehittää ammatillisten museoiden verkostomaista tallennus- ja kokoelmayhteistyötä, ylläpitää tallennustyönjakoa, edistää nykydokumentointia, tarjota foorumi kokoelmatyön uusille avauksille, yhteistyölle ja asiantuntijuuden jakamiselle, lisätä kokoelmatyön ammatillista arvostusta ja edistää kokoelmien merkitystä ja käyttöä yhteiskunnan voimavarana. Tarkoituksen toteuttamiseksi yhdistys voi järjestää koulutuksia ja jäsenmatkoja, harjoittaa tutkimus-, tiedotus- ja julkaisutoimintaa, tehdä aloitteita ja antaa lausuntoja ja tehdä yhteistyötä muiden alan toimijoiden kanssa.

Vuodesta 2010 toiminut TAKO-verkosto on aikaisemmin toiminut verkostomuotoisena opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituksella sekä Museoviraston avustusten turvin. Verkostot eivät jatkossa voi hakea valtion rahoitusta, koska eivät ole oikeustoimikelpoisia. Rahoituksen turvaamiseksi toimintaa varten perustettiin kesäkuussa 2024 yhdistys Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry, joka rekisteröitiin heinäkuussa 2024.

Nurmijärven museon on osallistunut TAKO:n toimintaa sen alusta alkaen ja kokenut osallistumisen tärkeäksi ja tulokselliseksi. Yhdistys tarjoaa oikeuden osallistua poolien ja työryhmien toimintaan, yhdistyksen järjestämiin koulutuksiin ja tapahtumiin sekä verkoston jaetun asiantuntijuuden ja vertaistuen kokoelmatyön ammatillisessa kehittämisessä, nykydokumentoinnissa ja tallennustyönjaossa. Kaikki ovat hyvin keskeisiä asioita museon kokoelmatyön kehittämisessä.

Jäsenyys alkaa, kun jäsenmaksu on maksettu. Jäsenyys on voimassa seuraavaan vuosikokoukseen saakka (kesään 2025), jonka jälkeen jäsenyys jatkuu vuosi kerrallaan jäsenmaksun maksamalla. Yhdistyksen perustava kokous päätti, että jäsenmaksun suuruus määräytyy kolmiportaisesti organisaation palkkakustannuksien mukaan (ks. jäsenhakemus). Yhdistys hyväksyy jäseniksi yhteisöjäseniä, jotka täyttävät museolain ammatillisten museoiden määritelmän.

Yhdistyksen jäsenmaksu perustuu museon palkkamenoihin. Nurmijärven museo kuuluu jäsenluokkaan III, jossa vuotuinen jäsenmaksu on 100 euroa. Yhdistyksen hallitus käsittelee jäsenhakemukset noin kerran kuussa pidettävässä kokouksessaan.

Nurmijärven museo esittää, että Nurmijärven kunta liittyy jäseneksi valtakunnallisen Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry:hyn. Nurmijärven museo hakee jäsenyyttä



joulukuussa 2024 ja se astuu voimaan vuoden 2025 alkupuolella riippuen yhdistyksen kokousaikatauluista. Nurmijärven museo hoitaa tätä jäsenyyttä, yhdyshenkilöt TAKO-yhdistykseen tulevat olemaan museonjohtaja ja kokoelma-amanuenssi.

Kunnan hallintosäännön 27 §:n mukaan hyvinvointilautakunta vastaa kirjasto-, kulttuuri- ja museopalveluiden suunnittelusta, järjestämisestä ja kehittämisestä.

**Esittelijä**

Sivistysjohtaja

**Esitys**

Hyvinvointilautakunta päättää, että Nurmijärven kunta hakee jäseneksi valtakunnalliseen Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry:hyn. Jäsenyys astuu voimaan, kun yhdistyksen hallitus on hyväksynyt jäsenhakemuksen ja ensimmäinen jäsenmaksu on maksettu. Nurmijärven museo hoitaa tätä jäsenyyttä.

**Valmistelija**

Museonjohtaja Leena Koskela, puh. 040 317 2507

**Päätös**



## 53

### Valtuustoaloite Nurmijärven museotoiminnan tulevaisuudesta

Valtuusto 29.05.2024 § 27

Matti Vanhanen (kesk.) ja 44 muuta allekirjoittajaa esittävät valtuustoaloitteessaan, että kunta käynnistää selvitystyön, jolla etsitään tulevaisuuden ratkaisua julkisten ja yksityisten kokoelmien esillepanoon ja erityisesti Nurmijärvi Taiteen Museon ja sen kokoelmien säilymiseksi pysyvästi.

#### Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Hyvinvointilautakunta 19.11.2024  
720/00.02.00.02/2024

#### Vastaus valtuustoaloitteeseen Nurmijärven museotoiminnan tulevaisuudesta

Matti Vanhanen ja 44 muuta allekirjoittajaa ovat tehneet 29.5.2024 valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että kunta käynnistäisi selvitystyön, jolla etsitään tulevaisuuden ratkaisua julkisten ja yksityisten kokoelmien esillepanoon ja erityisesti Nurmijärvi-Taiteen Museon ja sen kokoelmien säilymiseksi pysyvästi.

Aloitteessa nostettiin myös esiin kysymys, voisiko kunnan omistama Ompulinna toimia tilana, jossa olisi museo-, kahvila- ja tapahtumatila -kokonaisuus, jossa voisi olla sekä julkisesti rahoitettua tilaa että yksityistä toimintaa yhtenä toiminnallisena kokonaisuutena.

Sivistys- ja hyvinvointitoimialalla on valmisteltu seuraava vastaus aloitteeseen:

#### Suomalaisen museokentän moninaisuus

Suomalainen museokenttä on runsas ja monipuolinen. Suomessa on 150 ammatillisesti hoidettua museota, jotka vastaavat runsaasta 300 museokohteesta. Sen lisäksi Suomessa on lähes tuhat lähinnä vapaaehtoisvoimin tai sivutoimisesti ylläpidettyä museota. Niiden ylläpitäjinä ovat pääasiassa yhdistykset, säätiöt ja kunnat.

Tarkasteltaessa Nurmijärven kunnan museotoiminnan kokonaisuutta on tärkeää huomioida, että Nurmijärvi-Taiteen Museo ja Nurmijärven museo ovat luonteeltaan erilaisia. Toinen on yhdistyksen ylläpitämä museo, toinen ammatillisesti hoidettu museo. Museoiden toimintatavat, näyttelytoiminta sekä kokoelmien sisältö, kartuttaminen ja hoito poikkeavat toisistaan.



Museoita ei voi arvioida samoilla kriteereillä. Toimintoja ei myöskään voi sellaisenaan yhdistää. Tulevaisuuden toimintaa pitää jatkaa ja kehittää museoiden omista lähtökohdista käsin. Museoilla on erilaiset vahvuudet ja tavoitteet. Se ei kuitenkaan estä toimivan yhteistyön luomista museoiden välille.

Nurmijärvi-Taiteen Museolla ja Nurmijärven museolla on molemmilla tärkeä rooli nurmijärveläisen kulttuuriperinnön vaalimisessa ja paikallidentiteetin luomisessa.

### **Nurmijärvi-Taiteen Museon ja Nurmijärven museon kokoelmat**

Nurmijärvi-Taiteen Museo on yksityinen museo, jonka kokoelma on karttunut Juhani ja Matti Rintalan keräilyharrastuksen tuloksena. Kokoelmaan kuuluu paikallishistoriallista aineistoa sekä muuta kulttuurihistoriallista aineistoa. Paikallishistoriallisia kokonaisuuksia ovat muun muassa Savitorppaan, Aleksis Kiveen, Lääketehdas Albin Koposeen ja Vilho Askolaan liittyvät aineistot sekä sota-aikaan, suojeluskuntaan ja Lotta Svärd-järjestöön liittyvät aineistot, Nurmijärven Sanomien sidotut vuosikerrat sekä Matti Rintalan hieno ja korvaamaton valokuvakokoelma. Sen lisäksi kokoelmaan kuuluu muun muassa opetustauluja, Arabian lautasia, Kotiliesi-lehtiä (Martta Wendelinin ja Rudolf Koivun kuvittamat kannet) sekä Kutvosen huonekalutehtaan kalusteita.

