

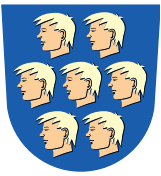
Tekninen lautakunta

Aika 20.01.2022 klo 17:00 - 20:15
Tauko klo 19.13–19.18

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Valtuustoaloite Hinku-kunnaksi liittymisestä	4
§ 2	Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma 2022	8
§ 3	Kunnallistekniikan rakentamishjelmien hyväksyminen vuodelle 2022	11
§ 4	Varusteohjelman hyväksyminen vuodelle 2022	14
§ 5	Puistoraitti välille Uudenniityntie-Metsäkallionkaari, puistosuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen	16
§ 6	Talonrakennuksen hankeohje 2022	17
§ 7	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin	19
§ 8	Ilmoitusasiat	22
§ 9	Kehitys- ja keskusteluasiat	23

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Perkiö Pepe, PS (sit.)	puheenjohtaja	
	Latva Jerry, SDP	varapuheenjohtaja	
	Diakite Jaana, KOK	jäsen	
	Jaakola-Siimes Juuso, KESK	jäsen	
	Jalava Jussi, KOK	jäsen	
	Jokinen Minna, PS	jäsen	
	Kirves Kirsi, VIHR	jäsen	
	Lehtimäki Tommi, PS	jäsen	saapui klo 17.21 §:n 1 aikana
	Rouhikoski Kristiina, SDP	jäsen	
	Taipale Janne, KOK	jäsen	
	Tofferi Mirja-Liisa, KESK	jäsen	
	Hägg Arto, KOK	kunnanhallituksen edustaja	
	Kivi Kristian	nuorisovaltuuston edustaja	
	Lehtonen Jouko	esittelijä	tekninen johtaja
Vuorenpää Leena	pöytäkirjanpitäjä	hallintopäällikkö	
Muu	Mäkelä Outi	kunnanjohtaja	saapui klo 17.21 §:n 1 aikana
	Angervuori Aino	asiantuntija § 1	alueisännöitsijä, poistui klo 17.31
	Mäkelä Mari	asiantuntija § 1	ympäristöasiantuntija, poistui klo 17.31
	Korteniemi Pia	asiantuntija §:t 3, 5, 9 a)	liikenneinsinööri, poistui klo 19.40
	Meronen Jyrki	asiantuntija §:t 1,-4	kunnallistekniikan päällikkö
	Könönen Ville	asiantuntija §:t 2, 6	tilakeskuksen päällikkö

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

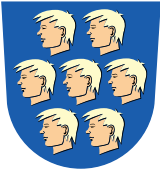
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juuso Jaakola-Siimes ja Kristiina Rouhikoski.

Käsitellyt asiat

1 - 9

Allekirjoitukset

Ptk tark.



Pepe Perkiö
puheenjohtaja

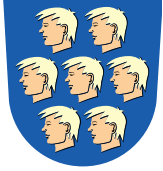
Leena Vuorenpää
pöytäkirjanpitäjä

Juuso Jaakola-Siimes
pöytäkirjantarkastaja

Kristiina Rouhikoski
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 28.01.2022



Valtuustoaloite Hinku-kunnaksi liittymisestä

Tekninen lautakunta 20.01.2022 § 1
40/00.02.00.02/2022

Sirkka Rousu ym. (yht. 16 allekirjoittajaa) esittävät valtuustoaloitteessaan 11.3.2016, että kunnassa tehdään monialaisessa yhteistyössä perusarviointi kunnan edellytyksistä täyttää Hinku-kunnan peruskriteerit ja tämän perusteella valtuuston päätös Nurmijärven tahtotilasta hakea liittymistä Hinku-kunnaksi.

Ympäristötoimialalla on tehty jatkoselvityksiä kunnan edellytyksistä liittyä Hinku-kunnaksi valtuustoaloitteen mukaisesti sen jälkeen, kun se palautettiin uudelleen valmisteltavaksi (KV 20.6.2018 § 68). Kohti hiilineutraalia kuntaa -hankkeessa (myöh. Hinku) kunnat sitoutuvat tavoittelemaan hiilineutraaliutta vuoteen 2030 mennessä. Suomen nykyisessä hallitusohjelmassa hiilineutraaliuden tavoitevuosi on 2035. Valtuustoaloite on liitteenä 1. Asian aiempi käsittely on liitteenä 2.

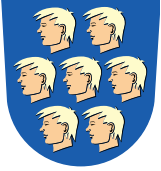
Hinku-hankkeessa on yhtymäkohtia **Hiilineutraali Uusimaa** -hankkeeseen, **KUUMA-kuntien ilmasto-ohjelmaan** (KUUMA-johtokunta 10.6.2020 § 13), **MAL-sopimukseen** (KV 23.9.2020 § 59) ja **energiatehokkuussopimukseen** (KV 28.9.2016 § 77), joissa kunta on jo mukana. Kaikissa tavoitellaan päästöjen vähentämistä, esitetään toimenpiteitä niiden saavuttamiseksi ja pyritään rakentamaan ylikunnallisia yhteistyökuvioita. Kunta on sitoutunut parantamaan energiatehokkuuttaan 7,5 % vuosina 2017-2025 energiatehokkuussopimuksen toimintasuunnitelman mukaisesti. Nurmijärven valtuusto hyväksyi 15.12.2021 **kuntastrategian** toimintaperiaatteet. Vastuullisuus-periaatteeseen sisältyy, että kunta huomioi ympäristö- ja ilmastonäkökulmat toiminnassaan.

Sekä Hiilineutraali Uusimaa -hanketta että Hinku-verkostoa toteutetaan osana Kohti hiilineutraaleja kuntia ja maakuntia -hanketta (myöh. Canemure). Kuusivuotinen Canemure-hanke loppuu vuonna 2024. Uudenmaan liitto antaa Hiilineutraali Uusimaa -hankkeessa tukea kuntien omassa tekemisessä, apua hankkeiden kehittämisessä ja neuvontaa rahoitushaussa. Hinku-verkostossa samankaltaista tukea tarjoaa Suomen ympäristökeskus (myöh. SYKE). Rahoitusmahdollisuudet ovat yhtä hyvät.

Jotta Hiilineutraali Uusimaa- tai Hinku-hankkeita voitaisiin toteuttaa onnistuneesti, tarvitaan vahvaa sitoutumista päästövähennystoimenpiteisiin kunnan johdossa ja kaikilla hallinnonaloilla. Myös asukkaiden ja alueen yritysten sitouttamiseen tulee panostaa. Lisäksi on lisättävä viestintää ja raportointia eri tahoille. Uusien hankkeiden koordinointiin tulee ohjata henkilö- ja taloudellisia resursseja.

