



Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta

Aika 10.09.2024 klo 17:40 - 19:52

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Aapo ja sähköinen kokous (Teams)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 24	Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2023	3
§ 25	Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.6.2024	4
§ 26	Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen rakentamishjelma vuosille 2025–2029	6
§ 27	Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2025-2027	8
§ 28	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin	10
§ 29	Ilmoitusasiat	12
§ 30	Kehitys- ja keskusteluasiat	13



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heimonen Jorma, VIHR Hassinen Henna, SDP Piikkilä Nelli, VAS Teerikangas Kimmo, KESK Suomi Joonas, KOK	puheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen kunnanhallituksen edustajan varajäsen	etäyhteydellä, poistui klo 19.50 §:n 30 käsittelyn aikana vesilaitoksen johtaja va. hallintopäällikkö
	Rintamäki Kimmo Kylväjä Outi	esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Syväkangas Teijo, PS Pölönen Ilpo, KESK Vaulamo Petri, KOK		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Henna Hassinen ja Nelli Piikkilä.

Käsitellyt asiat

24 - 30

Allekirjoitukset

Jorma Heimonen
puheenjohtaja

Outi Kylväjä
pöytäkirjanpitäjä

Henna Hassinen
pöytäkirjantarkastaja

Nelli Piikkilä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 18.09.2024



Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2023

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 10.09.2024 § 24
381/00.03.00/2024

Valtuusto on 29.5.2024 § 20 merkinnyt tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023. Valtuusto velvoitti kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana kertomuksen aiheuttamista toimenpiteistä.

Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen toimialaan kuuluvat vastineet nro 48 ja 49.

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Nurmijärven Vesi-liikelaitos päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle liitteessä olevat vastineet arviointikertomukseen vuodelta 2023 johtokunnan alaisesta toiminnasta.

Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Número Otsikko

Liite1 Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen vastineet vuoden 2023 arviointikertomukseen



Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen osavuositarkastus ajalta 1.1.-30.6.2024

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 10.09.2024 § 25
384/02.02.01/2024

Valtuustolle raportoidaan valtuustoon nähden sitovien vuositavoitteiden sekä käyttötalousosan, investointiosan, tuloslaskelmaosan ja rahoitusosan toteutumisesta.

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kunnan, kunnan liikelaitosten ja tytäryhteisöjen toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle osavuositarkastuksissa neljännesvuosittain. Talousarviovuoden viimeinen raportointi tapahtuu tilinpäätöksessä.

Osavuositarkastuksissa kunnan toimialat ja liikelaitokset raportoivat käyttötalouden ja investointien toteutumisesta. Osavuositarkastuksissa annetaan myös tilinpäätösennuste. Toisen osavuositarkastuksen (1.1.-30.06.2024) ja tilinpäätöksen yhteydessä raportoidaan kuntastrategiasta johdettujen sitovien vuositavoitteiden toteutuminen. Talousarvion muutosehdotukset perusteluineen esitellään pääsääntöisesti valtuustolle raportoitavien osavuositarkastusten yhteydessä.

Toinen osavuositarkastus (OVK II) annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle ajalta 1.1.- 30.6.2024.

Liikelaitosten tuloslaskelmissa sitova taso on tilikauden 2024 yli-/ alijäämä ja rahoituslaskelmissa nettoinvestoinnit ja lainakannan muutos.

Ennusteen mukaisesti tilikauden 2024 ylijäämä on jäämässä talousarviosta 660 000 euroa. Liittymismaksut ovat jäämässä arviolta 400 000 euroa alhaisemmaksi ja poistot nousevat 200 000 euroa suuremmiksi kirjausmuutosten vuoksi.

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

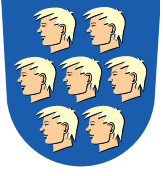
Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liitteen mukaisen osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-30.6.2024.

Johtokunta päättää tehdä osavuositarkastuksessa esitetyn ennusteen mukaiset muutokset käyttötalouden määrärahoihin.

Johtokunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia sekä tekstiosan tarkistuksia.

Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki(at)nurmijarvi.fi



Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 25

10.09.2024

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite2 Nurmijärven veden osavuosisikatsaus 1.1.-30.6.2024



Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen rakentamishjelma vuosille 2025–2029

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 10.09.2024 § 26
608/02.02.00/2024

Kunnanhallitus hyväksyi talousarviokehityksen ja laadintaohjeen vuoden 2025 talousarviovalmistelua varten 17.6.2024. Nyt käsittelyssä oleva investointiesitys on kehityksen mukainen. Nurmijärven Veden rakentamishjelma on laadittu teknisen keskuksen ja Nurmijärven Veden yhteistyönä ohjeellisena vuoteen 2029 saakka. Tulevien vuosien investointitaso tarkentuu myöhemmin.

Nurmijärven Veden rakentamishjelma sisältää vesihuollon rakentamisen ja irtaimiston hankinnan. Rakentamishjelma koostuu uusien verkostojen rakentamisesta, pääjohtojen rakentamisesta, tuotantolaitosten uudisrakentamisesta ja peruskorjauksista sekä vesihuoltoverkostojen saneerauksesta.