Nurmijärven museo on ammatillisesti hoidettu valtionosuuden piiriin kuuluva museo, jonka toimintaa säätelevät museolaki ja -asetus. Laki edellyttää museolta mm. kokoelmien kartuttamiseen ja hoitoon liittyvää ohjelmaa, kokoelman säilymisen turvaavaa suunnitelmaa sekä pitkän tähtäimen toimintasuunnitelmaa. Niiden lisäksi vaaditaan vastuualueen määrittely, joka Nurmijärvellä on kerätä, tallentaa, tutkia ja esitellä paikallishistoriaan liittyvää aineistoa. Kokoelmiin tallennetaan myös Nurmijärven museon valtakunnalliseen tallennusvastuualueeseen liittyvää aineistoa. Kokoelmia täydennetään suunnitelmallisesti, kokoelmat ovat pysyviä ja niitä hoidetaan ja säilytetään sen mukaisesti.

Vastaanottaessaan aineisto kokoelmiinsa Nurmijärven museo sitoutuu samalla huolehtimaan ja säilyttämään aineistoa asianmukaisesti. Kokoelmiin liitettävät esineet luetteloidaan ja digitoidaan. Ne tarvitsevat säilytystiloja ja säilytysjärjestelmiä, pakkausmateriaaleja, mahdollisesti konservointia. Kaikkeen siihen tarvitaan henkilöresursseja ja tiloja, jotka vaativat myös rahallista resurssointia. Ammatilliseen museotyöhön sisältyy lähtökohtaisesti myös tutkimustyö, suunnitelmallinen pedagoginen toiminta sekä aineistojen ja tiedon saavutettavuuden edistäminen.

Museoiden kokoelmista yleensä vain pieni osa on esillä näyttelyissä, näin on myös Nurmijärvi-Taiteen Museossa ja Nurmijärven museossa. Suurinta osaa kokoelmista säilytetään säilytystiloissa ja esitellään vaihtuvissa näyttelyissä. Esineiden säilytystilat voivat sijaita myös eri paikassa kuin museon näyttelytilat.

### **Tulevaisuuden näkymiä museoiden toiminnasta, kokoelmat**

Valtuustoaloitteessa esitetään ratkaisun etsimistä siihen, miten Nurmijärvi-Taiteen Museon kokoelmien säilyminen pysyvästi pystytään turvaamaan. Yhtenä ajatuksena on ollut, että kokoelma liitettäisiin jossain vaiheessa tulevaisuudessa tietyin ehdoin osaksi Nurmijärven museon kokoelmaa.



Nurmijärvi-Taiteen Museon kokoelmissa on monenlaisia aineistokokonaisuuksia, joista suuri osa liittyy Nurmijärveen. Näistä kokonaisuuksista Nurmijärvi-Taiteen Museolla ja Nurmijärven museolla on kokoelmissaan osittain samaa aineistoa. Esimerkkeinä Aleksis Kiveen liittyvää aineistoa, jota on myös Nurmijärven kirjastossa, Lääketehtas Albin Koposeen liittyvää aineistoa, Vilho Askolaan liittyvää aineistoa, opetustaulut, Nurmijärven Sanomien ja kunnalla myös muiden paikallislehtien sidotut vuosikerrat. Matti Rintalan valokuvakokoelma onkin jo osaksi tallennettu digitaalisessa muodossa Nurmijärven museon valokuva-arkistoon.

Nurmijärvi-Taiteen Museolla on myös sellaista paikallishistoriallista aineistoa, jota Nurmijärven museolla ei ole, ja joka ehdottomasti on paikallishistoriallisesti tärkeää. Tällaisia kokonaisuuksia ovat Savitorppaan liittyvä aineisto, Matti Rintalan kuvaoriginaalit sekä sota-aikaan, suojeluskuntaan ja Lotta Svärd -järjestöön liittyvät aineistot.

Niin kauan, kun Nurmijärvi-Taiteen Museota ylläpitävä yhdistys hoitaa museotoimintaa, ko. kokoelmien olemassaolo on turvattu. Olisi tärkeää, että ko. aineiston säilyminen tulevaisuuteen Nurmijärvellä olisi turvattu siinäkin tapauksessa, että museon toiminta lakkaa. Kyseiset aineistot kuuluvat Nurmijärven museon tallennusalueeseen ja niiden liittäminen Nurmijärven museon kokoelmaan olisi luontevaa ja mahdollista. Jos Nurmijärvi-Taiteen Museon lopettaa toimintansa, kunta neuvottelee ko. aineiston liittämisestä osaksi Nurmijärven museon kokoelmaa. Nurmijärvi-Taiteen Museon kokoelmat voitaisiin nimetä omaksi kokonaisuudekseen, jolloin se pysyisi omana kokonaisuutenaan myös Nurmijärven museon kokoelmissa.

