

Nurmijärven kunnan sivistys- ja hyvinvointitoimialan digisuunnitelma 2022–2025

Johdanto

Sivistys- ja hyvinvointitoimialan digisuunnitelmaa ovat valmistelleet edustajat jokaiselta sivistys- ja hyvinvointitoimialan tulosalueelta (varhaiskasvatuspalvelut, koulutuspalvelut, nuorisopalvelut, hyvinvointipalvelut, liikuntapalvelut, kirjasto- ja kulttuuripalvelut sekä hallinto- ja talouspalvelut).

Digisuunnitelma on sivistys- ja hyvinvointitoimialan digitaalisen ympäristön kehittämistyötä, toimintakulttuuria, henkilökunnan kouluttamista ja hankintoja ohjaava asiakirja. Suunnitelma toteuttaa voimassa olevaa Nurmijärven kuntastrategiaa 2022–2030. Digisuunnitelma niveltyy sivistys- ja hyvinvointipalvelujen kehittämissuunnitelmaan 2023–2030.

Toimialalla on lisäksi käytössään varhaiskasvatuksen sekä esi- ja perusopetuksen tieto- ja viestintäteknologiasuunnitelma, TVT-suunnitelma (<https://sites.google.com/edu.nurmijarvi.fi/nurmijarventvtops>), joka ohjaa TVT-kehittämistyötä, -toimintakulttuuria ja -investointeja. TVT-suunnitelman tarkoitus on auttaa kasvattajia ja opettajia hyödyntämään tieto- ja viestintäteknologiaa suunnitelmallisesti kasvatuksessaan ja opetuksessaan kaikilla ikätasoilla päiväkodin arjessa ja jokapäiväisessä koulutyössä.

Digisuunnitelman liitteeksi on laadittu toimenpidetaulukko, johon tulosalueet/työyksiköt voivat kirjata omia toimenpiteitään suunnitelman toteuttamiseksi.

Digisuunnitelmaa sekä sen liitteenä olevaa toimenpidetaulukkoa päivitetään tarpeellisilta osiltaan suunnitelmakauden aikana.

Visio ja tavoitetila

Tieto- ja viestintäteknologia on monipuolinen työskentelyn työväline sivistys- ja hyvinvointitoimialalla. Työntekijöillä on tasapuoliset ja monipuoliset mahdollisuudet hyödyntää ajanmukaista tieto- ja viestintäteknologiaa erilaisissa toimintaympäristöissä, myös etätöissä. Toimialan henkilöstöllä on riittävän monipuolinen digiosaaminen, jotta Nurmijärven kunta pystyy tarjoamaan asiakkailleen tarkoituksenmukaiset digitaaliset palvelut ja välineet. Tavoite on ajasta ja paikasta riippumaton oppiminen, asioiminen ja osallistuminen.

Sujuvan digiarjen edellytyksiä ovat toimivat ja riittävän kattavat tietoverkot, tarkoituksenmukaiset ja ajan tasalla olevat laitteet, joita on riittävästi. Tarvitaan myös osaava henkilöstö toimimaan tietoturvallisesti asiakkaiden kanssa. Laitteiden ja palvelujen hankinnassa noudatetaan kestävä kehityksen periaatteita sekä hankinnan että laitteiden elinkaaren suhteen (syklinen hankintakulttuuri).

Osaamisen ja toimintatapojen kehittäminen dynaamisissa toimintaympäristöissä on jatkuvaa. Toimialalla kokeillaan ja hyödynnetään ennakkoluulottomasti uusia ja erilaisia kouluttautumisen sekä tiedon ja osaamisen jakamisen menetelmiä.

Nurmijärven sivistys- ja hyvinvointitoimialalla hallitaan Nurmijärven kunnan tietoturva- ja tietosuojapolitiikan edellyttämät tietoturvalliset työskentelytavat ja tunnetaan tietosuojan toteutumisen periaatteet oman työtehtävän edellyttämiltä osin.

Digitaalisen toimintaympäristön hallinta

Digitaalinen toimintakulttuuri on luonteva osa jokapäiväistä työskentelyä.

Johtaminen

Sivistys- ja hyvinvointitoimialalla huolehditaan siitä, että kaikilla työntekijöillä on mahdollisuudet tieto- ja viestintäteknologisen osaamisen kehittämiseen työtehtävän edellyttämän ammattitaidon ylläpitämiseksi.

Esihenkilö tunnistaa yhdessä työntekijän kanssa työtehtävän edellyttämät työntekijän digiosaamisen taidot ja tukee niiden kehittämistä. Esihenkilö myös organisoii uuden työntekijän perehdyttämisen digitaalisten alustojen ja ympäristöjen käyttöön.

Toimiala tukee aktiivisesti työntekijöiden täydennyskoulutusmahdollisuuksia poistamalla esteitä kouluttautumiselta.

