

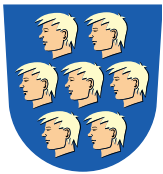
## Hyvinvointilautakunta

**Aika** 12.09.2023 klo 17:00 - 18:40

**Paikka** Valtuustosali

### Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko                                                                                                                             | Sivu |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 51 | Sivistys- ja hyvinvointitoimialan talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2024-2026 (hyvltk)                                           | 4    |
| § 52 | Hyvinvointilautakunnan lausunto talonrakennuksen investointiohjelmasta 2024–2028 ja liikuntapaikkarakentamisen ohjelmasta 2024–2028 | 7    |
| § 53 | Kulttuuriavustussäännön päivittäminen 2023                                                                                          | 10   |
| § 54 | Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin                                                                               | 12   |
| § 55 | Ilmoitusasiat                                                                                                                       | 13   |
| § 56 | Kehitys- ja keskusteluasiat                                                                                                         | 14   |

**Osallistujat**

|               | Nimi                           | Tehtävä                    | Lisätiedot |
|---------------|--------------------------------|----------------------------|------------|
| <b>Läsnä</b>  | Aaltio-Hyvärinen Johanna, KESK | varajäsen                  |            |
|               | Heinonen Heikki, PS            | varapuheenjohtaja          |            |
|               | Karpo Sampo, KOK               | jäsen                      |            |
|               | Kopsala Maritta, VIHR          | jäsen                      |            |
|               | Kuula Ina, KD                  | jäsen                      |            |
|               | Lihr Jyrki, KOK                | jäsen                      |            |
|               | Markkanen Aulikki, SDP         | jäsen                      |            |
|               | Rantanen Erkki, SDP            | varajäsen                  |            |
|               | Tuominen Antti, PS             | jäsen                      |            |
|               | Virolainen Ville, VIHR         | jäsen                      |            |
|               | Åfeldt Iida, KESK              | jäsen                      |            |
|               | Sandberg Jenni, SDP            | kunnanhallituksen edustaja |            |
|               | Jääskeläinen Miro              | nuorisovaltuuston edustaja |            |
|               | Lahtela Esa                    | vammaisneuvoston edustaja  |            |
|               | Niinistö Jorma                 | vanhusneuvoston edustaja   |            |
|               | Hirvonen Tiina                 | esittelijä                 |            |
|               | Viljamaa Marja                 | pöytäkirjanpitäjä          |            |
|               | Günther Katja                  | asiantuntija               |            |
|               | Sorvali Anu                    | asiantuntija               |            |
|               | Laine Kaisa                    | asiantuntija               |            |
| <b>Poissa</b> | Lyytinen Anna-Liisa, KESK      |                            |            |
|               | Sairanen Esa, SDP              |                            |            |

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ville Virolainen ja Iida Åfeldt.

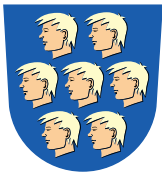
**Käsitellyt asiat**

51 - 56

**Allekirjoitukset**

Heikki Heinonen  
puheenjohtaja

Marja Viljamaa  
pöytäkirjanpitäjä

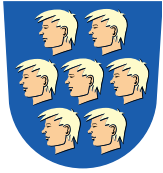


Ville Virolainen  
pöytäkirjantarkastaja

Iida Åfeldt  
pöytäkirjantarkastaja

### **Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 20.9.2023.



## Sivistys- ja hyvinvointitoimialan talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2024-2026 (hyvltk)

Hyvinvointilautakunta 12.09.2023 § 51  
777/02.02.00/2023

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Vuosittaisen talousarviovalmistelun käynnistämiseksi kunnanhallitus hyväksyy kunnan hallintosäännön mukaisesti talousarvion suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet, joiden perusteella toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa. Kunnanhallitus on 19.6.2023 hyväksynyt palveluiden järjestämissuunnitelman ja talousarviokehysten 2024 sekä talousarvion laadintaohjeen. Valtuusto on hyväksynyt 21.6.2023 päivitetyn Nurmijärven kestävän kasvun (NUUKA) -ohjelman.

### Talousarviokehys 2024 ja suunnitelmavuodet

Talousarviokehys vuodelle 2024 on tehty ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen pohjalta. Käyttötalouden kehys on annettu toimiala- ja liikelaitostasolla nettomääräisenä (=toimintakate).