Uudiskohteissa investoinnit on sovitettu yhteen asunto-, työpaikka- ja palvelurakentamisen kanssa. Kunnan asunto- ja yritysalueiden käyttöönoton edellyttämä uusien verkostojen rakentaminen on ohjelmoitu tapahtuvaksi samanaikaisesti katujen kanssa. Ilvesvuori pohjoisen rakentaminen sijoittuu suunnitelmakaudelle. Kauden aikana 10–25 % vesilaitoksen investoinneista syntyy uudiskohteiden rakentamisesta. Osuus on kaudella tavanomaista pienempi, johtuen ajanjaksoon sijoittuvista isoista laitoshankkeista.

Verkostosaneerauksen osalta rakentamishjelmakauden aikana keskitytään päävesijohtojen saneeraamiseen. Päävesijohtoja saneerataan Toukolantien, Vanhan Rajamäentien ja Matkun ympäristössä Rajamäellä. Päävesijohtojen lisäksi saneerausta tehdään myös pienimmissä jakeluvesijohto- ja keräilyviemärikohteissa, kuten kirkonkylässä Punamullantiellä ja Nikontiellä.

Pääjohtojen uudisrakentamista tehdään suunnittelukaudella liittyen kirkonkylä-Klaukkala päävesijohtoon. Suunnittelukauden lopussa on tarkoitus aloittaa Teilinummi-kirkonkylä päävesijohdon rakentaminen.

Merkittävin laitoskohde talousveden osalta on Klaukkalan uuden vesitornin rakentaminen. Jätevedenkäsittelyn puolella kauden merkittävin investointi on kirkonkylän uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen nykyisen viereen. Jäteveden automaatiojärjestelmän uusiminen on aikataulutettu yhteen Klaukkalan jäteveden puhdistamon laitesaneerausten yhteyteen suunnittelukauden lopulla. Puhdistamolla on lisäksi varauduttu parantamaan energiatehokkuutta sekä arvioimaan lietteen mädätyksen tulevaisuutta. Jätevedenpumppaamojen saneerausta jatketaan vuosittain 2–3 pumppaamalla.

Lisäksi nykyisiä laitoksia pidetään toimintakuntoisina peruskorjausten avulla ja varavoimavalmiutta lisätään edelleen.

Johtokunta muuttaa tarvittaessa rakentamishjelman hyväksymisvaiheessa alkuvuodesta 2025 alustavan rakentamishjelman vastaamaan valtuuston asettamia tavoitteita ja sitovia määrärahoja.



Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 26

10.09.2024

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liitteenä olevan alustavan rakentamishjelman vuosille 2025–2029.

Johtokunta muuttaa tarvittaessa rakentamishjelman vastaamaan valtuuston asettamia tavoitteita ja sitovia määrärahoja.

Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki(at)nurmijarvi.fi

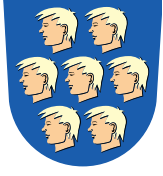
Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite3 NV_Johtokunta rakentamishjelma 2025_2029



Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2025-2027

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 10.09.2024 § 27
608/02.02.00/2024

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Vuosittaisen talousarviovalmistelun käynnistämiseksi kunnanhallitus hyväksyy kunnan hallintosäännön mukaisesti talousarvion suunnitteluohjeet ja talousarvion laadintaohjeet, joiden perusteella toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa. Kunnanhallitus on 17.6.2024 hyväksynyt palveluiden järjestämissuunnitelman ja talousarviokehityksen 2025 sekä talousarvion laadintaohjeen.

Talousarviokehitys vuodelle 2025 on tehty ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen pohjalta. Käyttötalouden kehys on annettu toimiala- ja liikelaitostasolla nettomääräisenä (=toimintakate). Enimmäisinvestoinnit on kehyksessä määritelty bruttomääräisenä.

Talousarviokehityksen asettamisessa on huomioitu NUUKA-ohjelman talouden tavoitteiden rinnalla vuoden 2023 tilinpäätös sekä vuoden 2024 tilinpäätösennuste. Kehysvalmistelun lähtökohtana on käyttötaloudessa ollut vuoden 2023 tilinpäätös. Tämän lisäksi toimialoja ja liikelaitoksia on ohjeistettu huomioimaan keskeisiä toiminnallisia ja taloudellisia muutoksia tulevalta vuodelta, joita lähtöpohjana ollut vuoden 2023 tilinpäätös ei sisällä. Kehyksessä huomioidaan sote-uudistuksen vaikutukset palvelutuotantoon siirtyvien henkilöiden ja toimintojen osalta.

Käyttötaloudelle kustannuspaineita kuntatasolla syntyy vuonna 2025 kunta-alalle kohdistuvista palkankorotuksista. Vuoden 2025 kustannuksiin myös inflaatiolla on huomattava vaikutus.

Kunnan liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma laaditaan kunnan talousarviosta ja -suunnitelmasta erillisenä osana.

