



## Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta

**Aika** 23.11.2022 klo 17:45 - 18:35

**Paikka** Klaukkalan jätevedenpuhdistamo

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 59	Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2023-2025	3
§ 60	Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen johtokunnan kokoukset ja pöytäkirjojen nähtävänä pito 2023	8
§ 61	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin	11
§ 62	Ilmoitusasiat	12
§ 63	Kehitys- ja keskusteluasiat	13

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
<b>Läsnä</b>	Syväkangas Teijo, PS Hannula Jarmo, VIHR Hassinen Henna, SDP Piikkilä Nelli, VAS Pölönen Ilpo, KESK Kopra Päivi	puheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen jäsen esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
<b>Poissa</b>	Heimonen Jorma, VIHR Mattila Riina, KOK		

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Henna Hassinen ja Jarmo Hannula.

**Käsitellyt asiat**

59 - 63

**Allekirjoitukset**

Teijo Syväkangas  
puheenjohtaja

Päivi Kopra  
pöytäkirjanpitäjä

Henna Hassinen  
pöytäkirjantarkastaja

Jarmo Hannula  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 01.12.2022



Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 28	14.09.2022
Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 59	23.11.2022

## Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2023-2025

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 14.09.2022 § 28

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Vuosittaisen talousarviovalmistelun käynnistämiseksi kunnanhallitus hyväksyy kunnan hallintosäännön mukaisesti talousarvion suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet, joiden perusteella toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa. Kunnanhallitus on 20.6.2022 § 148 hyväksynyt palveluiden järjestämissuunnitelman ja talousarviokehysten 2023 sekä talousarvion laadintaohjeen.

### Talousarviokehys 2023

Talousarviokehys vuodelle 2023 on tehty ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen pohjalta. Käyttötalouden kehys on annettu toimiala- ja liikelaitostasolla nettomääräisenä (=toimintakate). Enimmäisinvestoinnit on kehyksessä määritelty bruttomääräisenä. Investointikehys vuodelle 2023 on 47,6 milj. euroa.

Talousarviokehysten asettamisessa on huomioitu NUUKA-ohjelman talouden tavoitteiden rinnalla vuoden 2021 tilinpäätös sekä vuoden 2022 tilinpäätösennuste. Kehysvalmistelun lähtökohtana on käyttötaloudessa ollut vuoden 2021 tilinpäätös. Tämän lisäksi toimialoja ja liikelaitoksia on ohjeistettu huomioimaan keskeisiä toiminnallisia ja taloudellisia muutoksia tulevalta vuodelta, joita lähtöpohjana ollut vuoden 2021 tilinpäätös ei sisällä. Kehyksessä huomioidaan sote-uudistuksen vaikutukset palvelutuotantoon siirtyvien henkilöiden ja toimintojen osalta.

Toimialojen ja liikelaitosten kehusehdotusten pohjalta on käyty neuvottelut toimialoittain, jonka jälkeen kehykseen on tehty sopeutuksia. Kehysneuvottelujen jälkeen kunta-alan palkkaratkaisun karkea vaikutus on selvinnyt, mutta vaikutuksia ei ole pystytty huomioimaan täysimääräisenä kehykseen. Henkilöstömenojen budjetointia tarkennetaan talousarviovalmistelun edetessä. Arvio palkkaratkaisun vaikutuksesta, joka ei sisälly kehykseen on 0,2–0,4 milj. euroa. Kehykseen on tehty tasapainotuksia n. 0,2 milj. euron edestä. Kuntatasoisen kehysten toimintakate on noin 3,4 milj. euroa (3,4 %) vuoden 2022 tilinpäätösennustetta heikompi, kun huomioidaan hyvinvointialueelle siirtyvät erät. Kehykseen sisältyy NUUKA-toimenpideohjelmassa yksilöityjä tasapainotustoimenpiteitä.



Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 28	14.09.2022
Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 59	23.11.2022

Käyttötaloudelle kustannuspaineita kuntatasolla syntyy vuonna 2023 kunta-alalle kohdistuvista palkankorotuksista, johon on kehyksessä varauduttu 1,9 prosentin korotuksella. Vuoden 2023 kustannuksiin myös inflaatiolla on huomattava vaikutus.

Toimialoilla kustannuspaineita syntyy lisäksi muun muassa varhaiskasvatuksen pienenevistä asiakasmaksutuloista, palvelusetelimenojen kasvusta, sisäisten veloitusten indeksikorotuksista, Aleksian hinnoittelun muutoksesta sekä oppivelvollisuuden laajenemisen aiheuttamista kustannuksista. Menohelpotuksia on arvioitu syntyvän mm. NUUKA-toimenpideohjelman sopeutuksien myötä. Tuloissa merkittävimpana erona aiempiin vuosiin on tonttimyyntituottojen (etenkin yrittäjäntulot) vähentyminen.

Sosiaali- ja terveystalouden osalta valtaosa kustannuksista siirtyy hyvinvointialueille, mutta kunnan kehyksessä on varattu 0,5 milj. euroa kustannuksiin, joita oletetaan syntyvän ennen kuntayhtymän purkamista. Vanhoihin, ennen vuotta 2005 syntyneisiin soten henkilökuntaa koskeviin eläkemenovelvoitteisiin on varattu kehyksessä 0,7 milj. euroa. Osa velvoitteista siirtyy hyvinvointialueen maksettavaksi.

Kehyksessä vuoden 2023 verotuloarvio perustuu Kuntaliiton 4/2021 veroennustekehikkoon. Kunnallisveroissa on huomioitu sote-uudistuksen ns. veroprosenttileikkurin myötä poistuva kunnallisveron osuus. Kiinteistöveroprosenttien oletetaan säilyvän kuluvan vuoden tasossa. Kehyksessä verotulojen arvioidaan laskevan kuluvan vuoden tilinpäätösennusteesta noin 112,4 milj. euroa (-51,6 %) ja vuoden 2021 tilinpäätöstasosta noin 105,1 milj. euroa (-50 %). Kaikkien kuntien kunnallisveroprosentteja alennetaan 12,64 prosenttiyksikköä, jolloin Nurmijärven tuloveroprosentti on vuonna 2023 7,11.

Valtionosuusennuste perustuu Kuntaliiton 19.5.2022 ennusteeseen. Tämän perusteella valtionosuuksien arvioidaan laskevan kuluvan vuoden tilinpäätösennusteesta 13,4 milj. euroa (-30,2 %). Vuoteen 2021 nähden valtionosuudet ovat kehyksessä 10,7 milj. euroa (-26 %) pienemmät.

Rahoituserien arvioidaan toteutuvan 0,7 milj. euroa (-38 %) vuoden 2021 tilinpäätöstasoa heikompina korkokulujen ennakoitusta kasvusta johtuen.

Kunnan vuosikatteen arvioidaan kehyksessä asettuvan 32,3 milj. euroon. Vuosikatteella kyetään rahoittamaan investoinneista noin 68 prosenttia, jonka perusteella nettolainanoton arvioidaan asettuvan 12,0 milj. euroon. Siten kunnan lainakannan arvioidaan nousevan 243,7 milj. euroon vuoden 2023 loppuun mennessä.

Huomattavista kustannusten nousupaineista ja omaisuuden luovutustulojen pienentymisestä huolimatta tilikauden ennustetaan kehyksessä olevan ylijäämäinen noin 4,2 milj. euroa. Kehyksessä on huomioitu myös mahdollisen investointivarausten tekeminen, mikäli tilikausi toteutuu suunnitellun mukaisesti.

Lauta- ja johtokuntien tulee hyväksyä talousarviokehukseen perustuvat talousarvioehdotuksensa 20.9.2022 mennessä. Valtuusto hyväksyy 16.11.2022 talousarvion ja -suunnitelman vuosille 2023-2025.



Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 28	14.09.2022
Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 59	23.11.2022

Kunnan liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma laaditaan kunnan talousarviosta ja -suunnitelmasta erillisenä osana.

Kunnanhallituksen hyväksymässä kehyksessä Nurmijärven Veden toimintakatteeksi vuodelle 2023 on määritelty 5 793 000 euroa.

Kehyksessä Nurmijärven Veden investoinnit ovat 8,820 milj. euroa vuodelle 2023, vuodelle 2024 15,700 milj. euroa ja 2025 17,295 milj. euroa.

Liikelaitos hyväksyy talousarvion ja -suunnitelman vuoden loppuun mennessä valtuuston asettamien sitovien tavoitteiden sekä meno- ja tuloerien mukaisesti.

Nurmijärven Veden toimintamenoihin ennustetaan 150 000 euron kasvua talousarviovuodelle 2023. Kustannusten arvioidaan nousevan polttoaineiden, lämmitysöljyn, prosessikemikaalien ja sähkön hintojen osalta. Lisäksi vedenkäytön kasvun seurauksena kasvavat pumppausmäärät ja jätevedenpuhdistamoiden kuormituksen kasvu, jotka molemmat lisäävät sähkön- ja kemikaalienkulutusta. Verkostomateriaalihankintojen sopimukset vanhenevat vuoden 2022 lopussa ja uusien sopimusten osalta varaudutaan hinnan nousuun. Lietteiden käsittely-, yhdistelmäauto-, tv-kuvaus-, kaivinkone- ja kuorma-autopalveluissa on vuonna 2023 tulossa optiovuosien käyttöönottoja sekä hintojen indeksitarkastuksia. Henkilöstökuluja nostavat yleiskorotusvaraukset sekä aikaisempina vuosina täyttämättä olleiden vakanssien täyttäminen.

Toimintatuoton kasvuksi esitetään noin 100 000 euroa syyskuussa arvioituun vuoden 2022 tilinpäätösennusteeseen. Talousarviossa esitetty toimintatuottotaso perustuu 0,5 % kasvuennusteeseen vedenkäytön osalta. Veden- ja jäteveden käyttö- ja perusmaksuihin ei olla esittämässä muutoksia vuodelle 2023.

Talousarvion yhteydessä laaditaan henkilöstösuunnitelma, johon kootaan esitykset uusista perustettavista viroista ja työsuhteisista tehtävistä sekä vakanssimuutoksista talousarviovuodelle ja taloussuunnitelmavuosille. Nurmijärven Vedelle ei esitetä uusia vakansseja. Eläköitymisen ja muiden henkilöstömuutosten takia vapautuviin tehtäviin rekrytoidaan uudet henkilöt.

### Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

### Esitys

Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2023–2025 ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Johtokunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia ja tekstiosan tarkistuksia.

### Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Päivi Kopra, paivi.kopra@nurmijarvi.fi,  
hallintopäällikkö Leena Vuorenpää, leena.vuorenpaa@nurmijarvi.fi



Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 28	14.09.2022
Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 59	23.11.2022

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 23.11.2022 § 59  
988/02.02.00/2022

Kuntalain 67 §:n mukaan liikelaitoksen johtokunnan tehtävänä on hyväksyä liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma vuoden loppuun mennessä valtuuston asettamien sitovien tavoitteiden sekä meno- ja tuloerien mukaisesti.

Valtuusto on hyväksynyt 16.11.2022 § 105 vuosien 2023–2025 talousarvion ja taloussuunnitelman. Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunnan 14.9.2022 § 28 tekemään talousarvio- ja taloussuunnitelmaesitykseen tehtiin tasapainotusvaiheessa henkilöstökuluja vähentävä 20 000 euron lisäys henkilöstökorvauksiin.

Talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksessä on arvioitu vuoden 2023 liittymismaksujen suuruudeksi 3 500 000 euroa. Suuri liittymismaksujen määrä johtuu isosta logistiikkarakennuksesta. Johtokunnan 14.9.2022 kokouksen jälkeen on selvinnyt, että logistiikkarakennushanke viivästyy kaavavalituksen seurauksena. Lisäksi on saatu lisätietoa rakennushankkeen aikataulusta, jonka mukaan rakentuminen tulee tapahtumaan useammassa vaiheessa. Näin ollen myös liittymismaksut jakaantuvat useammalle vuodelle. Liittymismaksujen pieneneminen vuonna 2023 tulee vaikuttamaan myös lainan nosto tarpeeseen. Uusi liittymismaksuarvio ja lainakannan muutos esitetään vuoden 2023 ensimmäisessä osavuosikatsauksessa.

### Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

### Esitys

Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2023–2025.

Johtokunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia ja tekstiosan tarkistuksia.

### Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Päivi Kopra, paivi.kopra@nurmijarvi.fi  
hallintopäällikkö Leena Vuorenpää, leena.vuorenpaa@nurmijarvi.fi



Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 28	14.09.2022
Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta	§ 59	23.11.2022

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

**Liitteet**

Liite[1]

TA2023 2025 Nurmijärven Vesi



## Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen johtokunnan kokoukset ja pöytäkirjojen nähtävänä pito 2023

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 23.11.2022 § 60  
1457/00.02.05/2022

Hallintosäännön 130 §:n mukaan

”Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.”

Kokouskutsun ja esityslistan toimittamisesta ja siihen liittyvistä määräajoista säädetään kunnan hallintosäännössä. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali toimitetaan sähköisesti tallentamalla asiakirjat luottamushenkilöiden verkkopalveluun.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Toimielimet päättävät itse pöytäkirjojensa nähtävänä pidosta.

Pöytäkirjan mahdollisimman pikainen nähtävänä pito parantaa osaltaan hallinnon tehokkuutta sekä nopeuttaa päätöksen täytäntöönpanoa ja lainvoimaiseksi tuloa.

Kunnanhallitus on 7.11.2022 päättänyt

1. antaa lautakunnille ja johtokunnille ohjeen pöytäkirjan tarkastuskäytännöstä niin, että pöytäkirja tarkastetaan viikon kuluessa kokouspäivästä,
2. että kunnan viranhaltijoiden sekä kunnanhallituksen puheenjohtajan päätöspöytäkirjat pidetään nähtävänä päätöksentekoa seuraavana arkipäivänä, ellei viranomaisen perustellusta syystä päättä muuta aikaa sekä
3. että pöytäkirjojen pitämisestä nähtävänä kuulutetaan kunnanhallituksen yleiskuulutuksella.



**Esittelijä**

Vesilaitoksen johtaja

**Esitys**

Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen johtokunta päättää vuoden 2023 kokousten ja pöytäkirjojen nähtävillä pidon osalta seuraavaa:

1. Johtokunnan kokoukset pidetään vuonna 2023 seuraavan aikataulun mukaisesti:

keskiviikko 25.1. kello 17:30 (rakentamishjelmat)  
keskiviikko 1.3. kello 17:30 (TP 2022)  
keskiviikko 12.4. kello 17:30  
keskiviikko 3.5. kello 17:30 (OVK I)  
keskiviikko 7.6. kello 17:30  
keskiviikko 30.8. kello 17:30 (OVK II)  
keskiviikko 6.9. kello 17:30 (TAE 2024)  
keskiviikko 25.10. klo 17.30 (OVK III)  
keskiviikko 29.11. kello 17:30

Kokoukset pidetään lähtökohtaisesti läsnäolokokouksina varsinaisella kokouspaikalla (kunnanvirasto), jota käytäntöä tukee hybridivaihtoehto. Jos sekä varsinainen jäsen että varajäsen ovat estyneitä osallistumaan läsnäolokokoukseen, kokoukseen on mahdollisuus osallistua etäyhteyden (Teams) kautta. Etäyhteyden kautta kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa eivätkä nähtävissä.