Esihenkilöt vastaavat oman yksikkönsä työpisteiden työergonomiasta.

Esihenkilöt varmistavat vuosittain käytävässä kehityskeskustelussa työntekijän tietoturva- ja tietosuojakoulutuksen suorittamisen.

Kunnan linjausten mukainen etätyö on mahdollista työtehtävien niin salliessa.

Henkilöstön osaaminen

Sivistys- ja hyvinvointitoimialan henkilöstö osaa työskennellä digitaalisissa ympäristöissä tietoturvallisesti.

Tulosalueilla huolehditaan jatkuvasti siitä, että henkilöstöllä on riittävä sekä ajantasainen oman työtehtävän ja asiakaspalvelun vaatima digiosaaminen. Vastuu omasta digiosaamisesta on jokaisella työntekijällä itsellään. Työnantaja tukee digiosaamisen kehittämistä eri tavoin.

Tulosalueet huomioivat omat koulutustarpeensa vuosittaisessa talousarviovalmistelussa ja kirjaavat ne tulosalueen koulutussuunnitelmaan sekä aikatauluttavat tarvitsemansa koulutukset hyvissä ajoin. Tulosalueiden omien koulutusten lisäksi henkilöstö hyödyntää myös koko kunnan yhteisiä koulutuksia mm. toimistotyöpöytäsovellusten ja hallinnon perusohjelmien käyttöön.

Jokaisen työntekijän tulee suorittaa hyväksytysti tietoturva- ja tietosuojakoulutus (Navisec) vuosittain.

Tulosalueet huolehtivat käyttämiensä digipalveluiden ohjeistuksen ja oppaiden laadinnasta sekä helposta saatavuudesta Myllystä löytyvien perustyökaluohjeiden lisäksi.

Yksiköiden TVT-vastaavat ja järjestelmien pääkäyttäjät ovat pedagogisina ja teknisinä tukipalveluina helposti käytettävissä. Kunnan tekniset tukipalvelut (Helpdesk) ovat henkilöstön käytössä.

Tilat, laitteet ja sähköiset työympäristöt

Kaikilla työntekijöillä on käytössään monipuoliset, tarpeen mukaiset ja ajanmukaiset työtilat ja työvälineet laadukkaiden palveluiden tuottamiseksi.

Toimialan laitekantaa seurataan ja täydennetään tarvittaessa henkilöstön sujuvan työskentelyn takaamiseksi.

Vuosittaisessa talousarvion valmistelussa tulosalueet huomioivat mahdolliset lisävälineistö- ja ohjelmistotarpeet ja niistä syntyvät kustannukset. Koko digivälineistöä hallitaan keskitetysti.

Henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ovat käytössä koko toimialalla. Tavoitteena on, että työntekijän tarvitsemat ohjelmat ja palvelut, myös hallintoverkossa toimivat, ovat jokaisen työntekijän helposti saavutettavissa, yhden käyttäjätunnuksen kautta.

O365 työpöytäsovellukset ovat käytössä kaikilla niitä tarvitsevilla (riittävän kattavat lisenssit).

Työpaikoilla huomioidaan työergonomia. Etätyössä vastuu työergonomiasta on työntekijällä. Etätyötä tehdään kunnan laitteilla.

Jokaisessa toimialan yksikössä on toimiva ja riittävän kattava sekä nopea langaton tietoverkko.

Tavoitteena on, että toimialan työntekijöillä on käytössä työnantajan tarjoama älypuhelin, jos työtehtävät sitä edellyttävät.

Työ- ja kokoustilojen AV-laitteistoja (äänentoisto, kuvan siirto, etäkokoukset) uudistetaan tarpeen mukaan.

Laitteiden hankinnassa noudatetaan kuntatason päätöksiä elinkaariajattelusta ja kestävän kehityksen periaatteista (syklinen hankintakulttuuri).

Asiakaskokemus

Kuntalaisille tarjottavat sähköiset palvelut ovat nykyaikaisia, laadukkaita, luotettavia sekä olemassa olevien normien mukaisia.

Asiakkaalla on mahdollisuus käyttää sähköisiä palveluja sivistys- ja hyvinvointipalveluissa. Henkilöstöllä on riittävä digiosaaminen palveluiden tarjoamiseen ja tarvittaessa asiakkaiden opastamiseen sähköisten palveluiden käytössä. Tavoitteena on, että palvelut ovat kuntalaisten helposti löydettävissä ja saavutettavissa. Asiakkaille pyritään tarjoamaan nykyaikaiset ja joustavat tavat ilmoittautua ja maksaa käyttämistään palveluista.

Tavoitteena on, että tilat ovat monikäyttöisiä, muuntelukykyisiä ja kuntalaisten laajasti (tilojen varaaminen, kulunvalvonta) käytettävissä.