Nurmijärvi-Taiteen Museon kokoelmahoidossa olisi jo nyt tärkeää, että paikallishistoriaan liittyvän aineiston luettelointia jatkettaisiin. Näin esineisiin liittyvät lahjoitus-, käyttö-, yms. tiedot tulee kirjattua ylös. Tieto on tärkeä osa esineiden kulttuurihistoriallisesta arvosta. Nurmijärvi-Taiteen Museo onkin jo tehnyt asiassa yhteistyötä Helsingin kaupunginmuseon kanssa, joka hoitaa Keski-Uudenmaan alueen paikallismuseoiden neuvontatyötä. Tulevaisuudessa myös Nurmijärven museo voi olla tukemassa tässä työssä.

Nurmijärvi-Taiteen Museoon kuuluu myös aineistoja, jotka eivät liity Nurmijärveen ja joilla ei ole paikallishistoriallista merkitystä eikä niiden liittämiselle Nurmijärven museon kokoelmaan ole perusteita.

Nurmijärvi-Taiteen Museon kokoelman liittäminen kokonaisuudessaan Nurmijärven museon kokoelmaan ei ole perusteltua. Museon kokoelmahoidon periaatteiden mukaan museo ei ota kokoelmaansa aineistoa, jota vastaava sillä jo ennestään on kokoelmassaan tai joka ei kuulu museon tallennusvastuualueeseen tai jonka luontevampi paikka on jossain toisessa museossa. Museoihin ei yleensä oteta vastaan aineistoa, jonka säilyttämiseen tai näytteillä pitoon liittyy ehtoja.

### **Museoiden näyttelytoiminta**

Nurmijärvi-Taiteen Museossa on esillä pysyvänä näyttelynä kulttuurihistoriallista ja paikallishistoriallista aineistoa. Museon vahvuus ovat vaihtuvat näyttelyt, joissa esitellään museon omia keräilykokoelmia tai ulkopuolisten keräilijöiden kokoelmia. Vaihtuvat näyttelyt ovat saavuttaneet yleisönsä ja olleet suosittuja myös yli kunta- ja maarajojen. Ympärivuotinen avoinna olo lisää museon saavutettavuutta.



Nurmijärven museon näyttelytoiminnassa korostuu paikallishistoria, nurmijärveläisten elämä ja sen sitominen laajempaan kokonaisuuteen ja erilaisiin ilmiöihin. Museolla on pysyvinä näyttelykohteina Aleksis Kiven koti, Taaborinvuoren museot, Nukarin koulumuseo sekä Tehdas- ja alkoholimuseo Rajamäen Ryyppi vuokrakohteena. Nurmijärven museolla ei ole varsinaista ympäri vuoden avoinna olevaa perusnäyttelytilaa. Se on Nurmijärven museon kannalta ongelmallista. Tätä puutetta on paikattu talvikaudella muulla toiminnalla. Kirjastojen gallerioissa järjestetään vuosittain vaihtuvia näyttelyitä, vuorovuosin Pääkirjaston Galleria Villessä ja Klaukkalan kirjaston Galleria Toivossa. Puutetta paikataan myös aktiivisella koulu- ja päiväkotitoiminnalla sekä ikäihmisten pariin hakeutuvalla toiminnalla. Kokoelmien digitointi ja kokoelmien näkyvyys verkossa ovat keskeisellä sijalla museon toiminnassa. Digitoituihin kokoelmiin pääsee tutustumaan Finna-palvelun kautta, erityisesti valokuvien katselu sitä kautta on tärkeä palvelu käyttäjille.

### **Ompulinnan nykytila ja tulevaisuus**

Nurmijärven kunta omistaa Toreeninmäellä entisen kunnalliskodin, jota nykyisin kutsutaan Ompulinnaksi. Valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että tilasta tehtäisiin museo-, kahvila- ja tapahtumatilakokonaisuus, jossa voisi olla sekä julkisesti rahoitettua että yksityistä toimintaa.

