

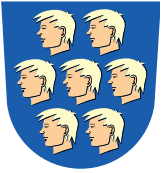
## Tekninen lautakunta

**Aika** 17.09.2024 klo 17:00 - 20:55 Tauko klo 18.55-19.02

**Paikka** Kunnanvirasto, kokoushuone Hallitus

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Ympäristötoimialan vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2023 (tekla)	4
§ 44	Ympäristötoimialan osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-30.6.2024 (tekla)	5
§ 45	Ympäristötoimialan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027 (tekla)	8
§ 46	Nurmijärven kunnan osallistuminen seudullisen kaupunkipyöräpalvelun hankintaan	11
§ 47	Vastaus oikaisuvaatimukseen, Ketunkallion kadunvarsipysäköinti ja Arotien pysäköintialue, katusuunnitelman vähäinen muuttaminen	13
§ 48	Otto-oikeuden käyttäminen johtokunnan ja viranhaltijoiden päätöksiin	15
§ 49	Ilmoitusasiat	18
§ 50	Kehitys- ja keskusteluasiat	19

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
<b>Läsnä</b>	Perkiö Pepe, PS (sit.)	puheenjohtaja	
	Latva Jerry, SDP	varapuheenjohtaja	
	Diakite Jaana, KOK	jäsen	
	Jaakola-Siimes Juuso, KESK	jäsen	
	Jalava Jussi, KOK	jäsen	
	Jokinen Minna, PS	jäsen	
	Lehtimäki Tommi, PS	jäsen	
	Tofferi Mirja-Liisa, KESK	jäsen	
	Aaltio Kati, SDP	varajäsen	
	Tarikka Visa, KOK	varajäsen	saapui klo 17.11 §:n 43 käsittelyn aikana
	Hägg Arto, KOK	kunnanhallituksen edustaja	
	Kivi Kristian	nuorisovaltuuston edustaja	
	Oksanen Juha	esittelijä	
	Kylväjä Outi	pöytäkirjanpitäjä	
<b>Poissa</b>	Kirves Kirsi, VIHR (sit.)		
	Rouhikoski Kristiina, SDP		
	Taipale Janne, KOK		
<b>Muu</b>	Kivelä Pasi	asiantuntija	tilakeskuksen päällikkö
	Korteniemi Pia	asiantuntija	liikenneinsinööri, poistui klo 20.44 §:n 50 käsittelyn aikana
	Meronen Jyrki	asiantuntija	kunnallistekniikan päällikkö, poistui klo 20.44 §:n 50 käsittelyn aikana

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kati Aaltio ja Tommi Lehtimäki.

**Käsittellyt asiat**

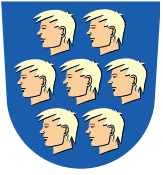
43 - 50

**Allekirjoitukset**

Pepe Perkiö  
puheenjohtaja

Outi Kylväjä  
pöytäkirjanpitäjä

Ptk tark.

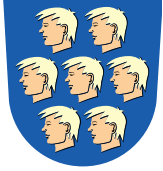


Kati Aaltio  
pöytäkirjantarkastaja

Tommi Lehtimäki  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 25.09.2024



## Ympäristötoimialan vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2023 (tekla)

Tekninen lautakunta 17.09.2024 § 43  
381/00.03.00/2024

Valtuusto on 29.5.2024 § 45 merkinnyt tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023. Valtuusto velvoitti kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana kertomuksen aiheuttamista toimenpiteistä.

Liitteeseen on koottu kaikkien ympäristötoimialan lautakuntien vastineet. Teknisen lautakunnan toimialaan kuuluvat vastineet 4, 6, 18–19, 29–34, 36 ja 47.

### Esittelijä

Tekninen johtaja

### Esitys

Tekninen lautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle liitteessä olevat vastineet arviointikertomukseen vuodelta 2023 teknisen lautakunnan alaisesta toiminnasta.

Pöytäkirja hyväksytään ja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

### Valmistelija

tekninen johtaja Juha Oksanen, juha.oksanen(at)nurmijarvi.fi  
va. hallintopäällikkö Outi Kylväjä, outi.kylvaja(at)nurmijarvi.fi

### Päätös

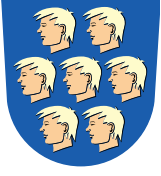
Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja hyväksyttiin ja tarkastettiin tämän asian osalta heti kokouksessa.

