



Hyvinvointilautakunta

Aika 14.12.2021 klo 17:00 - 18:52

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 69	Vanhusneuvoston toimintasäännön päivittäminen	4
§ 70	Nurmijärven vammaisneuvoston toimintasäännön tarkistaminen	7
§ 71	Ikäihmisten ennaltaehkäisevien palveluiden kehittäminen	10
§ 72	Vastaus valtuustaloitteeseen liittyen alaikäisten kiusaamiseen ja syrjäytymiseen puuttumiseen (hyvltk)	13
§ 73	Nurmijärven museon toimintaa ohjaavat säännöt	20
§ 74	Hyvinvointilautakunnan kokoukset 2022 ja pöytäkirjojen nähtävilläpito	22
§ 75	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin	27
§ 76	Ilmoitusasiat	29
§ 77	Kehitys- ja keskusteluasiat	30

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lyytinen Anna-Liisa, KESK	puheenjohtaja	
	Heinonen Heikki, PS	varapuheenjohtaja	
	Aura Tommi, SDP	jäsen	
	Karpo Sampo, KOK	jäsen	
	Kopsala Maritta, VIHR	jäsen	
	Kuula Ina, KD	jäsen	poistui klo 17:53, 71 §:n käsittelyn aikana
	Lahti Tuulikki, KD	varajäsen	saapui klo 18:22, 72 §:n käsittelyn aikana
	Lihr Jyrki, KOK	jäsen	saapui klo 18:40, 75 §:n käsittelyn aikana
	Markkanen Aulikki, SDP	jäsen	poistui klo 18:00, 71 §:n käsittelyn aikana
	Tuominen Antti, PS	jäsen	
Virolainen Ville, VIHR	jäsen		
Hyvämäki-Mäenpää Helena, KESK	varajäsen		
Lepolahti Harri, SDP	kunnanhallituksen edustaja		
Jussila Oona	nuorisovaltuuston edustaja		
Lahtela Esa	vammaisneuvoston edustaja		
Partanen Erkki	vanhusneuvoston edustaja		
Hirvonen Tiina	esittelijä		
Viljamaa Marja	pöytäkirjanpitäjä		
Sorvali Anu	asiantuntija		
Winha-Järvinen Merja	asiantuntija		
Laine Kaisa	asiantuntija		
Poissa	Åfeldt Iida, KESK		
Muu	Kylväjä Outi	asiantuntija	asiantuntijana 77 §:ään liittyen klo 17:00-17:23

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

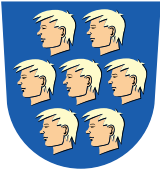
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Antti Tuominen ja Ville Virolainen.

Käsitellyt asiat

69 - 77

Allekirjoitukset

Ptk tark.



Anna-Liisa Lyytinen
puheenjohtaja

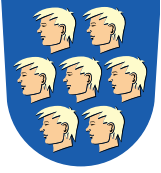
Marja Viljamaa
pöytäkirjanpitäjä

Antti Tuominen
pöytäkirjantarkastaja

Ville Virolainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 22.12.2021



Vanhusneuvosto	§ 41	27.09.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 61	19.10.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 69	14.12.2021

Vanhusneuvoston toimintasäännön päivittäminen

Vanhusneuvosto 27.09.2021 § 41

Kunnanvaltuusto hyväksyi uuden hallintosäännön kokouksessaan 16.6.2021 §91. Hallintosääntö astui voimaan 1.8.2021. Hallintosääntöä koskevat merkittävät rakenteelliset muutokset on vaikuttamistoimielinten osalta se, että

- lautakuntien ja johtokuntien toimintasäännöt on sisällytetty hallintosääntöön ja
- nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston toiminnot on siirretty hyvinvointilautakunnan alaisuuteen ja veteraanasian neuvottelukunta on poistettu.

Vanhusneuvoston uusi toimintasääntöehdotus on oheisena liitteenä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Esitys

Vanhusneuvosto käy keskustelun asiasta ja esittää oheisen toimintasäännön hyväksyttäväksi hyvinvointilautakunnalle.

Valmistelija

Puheenjohtaja

Päätös

Vanhusneuvosto hyväksyy esityksen toimintasäännöksi ja vie sen edelleen hyvinvointilautakunnalle vahvistettavaksi.

Hyvinvointilautakunta 19.10.2021 § 61

Kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista on säädetty kuntalain 410/2015 22 §:ssä. Kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista. Kuntalain 27 §:n mukaan ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vanhusneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä



Vanhusneuvosto	§ 41	27.09.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 61	19.10.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 69	14.12.2021

toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta. Vanhusneuvoston kokoonpano, valinta ja toimintatavat ovat kunnan päätettävissä.

Kunnanhallitus voi hyväksyä vanhusneuvostolle toimintasäännön, jossa todetaan vanhusneuvoston lakisääteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä, mitä tahoja jäsenet edustavat, vanhusneuvoston toimikausi, kokousten koollekutsuminen, puheenjohtajan valinta ja sihteerin tehtävien hoitaminen sekä toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen.

Kunnan uusi hallintosääntö astui voimaan 1.8.2021. Hallintosäännön mukaan vanhusneuvoston asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Uudessa hallintosäännössä rakenteellinen muutos, koskien vanhusneuvostoa on, että vanhusneuvoston toiminnot on siirretty hyvinvointilautakunnan alaisuuteen.

Vanhusneuvoston uusi toimintasääntö on liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi vanhusneuvoston uuden toimintasäännön.

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Kaisa Laine, puh. 040 317 4363

Esittelijän muutosesitys

Hyvinvointilautakunta palauttaa toimintasäännön uudelleen valmisteltavaksi. Toimintasääntöön tulee muuttaa kuvaukset, jotka koskevat vanhusneuvoston nimeämiseen liittyvää toimivaltaa ja osallistumista kunnan toimielinten kokouksiin sekä kokousmenettelyyn liittyvä kuvaus.

Päätös

Esittelijän muutosesitys hyväksyttiin.

Vanhusneuvosto 22.11.2021 § 54

Kunnanvaltuusto hyväksyi uuden hallintosäännön kokouksessaan 16.6.2021 §91. Hallintosääntö astui voimaan 1.8.2021. Hallintosääntöä koskevat merkittävien rakenteellinen muutos on vaikuttamistoimielinten osalta se, että lautakuntien ja johtokuntien toimintasäännöt on sisällytetty hallintosääntöön ja nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston toiminnot on siirretty hyvinvointilautakunnan alaisuuteen ja veteraaniasian neuvottelukunta on poistettu.

Hyvinvointilautakunta palautti kokouksessaan 19.10.2021 vanhusneuvoston toimintasäännön uudelleen valmisteltavaksi.



Vanhusneuvosto	§ 41	27.09.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 61	19.10.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 69	14.12.2021

Esittelijä

Puheenjohtaja

Eesitys

Vanhusneuvosto esittää oheisen liitteenä olevan toimintasäännön hyvinvointilautakunnalle hyväksyttäväksi.

Valmistelija

Puheenjohtaja

Päätös

Eesitys hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 14.12.2021 § 69
1419/00.01.01.01/2021

Vanhusneuvosto on tehnyt toimintasääntöön pyydetty muutokset ja käsitellyt toimintasäännön uudelleen kokouksessaan 22.11.2021.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Eesitys

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi vanhusneuvoston uuden toimintasäännön.