Ompulinnasta ei tällä hetkellä ole mahdollisuuksia ottaa tiloja näyttely- ja kahvilakäyttöön. Tiloissa toimii vuokralaisena SPR Nurmijärvi. Heillä on rakennuksessa tilat säännöllisesti tapahtuvaa toimintaa varten sekä varastotiloja. Toiminta tukee ja täydentää monella tapaa viranomaisten tekemää työtä ja tarvitsee näin ollen siihen sopivat toiminta- ja varastotilat. Ompulinna on toiminut SPR Nurmijärven tiloina ja ne on koettu toimiviksi sekä sijainniltaan keskeisiksi toimintaa ajatellen. Nurmijärven kunta ei näe perustetta muuttaa nykyistä sopimusta SPR Nurmijärven kanssa.

Alueelle aletaan lähivuosina tehdä asemakaavamuutosta. Siinä yhteydessä tutkitaan Toreeninmäen täydennysrakentamismahdollisuuksia ja nykyisten rakennusten osalta uusia käyttötarkoituksia. Asemakaavan laatimisen yhteydessä tulee mietittäväksi myös Ompulinnan käyttötarkoitus. Siinä yhteydessä olisi mahdollista miettiä, voitaisiinko rakennus ottaa museokäyttöön tai toimintaan, jossa olisi julkisesti rahoitettua tilaa ja yksityistä toimintaa yhtenä toiminnallisena kokonaisuutena, niin kuin kyseisessä valtuustoaloitteessa ehdotetaan.

Aloitteen ehdotus vastaa Nurmijärvi-Taiteen Museon omaa tulevaisuuden visiotaan. Nurmijärvi-Taiteen Museo haluaisi siirtää näyttelytoimintansa Ompulintaan ja laajentaa toimintaa muutenkin, mikä ei ole mahdollista heidän nykyisissä tiloissaan. Näyttelyiden lisäksi Ompulintaan tulisi heidän visiossaan museokauppa ja museokahvila, sekä mahdollisuus tapahtumien järjestämiseen. Tiloja voisi hyödyntää myös kokous- ja yksityistilaisuuksiin. Nurmijärvi-Taiteen Museon ajatus on, että he tekisivät kokoelmistaan näyttelyn kunnan omistamaan tilaan ja sen jälkeen kunta vastaisi tilakustannuksista ja osittain näyttelyn avoinna pidosta. Kunnan on kuitenkin toimittava tasapuolisesti yhdistyksiä kohtaan, joten kustannuksista vastaaminen ei ole mahdollista, vaan yhdistyksen tulee maksaa käytössään olevasta tilasta vuokra.

Nurmijärvi-Taiteen Museon ja Nurmijärven museon näyttelytoiminnat eivät sellaisenaan ole yhteensovittavissa yhdeksi kokonaisuudeksi. Jos Ompulinnaa alettaisiin kehittää yhteisten toimintojen paikaksi, olisi hyvä pohtia, voisiko Ompulinnassa tulevaisuudessa olla eri toimijoiden





Valtuusto	§ 27	29.05.2024
Hyvinvointilautakunta		19.11.2024

näyttelytiloja, myös Nurmijärven museon vaihtuvien näyttelyiden tila. Joihinkin teemoihin liittyen eri toimijat voisivat tehdä myös yhteisnäyttelyitä.

Tilasuunnittelun yhteydessä on kaikissa tapauksissa hyvä huomioida, että kirkonkylään saatiin pääkirjaston peruskorjauksen yhteydessä toimiva tapahtumatalo ja kokoustilat mm. nurmijärveläisten yhdistysten käyttöön.

Yhteenvedon voidaan todeta Nurmijärvi-Taiteen Museon ja Nurmijärven museon välisen keskustelun perusteella seuraavaa:

- Nurmijärvi-Taiteen Museo jatkaa lähivuosina toimintaansa nykyisissä tiloissa.
- Lähitulevaisuudessa Nurmijärven kunta voi hakemuksesta tukea Nurmijärvi-Taiteen Museon museotoimintaa toiminta-avustuksen muodossa.
- Nurmijärven museo dokumentoi Juhani ja Matti Rintalan keräilyharrastuksen ja kokoelman sisällön.
- Toreeninmäen uuden asemakaavasuunnittelun yhteydessä selvitetään Omppulinnan tulevaa käyttöä.
- Nurmijärven kunta pyrkii turvaamaan Nurmijärvi-Taiteen Museon Savitorppaan, sota-aikaan, suojeluskuntaan, Lotta Svärd-järjestöön sekä Matti Rintalan kuvakokoelmaan kuuluvan aineiston säilymistä siinä tapauksessa, että Nurmijärvi-Taiteen Museo lopettaa toimintansa.