### Liitteet

Numero Otsikko

Liite1 Ympäristötoimialan vastineet vuoden 2023 arviointikertomukseen



## Ympäristötoimialan osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.6.2024 (tekla)

Tekninen lautakunta 17.09.2024 § 44  
384/02.02.01/2024

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kunnan, kunnan liikelaitosten ja tytäryhteisöjen toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle osavuosikatsauksissa neljännesvuosittain. Talousarviovuoden viimeinen raportointi tapahtuu tilinpäätöksessä.

Osavuosikatsauksissa kunnan toimialat ja liikelaitokset raportoivat käyttötalouden ja investointien toteutumisesta. Osavuosikatsauksissa annetaan myös tilinpäätösennuste. Toisen osavuosikatsauksen (1.1.-30.6.2024) ja tilinpäätöksen yhteydessä raportoidaan kuntastrategiasta johdettujen sitovien vuositavoitteiden toteutuminen. Talousarvion muutosehdotukset perusteluineen esitellään pääsääntöisesti valtuustolle raportoitavien osavuosikatsausten yhteydessä.

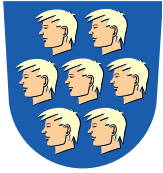
Talousarviossa käyttötalous on valtuustoon nähden sitova pääsääntöisesti toimialoittain niin, että sitovuus on toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli netto (toimintakate). Toimialatasoisesta sitovuudesta poikkeaa omaisuuden tuotot- ja hallinta tulosalue sekä Keski-Uudenmaan ympäristökeskus, jotka ovat valtuustoon nähden sitovia toimintakatetasolla.

Investointiosassa määrärahojen ja rahoitusosuuksien erotus (nettomääräraha) on sitova valtuustoon nähden pääsääntöisesti hankeryhmäkohtaisesti. Pääsäännöstä poikkeavat talonrakennushankkeet, joissa tekninen lautakunta voi tehdä talonrakennushankkeiden kesken vähäisiä määrärahasiirtoja sillä edellytyksellä, että valtuuston päättämät hankkeet toteutetaan talousarvion mukaisessa laajuudessa.

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan merkittävimpien hankkeiden toteutumat raportoidaan myös hankkeen kokonaiskustannusten osalta: tavoite ja toteutuma/ennuste. Raportointi on osa ympäristötoimialan osavuosikatsausta. Hankekohtaiset kuvaukset ovat oheismateriaalina toimitetuissa hankekorteissa.

Teknisen lautakunnan alaisuuteen kuuluvat tekninen keskus, tilakeskus sekä hallinto- ja talouspalvelut pois lukien rakennusvalvonta, joka kuuluu asemakaavoitus- ja rakennuslautakuntaan.

Toinen osavuosikatsaus (OVK II) annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle ajalta 1.1.-30.6.2024.



### Tekninen keskus

Tulosalueen toimintakatteen arvioidaan toteutuvan lähes talousarvion mukaisesti.

### Tilakeskus

Tulosalueen toimintakatteen arvioidaan toteutuvan noin 100 000 euroa muutettua talousarviota heikommin johtuen kiinteistöjen sisäilmaan liittyvistä yllättävistä lisätoimista ja selvitystarpeista.

### Hallinto- ja talouspalvelut

Tulosalueen toimintakatteen arvioidaan toteutuvan noin 60 000 euroa talousarviota parempana pääasiassa talouspalveluiden keskittämisen vuoksi.

### Investointien toteutuminen

Kunnallistekniikan investointien arvioidaan toteutuvan valtuustoon nähden sitovilla tasoilla muutetun talousarvion mukaisesti. Kunnallistekniikan rakentamishjelmaan esitetään hankekohtaisia määrärahamuutoksia.

Talonrakennuksen investointien ennustetaan toteutuvan kokonaisuuden tasolla. Talonrakennuksen rakentamishjelmaan esitetään hankekohtaisia määrärahamuutoksia.

Koko ympäristötoimialan tilinpäätösennusteessa toimintakatteen arvioidaan toteutuvan noin 180 000 euroa alkuperäistä talousarviota heikompana ja noin 80 000 euroa heikompana kuin muutettu talousarvio.

Koko toimialan osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-30.6.2024 on liitteenä.

### Määrärahamuutosesitykset

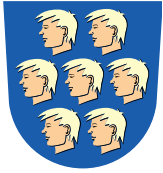
#### 1. Käyttötalous

Ympäristötoimialan hallinto- ja talouspalveluilta esitetään siirrettäväksi 58 500 euroa konsernipalveluihin talouden keskittämispäätöksen mukaisesti.