Nurmijärven kunnan kannalta ilmastotoimia voisi olla luontevinta toteuttaa jatkossakin tiiviissä yhteistyössä naapurikuntien kanssa sekä osana Hiilineutraali Uusimaa -hanketta. Hankkeessa ovat mukana kaikki Uudenmaan kunnat.

Mikä on Hinku?



Kohti hiilineutraalia kuntaa –hanke (Hinku) on Suomen ympäristökeskuksen vetämä hanke, jossa kunnat, yritykset, asukkaat ja asiantuntijat valtakunnallisesti ideoivat ja toteuttavat yhdessä ratkaisuja kasvihuonepäästöjen hillitsemiseksi. Hinku-verkoston toimintaa on toteutettu vuoden 2019 alusta yhteistyössä Kohti hiilineutraaleja kuntia ja maakuntia (Canemure) -hankkeen kanssa.

Hinku-kunnat tavoittelevat koko alueellaan 80 prosentin kasvihuonekaasupäästövähennystä vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä. Tavoite koskee kaikkea kunnan rajojen sisäpuolella tapahtuvaa toimintaa, ei pelkästään kuntaorganisaation omia toimenpiteitä. Hinku-hankkeessa kunta innostaa ilmastotyöhön myös yrityksiä ja asukkaita.

Päästökaupassa mukana olevat laitokset ovat tavoitteen ulkopuolella, mutta tavoitteeseen on sisällytetty kaukolämpö sekä sähkön käyttö, koska niiden päästöihin kunnalla ja asukkailla on hyvät vaikutusmahdollisuudet. Hankkeessa levitetään tietoa muissa kunnissa ja yrityksissä toteutetuista parhaista käytännöistä. Mukana on tällä hetkellä 81 kuntaa.

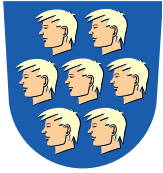
Hinku-kunnaksi ryhtyminen edellyttää, että kunta täyttää SYKE:n laatimat Hinku-kriteerit. Oheismateriaali 1 sisältää kriteerit ja arvion niiden täyttämiseen vaadituista toimista kunnassa. Kriteerien täyttäminen on mahdollista, kun Hinku-hankkeeseen sitoudutaan ja sen toimeenpanoon varataan riittävästi resursseja sekä raportoidaan kriteerien mukaisesti.

Liittyminen Hinku-hankkeeseen edellyttäisi panostusta kuntaorganisaation kaikilta hallinnonaloilta (ml. ilmastotyöryhmä), kuntalaisten ja yritysten aktivoimista, toiminnan suunnitelmallisuuden kehittämistä ja raportointia ulkopuolisille tahoille. Henkilöresursseja tarvittaisiin hankkeen koordinoimiseen ja käytännön työhön, jotta Hinku-jäsenyys saataisiin käyntiin ja toimimaan. Hinku-kuntien kokemuksia jäsenyydestä ja ilmastotyön resursoinnista on kerätty Suomen ympäristökeskuksen raportissa 20/2020 (saatavilla: <https://helda.helsinki.fi/handle/10138/315400>).

Nurmijärven kunta selvitti mahdollisuuksiaan saavuttaa Hinku-hankkeen päästötavoite teettämällä Suomen ympäristökeskuksella laskelman mahdollisista päästövähennyksistä syksyllä 2020. Laskelma sisältyy oheismateriaali 1:een. Laskelmien mukaan perusennusteen (BAU) mukainen päästövähennys on 45 % vuodesta 2007 vuoteen 2030, kun mukana ovat jo vuosien 2007-2018 aikana saavutetut säästöt (yhteensä 23 %). Myös perusennusteen mukaiseen päästövähennykseen pääsemiseksi tulee tehdä nykyistä enemmän toimenpiteitä kaikilla osa-alueilla, esimerkiksi sähköistettävä autokantaa, pienennettävä rakennusten lämmönkulutusta ja tehostettava jätteiden käsittelyssä syntyvien kaasujen käsittelyä. Kuntalaiset ja alueella toimivat yritykset tulee osallistaa päästövähennyksiin. Lisäksi Hinku-tavoitteen saavuttamiseksi pitäisi teollisuudessa ja maataloudessa tehdä päästövähennyksiä. Suurimmat päästövähennykset pitäisi tehdä tieliikenteessä, sähkölämmityksessä ja kulutussähkössä.

Hinku-hankkeen mahdollisia kustannusvaikutuksia on tässä vaiheessa vaikea arvioida. Suoria jäsenmaksuja tai muita kuluja ei hankkeesta ole. Välillisesti kuluja aiheuttavat tehdyt toimenpiteet. Toimintakulttuurin muuttamisen kustannuksen ja niiden tekemiseen tarvittavien resurssien arviointi on vaikeaa. Myös tehtävissä energiatehokkuustoimenpiteissä tulee huomioida kustannusten lisäksi investointien takaisinmaksuaika saavutettujen säästöjen kautta.

Mikä on Hiilineutraali Uusimaa?



Hiilineutraali Uusimaa 2035 -tiekartan laatiminen on käynnistynyt Hinku-valtuustoaloitteen edellisen käsittelyn jälkeen, vuonna 2019. Tuolloin Uudenmaan liiton tavoitteena oli alueensa hiilineutraalisuus vuoteen 2035 mennessä. Uudenmaan maakuntavaltuusto päätti 14.12.2021 Uusimaa-ohjelman 2022-2025 hyväksyessään, että Uusimaa tavoittelee alueellaan hiilineutraaliutta vuoteen 2030 mennessä. Hankkeessa ovat mukana kaikki Uudenmaan kunnat. Tavoite on vastaavanlainen kuin Hinku-hankkeessa.

Uusimaa-ohjelman mukaista ilmastotyötä linjaa ja konkretisoi Hiilineutraali Uusimaa 2035 -tiekartta, jossa tunnistetaan työn painopisteet ja yhteiset tekemisen paikat. Vuoteen 2030 kiristetyn hiilineutraaliustavoitteen saavuttaminen vaatii lisätoimia, joita kartoitetaan vuoden 2022 aikana.

Nurmijärven kunta on antanut lausuntonsa Hiilineutraali Uusimaa 2035 -tiekarttaan (KH 31.8.2020 § 174, oheismateriaali 2) sekä Uusimaa-ohjelmaan 2022-2025 (KH 8.11.2021 § 278, oheismateriaali 3) liittyen. Ohjelma ja tiekartta antavat viitekehyksen toimenpiteille, joita kunta voi toteuttaa kumppanuustoiminnalla Uudenmaan liiton, lähikuntien ja valtion kanssa.