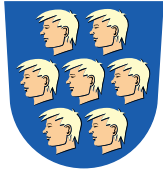
Talousarviokehysten asettamisessa on huomioitu NUUKA-ohjelman talouden tavoitteiden rinnalla vuoden 2022 tilinpäätös sekä vuoden 2023 tilinpäätösennuste. Kehysvalmistelun lähtökohtana on käyttötaloudessa ollut vuoden 2022 tilinpäätös. Tämän lisäksi toimialoja ja liikelaitoksia on ohjeistettu huomioimaan keskeisiä toiminnallisia ja taloudellisia muutoksia tulevalta vuodelta, joita lähtöpohjana ollut vuoden 2022 tilinpäätös ei sisällä. Toimialojen ja liikelaitosten kehusehdotusten pohjalta on käyty neuvottelut toimialoittain, jonka jälkeen kehykseen on tehty sopeutuksia. Kehykseen sisältyy NUUKA-toimenpideohjelmassa yksilöityjä tasapainotustoimenpiteitä.

Käyttötaloudelle kustannuspaineita kuntatasolla syntyy vuonna 2024 kunta-alalle kohdistuvista palkankorotuksista. Vuoden 2024 kustannuksiin myös inflaatiolla on huomattava vaikutus.

Suunnitelmavuosien 2025 ja 2026 budjetoinnissa tulee ottaa huomioon NUUKA-toimenpideohjelman toimenpiteet. Suunnitelmavuosien budjettiennusteen tulee perustua todellisten kustannusmuutosten arviointiin.

### Strategian vuositavoitteet

Uusi kuntastrategia vuosille 2022–2030 on hyväksytty valtuustossa keväällä 2022. Strategian toteuttamista ja seurantaa varten on valtuusto asettanut vuosien 2023–2025 talousarvio- ja suunnitelman yhteydessä strategiset mittarit ja strategiset vuositavoitteet vuoteen 2030 saakka. Kuntastrategiaa toteuttavat vuositavoitteet ovat sitovia valtuustoon nähden. Kunakin



talousarviovuotena strategian toteuttamisen kokonaisuus tarkastellaan suhteessa toimintaympäristössä tapahtuviin muutoksiin sekä toimintaan vaikuttaviin päätöksiin, linjauksiin ja resursseihin. Tehtävät tarkastelut näkyvät mahdollisina tarkennuksina strategiaa tarkemmin toteuttavien toimenpiteiden jaksottamisessa strategiakautena. Myös strategisten mittarien validiutta tarkastellaan säännöllisesti. Kulloinkin käynnissä oleva talousarviovuosi ja tälle aikataulutettujen toimenpiteiden toteuttaminen on valtuuston nähden sitova.

Tavoitteita ja niiden toteutumista tarkastellaan puolivuositain. Vuositavoitteet päivitetään talousarvion hyväksymisen yhteydessä kunnanhallituksessa ja valtuustossa.

### **Talousarvio ja -suunnitelma 2024–2026**

Talousarviossa käyttötalous on valtuustoon nähden sitova pääsääntöisesti toimialoittain niin, että sitovuus on toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli netto (toimintakate).

Talousarviokirjassa tulee esittää toimialoittain ja liikelaitoksittain

- Toimialojen suoritteet ja niiden hinnat (linjassa palvelujen järjestämissuunnitelman kanssa)
- Yhteenvetotaulukko keskeisistä muutoksista verrattuna vuoteen 2023, joilla on vaikutusta määrärahoihin ja tuloarvioihin
- Henkilöstösuunnittelua varten toimialat kokoavat henkilöstösuunnittelutaulukkoon esitykset uusista vakansseista

Sivistys- ja hyvinvointitoimialan talousarvio ja -suunnitelmaesitys 2024–2026 on valmisteltu kunnanhallituksen antaman talousarviokehityksen pohjalta. Lauta- ja johtokuntien tulee hyväksyä talousarviokehitykseen perustuvat talousarvioehdotuksensa 19.9.2023 mennessä. Valtuusto hyväksyy 15.11.2023 talousarvion ja -suunnitelman vuosille 2024–2026.

Kunnanhallituksen kesäkuussa 2023 hyväksymä sivistys- ja hyvinvointitoimialan talousarviokehys (toimintakate) vuodelle 2024 oli 111 567 870 euroa. Toimialan esitys toimintakatteeksi on 112 131 710 euroa. Esitetty toimintakate ylittää kunnanhallituksen antaman kehityksen 563 840 euroa. Kunnanhallituksen antamasta kehityksestä puuttui sisäisten erien osalta Aleksian 279 850 euron ja ICT- palvelujen 238 060 euron kasvu. Tämän lisäksi Nuuka -toimenpideohjelmaan liittyvää säästövapaiden osuutta pienennettiin 45 930 euroa. Toiminnan tuotot ovat annetun kehityksen mukaiset 6 426 460 euroa. Tuottojen pieneminen vuoden 2023 tilinpäätösennusteeseen verrattuna on 8,4 % eli 589 250 euroa. Toimialan toimintakulut ovat 118 558 170 euroa. Kulut kasvavat 6 671 164 euroa verrattuna vuoden 2023 tilinpäätösennusteeseen, eli 6 %.