Tulosalue	Määrärahan lisäys (+)	Määrärahan vähennys (-)	Tuloarvion lis. (+)	Tuloarvion väh. (-)	Valmistus omaaan käyttöön lis (+)	Nettovaikutus
Hallinto- ja talouspalvelut		-58 500				58 500
<b>Yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>-58 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>58 500</b>

#### 2. Investoinnit

Talonrakennuksen osalta esitetään hankekohtaisia määrärahamuutoksia seuraavasti



Talonrakennuksen määrärahamuutokset	TA 2024	Muutos	TA 24+muutos
18410325 Rajamäen kampus	-13 250 000	-1 200 000	-14 450 000
18410328 NYK ja lukio, uudishanke	-950 000	800 000	-150 000
18410615 Palvelukeittiöhanke	-500 000	400 000	-100 000
<b>Muutos yhteensä</b>		<b>0</b>	

### Esittelijä

Tekninen johtaja

### Esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaiset osavuosikatsaukset teknisen keskuksen, tilakeskuksen sekä hallinto- ja talouspalveluiden osalta ajalta 1.1.-30.6.2024.

Tekninen lautakunta hyväksyy omalta osaltaan käyttötalouden muutosesitykset esittelytekstin (kohta 1) mukaisesti.

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että vuoden 2024 talousarviota muutetaan talonrakennuksen hankkeiden osalta esittelytekstin mukaisesti (kohta 2).

Tekninen lautakunta tekee kunnallistekniikan rakentamishjelmaan ja talonrakennuksen pieniin talohankkeisiin osavuosikatsauksessa esitetyt hankekohtaiset määrärahasiirrot.

Tekninen lautakunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia sekä tekstiosan tarkistuksia vastaamaan ympäristötoimialan kaikkien lautakuntien osavuosikatsauskäsittelyä.

### Valmistelija

controller Anu Salonen, anu.salonen(at)nurmijarvi.fi

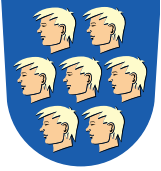
### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

### Liitteet

Numero Otsikko

Liite2 Ympäristötoimialan osavuosikatsaus 1.1.-30.6.2024



## **Ympäristötoimialan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027 (tekla)**

Tekninen lautakunta 17.09.2024 § 45  
608/02.02.00/2024

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Vuosittaisen talousarviovalmistelun käynnistämiseksi kunnanhallitus hyväksyy kunnan hallintosäännön mukaisesti talousarvion suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet, joiden perusteella toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa. Kunnanhallitus on 17.6.2024 hyväksynyt palveluiden järjestämissuunnitelman ja talousarviokehysten 2025 sekä talousarvion laadintaohjeen.

### **Talousarviokehys 2025**

Talousarviokehys vuodelle 2025 on tehty ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen pohjalta. Käyttötalouden kehys on annettu toimiala- ja liikelaitostasolla nettomääräisenä (=toimintakate). Enimmäisinvestoinnit on kehyksessä määritelty bruttomääräisenä. Investointikehys vuodelle 2025 on 41,4 milj. euroa.

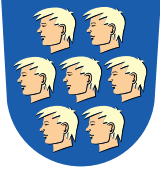
Talousarviokehysten asettamisessa on huomioitu NUUKA-ohjelman talouden tavoitteiden rinnalla vuoden 2024 talousarvio sekä vuoden 2024 tilinpäätösennuste. Kehysvalmistelun lähtökohtana on käyttötaloudessa ollut vuoden 2024 talousarvio. Tämän lisäksi toimialoja ja liikelaitoksia on ohjeistettu huomioimaan keskeisiä toiminnallisia ja taloudellisia muutoksia tulevalta vuodelta, joita lähtöpohjana ollut vuoden 2024 talousarvio ei sisällä. Toimialojen ja liikelaitosten kehusehdotusten pohjalta on käyty neuvottelut toimialoittain, jonka jälkeen kehykseen on tehty sopeutuksia. Kehykseen sisältyy myös NUUKA-toimenpideohjelmassa yksilöityjä tasapainotustoimenpiteitä.

### **Talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2025–2027**

Ympäristötoimialan talousarvio ja -suunnitelmaesitys 2025–2027 on valmisteltu kunnanhallituksen antaman talousarviokehysten pohjalta. Lauta- ja johtokuntien tulee hyväksyä talousarviokehykseen perustuvat talousarvioehdotuksensa 18.9.2024 mennessä. Valtuusto hyväksyy 13.11.2024 talousarvion ja -suunnitelman vuosille 2025–2027.