Tiekarttalausunnossa kunta totesi mm. seuraavaa: *”Hiilineutraali Uusimaa 2035 –tiekartta täydentää kunnan muita ilmastotoimia ja vahvistaa yhteistyötä kuntien, yritysten ja kolmannen sektorin kanssa. Nurmijärven kunnan tarkoituksena on osallistua hankkeen jatkovalmisteluun. Kunta päättää tapauskohtaisesti etunsa mukaisesti, tiekarttatyön jatkovalmistelussa kehiteltäviin hankkeisiin osallistumisesta ja resursoinnista. Lisäksi Uudenmaan liiton tuki soveltuvien rahoituskanavien löytämiseksi on tärkeää.”*

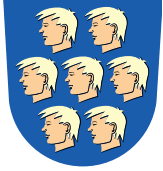
Kunnan lausunnossa Uusimaa-ohjelmasta todetaan mm. seuraavaa: *”Uusimaa-ohjelma 2022–2025:n luonnoksessa on kattavasti ja havainnollisesti esitetty toimia, joita kuntien tulisi edistää. Ohjelmassa on Nurmijärven nykyisen kuntastrategian mukaisia toimenpiteitä ilmastomuutoksen huomioimiseksi maankäytön ja liikenteen suunnittelussa, yritysten kuntana ja lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnissa sekä sujuvan arjen luomisessa. Ohjelma antaa viitekehyksen toimenpiteille, joita kunta voi toteuttaa kumppanuustoiminnalla Uudenmaan liiton, lähikuntien ja valtion kanssa. Ohjelmassa on kattavasti esitetty rahoitusohjelmat, joilla ohjelman mukaisia hankkeita voidaan toteuttaa. Lisäksi ohjelmassa on esitetty hyvät mittarit tavoitteiden toteutumisen seurantaan.*

Nurmijärven kunta toteaa, että ilmastomuutoksen torjunnan kannalta tärkeitä osa-alueita ovat liikenne- ja maankäytön suunnittelu. Tieliikenne aiheuttaa tällä hetkellä Nurmijärven alueen suurimmat hiilidioksidipäästöt. Kestävien kulkutapojen osuutta voidaan kasvattaa vain yhteistyössä Uudenmaan kuntien kanssa ja riittävin resurssein. Ilmastotyön läpileikkaavuus tulee tunnistaa koko kunnan toiminnassa.”

Uusimaa-ohjelmaan 2022-2025 ja Hiilineutraali Uusimaa 2035 -tiekarttaan voi tutustua Uudenmaan liiton sivuilla <https://www.uudenmaanliitto.fi/>.

Eteneminen asiassa

Hiilineutraali Uusimaa- ja Hinku-hankkeiden pääasiallisena erona on hankkeita koordinoiva yhteistyökumppani – Hiilineutraali Uusimaa-hankkeessa Uudenmaan liitto ja Hinku-hankkeessa SYKE. Kunnalla on hyvät kokemukset Uudenmaan liiton kanssa tehtävästä yhteistyöstä Hiilineutraali Uusimaa-hankkeessa. Tässä vaiheessa kunnan olisi resurssien käytön kannalta



tarkoituksenmukaista olla mukana Hiilineutraali Uusimaa -hankkeessa, ja pyrkiä jatkossa valmisteltavan toimenpidesuunnitelman mukaisesti hallitusohjelmassa mainittuun 80 % päästövähennykseen vuoteen 2035 mennessä (vaihtoehtoisesti vuoteen 2030 mennessä). Samalla kunta toteuttaa energiatehokkuussopimuksen mukaisia toimia, KUUMA-kuntien yhteistyötä ja MAL-tavoitteita. Lisäksi kunta seuraa jatkossakin Hinku-kunnissa tehtävää ilmastotyötä.

Ilmastotyön ryhdyttämiseksi kunnalle on tarpeen perustaa ilmastotyöryhmä ja laatia toimenpidesuunnitelma yhteistyössä eri hallinnonalojen kanssa toimenpiteistä ja investoinneista, joilla kasvihuonepäästöjä vähennetään. Henkilöresursseja tulee osoittaa myös päästövähennystoimenpiteiden koordinoimiseen sekä asukkaiden ja yritysten sitouttamiseen. Toteutuneet päästövähennystoimenpiteet raportoidaan kunnanhallitukselle vuosittain. Päästövähennyksiin liittyvät projektit ja hankkeet budjetoidaan vuosittain talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Tekninen lautakunta toteaa, että Nurmijärven kunnan osalta Hinku-kriteerien täyttäminen on mahdollista, kun Hinku-hankkeeseen sitoudutaan ja sen toimeenpanoon varataan riittävästi resursseja sekä raportoidaan kriteerien mukaisesti.

Tekninen lautakunta toteaa, että kunnan antamien lausuntojen mukaisesti kunta toteuttaa ilmastotoimia Hiilineutraali Uusimaa -hankkeen kautta edellä esittelytekstissä kuvatun mukaisesti. Lisäksi kunta seuraa jatkossakin Hinku-kunnissa tehtävää ilmastotyötä.

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle edellä esitetyn perustein, että kunta ei tässä vaiheessa hae liittymistä Hinku-kunnaksi.

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusaloite todetaan em. toimenpitein loppuun käsitellyksi.

Valmistelijat

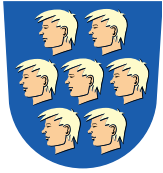
alueisännöitsijä Aino Angervuori, aino.angervuori@nurmijarv.fi,
ympäristöasiantuntija Mari Mäkelä, mari.makela@nurmijarvi.fi,
kunnallistekniikan päällikkö Jyrki Meronen, jyrki.meronen@nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite[1] Liite 1 Valtuustoaloite hakea liittymistä Hinku-kunnaksi
Liite[2] Liite 2 Valtuustoaloite Hinku-kunnaksi liittymisestä, asian aiempi käsittely (KV 20.6.2018 § 68)



Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma 2022

Tekninen lautakunta 20.01.2022 § 2
5/02.02.00/2022

Valtuusto on hyväksynyt 17.11.2021 vuosien 2022–2024 talousarvion ja taloussuunnitelman. Talousarviossa valtuusto päättää kunnan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämistä määrärahoista ja tuloarvioista sekä strategiaa toteuttavista vuositavoitteista.

Kunnan hallintosäännön 65 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota ja sitä täydentävää talousarvion täytäntöönpano-ohjetta. Kunnanhallitus hyväksyy erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, ellei valtuusto ole hyväksynyt niitä talousarvion yhteydessä. Kunnanhallituksella on toiminnan niin edellyttäessä oikeus muuttaa talousarvion täytäntöönpano-ohjetta talousarviovuoden aikana.