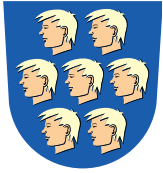
Sivistys- ja hyvinvointitoimialan laatima talousarvio- ja taloussuunnitelmaesitys sekä henkilöstösuunnitelma ovat liitteinä. Kuntastrategiasta johdetut sivistys- ja hyvinvointitoimialaa koskevat esitykset sitoviksi vuositavoitteiksi vuodelle 2024 on oheismateriaalina.

### **Esittelijä**

Sivistysjohtaja

### **Esitys**

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle sivistys- ja hyvinvointitoimialan laatiman talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen alaisensa toiminnan



osalta. Hyvinvointilautakunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia ja tekstiosan tarkistuksia.

**Valmistelija**

Sivistysjohtaja Tiina Hirvonen, puh. 040 317 4410

Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

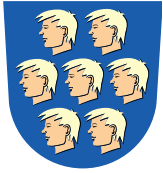
**Liitteet**

Liite[1]

TA ja TS 2024-2026 SIHY

Liite[2]

Sihy henkilöstösuunnitelma 2024-2026



## Hyvinvointilautakunnan lausunto talonrakennuksen investointiohjelmasta 2024–2028 ja liikuntapaikkarakentamisen ohjelmasta 2024–2028

Hyvinvointilautakunta 12.09.2023 § 52  
777/02.02.00/2023

Talonrakennusinvestointien lähtökohtana ovat olleet yksiköiden tarveselvitykset, jotka on käsitelty ja priorisoitu toimialoilla. Ympäristötoimiala on yhteistyössä muiden toimialojen ja keskusten kanssa koordinoitunut talonrakennuksen investoinnit voimassa olevan prosessikuvauksen mukaisesti. Hallintokuntien edustajista koostunut investointiryhmä on valmistellut talonrakennuksen investointiohjelman.

Tekninen lautakunta pyytää talonrakennuksen investointiohjelmasta 2024–2028 lausuntoa hallintokunnilta. Lausunnot tulee toimittaa samassa aikataulussa muiden hallintokunnan talousarvioesitysten kanssa. Hallintokuntien on ilmoitettava viimeistään lausunnon yhteydessä talonrakennushankkeidensa käyttötalousvaikutukset päivitettäväksi hankekortteihin. Liikuntapaikkarakentamisen ohjelman tekninen lautakunta on lähettänyt tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

Talonrakennushankkeisiin vuosille 2024–2028 on esitetty 11 yli 300 000 euron hanketta. Pienempiin 30 000–300 000 euron hankkeisiin, mukaan lukien pihaprojektit, varataan vuosittain 1,8–2,1 milj. euroa ja vuositasolla hankkeiden määrä on noin 20–30 kpl.

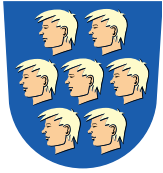
Käsittelyssä olevassa investointiohjelman laidinnassa on huomioitu kuntastrategia, palveluverkkosuunnitelma, maankäytön tavoiteohjelma 2020 (MATA) sekä muut kunnan toimintaa ohjaavat linjaukset. Myös alkuvuoden aikana valmistelussa olleen Nuuka-ohjelman lähtökohdat ja periaatteet ovat merkittävästi ohjanneet investointiohjelman laadintaa.

Merkittäviä sivistys- ja hyvinvointitoimialaan kohdistuvia talonrakennushankkeita vuosina 2024–2028 ovat Rajamäen kampus, Urheilupuiston koulu sekä Nurmijärven yhteiskoulu (NYK) ja lukio. Vuonna 2027 alkaa Klaukkalan, Länsikaaren ja Mäntysalon koulun peruskorjausten valmistelu. Valtuuston kokouksessa 21.6.2023 tehtiin NUUKA-päätös, jonka mukaan laaditaan erillinen hankesuunnitelma osana Klaukkalan palveluverkkoa. Tämä suunnitelma koskee Urheilupuiston koulua, Klaukkalan koulua ja Syrjälän koulua.