Käyttötaloudelle syntyy kustannuspaineita erityisesti inflaation vaikutuksesta ja kunnan omistamien kiinteistöjen heikosta kuntotasosta. Inflaation vaikutus näkyy yleisenä kustannustason kasvuna, jonka vaikutuksia pyritään neutralisoimaan toimintaa tehostamalla ja keskittymällä välttämättömien palveluiden toteuttamiseen. Kiinteistöjen heikko kunto aiheuttaa lisäkuluja toimialalle äkillisten korjaustarpeiden ja väistötilojen kustannusten kautta. Menohelpotuksia on arvioitu syntyvän NUUKA-toimenpideohjelman sopeutuksien myötä muun muassa sähkökustannusten säästöinä.





Toimialan tuloissa merkittävimpänä erona aiempiin vuosiin on sisäisten vuokratuottojen määrän lasku. Tällä ei kuitenkaan ole nettovaikutusta kuntatasoisessa tarkastelussa, koska sisäisten vuokratuottojen määrän pienentyminen laskee sivistystoimialan vuokratukustannuksia. Tontinmyyntituottojen ja vuokratuottojen arvioidaan nousevan hieman aiemmasta vuodesta.

Ympäristötoimialan kehys vuodelle 2025 on noin 400 000 euroa (nettotuotto). Toimialan talousarvioesityksessä nettotuotto on noin 740 000 euroa, eli noin 240 000 euroa kehystä parempi. Sisäisten vuokrien laskelmia on tarkennettu rakennusten käytettävyyden tarkentuessa, esimerkiksi Urheilupuiston koulun purkamisen osalta. Tarkentuneita arvioita on tehty myös muun muassa muiden vuokratulujen, energiakulujen sekä henkilöstökulujen osalta.

Valmistus omaan käyttöön on arvioitu 350 000 euroa korkeammaksi talousarvio 2024 verrattuna. Ympäristötoimialan tuloslaskelmassa tämä näkyy valmistuksena omaan käyttöön ja palvelujen ostoissa. Muutoksella ei ole nettovaikutusta toimialan tuloslaskelmassa.

Talousarviossa käyttötalous on valtuustoon nähden sitova pääsääntöisesti toimialoittain niin, että sitovuus on toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli netto (toimintakate). Toimialatasoisesta sitovuudesta poikkeaa Omaisuuden tuotot- ja hallinta tulosalue sekä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen tulosityksikkö, jotka ovat valtuustoon nähden sitovia toimintakatetasolla.

Tekniselle lautakunnalle kuuluu ympäristötoimialan tulosalueista tekninen keskus, tilakeskus sekä hallinto- ja talouspalvelut rakennusvalvontaa lukuun ottamatta. Ko. tulosalueiden talousarvioesitykset sisältyvät liitteenä olevaan koko ympäristötoimialatasoiseen talousarvioon. Tilinpäätösennuste 2024 (TPE2024) perustuu ensimmäiseen osavuosikatsaukseen.

### Esittelijä

Tekninen johtaja

### Esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan ympäristötoimialan talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2025–2027 ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

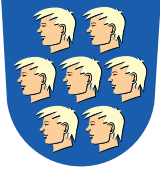
Lautakunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia ja tekstiosan tarkistuksia vastamaan toimialan kaikkien lautakuntien esityksiä.

### Valmistelija

controller Anu Salonen, anu.salonen(at)nurmijarvi.fi

### Käsittely

Teknisenä korjauksena päätösesitykseen korjattiin elinvoimalautakunnan tilalle tekninen lautakunta.



### **Päätös**

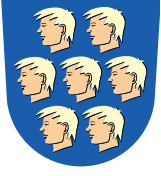
Esitys hyväksyttiin.

Asian käsittelyn aikana kokouksessa pidettiin tauko klo 18.55-19.02.

### **Liitteet**

Numero Otsikko

Liite3 Ympäristötoimialan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027



## Nurmijärven kunnan osallistuminen seudullisen kaupunkipyöräpalvelun hankintaan

Tekninen lautakunta 17.09.2024 § 46  
1111/08.00.00/2024

Kaupunkipyöräpalvelu on yleinen nimitys järjestelmälle, jossa pyöriä voi vuokrata lyhytaikaiseen käyttöön. Tällainen palvelu tarjoaa kätevän ja ympäristöystävällisen tavan liikkua paikasta toiseen ja se parantaa joukkoliikenteen saavutettavuutta.