Talousarvion toimeenpanossa tulee huomioida talousarvion täytäntöönpano-ohjeen lisäksi muut kunnassa vahvistetut ohjeet ja säännöt. Näitä ovat esimerkiksi kunnan hallintosääntö, sisäisen valvonnan ohje, hankintaohje, konserniohje sekä erinäiset lautakuntien ja liikelaitosten johtokuntien ja vahvistamat ohjeet ja periaatelinjaukset.

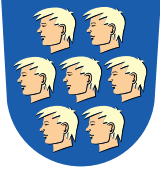
Talousarvioon ja -suunnitelmaan sisältyvät mm. Nurmijärven kuntastrategia vuosille 2018–2025, toimialojen ja liikelaitosten kuntastrategiasta johdetut vuositavoitteet, keskeiset muutokset toiminnassa vuonna 2021 sekä osoitettu sitovat käyttötalouden ja investointien määrärahat, joilla toiminta rahoitetaan. Talousarvioon on koottu myös keskeisimmät tulosalueiden perustiedot kuten henkilöstöresurssia kuvaava HTV-tieto ja suoritetietoja.

Kuntalain mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava valtuuston hyväksymää talousarviota. Talousarvio sitoo toimielimiä ja henkilöstöä ja on samalla valtuuston toiminnan ja talouden ohjausväline. Siihen tehtävistä muutoksista päättää sitovuusmääräykset huomioon ottaen valtuusto.

Talousarvion sitovia eriä ovat kuntalain 110 §:n mukaisesti valtuuston hyväksymät kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Sitovuus koskee talousarviovuoden 2022 tavoitteita, määrärahoja ja tuloarvioita. Suunnitelmavuosien 2023–2024 sitovuus on ohjeellinen.

Talousarviossa käyttötalous on valtuustoon nähden sitova pääsääntöisesti toimialoittain niin, että sitovuus on käyttötaloudessa menojen ja tulojen erotus eli netto (toimintakate). Toimialatasoisesta sitovuudesta poikkeaa Omaisuuden tuotot- ja hallinta tulosalue, joka on valtuustoon nähden sitova toimintakatetasolla. Lisäksi toimialatasoista sitovuudesta poikkeavat Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen sekä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen tulosyksiköiden määrärahat, jotka ovat valtuustoon nähden sitovia toimintakatetasolla. Määrärahoihin ja tuloarvioihin sisältyy sisäiset erät.

Talousarviovuoden kuntastrategiaa toteuttavat vuositavoitteet ovat sitovia valtuustoon nähden.



Investointiosassa määrärahojen ja rahoitusosuuksien erotus (nettomääräraha) on sitova valtuustoon.

Kunnanhallitus on 20.12.2021 hyväksynyt talousarvion 2022 täytäntöönpano-ohjeen, joissa käsitellään mm. lautakuntatasoisten tavoitteiden asettamista, käyttösuunnitelmien laadintaa ja raportointia.

Käyttösuunnitelmat

Määrärahat ja tuloarviot on talousarviossa esitetty toimialoittain ja tulosalueittain. Lautakunnat voivat halutessaan laatia näihin perustuen käyttösuunnitelmansa, joiden tulee, käyttö- ja investointitalouden sitovuustasot huomioiden, vastata eurolleen valtuuston hyväksymää toimintakatetta.

Käyttösuunnitelmissa voidaan lisäksi asettaa valtuustotason tavoitteista johdettuja lauta-/johtokuntatasoisia alemman tason sitovia osatavoitteita. Lauta-/johtokuntatasoiset osatavoitteet voidaan hyväksyä joko käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä tai erillisenä asiana. Osatavoitteet asetetaan toiminnalle ja taloudelle siten, että ne noudattavat kuntastrategiaa, niiden toteutumiseen voidaan toimialalla vaikuttaa, ja että niiden toteutumista voidaan seurata konkreettisesti mitaten lautakunnan/liikelaitoksen edellyttämässä aikataulussa. Tavoitteita voidaan asettaa toiminnan taloudellisuudelle, tuottavuudelle ja vaikuttavuudelle.

Toimialojen on pitäydyttävä vain välttämättömissä hankinnoissa ja rekrytoinneissa. Käyttökulujen hillitseminen on merkittävin talouden hallintakeino. Käyttötalouden sitovuustaso on nettomenot. Mikäli tuloarvio ylittyy tai määräraha-arvio alittuu talousarviosta, parantunut toimintakate tulee viedä muutoksena valtuustoon. Tällöin esimerkiksi tuloarvion oleellisesti ylittyessä talousarviosta, ylitystä vastaavaa osuutta toimintakuluissa ei saa kasvattaa toimintakatteen säilyttämiseksi talousarvion tasossa.

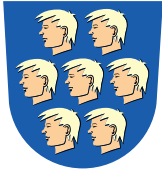
Kalustohankintoja koskevista investointien kokonaismäärärahoista on hallintokuntien myös tehtävä yksityiskohtainen käyttösuunnitelma. Suunnitelma on mm. hankintojen ja tilintarkastuksen käytettävissä. Teknisen keskuksen kone- ja kalustohankintoihin on varattu määrärahaa 350 000 euroa.

Toiminnan ja talouden seuranta

Kunnan, kunnan liikelaitosten ja tytäryhtiöiden toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle osavuositarkastuksissa neljännesvuosittain. Viimeinen raportointi tapahtuu tilinpäätöksessä.

Oheismateriaalina on informatiivisesti valtuuston hyväksymät kuntatasoiset strategiset vuositavoitteet, ympäristötoimialan talousarvio ja selvitys teknisen keskuksen kone- ja kalustoinvestoinneista.

Ympäristötoimialalta tulosalueet tekninen keskus ja tilakeskus kuuluvat tekniselle lautakunnalle. Hallinto- ja talouspalvelujen tulosalueelta asemakaavoitus- ja rakennuslautakunnalle kuuluu rakennusvalvonta ja muut yksiköt tekniselle lautakunnalle.



Teknisen lautakunnan syyskuun 2021 talousarvioesitykseen on tehty talousarvion käsittelyvaiheessa 50 000 euron määrärahalisäys Klaukkalantien hoitoon vuosille 2022–2023. Erillistä lautakuntatasoista euromääräistä käyttösuunnitelmaa ei ole laadittu, koska valtuuston hyväksymä talousarvio on jo laadittu tulosalue- ja tulosityksikkötasoisena eikä siihen ole tarvetta tehdä muutoksia.