Nurmijärvi-Taiteen Museo on laatinut vision Omppulinnan tulevaisuudesta (oheismateriaalina). Visio viittaa aikaan, jolloin Toreeninmäen alueelle aletaan tehdä asemakaavamuutosta.

#### **Esittelijä**

Sivistysjohtaja

#### **Esitys**

Hyvinvointilautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle esittelytekstin mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen.

#### **Valmistelija**

Museonjohtaja Leena Koskela, puh. 040 317 2507

#### **Päätös**

#### **Liitteet**

Numero Otsikko

Liite1 Valtuustoaloite Nurmijärven museotoiminnan tulevaisuudesta, julkinen



## 54

# Hyvinvointilautakunnan kokoukset ja pöytäkirjojen nähtävillä pito vuonna 2025

Hyvinvointilautakunta 19.11.2024  
1407/00.02.02.00/2024

Nurmijärven kunnan hallintosäännön mukaan toimitella (jäljempänä: lautakunta) voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous) tai sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely). Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä kokousjärjestelmää tai äänestysjärjestelmää.

Lautakunta päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö lautakunnan jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

### **Kokouskutsu ja esityslistan julkaiseminen**

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä lautakunnan päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset lautakunnan päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, tehdään asiakirjaan merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, mikäli mahdollista, vähintään neljä kalenteripäivää ennen kokousta.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.



Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, voidaan käsittelemättä jääneet asiat siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta sekä jatkokokouksen päätöksentekotavasta.

Lautakunnan jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, voi hän kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Myös puheenjohtaja, esittelijä tai lautakunnan sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

### **Läsnäolo lautakunnan kokouksessa**

Lautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi lautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus hallintosäännön mukaan

- kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla
- lautakuntaan nimetyllä kunnanhallituksen edustajalla
- nuorisovaltuuston edustajalla (läsnäolo-oikeus ei koske salaiseksi määrättyjä asioita)

Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa.

### **Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenelle**

Lautakunnan kokouksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkistamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 21.10.2024 antanut lautakunnille ja johtokunnille ohjeen pöytäkirjan tarkastuskäytännöstä niin, että pöytäkirja tarkastetaan viikon kuluessa kokouspäivästä. Kunnan viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat pidetään nähtävänä päätöksentekoa seuraavana arkipäivänä, ellei viranomainen perustellusta syystä päättää muuta aikaa.

### **Esittelijä**

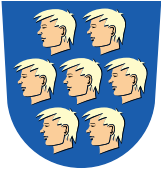
Sivistysjohtaja

### **Esitys**

Hyvinvointilautakunta päättää vuoden 2025 kokousten ja pöytäkirjojen nähtävillä pidon osalta seuraavaa:

1. Hyvinvointilautakunnan kokoukset pidetään 1.1.2025 – 30.6.2025 välisenä aikana seuraavan aikataulun mukaisesti:

tiistai 21.1. kello 17:00



tiistai 25.2. kello 17:00 (TP 2024)  
tiistai 25.3. kello 17:00  
tiistai 29.4. kello 17:00 (OVK I)  
tiistai 20.5. kello 17:00  
(tiistai 17.6. kello 17:00)

Kokoukset pidetään lähtökohtaisesti läsnäolokokouksina varsinaisella kokouspaikalla (kunnanvirasto), jota käytäntöä tukee hybridivaihtoehto. Jos sekä varsinainen jäsen että varajäsen ovat estyneitä osallistumaan läsnäolokokoukseen, kokoukseen on mahdollisuus osallistua etäyhteyden (Teams) kautta. Etäyhteyden kautta kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa kädyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa eivätkä nähtävissä.

Viranhaltijat/asiantuntijat voivat soveltuvin osin osallistua lautakunnan kokouksiin läsnä tai etänä.

Puheenjohtaja voi kuitenkin niin katsoessaan määrätä lautakunnan kokouksen pidettäväksi kaikkien osallistujien osalta läsnäolokokouksena.

Tarvittaessa hyvinvointilautakunta voi poiketa em. kokousajoista ja varsinaisesta kokouspaikasta.