Viranhaltijat voivat soveltuvin osin osallistua johtokunnan kokouksiin läsnä tai etänä.

Puheenjohtaja voi kuitenkin niin katsoessaan määrätä johtokunnan kokouksen pidettäväksi kaikkien osallistujien osalta läsnäolokokouksena.

2. Johtokunnan kokouskutsu esityslistoineen ja liitteineen toimitetaan kokousta edeltävän viikon aikana sähköisesti lautakunnan jäsenille ja varajäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen lautakuntaan valitsemalle edustajalle niin, että se julkaistaan luottamushenkilöiden extranetissä kokousta edeltävän viikon aikana.

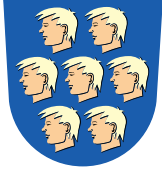
Johtokunnan esityslista (normaali lista) on luettavissa kunnan kotisivuilla [www.nurmijarvi.fi](http://www.nurmijarvi.fi) liitteineen pääsääntöisesti kokousta edeltävän viikon aikana.

3. Johtokunnan pöytäkirja tarkastetaan viikon kuluessa kokouspäivästä ja pöytäkirjat pidetään kuntalain mukaisesti yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla kahdeksantena (8) päivänä kokouksesta.

4. Viranhaltijoiden päätökset asetetaan nähtäville päätöksentekoa seuraavana arkipäivänä. Päätökset ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa muutoksenhakuajan.

**Valmistelija**

hallintopäällikkö Leena Vuorenpää, [leena.vuorenpaa@nurmijarvi.fi](mailto:leena.vuorenpaa@nurmijarvi.fi)



NURMIJÄRVEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

8/2022

10

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta

§ 60

23.11.2022

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.



## Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 23.11.2022 § 61

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi. Asian ottamisesta johtokunnan käsiteltäväksi voi päättää johtokunnan puheenjohtajan lisäksi johtokunnan esittelijä. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, käsitellään asia kunnanhallituksessa.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamus henkilöiden tietoverkossa.

Ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset

10.11.2022 mennessä ovat valmistuneet seuraavat viranhaltijapäätökset:

### Lvi-tekniikka

09/2022	19.10.2022	Hakemus vesilaskun kohtuullistamiseksi 1399/02.05.00.02/2022
10/2022	19.10.2022	Hakemus vesilaskun kohtuullistamiseksi
11/2022	19.10.2022	Hakemus vesilaskun kohtuullistamiseksi 1401/02.05.00.02/2022
12/2022	19.10.2022	Hakemus vesilaskun kohtuullistamiseksi
13/2022	19.10.2022	Hakemus vesilaskun kohtuullistamiseksi 1403/02.05.00.02/2022

### Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

### Esitys

Johtokunta päättää merkitä edellä esitetyt viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja todeta, ettei johtokunta käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

### Valmistelija

hallintopäällikkö Leena Vuorenpää, leena.vuorenpaa@nurmijarvi.fi

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.



## Ilmoitusasiat

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 23.11.2022 § 62

- a) Vesilaitoksen johtajan kuukausikatsaus

### Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

### Esitys

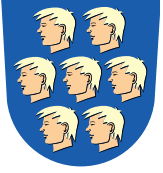
Merkitään tiedoksi.

### Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Päivi Kopra, paivi.kopra@nurmijarvi.fi

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.



## **Kehitys- ja keskusteluasiat**

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 23.11.2022 § 63

Ei käsiteltäviä asioita.



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 59

### Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

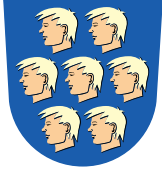
### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.



Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2 B, 01900 Nurmijärvi

Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi

Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 317 2004



## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62, § 63**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).