Liitteenä teknisen lautakunnan lautakuntatasoiset osatavoitteet.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti lautakuntatasoiset tavoitteet vuodelle 2022. Lautakunta raportoi tavoitteiden toteutumisesta valtuustolle raportoinnin aikataulussa.

Lautakunta hyväksyy teknisen keskuksen kalustohankintojen käyttösuunnitelman vuodelle 2022 seuraavasti:

Latukone: viher- ja liikuntatoimi	180 000 €
Suurteholeikkuri: viher- ja liikuntatoimi: korvaavat vanhat	30 000 €
Lisälaitteet: katujen kunnossapito; korvaa vanhoja ja uushankintaa	60 000 €
Kunnossapitolaitteistot: viher- ja liikuntatoimi; korvaa vanhoja	80 000 €
Yhteensä	350 000 €

Lautakunta oikeuttaa kunnallistekniikan päällikön tekemään tarpeellisia täsmennyksiä ja muutoksia kalustohankintojen käyttösuunnitelmaan valtuuston asettaman sitovuustason puitteissa.

Valmistelija

hallintopäällikkö Leena Vuorenpää, leena.vuorenpaa@nurmijarvi.fi

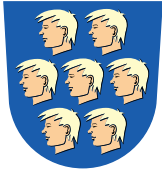
Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[3]

TEKLA lautakuntatasoiset tavoitteet 2022



Kunnallistekniikan rakentamishjelmien hyväksyminen vuodelle 2022

Tekninen lautakunta 20.01.2022 § 3
5/02.02.00/2022

Valtuusto on hyväksynyt 11.11.2021 vuosien 2022–2024 talousarvion ja taloussuunnitelman.

Vuoden 2022 talousarvion investointiosassa määrärahojen ja rahoitustulojen erotus (nettomäärärahat) on valtuustoon nähden sitova hankeryhmätasoisesti (hanköpekohtaisesti).

Teknisen lautakunnan 1.7.2021 rakentamishjelmaesitykseen on lisätty valtuustokäsittelyn yhteydessä 100 000 euroa vuodelle 2022 Klaukkalantien kohennukseen.

Valtuusto on hyväksynyt teknisen lautakunnan kunnallistekniikan investointeihin seuraavat kolme määrärahaa vuodelle 2022:

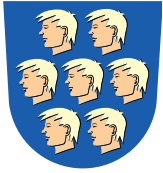
Kunnallistekniikan rakentaminen	18,300 Me
- avustukset ja rahoitusosuudet	-1,844 Me
Klaukkalalan tieverkko	4,250 Me
Kunnan ja valtion yhteishankkeet	3,005 Me
Yhteensä netto	23,711 Me

Kunnanhallituksen talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan tekninen lautakunta päättää kunnallistekniikan sekä liikunta- ja virkistyskohteiden rakentamishjelmien tarkistamisesta vastaamaan valtuuston hyväksymää määrärahatasoa ja talousarvion tavoitteita ja perusteluja. Ohjelma annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Ympäristötoimiala on yhteistyössä muiden toimialojen kanssa koordinoanut kunnallistekniikan rakentamishjelman tarpeellisilta osiltaan yhteensopivaksi asunto-, työpaikka- ja palvelurakentamisen kanssa. Kunnallistekniikan rakentaminen etenee huomioiden kunnan maankäytön tavoiteohjelma (MATA), talousarvioraami, kuntastrategia ja yksityisten maanomistajien perustellut tarpeet. Rakentamishjelma on sovitettu yhteen vesilaitoksen (Nurmijärven Vesi) investointiohjelma huomioiden. Myös Nuuka-ohjelman periaatteet ovat ohjanneet rakentamishjelman laadintaa. Pidemmän aikavälin kunnallistekniikan rakentamishjelmassa on huomioitu kuntarakenteen kehittäminen maankäytön suunnittelun kanssa käydyissä palaverissa todettujen tavoitteiden mukaisesti (MATA).

Merkittävimpiä vuoden 2022 aikana suunniteltavia ja toteutettavia hankkeita ovat mm. Vanha-Klaukan alue (ml. Lepsämäntie), Heinojan alue, Kylänpään alue, Metsä-Tuomelan alue, Altian ja Ilvesvuori pohjoisen työpaikka-alue, Rajamäentien-Raalantien risteysalue sekä kevyenliikenteenväylä Klaukkalantien pohjoisosalla ja Perttulaan saakka.

Kesän 2021 jälkeen (tekninen lautakunta 1.7.2021) tapahtuneet merkittävimmät hankekohtaiset täsmennykset ja muutokset rakentamishjelmaan ovat vuoden 2022 osalta mm. seuraavat:



- kevyenliikenteenväylähankkeen (Klaukkalantien pohjoisosa) budjetoituja kustannuksia siirtyi vuodelta 2021 vuodelle 2022, lisäksi Lopentien kevyenliikenteenväylähankkeen (Klaukkalantien pohjoisosa-Perttula) budjetoitavat kustannukset ja aikataulu vuosien 2022–2023 osalta ovat täsmentyneet,
- Luhtajoentien-Havumäentien asemakaavan hyväksymisestä on valitettu ja rakentaminen ei todennäköisesti käynnisty vuonna 2022,
- Toreenintie-Raalantien ja Rajamäentien hankkeen suunnitelmat ja budjetoitavat kustannukset ovat täsmentyneet vuoden 2022 osalta,
- Lepsämäntien parantamishankkeen suunnitelmat ja budjetoitavat kustannukset ovat täsmentyneet,
- Heinojan alueen budjetoituja kustannuksia siirtyi vuodelta 2021 vuodelle 2022 sekä lisäksi suunnitelmat ja kustannukset ovat täsmentyneet loppuvuonna 2021,
- kunnallistekniikan rakentamiseen budjetoituja ARA-avustuksia siirtyi vuodelta 2021 vuodelle 2022.

Tammikuun 2022 tilanteessa kunnallistekniikan rakentamishjelman hankkeiden kustannukset ovat yhteensä 22 470 00 euroa (liite), eli 1 241 000 euroa pienemmät kuin valtuuston hyväksymässä talousarviossa (yht. 23 711 000 euroa). Alkuvuoden 2022 aikana tulevat edelleenkin eräiden vielä valmisteluvaiheessa olevien hankkeiden aikataulut ja suunnitelmat täsmentymään ja siten aiheuttamaan muutostarpeita valtuustoon nähden sitoviin määrärahoihin vuodelle 2022. Näin olisi tarkoituksenmukaista, että valtuustoon nähden sitoviin määrärahoihin tehdään tarpeelliset muutosesitykset keväällä ensimmäisen osavuosikatsauksen yhteydessä. Ero määrärahoihin kirjattaisiin hankevarauksiksi tässä vaiheessa osavuosikatsaus 1:n päätöksentekoon asti.