Kunnanhallituksen hyväksymässä kehyksessä Nurmijärven Veden toimintakatteeksi vuodelle 2025 on määritelty 7 395 274 euroa. Talousarviossa liittymismaksuja arvioidaan kertyvän 200 000 euroa vähemmän kuin kevyällä kehystä laadittaessa, minkä vuoksi talousarviossa 2025 toimintakatteeksi ehdotetaan 7 303 855 euroa.

Kehyksessä Nurmijärven Veden investoinnit talousarviovuodelle 2025 ovat 11,10 milj. euroa, 15,55 milj. euroa vuodelle 2026 ja 13,345 milj. euroa 2027.



Liikelaitos hyväksyy talousarvion ja -suunnitelman vuoden loppuun mennessä valtuuston asettamien sitovien tavoitteiden sekä meno- ja tuloerien mukaisesti.

Nurmijärven Veden toimintamenojen ennustetaan kokonaisuudessaan pysyvän samalla tasolla kuin 2024. Vedenkäytön ei ennusteta kasvavan, minkä seurauksena pumppausmäärät ja jätevedenpuhdistamoiden kuormitus pysyvät samalla tasolla. Henkilöstökuluja nostavat paikalliset ja keskitetyt erät. Tehokkaalla aineiden ja tarvikkeiden hyödyntämisellä ja optimoidulla palvelujen ostoilla kompensoidaan kasvavat henkilöstökulut ja eläkekulut.

Toimintatuottojen kasvuksi esitetään noin 225 000 euroa vuodelle 2025. Merkittävin lisäys muodostuu teollisuusjätevesisopimuksen tulovaikutuksesta koko vuodelle. Hinnoitteluun ei esitetä muutoksia vuodelle 2025.

Talousarvion yhteydessä laaditaan henkilöstösuunnitelma, johon kootaan esitykset uusista perustettavista viroista ja työsuhteisista tehtävistä sekä vakanssimuutoksista talousarviovuodelle ja taloussuunnitelmavuosille. Eläköitymisen ja muiden henkilöstömuutosten takia vapautuviin tehtäviin rekrytoidaan uudet henkilöt.

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2025–2027 ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Johtokunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia ja tekstiosan tarkistuksia.

Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esityksen mukaan.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite4 Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027



Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 10.09.2024 § 28

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Hallintosäännössä voidaan määrätä vastaava oikeus koskemaan myös lautakuntia ja liikelaitoksen johtokuntia.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa johtokunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 39 §:n 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 39 §:n 3 momentin ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat, joita ei tarvitse ilmoittaa ottomenettelyyn:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset.

Otto-oikeutta ei ole seuraavissa asioissa:

- lain tai asetuksen mukaisissa lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevissa asioissa
- yksilöön kohdistuvissa opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioissa
- kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyissä asioissa, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
- henkilöstöä koskevissa päätöksissä lukuun ottamatta vakinaiseen virkaan ottamista koskevat päätökset.

Ilmoitus otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu 15.5.-2.9.2024 seuraavat viranhaltijapäätökset:

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 28

10.09.2024

Vesilaitoksen johtaja

19/2024 05.08.2024

Jätevesivahingosta aiheutuneiden korvausten maksaminen

Verkostopäällikkö

4/2024 24.05.2024

Korvaus asiakkaalle vedenlaadun aiheuttamasta vahingosta

5/2024 31.07.2024

Hulevesivahingosta aiheutuneiden korvausten maksaminen

Vesihuollon käyttöpäällikkö

5/2024 03.07.2024

Talousveden laadun aiheuttaman haitan korvaaminen asiakkaalle

Lvi-tekniikko

5/2024 18.06.2024

Hakemus vesilaskun kohtuullistamiseksi (KP2937)

6/2024 18.06.2024

Hakemus vesilaskun kohtuullistamiseksi (KP2072)

7/2024 18.06.2024

Hakemus vesilaskun kohtuullistamiseksi (KP3020165)

8/2024 14.08.2024

Hakemus vesilaskun kohtuullistamiseksi (KP5328)

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Johtokunta päättää merkitä edellä esitetyt viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja todeta, ettei johtokunta käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Valmistelija

hallinnon asiantuntija Pia Raukamo, pia.raukamo(a)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Ilmoitusasiat

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 10.09.2024 § 29

- 1) Vesilaitoksen johtajan kuukausikatsaus
- 2) Otto-oikeusmenettelyn ohje

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Merkitään tiedoksi.

Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Kimmo Rintamäki, kimmo.rintamaki(a)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kehitys- ja keskusteluasiat

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 10.09.2024 § 30

Esittelijä

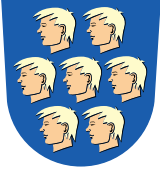
Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Johtokunta keskustelee.

Päätös

Ei kehitys- ja keskusteluasioita.

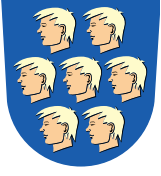


Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 27, § 28, § 29, § 30

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 26

Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

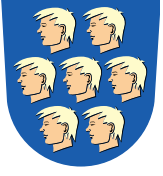
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.



Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2 B, 01900 Nurmijärvi

Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi

Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 317 2004