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Kaisa Laine, puh. 040 317 4363

Päätös

Eesitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[1]

Vanhusneuvoston toimintasääntö hvyltk 14.12.2021



Vammaisneuvosto	§ 17	23.09.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 62	19.10.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 70	14.12.2021

Nurmijärven vammaisneuvoston toimintasäännön tarkistaminen

Vammaisneuvosto 23.09.2021 § 17

Vammaisneuvoston toimintasääntö on hyväksytty kunnanhallituksessa 17.1.2011 § 14 ja voimaantulo 1.2.2011. Kunnassa tapahtuneen organisaatiomuutoksen seurauksena on aiheellista tarkistaa toimintasääntö ja siinä olevat pykälät.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Esitys

Vammaisneuvosto päivittää toimintasäännön ja muuttaa toimintasäännön toimintaohjeeksi.

Valmistelija

Kaisa Laine

Päätös

Tarkistettiin vammaisneuvoston toimintasääntö. Toimintasääntöä päivitettiin ja yhtenäistettiin vanhusneuvoston toimintasäännön kanssa. Uusi toimintasääntö viedään hyvinvointilautakuntaan 19.10.2021.

Hyvinvointilautakunta 19.10.2021 § 62

Kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista on säädetty kuntalain 410/2015 22 §:ssä. Kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista. Kuntalain 28 §:n mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.



Vammaisneuvosto	§ 17	23.09.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 62	19.10.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 70	14.12.2021

Kunnanhallitus voi hyväksyä vammaisneuvostolle toimintasäännön, jossa todetaan vammaisneuvoston lakisäätteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä, mitä tahoja jäsenet edustavat, vammaisneuvoston toimikausi, kokousten koollekutsuminen, puheenjohtajan valinta ja sihteerin tehtävien hoitaminen sekä toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen.

Kunnan uusi hallintosääntö astui voimaan 1.8.2021. Hallintosäännön mukaan vammaisneuvoston asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Uudessa hallintosäännössä rakenteellinen muutos, koskien vammaisneuvostoa on, että vammaisneuvoston toiminnot on siirretty hyvinvointilautakunnan alaisuuteen.

Vammaisneuvoston uusi toimintasääntö on liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi vammaisneuvoston uuden toimintasäännön.

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Kaisa Laine, puh. 040 317 4363

Esittelijän muutosesitys

Hyvinvointilautakunta palauttaa toimintasäännön uudelleen valmisteltavaksi. Toimintasääntöön tulee muuttaa kuvaukset, jotka koskevat vanhusneuvoston nimeämiseen liittyvää toimivaltaa ja osallistumista kunnan toimielinten kokouksiin sekä kokousmenettelyyn liittyvä kuvaus.

Päätös

Esittelijän muutosesitys hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 14.12.2021 § 70
1414/00.01.01.01/2021

Vammaisneuvosto on käsitellyt vammaisneuvoston toimintasäännön uudelleen kokouksessaan 28.10.2021 § 23, ja tehnyt siihen pyydetty muutokset.

Esittelijä

Sivistysjohtaja



Vammaisneuvosto	§ 17	23.09.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 62	19.10.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 70	14.12.2021

Esitys

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi vammaisneuvoston uuden toimintasäännön.

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Kaisa Laine, puh. 040 317 4363

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[2]

NURMIJÄRVEN VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNTÖ hyvätk 14.12.2021



Ikäihmisten ennaltaehkäisevien palveluiden kehittäminen

Hyvinvointilautakunta 14.12.2021 § 71
1421/00.00.01.04/2021

Valtuutetut Riina Mattila, Maritta Kopsala ja Mira Lappalainen tekivät 10 allekirjoittajan tukemana valtuustoaloitteen 23.9.2020 koskien Nurmijärven Onnenkimpale ry:n Heikkarin palvelutalossa tarjottavien palveluiden kehittämistä ja ikäihmisen sekä vammaisten palveluiden säilyttämistä.

Aloitteessa esitetään, että kunnan viranhaltijat, luottamushenkilöt (hyvinvointilautakunta), järjestöt ja Onnenkimpale ry. edustajat kartoittavat toiminnan jatkamisen mahdollisuuksia hyvinvointipalveluiden tuottamiseksi kunnan asukkaille, erityisesti ikäihmisille ja vammaisille.

Kunnan valtuuston päätöksessä 26.05.2021 § 73 todetaan, että eläkeläisten ja ikäihmisten toiminnan järjestämiseen tulee asettaa työryhmä, joka raportoi suunnitelmista hyvinvointilautakunnalle. Työryhmä tulee asettaa vuoden 2021 aikana. Työryhmässä tulee olla kunnan hyvinvointikoordinaattori, vanhus- ja vammaisneuvoston edustajat, hyvinvointilautakunnan edustaja(t) ja mahdollisesti myös Keusoten edustaja(t). Toiminnan kehittämiseksi haetaan hankeavustusta sekä laaditaan konsepti ikäihmisten olohuonemallin pilottihanketta varten yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Laaditun kartoituksen perusteella tehdään selvitys Nurmijärven Onnenkimpale ry:n kanssa toiminnan jatkamiseksi Heikkarin tiloissa. Lisäksi tulee kartoittaa kunnan omat tilamahdollisuudet ja selvittää kunnassa toimivien järjestö- ja yhdistyssektorin sekä vapaaehtoistyön mahdollisuuksista ikäihmisten olohuonemaisen toiminnan toteuttamisesta kunnan isoimmista taajamista.

Valtuustoaloitteen mukaisia toimenpiteitä on toteutettu seuraavasti:

- Vanhusneuvosto on tehnyt valtuustoaloitteen mukaisen kartoituksen Onnenkimpale ry:n Heikkarin palvelutalossa tarjottavien palveluiden kehittämiseksi. Laadittu kartoitus on ollut vanhusneuvoston käsittelyssä 1.3.2021.
- Vammaisneuvosto käsitteli valtuustoaloitetta 4.3.2021 ja laati siitä oman lausuntonsa 9.3.2021 ja totesi siinä seuraavaa: Vammaisneuvoston mielestä tulisi pohtia miten mahdollistetaan ja toteutetaan aktiivinen, matalankynnyksen kohtaamispaikka, joka luo edellytyksiä monitahoiselle vapaa-ajan harrastamiselle ja toiminnalle, heikoimmassa asemassa oleville kuntalaisille.
- Onnenkimpale ry, yhteistyössä seurakunnan ja kunnan kanssa, on laatinut STEA-hankerahoitusanomuksen kesäkuun 2021 alussa.

Työryhmän nimeäminen kehittämään ikäihmisten toimintaa kunnan alueella

Nurmijärven kunnan ikäihmisille kohdennettujen, hyvinvointia ja terveyttä edistävien, palvelujen tärkeimpiä tavoitteita ovat yksinäisyyden, syrjäytymisen ja ennenaikaisen toimintakyvyn alenemisen ehkäisy. Ikääntyneiden toimintakyvyn edistäminen ja ylläpitäminen vaatii laajan joukon toimijoita kunnan eri sektoreilta aina yhdyskuntasuunnittelusta ja palvelujärjestelmän kehittäjästä vapaaehtoisjärjestöjen toimijoihin.



Lautakunnan ja sidosryhmien kanssa käytyjen keskusteluiden perusteella esitetään, että hyvinvointilautakunta päättää nimetä ajalle 1.1. – 31.12.2022 työryhmän, jonka tehtävä on arvioida Nurmijärven ikäihmisille suunnattujen palveluiden kokonaisuutta ja kunnan ja hyvinvointialueen välisen yhdyspinnan kehittämistarpeita, sekä pohtia edellytyksiä järjestö- ja yhdistyssektorin sekä vapaaehtoistyön toimijoiden organisoimaan ikääntyneiden kohtaamispaikkatoimintaan.