Teknisen johtajan delegointipäätöksen mukaan kunnallistekniikan päällikkö päättää rakentamishjelman tehtävistä vähäisistä muutoksista enintään 300 000 euroon saakka talousarvion sitovuustasojen puitteissa.

Asfaltointi- ja varustehankkeiden toteuttamissuunnitelmat sekä liikenneturvallisuusmäärärahojen hankekohtainen kohdentaminen käsitellään erillisinä asioina.

Lautakunta antaa hyväksymänsä ohjelmat kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi ja raportoi rakentamiskohteiden toteutumisesta osavuosiraportissa ja toimintakertomuksessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

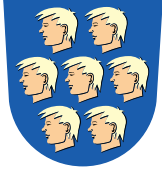
Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kunnallistekniikan rakentamishjelman vuodelle 2022 liitteen mukaisesti. Ohjelma annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Valmistelijat

liikenneinsinööri Pia Korteniemi, pia.korteniemi@nurmijarvi.fi, kunnallistekniikan päällikkö Jyrki Meronen, jyrki.meronen@nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



NURMIJÄRVEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

1/2022

13

Tekninen lautakunta

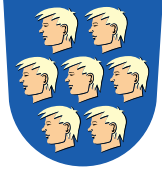
§ 3

20.01.2022

Liitteet

Liite[4]

Kunnallistekniikan rakentamishjelma 2022



Varusteohjelman hyväksyminen vuodelle 2022

Tekninen lautakunta 20.01.2022 § 4
5/02.02.00/2022

Tekninen lautakunta on varannut vuoden 2022 kunnallistekniikan rakentamishjelmassa varusteisiin (tievalaistus yms.) 600 000 euroa.

Nurmijärven kunnan vanhimpien asemakaavoitettujen asuntoalueiden ja teollisuusalueiden infrastruktuurin saneeraustarve on ajankohtainen. Kunnan katuvalaistus on kiinnitetty suurimmalta osaltaan vanhan sähköverkoston pylväisiin ja on rakenteeltaan vanhentunut. Tievalaistuksen saneeraus on kannattavaa toteuttaa sähköverkon saneerauksen yhteydessä. Samalla vanha ja elohopealampuihin perustuva valaistus saadaan muutettua energiaa säästävämpiin uudenaikaisiin led-valaisimiin. Kuluvana vuonna myös kunnan valaistusverkon omaisuuden ja vikailmoitusten hallinnoinnin kehitys sekä järjestelmän uusiminen on ajankohtainen.

Saneerauskohteet on esitetty liitteenä olevalla listalla ohjeellisena. Lisäksi vuodelle 2022 on tarvetta muiden varusteiden, kuten roskakorien, penkkien, bussipysäkkikatosten yms. hankkimiselle noin 20 000 euron arvosta. Varusteohjelmaan voidaan tehdä tarpeellisia täsmennyksiä ja muutoksia määrärahavaltuuksien puitteissa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä ohjeellisesti liitteen mukaisen varusteohjelman (valaistustyöt vuonna 2022). Lisäksi varustemäärärahasta varataan ohjeellisesti 20 000 euroa kiinteiden roska-astioiden, penkkien ja bussipysäkkikatosten hankintaan.

Kunnallistekniikan päällikkö oikeutetaan tekemään varusteohjelmaan tarpeellisia täsmennyksiä ja muutoksia määrärahavaltuuksien puitteissa.

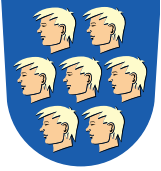
Varusteohjelma annetaan talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Valmistelija

kunnallistekniikan päällikkö Jyrki Meronen, jyrki.meronen@nurmijarvi.fi, katupäällikkö Markku Koskinen, markku.koskinen@nurmijarvi.fi

Käsittely

Keskustelun aikana Jaakola-Siimes esitti mm. Diakiteen kannattamana esityksen hyväksymistä siten muutettuna, että ohjeellisena hyväksyttävien kiinteiden roska-astioiden, penkkien ja bussipysäkkikatosten hankintaan varataan 40 000 euroa. Puheenjohtajan tiedustellessa, voiko lautakunta olla yksimielinen Jaakola-Siimeksen muutosesityksestä, lautakunta ilmaisi olevansa yksimielinen.

**Päätös**

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä ohjeellisesti liitteen mukaisen varusteohjelman (valaistustyöt vuonna 2022). Lisäksi varustemäärärahasta varataan ohjeellisesti 40 000 euroa kiinteiden roska-astioiden, penkkien ja bussipysäkkikatosten hankintaan.

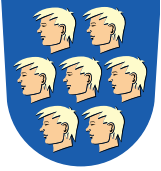
Kunnallistekniikan päällikkö oikeutetaan tekemään varusteohjelmaan tarpeellisia täsmennyksiä ja muutoksia määrärahavaltuuksien puitteissa.

Varusteohjelma annetaan talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Liitteet

Liite[5]

Varusteohjelma Tekla 2022



Puistoraitti välille Uudenniityntie-Metsäkallionkaari, puistosuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 20.01.2022 § 5
1722/10.03.01.00/2021

Kunnallistekniikan suunnittelussa on laadittu Rajamäen asemakaava-alueelle Uudenniityn asemakaava-alueetta koskeva puistosuunnitelmaehdotus. Puistosuunnitelmaehdotuksessa esitetään, että Uudenniityntien ja Metsäkallionkaaren välille toteutettaisiin valaistu puistoraitti.

Puistosuunnitelmaehdotus, piirustus 5840-16, on ollut julkisesti nähtävillä 18.11.-2.12.2021 välisen ajan. Puistosuunnitelmaehdotuksesta ei ole jätetty muistutuksia nähtävillä oloaikana.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä puistosuunnitelmaehdotuksen puistoraitista välille Uudenniityntie-Metsäkallionkaari, piirustus 5840-16.

Valmistelija

kunnallistekniikan suunnittelija Ville Lemmelä, ville.lemmela@nurmijarvi.fi

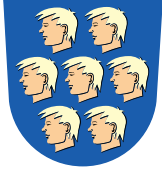
Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[6]

5840-16_Puistoraitti_Uudenniityntie-Metsäkallionkaari_ks



Talonrakennuksen hankeohje 2022

Tekninen lautakunta 20.01.2022 § 6
1710/00.01.04.02/2021

Valtuusto on hyväksynyt Nurmijärven kunnan talonrakennuksen hankeohjeen 27.5.2015. Valtuusto on 28.9.2016 täydentänyt talonrakennusohjetta kunnan edunvalvontaa tytär- ja osakkuusyhteisöjen rakennushankkeissa koskevalla ohjeistuksella.