Pääkaupunkiseudun nykyisten kaupunkipyöräpalvelujen sopimuskaudet tulevat päätökseen samanaikaisesti vuonna 2025. Helsingin seudun liikenne aloitti marraskuussa seudullisen kaupunkipyöräpalvelun selvitysten laatimisen yhteistyössä seudun kuntien kanssa. Selvitysvaiheessa ovat mukana olleet Helsinki, Espoo, Vantaa, Kauniainen, Sipoo, Kirkkonummi, Siuntio, Tuusula, Kerava, Hyvinkää ja Nurmijärvi. Kaupunkipyöräpalvelun seudullisena päätavoitteena voidaan pitää yhtenäistä, joukkoliikennettä täydentävää kestävää liikkumispalvelua. Tämä tarkoittaa, että asiakas voi käyttää kaupunkipyöräpalvelua koko seudulla samalla lipputuotteella esimerkiksi joukkoliikennematkan alku- sekä loppupäässä. Palvelu tarjoaa myös uuden seudullisen kulkutavan kuntien sisäisiin tai kuntarajat ylittäviin matkoihin. Yhtenäiselle seudulle ei ole perusteltua kilpailuttaa erillisiä kaupunkipyöräpalveluja, jotka eivät toimi samalla lipputuotteella ja kalustolla.

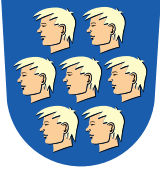
Seudullisen kaupunkipyöräpalvelun tarveselvityksessä selvitettiin Nurmijärven näkemyksiä palvelun tavoitteille. Tärkeimmiksi tavoitteiksi nostettiin kestävä liikunnan edistäminen, ihmisten saaminen liikkumaan ja joukkoliikenteen sekä liikkumispalveluiden kehittäminen. Käyttäjien uskotaan hyödyntävän pyöriä etenkin arkimatkoillaan ja osana matkaketjuja linja-autojen kanssa.

Tarveselvityksen perusteella kaupunkipyöräpalvelu voisi soveltua kolmeen Nurmijärven suurimpaan taajamaan eli Kirkonkylään, Klaukkalaan ja Rajamäkeen. Nurmijärven kuntarakenne kytkeytyy puolestaan heikosti muualle Helsingin seudun kaupunkirakenteeseen. Esimerkiksi Klaukkalasta on noin 10 kilometrin pyörämatka Vantaan Kivistöön ja Rajamäeltä yli 15 kilometrin matka Jokelaan ja Hyvinkäälle. Myös etäisyydet Nurmijärven taajamien välillä ovat 10 kilometrin molemmin puolin Kirkonkylältä. Erityisesti sähköpyörillä nämä matkat ovat kuitenkin pyöräiltävissä, vaikka todennäköisesti suurin osa matkoista olisi taajamien sisäisiä ja liityntää linja-autoliikenteeseen.

Haasteena Nurmijärven kaupunkipyöräjärjestelmälle havaittiin pitkät etäisyydet taajamien välillä. Toisaalta potentiaalia virkistyspyöräilylle taajamien välillä voisi olla. Toisena haasteena nähtiin autoilun suuri suosio. Sähköpyörät voisivat olla mekaanisia pyöriä houkuttelevampi vaihtoehto myös autoiluun tottuneille, esimerkiksi maastonmuodoiltaan paikoin haastavassa Klaukkalassa.

Tarveselvityksessä ehdotetaan Nurmijärvelle 200 sähköpyörää ja 36 virtuaaliasemaa. Kirkonkylälle sijoittuisi ehdotuksessa 11 asemaa, Klaukkalaan 16 asemaa ja Rajamäelle 9 asemaa.

Nurmijärven kaupunkipyöräpalvelun nettokustannusarvio:



- a) Arvio bruttokustannuksesta/vuosi: 276 174,48 – 566 973,73 €
- b) Arvio mainos-, sponsori- ja bränditulosta /vuosi: 80 000 € - 140 000 €
- c) Arvio lipputuloista/vuosi: 21 574 €/vuosi
- d) Arvio nettokustannuksesta/vuosi: 114 600,48 € - 465 399,73 €

Seudullisen kaupunkipyöräpalvelun puitejärjestely on voimassa hankintalain salliman enimmäispituuden mukaisesti neljä vuotta. Puitejärjestelyn perusteella tehtävä toteutussopimus (kaupunkipyöräpalvelua koskeva hankintasopimus) voi olla voimassa pidempään kuin neljä vuotta ja sopimuskauden alustavaksi pituudeksi esitetään kuutta vuotta ja kahta yksittäistä lisävuotta erillisinä optioina. Puitejärjestelyn kilpailutukseen osallistuminen ei sido kuntaa palvelun hankintaan.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja

**Esitys**

Tekninen lautakunta päättää, että Nurmijärven kunta ei tässä taloudellisessa tilanteessa osallistu kaupunkipyöräpalvelun kilpailutukseen.