Talonrakennuksen investointiohjelma 2024–2028 ja liikunta- ja virkistysalueiden rakentamishjelma ovat liitteinä. Liitteenä ovat myös toimialan kalusto- ja irtaimistoesitys vuosille 2024–2028 sekä investointiohjelman hankekortit vuosille 2024–2028.

Hyvinvointilautakunta pyytää huomioimaan lausuntonaan vuosien 2024–2028 talonrakennuksen investointiohjelmassa seuraavaa:

- Investointiohjelma tulee päivittää Klaukkalan minipalveluverkkotyön mukaiseksi.



- Rakennusten kuntoselvitykset tulee tehdä systemaattisesti, ja selvitysten perusteella laatia peruskorjausohjelma niille rakennuksille, jotka aiotaan säilyttää
- Uudisrakennuksissa tulee huomioida tilojen monipuolinen käyttö ja käyttömahdollisuudet eri toimintoihin eri vuorokauden aikoina
  - suunnittelussa tulee huomioida taiteen perusopetuksen, kansalaisopistotoiminnan sekä liikuntaseurojen ja muiden yhdistysten mahdollisuudet käyttää tiloja (käyttöalueiden rajaaminen tarvittaessa, sisääntulot, ovien lukitukset)
  - tilasuunnittelussa tulee huomioida myös tilojen käyttömahdollisuudet erilaisten tapahtumien järjestämiseen iltaisin ja viikonloppuisin (käyttöalueiden rajaaminen tarvittaessa, sisääntulot, ovien lukitukset)
- Nurmijärven Yhteiskoulun ja lukion suunnittelun tulee edetä nopeasti, jotta lukio saadaan yhteen tilaan mahdollisimman pian.
- Rajamäen kampus: myös II vaihe tärkeä toteuttaa aikataulun mukaan (nuorisotilat ja kirjasto)

#### **Lausunto liikuntapaikkarakentamisen ohjelmasta:**

Liikuntapaikkarakentamisessa tulisi priorisoida liikuntapaikkojen rakentaminen huomioiden toimenpiteen kustannukset suhteessa sen vaikuttavuuteen kuntalaisille. Röykän uimarannan pysäköintialueen laajentamisen sijaan olisi tarkoituksenmukaisempaa aikaistaa Klaukkalan frisbee golfradan rakentamista vuodella.

#### **Esittelijä**

Sivistysjohtaja

#### **Esitys**

Hyvinvointilautakunta antaa talonrakennuksen investointiohjelmasta esittelytekstin mukaisen lausunnon.

Lautakunta merkitsee tiedoksi liikuntapaikkarakentamisen ohjelman 2024–2028 ja antaa siihen esittelytekstin mukaisen lausunnon.

#### **Valmistelija**

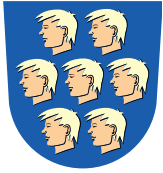
Sivistysjohtaja Tiina Hirvonen, puh. 040 317 4410  
Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

#### **Päätös**

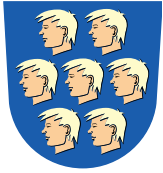
Esitys hyväksyttiin.

#### **Liitteet**





- |          |                                                     |
|----------|-----------------------------------------------------|
| Liite[3] | Investointien valmistelu 2024                       |
| Liite[4] | Rakentamishjelma liikunta- ja virkistysalueet 24-28 |
| Liite[5] | Irtaimisto ja kalusto Sihy 2024-2028                |
| Liite[6] | Investointien hankekortit vuosille 2024-2028        |



## Kulttuuriavustussäännön päivittäminen 2023

Hyvinvointilautakunta 12.09.2023 § 53

1003/00.01.01.00/2023

Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 29.1.2018 § 25 yhdistyksille myönnettävien toiminta-avustusten yleiset periaatteet, jotka koskevat soveltuvasti myös kohdeavustusten jakamista. Toiminta- ja kohdeavustusten tarkemmat myöntämisperusteet määritellään kunkin toimielimen osalta lautakuntien erikseen hyväksymissä avustussäännöissä. Hyvinvointilautakunta on hyväksynyt päivitetyn kulttuuriavustussäännön kokouksessaan 25.1.2022 § 3.

Kulttuuriavustukset ovat kohdeavustuksia, joita voidaan myöntää kulttuuritapahtuman ja kulttuuritoiminnan järjestämiseen, taiteelliseen työskentelyyn, sekä kulttuuriperinnön vaalimiseen. Kulttuuriavustusten lisäksi avustusrahasta jaetaan kulttuuripalkinto Konstiniekkä, tunnustuspalkinnot ja nuorten taideopiskelijoiden stipendit.