Työryhmään esitetään nimettäväksi seuraavat henkilöt ja tahot:

- vanhusneuvosto Erkki Partanen, Maila Huovari ja Arto Koivu
- vammaisneuvosto Esa Lahtela ja Pirjo Viljanen
- Keusoten edustaja(t)
- hyvinvointilautakunnan edustaja
- kunnan edustajat hyvinvointikoordinaattori ja sivistysjohtaja

Ryhmän koollekutsujana (puheenjohtajana) toimii sivistysjohtaja ja sihteerinä hyvinvointikoordinaattori.

Lisäksi työryhmään pyydetään seurakunnan sekä yhdistyssektorin nimeämään edustajansa. Työryhmällä on myös mahdollisuus kutsua kuultaviksi tai työryhmän jäseniksi ulkopuolisia asiantuntijoita.

Työryhmä esittelee suunnitelman hyvinvointilautakunnalle vuoden 2022 aikana.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä esittelytekstin mukaisen työryhmän kehittämään ikäihmisten toimintaa vuoden 2022 aikana. Hyvinvointilautakunta nimeää oman edustajansa työryhmään.

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Kaisa Laine, puh. 040 317 4363

Asian käsittely

Lautakunnan jäsen Tommi Aura teki muutosesityksen:

- vanhusneuvoston edustajien määrä vähennetään kolmesta kahteen (yksi nainen ja yksi mies)
- Keusotesta työryhmään tulee nimettäväksi yksi edustaja
- hyvinvointilautakunnan edustaja toimii työryhmän koollekutsujana ja puheenjohtajana

Lautakunnan jäsen Maritta Kopsala teki muutosesityksen:

- Nurmijärven Onnenkimpale ry:n edustaja lisätään työryhmän jäseneksi
- Työryhmän aikataulu ja raportointi: Työryhmä järjestäytyy tammikuussa 2022 ja laatii suunnitelman siten, että ensimmäisen vuosineljänneksen jälkeen voidaan raportoida toiminnan käynnistäminen Kirkonkylässä. Loppuvuoden aikana selvitetään sopivat tilat Klaukkalan ja Rajamäen osalta, selvitetään tarvittavat resurssit, joilla voidaan käynnistää toiminta näissä taajamissa vuoden 2023 alusta. Etenemisen tarkastelu tehdään



hyvinvointilautakunnan syyskuun kokouksessa ja loppuraportti käsitellään joulukuun kokouksessa.

Keskustelun aikana puheenjohtaja tiedusteli lautakunnalta, voidaanko Auran ja Kopsalan muutosesitykset hyväksyä yksimielisesti. Lautakunta hyväksyi ne yksimielisesti.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti nimetä ajalle 1.1. – 31.12.2022 työryhmän, jonka tehtävä on arvioida Nurmijärven ikäihmisille suunnattujen palveluiden kokonaisuutta ja kunnan ja hyvinvointialueen välisen yhdyspinnan kehittämistarpeita, sekä pohtia edellytyksiä järjestö- ja yhdistyssektorin sekä vapaaehtoistyön toimijoiden organisoimaan ikääntyneiden kohtaamispaikkatoimintaan.

Työryhmään nimettiin seuraavat henkilöt ja tahot:

- vanhusneuvostosta kaksi edustajaa (yksi nainen ja yksi mies)
- vammaisneuvosto Esa Lahtela ja Pirjo Viljanen
- Keusoten edustaja
- hyvinvointilautakunnan edustaja
- kunnan edustajat hyvinvointikoordinaattori ja sivistysjohtaja
- Nurmijärven Onnenkimpale ry:n edustaja

Ryhmän koollekutsujana (puheenjohtajana) toimii hyvinvointilautakunnan edustaja ja sihteerinä hyvinvointikoordinaattori.

Lisäksi työryhmään pyydetään seurakunnan sekä yhdistyssektorin nimeämään edustajansa. Työryhmällä on myös mahdollisuus kutsua kuultaviksi tai työryhmän jäseniksi ulkopuolisia asiantuntijoita.

Työryhmän aikataulu ja raportointi: Työryhmä järjestäytyy tammikuussa 2022 ja laatii suunnitelman siten, että ensimmäisen vuosineljänneksen jälkeen voidaan raportoida toiminnan käynnistäminen Kirkonkylässä. Loppuvuoden aikana selvitetään sopivat tilat Klaukkalan ja Rajamäen osalta, selvitetään tarvittavat resurssit, joilla voidaan käynnistää toiminta näissä taajamissa vuoden 2023 alusta. Etenemisen tarkastelu tehdään hyvinvointilautakunnan syyskuun kokouksessa ja loppuraportti käsitellään joulukuun kokouksessa.



Vastaus valtuustoaloitteeseen liittyen alaikäisten kiusaamiseen ja syrjäytymiseen puuttumiseen (hyvltk)

Hyvinvointilautakunta 14.12.2021 § 72
478/00.02.00.02/2021

Nurmijärven kokoomuksen valtuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen, 24.3.2021, liittyen kiusaamiseen puuttumiseen. Aloitteessa esitetään, että kuntaan perustetaan tätä varten työryhmä suunnittelemaan ja toteuttamaan sellaista toimintamallia, jolla saadaan vaikuttavuutta yhä kasvavaan ongelmaan. Ryhmän tulisi olla pysyvä ja sen toiminnalla selkeät tavoitteet ja mittarit. Ryhmän tehtäviin voitaisiin sisällyttää myös syrjäytymisen ehkäisyyn liittyviä tavoitteita. Ryhmä tulisi koostua viranhaltijoista ja siinä tulisi olla myös luottamushenkilöiden edustus. Työryhmässä laaditaan yhteistyössä Keusoten, poliisin ja muiden viranomaisten kanssa ohjeistus kiusaamisen ja syrjäytymisen ehkäisemiseksi ja luodaan selkeä, suoraviivaiset toimintamallit. Valtuustoaloite on liitteenä.

Sivistys- ja hyvinvointitoimiala on valmistellut aloitteeseen seuraavan vastauksen:

Mannerheimin lastensuojeluliitto määrittelee kiusaamista ja sen seurauksia lapseen seuraavasti: Aivan tavalliset, mukavat lapset saattavat osallistua kiusaamistilanteisiin. Kiusaaminen on usein ryhmäilmiö. Se kehittyy tyypillisesti ryhmässä ja perustuu ryhmän jäsenten keskinäisiin suhteisiin. Usein kiusatun erilaisuus mainitaan kiusaamisen syyksi. Todellisuudessa erilaisuus voi olla tuotettua erilaisuutta, joka syntyy mielikuvista ja tarinoista tai jotka poikkeavat yhteisön arvostuksista esim. mielipiteidensä, vaatetuksensa tai perheen ominaisuuksien takia.

Tulee myös huomioida, että kiusaaminen koskettaa muitakin, kuin vain kiusaajaa ja kiusattua. Kun kiusaaminen tapahtuu ryhmässä, kukaan ei koe olevansa siitä vastuussa ja jokainen mahdollistaa sen, että kiusaaminen jatkuu. Kiusaaminen muodostuu pikemminkin tavaksi, jolla kiusaaja dominoi uhriaan ja varmistelee asemaansa toverijoukossa.

Systemaattisen, pitkäkestoisen kiusaamisen kohteeksi joutuminen on lapselle vakava kehityksellinen riski. Yhteenkuuluvuuden tunne ikätoverien kanssa on lapselle välttämätöntä. Päiväkoti ja koulu sekä erityisesti luokka, muodostavat sosiaalisen ympäristön, johon oppilaiden kaverisuhteet keskittyvät useiden vuosien ajaksi. Nämä kaverisuhteet ovat erityisen merkityksellisiä lapsen kokonaisvaltaiselle hyvinvoinnille. Lapsi kaipaa päivittäistä, positiivista vahvistusta ikätovereiltaan.