**Valmistelija**

liikennesuunnittelija Jenny Rantamölo, jenny.rantamolo(at)nurmijarvi.fi, liikenneinsinööri Pia Korteniemi, pia.korteniemi(at)nurmijarvi.fi

**Käsittely**

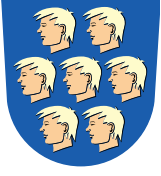
Teknisenä korjauksena esittelijäksi muutettiin tekninen johtaja.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

**Liitteet**

- Numero Otsikko
- Liite4 Kaupunkipyöräpalvelu hankesuunnitelma, Nurmijärvi
- Liite5 Kaupunkipyöräpalvelu hankintasuunnitelma



## Vastaus oikaisuvaatimukseen, Ketunkallion kadunvarsipysäköinti ja Arotien pysäköintialue, katusuunnitelman vähäinen muuttaminen

Tekninen lautakunta 17.09.2024 § 47  
258/10.03.01.00/2023

Ketunkallion kadunvarsipysäköintipaikkojen ja Arotien pysäköintialueen katusuunnitelma, piirustukset 5933/1-2, hyväksyttiin teknisessä lautakunnassa 5.3.2024 § 20. Hyväksytystä katusuunnitelmasta saatiin lähikiinteistön asukkaalta palautetta, jonka johdosta kunnallistekniikan suunnittelussa laadittiin kunnallistekniikan päällikön viranhaltijapäätös 31.5.2024 § 68/2024 katusuunnitelman vähäisestä muuttamisesta, piirustukset 5933/1A-2A. Katusuunnitelman vähäisessä muutoksessa esitettiin Arotien pysäköintialueen leveydeksi 16,5 m, kun alkuperäinen leveys oli 17 m. Lisäksi pysäköintialuetta esitettiin siirrettäväksi 0,5 m lähemmäs Ketunkallio katua. Näin kiinteistön rajan ja pysäköintialueen asfaltoitavan alueen väliin jäisi 4 m leveä viherkaista. Hyväksytyssä katusuunnitelmassa viherkaistan leveys oli 3 m.

Kunnallistekniikan päällikön viranhaltijapäätöksestä 31.5.2024 §68/2024 on tehty yksi oikaisuvaatimus, joka on kokonaisuudessaan listan liitteenä.

### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että asukkaalle lähetetyssä luonnoksessa siirron etäisyydeksi Arotie 2 kiinteistön rajasta on merkitty 0,5 metriä, kun alkuperäisessä luonnoksessa etäisyydeksi oli merkitty 1 metri. Lisäksi pysäköintialuetta toivottiin siirrettävän 0,5-1 m lähemmäs Arotietä, jolloin LP-alueen länsireunassa kasvavat vanhat, upeat koivut olisi mahdollista säilyttää.

### Vastine

Asukkaalle on lähetetty katusuunnitelmapiirustukset 5933/1A-2A, joissa katusuunnitelmaa Ketunkallion kadunvarsipysäköinti ja Arotien pysäköintialue on muutettu siten, että Arotien pysäköintialuetta on siirretty 0,5 m kauemmaksi kiinteistön rajasta ja kavennettu 0,5 m. Em. muutoksilla pysäköintialueen ja kiinteistön rajan väliin jää 4 m leveä viherkaista. Katusuunnitelman vähäisessä muutoksessa on toteutettu oikaisuvaatimuksessa mainitut toimenpiteet pysäköintialueen siirrosta ja kaventamisesta.

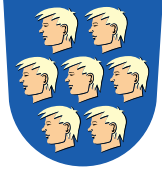
Alustavan arvion mukaan kunnan LP-alueeksi merkityllä alueella olevia nykyisiä koivuja ei voida säilyttää, vaikka pysäköintialuetta siirrettäisiin 0,5-1 metriä itään Arotielle päin. Jos koivut haluttaisiin säilyttää, tulisi pysäköintialuetta pienentää usealla metrillä. Pysäköintialue olisi suotavaa toteuttaa asemakaavan mukaisesti. Hyväksytyssä katusuunnitelmassa on esitetty uusia puita istutettavaksi pysäköintialueen ja tontin väliselle viherkaistalle.