Kulttuuriavustussääntöön esitetään muutoksia ja tarkennuksia. Kunnanhallitus hyväksyi 5.6.2023 § 91 "Kulttuuri-, matkailu- ja tapahtumaohjelman" (hyvltk 23.5.2023 § 34, elinvoimalk 25.5.2023 § 34), joka sisältää tavoitteita vuoteen 2030 saakka. Ohjelman tavoitteisiin kuuluu kulttuuriavustusten osalta mahdollistaa tapahtumien järjestämistä tukemalla yhdistyksiä ja ammattitaiteilijoita avustuksella. Kulttuuriavustuksella halutaan tulevaisuudessa mahdollistaa myös muiden, kuin nurmijärveläisten yhdistysten ja taiteilijoiden/taiteilijaryhmien järjestämiä tapahtumia ja toimintaa silloin, kun se tapahtuu Nurmijärvellä, ja nurmijärveläiset pääsevät hyötymään siitä. Sääntöä esitetään muutettavaksi siten, että se mahdollistaa myös muiden kuin nurmijärveläisten yhdistysten ja taiteilijoiden avustamisen edellä mainitulla tavalla. Avustuksen jakamisen yleisiin kriteereihin esitetään tarkennusta, jonka mukaan kulttuuriavustusta myönnetään aina harkinnanvaraisesti, ja ammattitaiteilijan kriteereihin esitetään mainintaa tekijänoikeuskorvauksista. Sääntöön on tehty myös joitakin pienempiä kirjoitusteknisiä korjauksia.

Päivitetyn kulttuuriavustussäännön esitetään tulevan voimaan 1.11.2023 alkaen.

Kunnan hallintosäännön 27 §:n mukaan hyvinvointilautakunta päättää kulttuuriyhdistysten avustusten jakoperusteista ja jakaa avustukset.

Liitteenä on päivitetty kulttuuriavustussääntö.

### Esittelijä

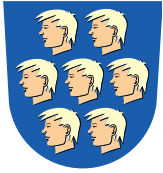
Sivistysjohtaja

### Esiteys

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä päivitetyn kulttuuriavustussäännön ja päättää, että kulttuuriavustussääntö tulee voimaan 1.11.2023.

### Valmistelija

Kulttuuripäällikkö Mia Luoto, puh. 040 317 2506



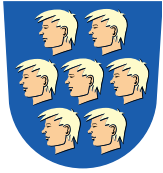
### **Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

### **Liitteet**

Liite[7]

Kulttuuriavustussääntö voimassa 1.11.2023 alkaen



## Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin

Hyvinvointilautakunta 12.09.2023 § 54

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 38 §:n 2 momentin nojalla lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.

Ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset.

22.8.-5.9.2023 ei ole valmistunut viranhaltijapäätöksiä.

### Esittelijä

Sivistysjohtaja

### Esitys

Merkitään tiedoksi.

### Valmistelija

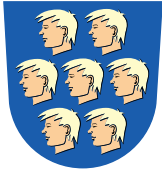
Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

### Asian käsittely

Esittelijä toi tiedoksi, että 22.8.-11.9.2023 ei ole valmistunut viranhaltijapäätöksiä.

### Päätös

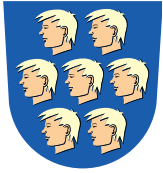
Merkittiin tiedoksi.



## Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta 12.09.2023 § 55

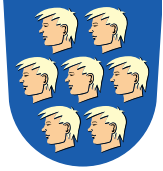
- Kunnanvaltuusto on 23.8.2023 nimennyt hyvinvointilautakunnan jäsenenä toimineen Tommi Auran (SDP) tilalle Esa Sairasen hyvinvointilautakunnan varsinaiseksi jäseneksi ja hänen varajäsenekseen Erkki Rantasen.



## Kehitys- ja keskusteluasiat

Hyvinvointilautakunta 12.09.2023 § 56

- Keskusteltiin
  - vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston pöytäkirjojen ulkomuodosta kunnan kotisivulla
  - toimielinten kokoonpanon ajantasaisuudesta kunnan kotisivuilla

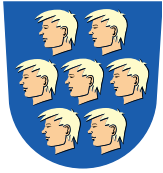


## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 51, § 52, § 54, § 55, § 56**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijajyhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 53

### Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

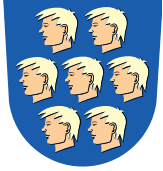
Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.





Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2 B, 01900 Nurmijärvi

Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi

Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 317 2004