Nurmijärvi on puuttunut kiusaamisen ja syrjäytymisen ehkäisyyn usein eri toimenpitein. Nurmijärven kunnan varhaiskasvatuksessa ja koulutuspalveluissa on käytössä useita erilaisia toimintamalleja, jotka painottavat ennaltaehkäisyä ja vuorovaikutuksellisen toimintakulttuurin luomista, yhteisöllisyyden rakentamista, kiusaamisen vastaista työtä ja sekä kiusaamiseen puuttumista.



- Kiusaamisen ehkäisy varhaiskasvatuksesta kouluihin: Nurmijärvellä kiusaamisen ehkäisemisen ja kiusaamiseen puuttumisen toimet on kirjattu opetuksen osalta yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnitelmaan, lukuvuosisuunnitelman osana olevaan suunnitelmaan oppilaiden suojaamiselta väkivallalta ja kiusaamiselta sekä koulukohtaisiin tarkentaviin suunnitelmiin. Näitä toteutetaan koulujen arjessa. Työn tukena on myös Opetushallituksen julkaisema opas Kiusaamisen vastainen työ kouluissa ja oppilaitoksissa. Varhaiskasvatuksen osalta ryhmän varhaiskasvatussuunnitelmaan kirjataan suunnitelma kiusaamisen ehkäisystä ja siihen puuttumisesta.
- Varhaiskasvatuksessa ja peruskouluissa hyödynnetään erilaisia toimintamalleja, mm. MiniVerso, Kiva Koulu, LionsQuest, Rovaniemen vuosikello ja Hyvän mielen taitomerkki-materiaali. Näiden toimintamallien avulla pystytään vahvistamaan hyvää päiväkotij- ja koulupäivää rakentamaan säännöllisesti toteutettavia, hyvinvointia ja mielenterveyttä tukevia opetuksellisia hetkiä. Näiden kaikille kohdennettujen toimintamallien lisäksi kouluissa toteutetaan kohdennettuja ryhmiä yhteistyössä opiskeluhuollon henkilöstön kanssa esim. sosiaalisten taitojen harjoittelua varten. Oppilaalla on mahdollisuus saada yksilökohtaista tukea opiskeluhuollon henkilöstöltä.
- Viime vuosina kasvatus- ja opetushenkilökuntaa on koulutettu laajasti (myös osana #uuttakoulua - hanketta) positiiviseen pedagogiikkaan. Positiivinen pedagogiikka tarkoittaa sitä, että oppilaan kasvu ja oppiminen lähtee hänen vahvuuksistaan. Opetuksessa korostuu jokaisen lapsen ja nuoren arvostava kohtaaminen, vaikeuksissa auttaminen ja ennen kaikkea hyvän huomaaminen. Pedagogiikan keskiössä on luonteenvahvuuksien ja sosio-emotionaalisten taitojen arvostaminen ja opettaminen, yhtä lailla kuin perinteisen kouluaineiden opettaminen. Keskeistä on ymmärtää myönteisten tunteiden ja lämpimän vuorovaikutuksen merkitys hyvälle oppimiselle ja kasvulle. Positiivisen pedagogiikan tutkimusta ja käytännön oppeja voidaan soveltaa kaikkeen päiväkodeissa ja kouluissa sekä toisella asteella tapahtuvaan kasvatus- ja opetustyöhön. Harjoitteita voidaan tehdä myös kotona, jolloin positiivinen pedagogiikka tukee perheen myönteistä tunneilmapiiiriä.
- MiniVerso: Kunnan varhaiskasvatuksessa on otettu käyttöön MiniVerso, joka on selkeä toimintamalli, jonka avulla sovittelukoulutuksen saanut henkilökunnan jäsen auttaa lapsia itse löytämään ratkaisuja ristiriitoihinsa. MiniVerso luo edellytykset lasten aidolle osallisuudelle riitatilanteissa. Lasta ei leimata vaan kunnioitetaan ja kuunnellaan oman riitansa ja sen ratkaisun asiantuntijana. Kasvattajien sovittävän työotteen myötä tavoitteena on edistää lasten toimijuutta, vaikutusmahdollisuuksia ja elämäntaitoja. Ajatuksena on kasvattajien asenteiden muuttaminen niin, että ristiriitatilanteet ymmärrettäisiin tavalliseen elämään kuuluviksi ja erimielisyyksien ratkaiseminen enemmän oppimistilanteeksi kuin hankalaksi tai ikäväksi välikohtaukseksi. MiniVerso antaa riitatilanteissa mahdollisuuden lapselle muuttaa toimintatapaansa riidoissa rakentavammaksi kuin se tapa, jolla hän on aiemmin toiminut konflikteissa. Lapsi oppii sovittlevampaa käyttäytymistä vain harjoitellen ja sovitellen toistojen kautta.
- Kummi-tunnit: Osana yhteisöllistä opiskeluhoitoa ovat useat koulut ottaneet käyttöönsä kummitunnit, joita toteutetaan opettajan ja opiskeluhuollon toimijoiden yhteistyönä.



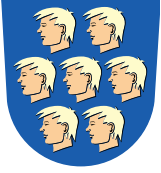
Toimintamalliin kuuluu myös kummiluokkien opettajien konsultaatio. Kummituntien sisältönä hyödynnetään ns. Rovaniemen vuosikelloa. Hyvinvoinnin vuosikello on työkalu, joka ohjaa peruskoulujen monialaisen yhteisöllisen hyvinvointityön kokonaisuutta vuositasolla. Vuosikelloon sisältyvillä hyvän mielen tunneilla koko koulu harjoittelee kuukausittain vaihtuvien teemojen mukaisesti mielen hyvinvointiin, sosiaaliseen vuorovaikutukseen ja elämönhallintaan liittyviä taitoja. Teematunneilla voidaan käsitellä myös monia sellaisia huolenaiheita, joihin olisi hyvä tarttua varhain. Hyvinvoinnin vuosikellon teematunneilla työskentely on ratkaisu- ja voimavaralähtöistä. Toimintamallissa pyritään siihen, että kaikki koulu yhteisöön kuuluvat ymmärtävät olevansa vastuussa koulu yhteisön ilmapiiristä.