Talonrakennuksen hankeohjeen tarkoituksena on kuvata talonrakennushankkeen kulku sekä selvittää osapuolien roolit ja tehtävät siten, että hankkeet saadaan toteutettua järkevästi ja sujuvasti.

Nykyinen talonrakennuksen hankeohje ei ota suoraan kantaa erityisiin hankemuotoihin, joita ovat esimerkiksi elinkaarihanke, allianssihanke ja KVR-urakka. Päätöksenteon selkiyttämiseksi ne on hyvä ottaa mukaan hankeohjeen käsitteisiin.

Talonrakennuksen hankeohje 2022 on liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy talonrakennuksen hankeohjeen 2022 ja esittää sen kunnanhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Valmistelija

tilakeskuksen päällikkö Ville Könönen, ville.kononen@nurmijarvi.fi

Käsittely

Keskustelun aikana Perkiö esitti mm. Diakiteen kannattamana asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi. Palautusesityksen mukaan talonrakennushankeohje on rakenteeltaan selkeä, mutta siinä on tiettyjä epätarkkuuksia ja puutteita.

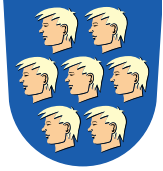
Perustelut asian palauttamiselle:

Ohjeesta tulisi selvittää selkeästi päätöksenteon prosessi päätösvaltuuksineen ja vastuineen, nyt esitetyn prosessikaavion perusteella asia jää epäselväksi ja päätösprosessit eivät ole johdonmukaisia ja vastaa kaikilta osin voimassa olevaa kunnan hallintosääntöä.

Eri toteutus- ja rahoitusmalleista olisi syytä laatia oppaaseen kattavammat kuvaukset.

Hankkeen toteutusmallin päätöksenteko tulee kuvata siten, että eri päätöksentekoportaatt kuvataan selkeästi, eikä portaita ohiteta perusteettomasti (pätöksenteon johdonmukaisuus).

Hankkeen rahoitusmallin päätöksenteko tulee kuvata siten, että eri päätöksentekoportaatt kuvataan selkeästi, eikä portaita ohiteta perusteettomasti (pätöksenteon johdonmukaisuus).



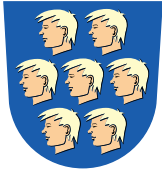
Hankkeen riskienhallinnan ja riskeihin varautumisen päätöksenteko tulee kuvata siten, että eri päätöksentekoportaat kuvataan selkeästi, eikä portaita ohiteta perusteettomasti (pätöksenteon johdonmukaisuus).

Ohjeeseen tulee lisätä kuvaus siitä, miten Nurmijärven kunnan uudishankkeissa ja laajemmissa saneeraushankkeissa huomioidaan toteutushankkeen ja elinkaaren aikainen ympäristökuormitus (mm. hiilijalanjälki ja ostoenergia) ja miten sitä seurataan ja mitataan tavoitteineen jatkossa.

Puheenjohtajan tiedustellessa, voiko lautakunta olla yksimielinen asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi, lautakunta ilmaisi olevansa yksimielinen.

Päätös

Tekninen lautakunta palautti yksimielisesti asian uudelleen valmisteltavaksi palautusesityksen mukaisin perusteluin.



Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin

Tekninen lautakunta 20.01.2022 § 7

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa hallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 35 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta kuntien yhteisen lautakunnan tekemiin päätöksiin.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi. Asian ottamisesta johtokunnan käsiteltäväksi voi päättää johtokunnan puheenjohtajan lisäksi johtokunnan esittelijä. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, käsitellään asia kunnanhallituksessa.

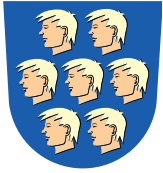
Hallintosäännön 38 §:n 1 momentin nojalla kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ja toimielinten on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä. Määräys ei koske päätöksiä, joista kunnanhallitus on erikseen ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakuntien ja johtokuntien alaisten viranomaisten päätöksistä ilmoitetaan ao. lautakunnalle tai johtokunnalle.

12.1.2021 mennessä ovat valmistuneet seuraavat viranhaltijapäätökset:

Katupäällikkö

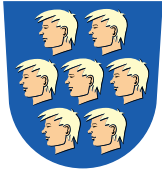
64/2021	09.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös varastointi- ja hävittämiskustannuksista
65/2021	09.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös varastointi- ja hävittämiskustannuksista
66/2021	10.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös varastointi- ja hävittämiskustannuksista
67/2021	14.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös varastointi- ja hävittämiskustannuksista
68/2021	22.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista
69/2021	22.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista
70/2021	22.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista
71/2021	22.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista
72/2021	22.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista
73/2021	22.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista
74/2021	28.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös varastointi- ja hävittämiskustannuksista



75/2021	28.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös varastointi- ja hävittämiskustannuksista
76/2021	28.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös varastointi- ja hävittämiskustannuksista
77/2021	28.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös varastointi- ja hävittämiskustannuksista
78/2021	30.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista
79/2021	31.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista
80/2021	31.12.2021	Ajoneuvon korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista
1/2022	03.01.2022	Ajoneuvon korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista

Kunnallistekniikan päällikkö

204/2021	07.12.2021	Puunkaadossa rikkoutuneiden pihalaattojen korvaaminen
205/2021	10.12.2021	Rajamäentien - Kiljavantien kiertoliittymän liikennemerkkimuutokset
206/2021	10.12.2021	Liikennemerkin moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty asettaminen Vuorenhaltijantielle
207/2021	10.12.2021	Liikennemerkkimuutoksia Mäkitien ja Syrjäläntien risteyksessä
208/2021	10.12.2021	Liikennemerkkien pysäköinti kielletty asettaminen Toukolantielle
209/2021	10.12.2021	Liikennemerkkien pysäköinti kielletty asettaminen Kylänpäänkaari-kadulle
210/2021	09.12.2021	Nurmijärven Sähköverkko Oy:n sijoituslupahakemus Lumpperintien katualueelle
211/2021	16.12.2021	Joulukuun toriaika 2021
212/2021	12.12.2021	Lupa Uudenvuoden vastaanoton järjestämiseksi Krannilan liikuntapuiston alueella
213/2021	12.12.2021	Liikennepeilin asettaminen Puistotien ja Kumpurantien liittymään
214/2021	12.12.2021	Tiemerkintöjen nopeusrajoitus 30 ja liikennemerkkien yhdistetty pyörätie ja jalkakäytävä asettaminen Havumäentielle
215/2021	12.12.2021	Aikarajoituksen 12h asettaminen Sorvankaaren pysäköintialueelle
216/2021	12.12.2021	Liikennepeilin asettaminen Tähkäpolun ja Syrjäläntien liittymään sekä lisäkilpien kaksisuuntainen pyörätie asettaminen Syrjäläntielle
217/2021	12.12.2021	Liikennemerkkien pysäköinti kielletty ja aikarajoitus 2h asettaminen Aleksinkujalle
218/2021	12.12.2021	Liikennemerkkien pysäköinti kielletty ja lisäkilven kuorma-auto lisääminen Aurankaari-kadulle
219/2021	12.12.2021	Liikennemerkkien pysäköintikieltoalue ja pysäköintikieltoalue päättyy asettaminen Huvilarinne-kadulle
220/2021	13.12.2021	Nurmijärven Sähköverkko Oy:n sijoituslupahakemus Jylhävaarantielle kiinteistölle 543-409-27-1
221/2021	13.12.2021	Elisa Oyj:n sijoituslupahakemus Rajamäentielle, Helsingintielle ja Raalantielle
222/2021	13.12.2021	Elisa Oyj:n sijoituslupahakemus Klaukkalantielle välille Klaukkalan kehätie - Vantaan kaupungin raja
223/2021	13.12.2021	Elisa Oyj:n sijoituslupahakemus Kiljavantielle ja Rajamäentien alitukselle kiertoliittymän alueella
224/2021	13.12.2021	Elisa Oyj:n sijoituslupahakemus Nummitien, Nummikujan ja Hiekkatien katualueille
1/2022	05.01.2022	Liikennemerkin pysäköinti kielletty ja aikarajoitus 2h asettaminen Alitilantielle
2/2022	05.01.2022	Liikennemerkin umpitie asettaminen Peltomiehenkujalle ja Metsämiehenkujalle



3/2022 05.01.2022 Liikennemerkkien suojatie, yhdistetty pyörätie ja jalkakäytävä sekä lisäkilven kaksisuuntainen pyörätie asettaminen Kiljavantielle, Tykkimäentielle ja Patruunantielle

Kunnanpuutarhuri

1/2022 03.01.2022 Torilupa Nurmijärven Kokoomus ry 4.1.2022

Maarakennuspäällikkö

4/2021 16.12.2021 Rajamäentien katualueen 18.10.2021 haltuunottokatselmuksen pöytäkirjan hyväksyminen

1/2022 04.01.2022 Heinoja I katualueen 15.12.2021 haltuunottokatselmuksen pöytäkirjan hyväksyminen

Tilakeskuksen päällikkö

62/2021 02.12.2021 Talonrakennuksen rakennuttamisen ja valvonnan puitesopimuksen jatkaminen ajalle 1.1.-31.12.2022

64/2021 07.12.2021 Sähkösuunnittelun puitejärjestely ajalle 1.1.2022- 31.12.2025

65/2021 07.12.2021 Rakennesuunnittelun puitejärjestely ajalle 1.1.2022- 31.12.2025

1/2022 07.01.2022 Kiinteistöjen kunnossapito-ohjelman hyväksyminen vuodelle 2022

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

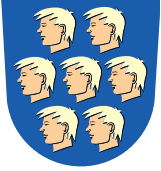
Lautakunta päättää merkitä edellä esitetyt viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja todeta, ettei lautakunta käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Valmistelija

hallintopäällikkö Leena Vuorenpää, leena.vuorenpaa@nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 20.01.2022 § 8

1. Tekninen lautakunta hyväksyi 9.12.2021 talonrakennuksen työohjelman vuodelle 2022. Ohjelmaan sisältyi 300 000 euron määräraha koulujen ja päiväkotien pihojen ja leikkivälineiden kunnostukseen. Kunnostuskohdetta ei ollut vielä joulukuussa sovittu sivistys- ja hyvinvointitoimialan kanssa. Kyseinen määräraha käytetään sivistys- ja hyvinvointitoimialan esityksen mukaisesti siten, että vuonna 2022 kunnostetaan Länsikaaren päiväkodin piha. Länsikaaren päiväkodin pihan kunnostaminen suunnitellaan siten, että siinä huomioidaan Länsikaaren koulun pihan kunnostaminen tulevaisuudessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

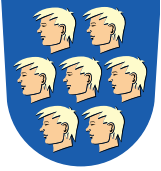
Merkitään tiedoksi.

Valmistelija

tilakeskuksen päällikkö Ville Könönen, ville.kononen@nurmijarvi.fi

Päätös

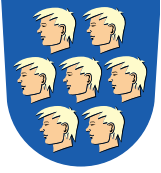
Esitys hyväksyttiin.



Kehitys- ja keskusteluasiat

Tekninen lautakunta 20.01.2022 § 9

- a) Rajamäen esteettömyyskävelyn raportti ja toimenpidetaulukko sekä muutaman Rajamäen ulkoilureitin esteettömyyskartoitusraportti.
Asia käsiteltiin §:n 5 käsittelyn jälkeen.
- b) Tekninen lautakunta keskusteli Einolantielle ja Sompiontielle asetettujen pysäköintikieltojen uudelleen käsittelymahdollisuudesta.
- c) Tekninen lautakunta keskusteli kuntalaisaloitteisiin vastaamisesta.
- d) Tekninen lautakunta keskusteli kunnan omistamien kiinteistöosakeyhtiöiden pihojen kunnosta ja hoidosta. Lautakunta toivoo, että kunnanhallitus pyrkii edistämään omistajaohjauksen keinoin kunnan omistamien kiinteistöosakeyhtiöiden pihojen kuntoa.

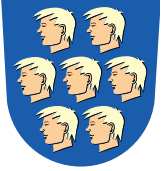


Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 6, § 7, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 2, § 3, § 4

Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

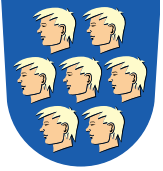
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.



Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan Tekninen lautakunta

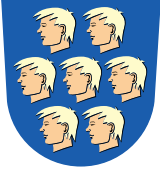
Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2 B, 01900 Nurmijärvi

Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi

Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 317 2004



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 5

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

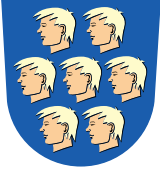
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi
Puhelinnumero: 0295642069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava



1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.