Hyvinvointilautakunnan alaisten tulosalueiden tulosaluepäälliköillä on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa. Vammaisneuvoston edustajalla ja vanhusneuvoston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa.

Hallintosäännön mukaan läsnäolo- ja puheoikeus on myös kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla ja lautakuntaan nimetyllä kunnanhallituksen edustajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla (jonka läsnäolo-oikeus ei koske salaiseksi määrättyjä asioita).

Kokouksia voidaan tarvittaessa järjestää joustavasti esimerkiksi siten, että kokouksen alussa on kyselytunti, jonka aikana valmistelijoilta tai asiantuntijoilta voidaan kysyä tarkentavia kysymyksiä päätösten tueksi. Kyselytunnin jälkeen valmistelija/asiantuntija voi tarvittaessa olla läsnä kokousasian käsittelyn ja päätöksenteon ajan, jos kyselytunnin asia sisältyy kokouksen kokousasioihin.

2. Esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan sähköisesti tallentamalla asiakirjat luottamushenkilöiden verkkopalveluun pääsääntöisesti kuusi (6) päivää ennen kokousta. Asioiden valmistelun niin edellyttäessä, kokouskutsu voidaan toimittaa, mikäli mahdollista, vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokousta. Lisäksi esityslistat viedään nähtäville kunnan kotisivuille. Lautakunnan jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Jäsen ilmoittaa poissaolostaan myös puheenjohtajalle ja pöytäkirjanpitäjälle.

3. Hyvinvointilautakunnan kokousten pöytäkirja tarkastetaan viikon kuluessa kokouspäivästä ja julkaistaan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa hyvinvointilautakunnan jäsenille kokouspäivän jälkeen kahdeksantena (8.) päivänä, pyhäpäivän sille sattuesssa kunnanviraston seuraavana aukiolopäivänä. Lisäksi pöytäkirjat viedään nähtäville kunnan kotisivuille.

4. Viranhaltijoiden päätökset asetetaan nähtäville päätöksentekoa seuraavana arkipäivänä. Päätökset ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa muutoksenhakuajan. Päätökset (pl.

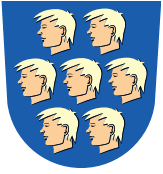


ilmoitusvelvollisuuden ja otto-oikeuden ulkopuolelle jäävät päätökset) julkaistaan myös luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

**Valmistelija**

Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

**Päätös**



## 55

### Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin

Hyvinvointilautakunta 19.11.2024

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Hallintosäännössä voidaan määrätä vastaava oikeus koskemaan myös lautakuntia ja liikelaitoksen johtokuntia.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 39 §:n 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 39 §:n 3 momentin ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat, joita ei tarvitse ilmoittaa ottomenettelyyn:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset.

Otto-oikeutta ei ole seuraavissa asioissa:

- lain tai asetuksen mukaisissa lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevissa asioissa
- yksilöön kohdistuvissa opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioissa
- kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyissä asioissa, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
- henkilöstöä koskevissa päätöksissä lukuun ottamatta vakinaiseen virkaan ottamista koskevat päätökset.

Ilmoitus otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu 23.10.–12.11.2024 seuraavat viranhaltijapäätökset:



**Kirjastonjohtaja**

29.10.2024 § 3

Nurmijärven kirjaston maksut 1.1.2025 alkaen

**Museonjohtaja**

29.10.2024 § 1

Nurmijärven museon maksut 1.1.2025 alkaen

**Esittelijä**

Sivistysjohtaja

**Esitys**

Lautakunta päättää merkitä ne viranhaltijoiden päätökset tiedoksi, joiden osalta ei ole käytetty otto-oikeutta määräaikaan mennessä ja todeta, ettei lautakunta käytä otto-oikeuttaan niiden päätösten osalta, joissa oikaisuvaatimusaika on voimassa.

**Valmistelija**

Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

**Päätös**



## 56

### Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta 19.11.2024

- Ratamo-kirjastojen toimintasuunnitelma vuosille 2025–2028

#### Esittelijä

Sivistysjohtaja

#### Esitys

Merkitään tiedoksi.

#### Valmistelija

Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

#### Päätös





**57**

## **Kehitys- ja keskusteluasiat**

Hyvinvointilautakunta 19.11.2024

Ei kehitys- ja keskusteluasioita.