- Lions Quest: Elämisentaitoja - Lions Quest -ohjelma antaa kouluille ja kasvattajille käytännön työkaluja oppilasryhmien ryhmäyttämiseen ja elämäntaitojen harjoitteluun. Koulutuksessa osallistujia valmennetaan käyttämään toiminnallisia ja kokemuksellisia työtapoja, joilla vahvistetaan lasten ja nuorten itseluottamusta, tunne-, vuorovaikutus- ja päätöksentekotaitoja, hyvinvointiosaamista ja samalla edistetään oppimista.
- Koulunuorisotyö: Koulunuorisotyötä tehdään hankerahoituksella palkattujen, opetukseen sitomattomien aikuisten ja koulun muiden ammattilaisten kanssa tiiviissä yhteistyössä. Nuorisotyöntekijä on koulu yhteisön toimintaa tukeva ammattilainen ja turvallinen aikuinen. Koulunuorisotyöllä vahvistetaan mm. nuorten yhteisöllisyyttä ja osallisuutta.
- Sitouttavan koulu yhteisötyön hanke: Osa opetus- ja kulttuuriministeriön kiusaamisen vastaista toimenpideohjelmasta. Hyvinvointi ja myönteinen koulukulttuuri ovat olennaisen tärkeitä kiusaamisen ennaltaehkäisemisessä. Koulunkäyntiin sitouttamisella ehkäistään ja vähennetään kiusaamista. Hankkeessa luodaan käytänteitä, joilla ennaltaehkäistään poissaoloja ja tuetaan oppilaiden kiinnittymistä kouluun. Hankeavustuksen avulla kuntaan on palkattu kaksi kouluvalmentajaa, joiden tehtävä on yhdessä koulunuorisotyöntekijöiden, opiskelu huollon toimijoiden ja opetushenkilökunnan kanssa ennaltaehkäistä kiusaamista, yksin jäämistä ja poissaoloja sekä edistää yhteisöllisyyttä ja hyvää ryhmähenkeä.
- Kaikille yhteinen koulu -hanke: Kunta osallistuu Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittamaan oppimisen tuen ja inklusion kehittämishankkeeseen Kaikille yhteinen koulu, jossa on tavoitteena oppimisen tuen rakenteen muutos kohti kaikille yhteistä koulua, jolloin oppilas saa oikea-aikaista sekä riittävää tukea omassa lähikoulussaan ja henkilöstöllä on valmiuksia erilaisten oppijoiden kohtaamisessa ja opettamisessa.
- Suomen harrastamisen mallin päätavoitteena on lasten ja nuorten hyvinvoinnin lisääminen. Lisäksi pyritään edistämään nuorten mielekästä vapaa-aikaa ja lasten ja nuorten sosiaalisia suhteita. Suomen mallissa yhdistyvät lasten ja nuorten kuuleminen harrastustovereista, olemassa olevien hyvien käytäntöjen ja toimintatapojen koordinoiminen sekä koulun ja harrastustoimijoiden yhteistyö. Nurmijärvi on saanut OKM:n (Opetus – ja kulttuuriministeriö) rahoitusta vuoden 2021 aikana kaksi kertaa, jotta kunta voi kehittää omaa harrastamisen mallia yhteistyössä koulujen ja muiden toimijoiden kanssa. Nurmijärvellä on jo kartoitettu lasten



harrastamisen toiveita ja 60 eri harrastusmahdollisuutta on avautunut oppilaille tarjolle syyskaudella 2021.

- Nuorisopalveluiden aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on järjestää ohjattua vapaa-ajantoimintaa välittömästi koulupäivään, turvallisessa ympäristössä ammattitaitoisen henkilökunnan toimesta. Aktiivisen toiminnan lisäksi toimintaan osallistuville lapsille turvataan lepo ja rauhoittuminen sekä mahdollisuus läksyjen tekoon. Toimintaa järjestää sekä kunta että tuettavat muut toimijat.
- Yksinäisyyden ehkäiseminen: Kunnan erityisnuorisotyössä pääpaino on nuorten elämänhallinnan tukemisessa sekä ehkäisevässä työssä. Työn keskiössä ovat ehkäisevä päihdetyö, syrjäytymisen ehkäisy ja sosiaalinen vahvistaminen. Tärkeä osa työtä on myös monipuolinen monialainen yhteistyö sekä alueellisten monialaisten työryhmien koordinointi, samoin kuin asiantuntijatyöryhmiin osallistuminen. Toimintamuotoja ovat esimerkiksi päihdetunnit, kaverikerhot, Omin jaloin –työ sekä kohdennettu kouluyhteistyö esim. ryhmän käytöksen parantamiseksi tai yhteishengen kohentamiseksi. Kirjonkylässä kokoontuu, seurakunnan toimesta, myös kehitysvammaisten nuorten aikuisten ja aikuisten oma kerho kerran kuussa.
- Opetushallituksen Kiusaamisen vastainen toimintamalli on julkaistu vuonna 2020 ja jaettu kunnan kouluille. Perustuslain mukaan jokaisella on oikeus elämään sekä henkilökohtaiseen vapauteen, koskemattomuuteen ja turvallisuuteen. Kiusatuksi tuleminen rikkoo tätä perusoikeutta ja aiheuttaa monia kielteisiä ja usein pitkäkantoisia seurauksia lasten ja nuorten kehitykselle. Siksi kiusaamista tulee ehkäistä ennalta ja puuttua esiin tuleviin kiusaamistapauksiin viipymättä. Oppaassa on selkeät toimintaohjeet, kuinka kouluissa tulee toimia kiusaamisen ehkäisemiseksi. Kouluilla on koulukohtaiset mallit kiusaamisen ja häirinnän ehkäisemiseksi.
- Kiusaamisen vastainen työ kouluissa ja oppilaitoksissa -opas neuvoo oppilaita, vanhempia ja koulujen henkilökuntaa, miten toimia kiusaamistilanteessa. Opetushallituksen julkaisemassa oppaassa käsitellään kiusaamisen vastaista työtä kouluissa ilmiön ennaltaehkäisyyn ja siihen puuttumisen näkökulmista. Opas on tarkoitettu ensisijaisesti perusopetuksen koulujen ja toisen asteen oppilaitosten kiusaamisen vastaisen työn tueksi.
- Kiva-koulu: KiVa Koulu® on Turun yliopistossa kehitetty kiusaamisen vastainen toimenpideohjelma. Ohjelman tavoitteina ovat kiusaamisen ehkäiseminen, tehokas puuttuminen kiusaamistilanteisiin ja jatkuva seuranta. KiVa-koulu antaa yhteisen toimintamallin ristiriitatilanteiden selvittämiseen ja systemaattisesti pidettävillä KiVa-oppitunneilla voidaan vaikuttaa oppilasryhmien normeihin ja siihen, miten lapset ja nuoret toimivat kiusaamista havaitessaan. Tämä edellyttää myös kaikilta yhteisön aikuisilta selkeää viestiä siitä, että kiusaamista ei hyväksytä. Nurmijärvi ei ole enää mukana Kiva koulu -ohjelmassa, sen siirryttyä maksulliseksi. Mallin toimintaperiaatteita hyödynnetään edelleen.
- Toimintaohje uhka- ja väkivaltatilanteiden hoitamiseen: Itä-Uudenmaan poliisi on antanut alueensa kunnille ja kouluille viranomaiskäyttöön, (kuntatoimijoiden sisäiseen käyttöön)



selkeän ohjeistuksen /toimintamallin uhka- ja väkivaltatilanteiden hoitamiseksi. On tärkeää, että akuutit uhka- ja väkivaltatilanteet selvitetään välittömästi saadun ohjeen mukaisesti ja erotetaan kiusaamisesta. Toiminta lastensuojelun ja poliisin kanssa tulee olla selvää.

- Ankkuritoiminta Itä-Uudellamaalla: Ankkuritiimi puuttuu lasten tai nuorten rikoksiin ja päihteiden käyttöön. Nurmijärven kunta on tehnyt sopimuksen Ankkuritoiminnasta Itä-Uudenmaan poliisin kanssa. Ankkurimalli on valtakunnallinen työmuoto, joka parantaa ja ylläpitää turvallisuutta. Ankkuritoiminnan tavoitteena on osaltaan selkeyttää ja edistää moniammatillista viranomaisyhteistyötä sopimuksen osapuolten välillä. Lainsäädäntö ohjaa moniammatilliseen yhteistyöhön. Moniammatillisen yhteistyön tavoitteena on varhainen puuttuminen, hyvinvoinnin edistäminen ja rikosten ennaltaehkäiseminen. Toiminnan keskiössä on nuori, jonka yksilöllisiä voimavaroja pyritään tukemaan moniammatillisessa yhteistyössä. Ankkuritoiminnan tarkoituksena on myös kehittää ja mahdollistaa viranomaisten välistä tiedonkulkua ja viranomaisten alueellista tilannekuvaa.

