



Nurmijärvi

TEHTÄVÄKUVA KUNNANJOHTAJA 2023

Toimiala/tulosalue/yksikkö:	Nurmijärven kunta, ylin päätöksenteko
Tehtävänimike:	Kunnanjohtaja
Kelpoisuusehdot:	Yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu ylempi korkeakoulututkinto, kunnallishallinnon ja talouden tuntemus sekä riittävä kokemus vaativista johtamistehtävistä
Henkilön nimi:	Outi Mäkelä
Välittömät alaiset:	Hallintojohtaja Katja Vuorinen Sivistystoimenjohtaja Tiina Hirvonen Tekninen johtaja Juha Oksanen Kunnanjohtajan sihteeri Satu Nurmentaus
Esimiehen nimi ja tehtävänimike:	kunnanhallituksen puheenjohtaja
Toimialan/tulosalueen/yksikön perustehtävä:	Kunnan ylimmän päätöksenteon osana vastaa kunnan kokonaisvaltaisesta johtamisesta kuntalain ja valtuuston sekä hallituksen hyväksymän kuntastrategian ja johtosääntöjen sekä päätösten mukaisesti.
Tehtävän tarkoitus ja keskeinen sisältö:	Kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kunnanjohtaja vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta. Kunnanjohtajan tehtävät määritellään tarkemmin hallintosäännössä. Kunnanjohtaja mm: <ol style="list-style-type: none">1. johtaa kunnan strategista kehittämistä2. johtaa kunnan hallintoa ja henkilöstöorganisaatiota3. johtaa kunnan valmiussuunnittelua ja nimeää valmiussuunnittelun johtoryhmän ja valmiusjohtoryhmän4. vastaa kunnan ylimpänä viranhaltijana valtuuston ja kunnanhallituksen tavoitteiden ja päätösten toteuttamisesta5. vastaa siitä, että koko kunnan toiminta on taloudellisesti ja tehokkaasti hoidettu

	<ol style="list-style-type: none"> 6. vastaa koko kunnan ulkoisesta ja sisäisestä tiedottamisesta 7. vastaa yhteistyössä kunnanhallituksen kanssa omistaja- ja konserniohjauksesta 8. edustaa tai voi määrätä kunnan muun viranhaltijan tai kutsua luottamushenkilön edustamaan kuntaa neuvotteluissa ja edustustilaisuuksissa, jollei kunnanhallitus yksittäistapauksissa toisin päättä 9. luovuttaa yritystontit sekä liike- ja palvelutontit kunnanhallituksen hyväksymien luovutusperiaatteiden mukaan 500 000 euroon asti sekä hyväksyä luovuttamiensa tonttien takaisin ostosta tai vuokrasopimuksen purkamisesta 10. antaa kunnanhallituksen puolesta merkitykseltään vähäiset lausunnot ja selvitykset 11. päättää osallistumisesta koko kuntaa koskeviin kehittämishankkeisiin talousarvion puitteissa 12. päättää toimialojen välisestä tehtävänjaosta 13. nimeää poikkihallinnolliset työryhmät 14. käyttää kunnan puhevaltaa ja valvoo kunnan etua 15. päättää sisäisen tarkastuksen vuosittaisesta suunnitelmasta 16. päättää koko kuntaa koskevien tiedotus-, neuvottelu- ja edustustilaisuuksien sekä koulutus- ja valmennustilaisuuksien järjestämisestä 17. päättää toimivallan käytöstä tarvittaessa häiriötilanteiden aikana ja poikkeusoloissa
<p>Viranhaltijan/työntekijän sijainen:</p> <p>Kunnanjohtajan sijaisena toimii kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen 1) hallintojohtaja, 2) sivistysjohtaja, 3) tekninen johtaja tai kunnanhallituksen määräämä viranhaltija.</p>	<p>Henkilön hoitamat sijaisuudet:</p>

TAVOITTEET KAUELLE 2023

TAVOITTEET	TOIMENPITEET	SEURANTA, AIKATAULU
Johtaa kuntaa ja kuntakonsernia strategian suuntaisesti yhdessä asetettujen tavoitteiden toteutumiseksi.	Strategian toimeenpanon, toiminnanohjausjärjestelmän, rullaavan palveluverkkotyön ja seurannan johtaminen. Strategianmukaisen siisteystyön, tontti- ja asuntotarjonnan, sekä maankäytön ja kaavoituksen periaatteiden päivitystyön johtaminen	Strategiamittarit ja niiden seuranta raportointisyklin mukaan Kunnanhallitus
Talouden tasapainotustyö, sekä hallinnon sujuvoittaminen.	NUUKA –ohjelman päivitystyön ja talouden toimenpiteiden johtaminen. Hallinnon prosessien sujuvoittamisen johtaminen.	NUUKA päätökset toukokuussa. Tarvittavat päätökset 2023 aikana
Työhyvinvoinnin vahvistaminen ja organisaation johtamiskulttuurin kehittäminen.	Työnantajamielikuvan kohentaminen ja rekrytointien tehostaminen (ilmiöntekijäkampanja, hyvän fiiliksen työpaikka) Tilojen käytön tehostaminen ja hybridityön johtaminen. Säännönmukaiset vierailut yksiköissä. Johtamisen rakenteiden kehittäminen	Työhyvinvointikyselyt Onnistuneet rekrytoinnit, työnantajamielikuva
Hyvinvointityö ja yhdyspintatyö Edunvalvonta	Hyvinvointialueen kuntajohtajakokous KUUMA-komissio MAL-valmistelu TE-uudistuksen valmistelu	Säännönmukainen raportointi kunnanhallitukselle. Kuntatasoinen hyvinvointisuunnitelma

Tiedottaminen, osallistaminen, viestintä ja markkinointi nurmijärveläisten yhteisöllisyyden ja osallisuuden parantamiseksi, sekä Nurmijärven tunnettuuden lisäämiseksi.	Nurmijärven brändin vahvistaminen ja Nurmijärven markkinointi. Vuoropuhelun ylläpito kuntalaisten kanssa	Mediaseuranta Teemoitetut kuntalaisillat / kyläkävelyt
Elinvoimaisuuden kasvattaminen ja työpaikkaomavaraisuuden lisääminen. TE-uudistuksen valmistelun johtaminen	Yrityssuhteiden hoitaminen Yritystonttitarjonnan varmistaminen pitkällä aikavälillä Valmistelu ja edunvalvonta lainsäädäntöuudistukseen liittyen.	Yrittäjätapaamiset, osallistuminen yrittäjien tapahtumiin. Positiivinen kehitys yritysbarometreissä Kysynnän ja tarjonnan kohtaanto.

OSAAMISEN KEHITTÄMISSUUNNITELMA

OSAAMISEN KEHITTÄMISTAVOITE ENSI VUODELLE	KEINO	AIKATAULU
OSAAMISTARVE PITKÄLLÄ TÄHTÄIMELLÄ	KEINO	AIKATAULU

Hyväksyminen: Päiväys	Esimiehen allekirjoitus	Henkilön allekirjoitus
---------------------------------	-------------------------	------------------------