### Esittelijä

Tekninen johtaja

### Esitys

Tekninen lautakunta päättää hylätä esittelytekstissä mainituin perustein oikaisuvaatimuksen ja toteaa, että oikaisuvaatimus ei anna aihetta muuttaa katusuunnitelmapiirustuksia 5933/1A-2A.

**Valmistelija**

kunnallistekniikan suunnittelija Ville Lemmelä, ville.lemmela(at)nurmijarvi.fi

**Päätös**

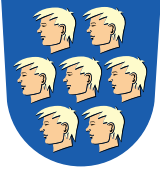
Esitys hyväksyttiin.

**Jakelu**

oikaisuvaatimuksen tekijä

**Liitteet**

Numero	Otsikko
Liite6	5933-1 Ketunkallion kadunvarsipysäköinti ja Arotien pysäköintialue
Liite7	5933-1A Ketunkallion kadunvarsipysäköinti ja Arotien pysäköintialue
Liite8	5933-2A Ketunkallion kadunvarsipysäköinti ja Arotien pysäköintialue
Liite9	Oikaisuvaatimus, Minna-Kaisa Kuosmanen, sähköposti 26.6.2024
Liite10	Ketunkallion kadunvarsipysäköinti ja Arotien pysäköintialue, katusuunnitelman vähäinen muuttaminen



## Otto-oikeuden käyttäminen johtokunnan ja viranhaltijoiden päätöksiin

Tekninen lautakunta 17.09.2024 § 48

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Hallintosäännössä voidaan määrätä vastaava oikeus koskemaan myös lautakuntia ja liikelaitoksen johtokuntia.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 39 §:n 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 39 §:n 3 momentin ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat, joita ei tarvitse ilmoittaa ottomenettelyyn:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset.

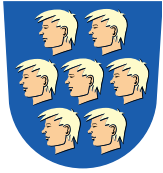
Otto-oikeutta ei ole seuraavissa asioissa:

- lain tai asetuksen mukaisissa lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevissa asioissa
- yksilöön kohdistuvissa opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioissa
- kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyissä asioissa, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
- henkilöstöä koskevissa päätöksissä lukuun ottamatta vakinaiseen virkaan ottamista koskevat päätökset.

Ilmoitus otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu 15.8.–11.9.2024 seuraavat johtokunnan pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

**Katupäällikkö**

- 26.8.2024 § 43 LasiYkköset Oy:n sijoituslupahakemus osoiteviitan sijoittamiseksi Myllytien katualueelle
- 29.8.2024 § 44 Ajoneuvon Volkswagen korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista
- 29.8.2024 § 45 Ajoneuvon Volkswagen korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista
- 4.9.2024 § 46 Liikennemerkkien asettaminen Koutintien yksityistielle
- 6.9.2024 § 47 Ajoneuvon Sea-Doo korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista

**Kunnallistekniikan päällikkö**

- 27.8.2024 § 96 Metsä-Tuomelan jäteaseman kaatopaikkakaasun soih tupolttimen uusintaa koskevan hankinnan keskeyttäminen
- 20.8.2024 § 93 Täyskuitu Etelä-Suomi Oy:n (Valoo) sijoituslupahakemus Väinöläntien, Santunrinteen, Aspinniituntien, Nikkarinmäen, Nikkarinkujan, Pekonrinteen, Santuntien, Hevoshaantien, Ainonkujan, Koivikontien, Mustakorventien, Väinöntien, Pekontien, Mäensyrjän, Akankujan, Maaniituntien, Junnunkujan, Pekonkujan, Ihantolantien, Heikkiläntien, Tammistontien, Vessilikujan, Lumpperintien, Ruohonkujan, Lumpperinmäen, Laaksotien, Sakarantien, Reunapolun, Karrinkujan, Jukankujan, Haapakujan, Porarintien, Raunionkujan, Kielovaarantien, Kirstaantien, Mahlamäen, Kinkerikujan ja Malakiaksentien katu- ja puistoalueille
- 26.8.2024 § 94 Nurmijärven Sähkö Oy:n sijoituslupahakemus Patruunantien ja Valta-Akselin katualueille
- 26.8.2024 § 95 Nurmijärven Sähköverkko Oy:n sijoituslupahakemus Nikontien katualueelle
- 28.8.2024 § 97 Tilan 543-403-2-235 omistajien sijoituslupahakemus hulevesiputken sijoittamiselle Pitkäkalliontielle tilan 543-403-2-1127 alueelle kunnan omistamalle maalle
- 29.8.2024 § 98 Valokuitunen Oy:n sijoituslupahakemus Mäntysalontien ja Suvitien katualueille
- 29.8.2024 § 99 Valokuitunen Oy:n sijoituslupahakemus Notkotien katualueelle
- 29.8.2024 § 100 Valokuitunen Oy:n sijoituslupahakemus Simontien katualueelle
- 29.8.2024 § 101 Valokuitunen Oy:n sijoituslupahakemus Piennarlenkin katualueelle
- 29.8.2024 § 102 Valokuitunen Oy:n sijoituslupahakemus Jarintien katualueelle
- 29.8.2024 § 103 Valokuitunen Oy:n sijoituslupahakemus Soinintien katualueelle
- 30.8.2024 § 104 Valokuitunen Oy:n sijoituslupahakemus Hiekkakiventien ja Harjulanrannan katualueille
- 30.8.2024 § 105 Valokuitunen Oy:n sijoituslupahakemus Päivärinteentien katualueelle
- 30.8.2024 § 106 Elisa Oyj:n sijoituslupahakemus Eopolun, Syrjäläntien ja Iloseppälän katualueille
- 2.9.2024 § 107 Liikennemerkin pysäköintikieltoalue ja pysäköintikieltoalue päättyy sekä lisäkilven kääntöpaikka asettaminen Puolukkarinne-kadun kääntöpaikalle

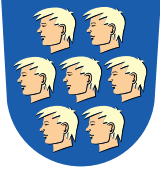
**Liikunta- ja viheraluepäällikkö**

- 4.9.2024 § 35 Torilupa streetfood-tapahtumalle Klaukkalaan

**Tilakeskuksen päällikkö**

- 6.9.2024 § 27 Sisäilman olosuhdeseurantajärjestelmä sekä olosuhdeseurantapalvelu, toimittajien valinta
- 11.9.2024 § 29 Urheilupuiston koulun purku-urakka, toimittajan valinta





20.8.2024 § 26 Käyttölupa Vantaan Palveluskoirayhdistykselle kiinteistöihin Punamullantie 12 B ja 12 C

**Esittelijä**

Tekninen johtaja

**Esitys**

Lautakunta päättää merkitä ne johtokunnan pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi, joiden osalta ei ole käytetty otto-oikeutta määräaikaan mennessä ja todeta, ettei lautakunta käytä otto-oikeuttaan niiden päätösten osalta, joissa oikaisuvaatimusaika on voimassa.

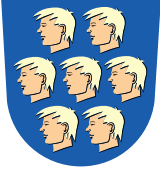
**Valmistelija**

toimialasihteeri Henna Hassinen, henna.hassinen(at)nurmijarvi.fi

**Päätös**

Tekninen lautakunta päätti käyttää otto-oikeuttaan tilakeskuksen päällikön päätökseen § 27 / 6.9.2024 Sisäilman olosuhdeseurantajärjestelmä sekä olosuhdeseurantapalvelu, toimittajien valinta.

Muiden päätösten osalta tekninen lautakunta ei käyttänyt otto-oikeuttaan.



## Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 17.09.2024 § 49

### Esittelijä

Tekninen johtaja

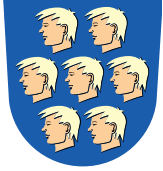
### Esitys

Merkitään tiedoksi.

### Valmistelija

### Päätös

Ei ilmoitusasioita.



## Kehitys- ja keskusteluasiat

Tekninen lautakunta 17.09.2024 § 50

Lepsämän päiväkodin kunto

### Esittelijä

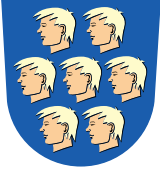
Tekninen johtaja

### Esitys

Päätösehdotus

### Päätös

Lisäksi tekninen lautakunta keskusteli  
- Romuautoista Lepsämäntien varrella

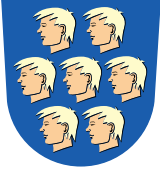


## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 46, § 48, § 49, § 50**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 47

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

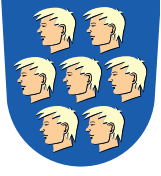
Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- Päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- Päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- Päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.



## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Katuosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi  
Puhelinnumero: 0295642069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.