Yhteenvedona vastaukseen voidaan todeta:

Kiusaaminen on kipeä, satuttava ja edelleen valitettavan yleinen ongelma kouluissa ja vapaa-ajalla. Kiusaaminen on myös merkittävä riskitekijä syrjäytymisen taustalla. Kunnan velvollisuus hyvinvoinnin edistäjänä on etsiä keinoja ennaltaehkäisevästi ja puuttua kiusaamiseen mahdollisimman tehokkaasti.

Nurmijärven kunnassa lasten ja nuorten hyvinvointia ja hyvinvoinnin tilaa seurataan ja käsitellään säännöllisesti, noin kerran kuussa kokoontuvassa lasten ja nuorten hyvinvoinnin ohjasryhmässä, jossa on jäseniä kasvatuksen ja sivistyksen eri tulosvastuualueilta sekä oppilashuollosta että Keusoten puolelta. Ohjasryhmään kutsutaan säännöllisesti asiantuntijavierailijoita sekä kunnan monialaisten työryhmien puheenjohtajat kertomaan ja keskustelemaan alueellisesta hyvinvoinnin tilasta. Lisäksi kunnassa on myös säännöllisesti kokoontuva, monialainen lasten ja nuorten hyvinvoinnin työryhmä, joka toimii ohjasryhmän ns. työrukkasena ja mm. erilaisten toimenpiteiden käytäntöön panijana.

Kunta on mukana kansallisessa Harrastamisen malli -hankkeessa, jossa luodaan lapsille ja nuorille mielekästä vapaa-aikaa mahdollistamalla monipuoliset harrastamisen mahdollisuudet koulupäivän läheisyyteen. Mielekäs vapaa-aika on yksi hyväksi havaittu kiusaamisen ennalta ehkäisevä keino.

Kunnassa reagoidaan välittömästi koulukiusaamiseen. Kiusaamisen ilmiötä seurataan jatkuvasti ja siihen on kohdennettu useita toimenpiteitä. Kiusaamisen kohteeksi joutuneiden lasten ja nuorten määrä on pääsääntöisesti laskenut viimeisimmän, valtakunnallisen, Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen teettämän (2021) kouluterveyskyselyn mukaan. Valitettavasti 8–9-luokkalaisten kohdalla on nähtävissä pienen nousua. Alakouluikäisten 4–5 luokkalaisten kohdalla koulukiusattuna vähintään kerran viikossa kokeneiden määrä on 7,4 % (8,4 2019), 8–9-luokkalaisten kohdalla 5,4 % (4,3 2019), lukion 1–2 opiskelijoilla 0,8 % (2,3 2019) ja ammattioppilaitoksen opiskelijoilla 1,3 % (5,4 2019). Nurmijärven arvot, verrattuna muihin Keusoten alueen kuntiin, ovat alhaisemmat kuin keskiarvot. Myös valtakunnallisessa vertailussa Nurmijärvi jää keskiarvon alapuolelle. Huomioitavaa on myös se, että Nurmijärven kunnan sidosryhmille suunnatussa strategiakyselyssä yhtenä kunnan vahvuutena nähtiin välitön puuttuminen koulukiusaamiseen. Jokainen kiusaamistapaus on kuitenkin liikaa ja erityisesti huolissaan, kouluterveyskyselyn (2021) mukaan, tulee olla tuloksista



koskien lapsia ja nuoria, jotka ovat kokeneet seksuaalista kommentointia, ehdottelua, viestittelyä tai kuvamateriaalin näyttämistä vuoden aikana. Määrät ovat nousussa, eivät vain Nurmijärvellä vaan kansallisellakin tasolla.

Valtuustoaloitteessa olleeseen esitykseen perustaa erillinen työryhmä kiusaamiseen ja syrjäytymiseen puuttumiseen suunnittelemaan ja toteuttamaan toimintamallia, jolla saadaan vaikuttavuutta yhä kasvavaan ongelmaan, sivistys- ja hyvinvointitoimiala esittää hyödynnettävän jo olemassa olevia, lasten ja nuorten hyvinvointiin liittyviä työryhmiä.

- Kunnassa on lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämisen moniammatillinen ohjausryhmä, jossa on mukana myös Keusoten edustus, joka vastaa ja ohjaa kunnan lapsiin ja nuoriin kohdistuvaa hyvinvointityötä. Työryhmää vetää toimialajohtaja Tiina Hirvonen.
- Ohjausryhmän toisena työrukkasena toimii kuukausittain kokoontuva opiskeluhuollon kehittämissyhmä, joka seuraa, arvioi ja kehittää kunnan opiskeluhoitotyötä mm. tiedottamalla, kouluttamalla ja laatimalla kuntakohtaisia ohjeistuksia yhteisöllisen hyvinvointityön ja yksilökohtaisen opiskeluhuollon toteuttamiseksi. Käytännössä työryhmä mm. järjestää säännöllisesti (4 x vuodessa) varhaiskasvatuksen ja koulun toimijoille puolen päivän mittaisia ”Hyvinvointia rakentamassa” koulutus- ja infotilaisuuksia, joiden tarkoituksena on edistää yhteisöllisen hyvinvointityön tekemistä ja kehittämistä yksiköissä. Työryhmä myös tuottaa säännöllisesti tietoa lasten -ja nuorten hyvinvoinnin ohjausryhmälle lasten ja nuorten hyvinvoinnin tilasta Nurmijärvellä (mm. hyvinvointikyselyt, opiskeluhuollon tilastot, poissaolotilastot, jne
- Lasten ja nuorten moniammatillinen hyvinvoinnin edistämisen työryhmä, jossa on Keusoten edustus, vastaa käytännön toimenpiteiden suunnittelusta ja toteutuksesta. Työryhmää vetää hyvinvointikoordinaattori Kaisa Laine.
- Koronaepidemian hyvinvointia heikentävien vaikutusten arviointia ja nopeita toimenpiteitä varten, perustettiin vuonna 2020 ns. nopean toiminnan työryhmä, koronanyrkki.
- Kunnassa toimii myös kolme monialaisten aluetyöryhmää, jotka ovat sijoittuneet Kirkonkylään, Klaukkalaan ja Rajamäkeen. Ryhmistä vastaavat alueen nuorisotyöntekijät. Monialaiset työryhmät koostuvat Keusoten, kunnan, seurakunnan ja poliisin edustajista. Monialaisten työryhmien tehtävänä ja tavoitteena on alueellinen lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistäminen nopealla reagoinnilla erilaisiin paikallisiin ilmiöihin, tiedon tuottaminen lasten ja nuoren ohjausryhmälle, kohdennettujen toimenpiteiden suunnittelu ja toteutus niin yksilöllisesti kuin ryhmämuotoisesti, nuorten osallisuuden ja yhteisöllisyyden vahvistaminen sekä ennaltaehkäisevä viranomaisyhteistyö.

Kunnassa käytyjen keskustelujen perusteella esitetään, että kunnassa jo olemassa olevin lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämisen työryhmän, koronanyrkin ja monialaisten työryhmien yhteistyötä tiivistetään ja tehostetaan. Työryhmien yhteiseksi tavoitteeksi asetetaan suunnitelman, tavoitteiden, toimenpiteiden ja mittareiden laadinta kiusaamisen ja syrjäytymisen ehkäisemiseksi. Kärkitavoitteet ja toimenpiteet sisällytetään osaksi vuonna 2022 laadittavaa lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa, jolloin kiusaamisen ja syrjäytymisen ehkäisyn tavoitteiden toteutumisen seuranta on osa laajaa lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämisen kokonaisuutta. Suunnitelman työstämiseen voidaan myös kutsua luottamushenkilöitä ja asiantuntijoita.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

**Esitys**

Hyvinvointilautakunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen esittelytekstin mukaisen vastauksen.

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Kaisa Laine, puh. 040 317 4363

Kasvun ja oppimisen tuen päällikkö Riina Kontro, puh. 040 317 2580

Opetuspäällikkö Kati Luostarinen, puh. 040 317 2401

Varhaiskasvatuspäällikkö Leena Laine, puh. 040 317 2201

Nuorisopäällikkö Merja Winha-Järvinen, puh. 040 317 2060

Palvelupäällikkö Marita Käyhkö, puh. 040 317 4069

Erytisopetuksen asiantuntija Miira Arminen, puh. 040 317 4470

Erytisnuorisotyöntekijä Tanja Oguntuase, 040 317 2286

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[3]

Valtuustoaloite alaikäisten kiusaamiseen ja syrjäytymiseen puuttumiseksi



Nurmijärven museon toimintaa ohjaavat säännöt

Hyvinvointilautakunta 14.12.2021 § 73
1829/00.01.01.01/2021

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää valtionosuutta ammatillisten museoiden käyttökustannuksiin. Myönnettävän valtionosuuden tavoitteena on edistää kulttuuriperinnön kattavaa tallentamista sekä monipuolisten, alueellisesti kattavien ja yhteisölleen merkittävien museopalveluiden saatavuutta.

Nurmijärven museo on valtionosuutta saava museo. Valtionosuuden saamisen edellytykset on määritelty museolaissa (Museolaki 314/2019). Edellytyksiä on kaikkiaan 12. Edellytyksiin kuuluu muun muassa se, että kunnallisella museolla on toimintaa ohjaavat säännöt, joissa sen vastuualue on määritelty sekä se, että kokoelman säilyminen museokokoelmana on turvattu myös museon lopettaessa toimintansa.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön (§ 27) mukaan hyvinvointilautakunta päättää museon toimintaa ohjaavien sääntöjen hyväksymisestä.

Kirjasto- ja kulttuuripalvelut esittää hyväksyttäväksi museon toimintaa ohjaavat säännöt.

Nurmijärven museon toimintaa ohjaavat säännöt

Nurmijärven museo on valtionosuutta saava ammatillisesti hoidettu kunnan omistama museo. Ammatillisella museolla tarkoitetaan museolaissa valtion, kunnan tai kuntayhtymän taikka muun yhteisön tai säätiön ylläpitämää sääntömääräisesti museotoimintaa harjoittavaa toimintayksikköä, jolla on kokoelmat, vakituista ammatillista henkilöstöä ja joka on avoinna yleisölle.

Nurmijärven museon toimintaa ohjaavat museoalan lainsäädäntö (museolaki 314/2019, museoasetus ja sen muutos 1192/2005 ja 456/2013), Kansainvälisen museoneuvoston ICOM:n museotyön eettiset periaatteet sekä Nurmijärven kunnan hallintosääntö ja kuntastrategia.

Nurmijärven museo on asiantuntijaorganisaatio, jonka tehtävänä on nurmijärveläisen kulttuuriperinnön tallentaminen ja säilyttäminen tuleville sukupolville sekä kulttuuriperintöön liittyvän tiedon, tarinoiden ja elämysten välittäminen yleisölle. Museon tehtävään kuuluu myös omaan toimialaansa liittyvän tutkimuksen edistäminen ja hyödyntäminen. Museon yleisötyö tukee sivistystä, osallisuutta ja hyvinvointia ja vahvistaa demokraattisen yhteiskunnan edellytyksiä. Opetusta ja kasvatusta tuetaan museopedagogian keinoin.

Nurmijärven kunnan on turvattava museon kokoelmien säilyminen museokokoelmana siinäkin tapauksessa, että museo lopettaisi toimintansa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja



Esitys

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Nurmijärven museon toimintaa ohjaavat säännöt esityksen mukaisesti.

Valmistelija

Museonjohtaja Leena Koskela, puh. 040 317 2507

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Hyvinvointilautakunnan kokoukset 2022 ja pöytäkirjojen nähtävilläpito

Hyvinvointilautakunta 14.12.2021 § 74
1830/00.02.02.00/2021

Nurmijärven kunnan hallintosäännön mukaan toimitella (jäljempänä: lautakunta) voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous) tai sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely). Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä kokousjärjestelmää tai äänestysjärjestelmää.

Lautakunta päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö lautakunnan jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelemiseksi varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä lautakunnan päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset lautakunnan päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, tehdään asiakirjaan merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, mikäli mahdollista, vähintään neljä kalenteripäivää ennen kokousta.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Lautakunnan jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian



käsittelyyn, voi hän kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Myös puheenjohtaja, esittelijä tai lautakunnan sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Läsnäolo lautakunnan kokouksessa

Lautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi lautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

- kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla
- lautakuntaan nimetyllä kunnanhallituksen edustajalla
- nuorisovaltuuston edustajalla (läsnäolo-oikeus ei koske salaiseksi määrättyjä asioita)

Lautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa.

Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenelle

Lautakunnan kokouksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkistamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Hyvinvointilautakunta päättää vuoden 2022 kokousten ja pöytäkirjojen nähtävillä pidon osalta seuraavaa:

1. Hyvinvointilautakunnan kokoukset pidetään 1.1.2022 – 31.12.2022 välisenä aikana seuraavan aikataulun mukaisesti:

tiistai 25.1. kello 17:00

tiistai 15.2. kello 17:00

tiistai 29.3. kello 17:00

tiistai 26.4. kello 17:00

tiistai 24.5. kello 17:00

tiistai 14.6. kello 17:00

tiistai 23.8. kello 17:00

tiistai 13.9. kello 17:00

torstai 20.10. kello 17:00 (huom. poikkeava viikonpäivä)

tiistai 22.11. kello 17:00

tiistai 13.12. kello 17:00

Kokoukset pidetään joko varsinaisella kokouspaikalla (kunnanvirasto) tai täysin sähköisinä kokouksina (Teams) tai ns. hybridikokouksina. Hybridikokouksessa osa osallistujista osallistuu varsinaiselta kokouspaikalta ja osa sähköisen yhteyden avulla (Teams) valitsemastaan paikasta.



Sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa eivätkä nähtävissä.

Tarvittaessa hyvinvointilautakunta voi poiketa em. kokousajoista ja varsinaisesta kokouspaikasta.

Kokouskutsusta on käytävä ilmi, millä tavoilla kokoukseen voi osallistua.

Hyvinvointilautakunnan alaisten tulosalueiden tulosaluepäälliköillä on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa. Vammaisneuvoston edustajalla ja vanhusneuvoston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa.

Kokouksia voidaan tarvittaessa järjestää joustavasti esimerkiksi siten, että kokouksen alussa on kyselytunti, jonka aikana valmistelijoilta tai asiantuntijoilta voidaan kysyä tarkentavia kysymyksiä päätösten tueksi. Kyselytunnin jälkeen asiantuntijat poistuvat kokouksesta.

2. Esityslista liitteineen toimitetaan sähköisesti luottamushenkilöiden extranet-verkon kautta hyvinvointilautakunnan jäsenille ja kunnan hallintosäännön edellyttämille henkilöille pääsääntöisesti kuusi (6) päivää ennen kokousta. Asioiden valmistelun niin edellyttäessä, kokouskutsu voidaan toimittaa, mikäli mahdollista, vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokousta. Lisäksi esityslistat viedään nähtäville kunnan kotisivuille. Lautakunnan jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Jäsen ilmoittaa poissaolostaan myös puheenjohtajalle ja pöytäkirjanpitäjälle.

3. Hyvinvointilautakunnan kokousten pöytäkirja tarkastetaan viikon kuluessa kokouspäivästä ja julkaistaan luottamushenkilöiden extranet-verkossa hyvinvointilautakunnan jäsenille kokouspäivän jälkeen kahdeksantena (8.) päivänä, pyhäpäivän sille sattuesssa kunnanviraston seuraavana aukiolopäivänä. Lisäksi pöytäkirjat viedään nähtäville kunnan kotisivuille.

4. Viranhaltijoiden päätökset asetetaan nähtäville päätöksentekoa seuraavana arkipäivänä. Päätökset ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa muutoksenhakuajan ja ne julkaistaan myös luottamushenkilöiden extranet-verkossa.

Valmistelija

Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

Esittelijän muutosesitys

Esittelijä muutti esitystään esityksen 4. kohdan osalta:

4. Viranhaltijoiden päätökset asetetaan nähtäville päätöksentekoa seuraavana arkipäivänä. Päätökset ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa muutoksenhakuajan, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ne ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat päätökset, joihin lautakunnalla on otto-oikeus, julkaistaan myös luottamushenkilöiden extranet-verkossa.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti vuoden 2022 kokousten ja pöytäkirjojen nähtävillä pidon osalta seuraavaa:



1. Hyvinvointilautakunnan kokoukset pidetään 1.1.2022 – 31.12.2022 välisenä aikana seuraavan aikataulun mukaisesti:

tiistai 25.1. kello 17:00
tiistai 15.2. kello 17:00
tiistai 29.3. kello 17:00
tiistai 26.4. kello 17:00
tiistai 24.5. kello 17:00
tiistai 14.6. kello 17:00
tiistai 23.8. kello 17:00
tiistai 13.9. kello 17:00
torstai 20.10. kello 17:00 (huom. poikkeava viikonpäivä)
tiistai 22.11. kello 17:00
tiistai 13.12. kello 17:00

Kokoukset pidetään joko varsinaisella kokouspaikalla (kunnanvirasto) tai täysin sähköisinä kokouksina (Teams) tai ns. hybridikokouksina. Hybridikokouksessa osa osallistujista osallistuu varsinaiselta kokouspaikalta ja osa sähköisen yhteyden avulla (Teams) valitsemastaan paikasta. Sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa eivätkä nähtävissä.

Tarvittaessa hyvinvointilautakunta voi poiketa em. kokousajoista ja varsinaisesta kokouspaikasta.

Kokouskutsusta on käytävä ilmi, millä tavoilla kokoukseen voi osallistua.

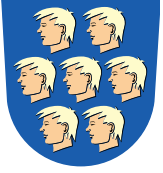
Hyvinvointilautakunnan alaisten tulosalueiden tulosaluepäälliköillä on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa. Vammaisneuvoston edustajalla ja vanhusneuvoston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa.

Kokouksia voidaan tarvittaessa järjestää joustavasti esimerkiksi siten, että kokouksen alussa on kyselytunti, jonka aikana valmistelijoilta tai asiantuntijoilta voidaan kysyä tarkentavia kysymyksiä päätösten tueksi. Kyselytunnin jälkeen asiantuntijat poistuvat kokouksesta.

2. Esityslista liitteineen toimitetaan sähköisesti luottamushenkilöiden extranet-verkon kautta hyvinvointilautakunnan jäsenille ja kunnan hallintosäännön edellyttämille henkilöille pääsääntöisesti kuusi (6) päivää ennen kokousta. Asioiden valmistelun niin edellyttäessä, kokouskutsu voidaan toimittaa, mikäli mahdollista, vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokousta. Lisäksi esityslistat viedään nähtäville kunnan kotisivuille. Lautakunnan jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Jäsen ilmoittaa poissaolostaan myös puheenjohtajalle ja pöytäkirjanpitäjälle.

3. Hyvinvointilautakunnan kokousten pöytäkirja tarkastetaan viikon kuluessa kokouspäivästä ja julkaistaan luottamushenkilöiden extranet-verkossa hyvinvointilautakunnan jäsenille kokouspäivän jälkeen kahdeksantena (8.) päivänä, pyhäpäivän sille sattuesssa kunnanviraston seuraavana aukiolopäivänä. Lisäksi pöytäkirjat viedään nähtäville kunnan kotisivuille.

4. Viranhaltijoiden päätökset asetetaan nähtäville päätöksentekoa seuraavana arkipäivänä. Päätökset ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa muutoksenhakuajan, jollei salassapitoa koskevasta



säännöksistä muuta johdu. Ne ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat päätökset, joihin lautakunnalla on otto-oikeus, julkaistaan myös luottamushenkilöiden extranet-verkossa.



Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin

Hyvinvointilautakunta 14.12.2021 § 75

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa hallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 35 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta kuntien yhteisen lautakunnan tekemiin päätöksiin.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi. Asian ottamisesta johtokunnan käsiteltäväksi voi päättää johtokunnan puheenjohtajan lisäksi johtokunnan esittelijä. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, käsitellään asia kunnanhallituksessa.

Hallintosäännön 38 §:n 1 momentin nojalla kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ja toimielinten on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä. Määräys ei koske päätöksiä, joista kunnanhallitus on erikseen ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakuntien ja johtokuntien alaisten viranomaisten päätöksistä ilmoitetaan ao. lautakunnalle tai johtokunnalle.

19.10.-7.12.2021 mennessä ovat valmistuneet liitteessä (sisältää henkilötietoja) mainitut viranhaltijapäätökset.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Lautakunta päättää merkitä edellä esitetyt viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja todeta, ettei lautakunta käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Valmistelija

Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

Asian käsittely



Esittelijä toi tiedoksi 19.10.-14.12.2021 mennessä valmistuneet viranhaltijoiden päätökset (liite, sisältää henkilötietoja), ja esitti, että lautakunta merkitsee ne tiedoksi ja toteaa, ettei lautakunta käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[4]

Viranhaltijapäätösluettelo 19.10.-14.12.2021



Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta 14.12.2021 § 76

- Opetus- ja kulttuuriministeriö on päätöksellään 29.10.2021 (OKM/252/627/2021) hyväksynyt Nurmijärven kunnan nuorten työpajatoiminnan valtionapukelpoiseksi nuorten työpajaksi 1.11.2021 lukien.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Merkitään tiedoksi.

Valmistelija

Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

Päätös

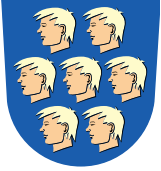
Merkittiin tiedoksi.



Kehitys- ja keskusteluasiat

Hyvinvointilautakunta 14.12.2021 § 77

- Luottamushenkilöiden uuden extranet-version (CloudMeeting 3.0) esittely
 - konsernipalvelujen hallinnon asiantuntija esitteli uutta versiota, joka otetaan käyttöön tammikuussa
- Sivistys- ja hyvinvointitoimialan kehittämissuunnitelman laadinta
 - sivistysjohtaja selosti asiaa, lautakunta antoi evästystä valmisteluun



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 69, § 70, § 72, § 75, § 76, § 77

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 73, § 74

Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

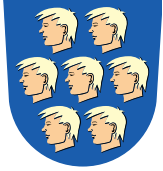
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.



Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2 B, 01900 Nurmijärvi

Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi

Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 317 2004