



## Kunnanhallitus

**Aika** 21.06.2021 klo 15:30 - 19:59 Tauko klo 18:29 – 18:35

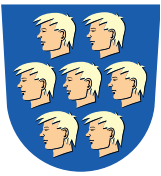
**Paikka** Teams -kokous

### Käsittellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 169	Kehitys- ja keskusteluasiat	4
§ 170	Palveluiden järjestämissuunnitelma ja talousarviokehys 2022	5
§ 171	Hallintokantelu	10
§ 172	Kaavoituksen kehittämisen työryhmän loppuraporttiin perustuva toimenpidesuunnitelma	11
§ 173	Ilvesvuori pohjoinen, kaavan laatimisen ja toteuttamisen yhteistyösopimus	16
§ 174	Kirkonkylän osayleiskaava	18
§ 175	Kunnanhallituksen myöntämät avustukset tilavuokriin sekä nuorisoseuran-, raittiusseuran- ja työväentalojen käyttö- ja hoitokuluihin vuonna 2021	23
§ 176	Sisäisen valvonnan ohje	26
§ 177	Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin	28
§ 178	Ilmoitusasiat	30
§ 179	Palkanlaskennan palvelutuotannon selvitys ja jatkotoimenpiteet	31
§ 180	Kunnan etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen määräalan kiinteistökaupassa 543-406-5-20 Lepsämän alueella	35
§ 181	Kiertokapula Oy:n nimitysvaliokunnan perustaminen	36

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot	
<b>Läsnä</b>	Räty Virpi, KOK Salonen Tarja, KESK Peltonen Juha, SDP	puheenjohtaja I vpj II vpj	esteellinen klo 17.55 - 18.29 § 174	
	Hyvämäki Juha, KESK Hägg Arto, KOK Jalava Markku, KOK	jäsen jäsen jäsen	esteellinen klo 17.55 - 18.29 § 174	
	Pispala Leni, VIHR Raekannas Riiikka, KESK	jäsen jäsen	saapui klo 16.14 §:n 169 aikana	
	Sailio Alpo, SDP Tapiolinna Maiju, PS	jäsen jäsen	poistui klo 19.18 ennen §:ää 175	
	Vaulamo Petri, KOK Handolin Kirsti, KESK Laitinen Esa, PS	jäsen varajäsen varajäsen	klo 15.49 -16.14 § 169 saapui klo 19.45 §:n 179 jälkeen	
	Uusitalo Ismo, SDP Toivonen Kallepekka, KESK	varajäsen kv:n pj	klo 17.55 - 18.29 § 174 poissa klo 16.49 - 18.48 §§ 170-174, poistui klo 19.31 §:n 178 jälkeen	
	Latva Jerry, SDP Mäkelä Outi	kv:n II pj esittelijä	esteellinen klo 17.07 - 17.11 § 171	
	Kylväjä Outi	pöytäkirjanpitäjä		
	<b>Poissa</b>	Vainio Jari, KOK		
	<b>Muu</b>	Angervuori Aino Forsström Sari	alueisännöitsijä kunnanlakimies	klo 18.35 - 18.55 § 169 klo 17.06 - 17.11, klo 18.55 - 19.25 §§ 171, 175 - 176
Hirvonen Tiina		sivistysjohtaja	klo 15.35 - 17.11 §§ 169 - 171, esittelijä § 171	
Jäppinen Sakari Kujala Hannu Lehtonen Jouko		yleiskaavasuunnittelija maankäyttöpäällikkö tekninen johtaja	klo 17.55 - 18.29 § 174 klo 19.40 - 19.46 § 180 klo 15.35 - 16.17, klo 16.41 - 17.05, klo 17.12 - 18.55 §§ 169 - 170, 172 - 174	
Meronen Jyrki Ojala Leena Pihala Anita		kunnallistekniikan päällikkö henkilöstöjohtaja yleiskaavapäällikkö	klo 18.35 - 18.55 § 169 klo 19.30 - 19.45 § 179 klo 17.11 - 18.29 §§ 172 - 174	



Rajahalme Ville	talousjohtaja	klo 15.35 - 17.06 §§ 169 - 170
Siltanen Teemu Vuorinen Katja	viestintäpäällikkö hallintojohtaja	klo 15.58 - 16.15 § 169 klo 16.41 - 17.06 § 170, klo 19.25 - 19.45 §§ 177 - 179
Haro Pauliina Riihinen Ville	Inspira Oy Inspira Oy	klo 15.35 - 15.58 § 169 klo 15.35 - 15.58 § 169

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin laillisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Alpo Sailio ja Petri Vaulamo.

### **Käsitellyt asiat**

169 - 181

Käsittelyjärjestystä muutettiin siten, että esityslistan asiat 180 ja 181 käsiteltiin asian 176 jälkeen, minkä jälkeen palattiin alkuperäiseen käsittelyjärjestykseen.

### **Allekirjoitukset**

Virpi Rätty  
puheenjohtaja

Outi Kylväjä  
pöytäkirjanpitäjä

### **Pöytäkirjan tarkastus Nurmijärvellä 28.6.2021**

Alpo Sailio  
pöytäkirjantarkastaja

Petri Vaulamo  
pöytäkirjantarkastaja

### **Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 29.06.2021



## Kehitys- ja keskusteluasiat

Kunnanhallitus 21.06.2021 § 169

1. Rajamäen kampuksen elinkaarihankkeen lähetekeskustelu.
2. Keusoten asiat
3. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettaminen
4. Sopimus kunnan vastuulla olevan jätehuollon kuljetusurakoiden hallinnoinnista

### Esittelijä

Kunnanjohtaja

### Esitys

Kunnanhallitus keskustelee.

### Valmistelija

hallinnon asiantuntija Outi Kylväjä, puh. 040 317 2009

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus keskusteli  
- kuntamarkkinoinnista.



## Palveluiden järjestämissuunnitelma ja talousarviokehys 2022

Kunnanhallitus 21.06.2021 § 170  
987/02.02.00/2021

Nurmijärven kunnan palvelutuotannon järjestämistä ohjaavat kuntastrategia sekä sitä toteuttavat ohjelmat. Vuosittain vahvistettavan talousarvion tehtävänä on taas osoittaa, miten kuntastrategian mukainen toiminta aiotaan järjestää ja rahoittaa.

Tehokkaalla palvelutuotannolla on merkittävä rooli kunnan kasvun kestävyden turvaamisessa. Erityisesti merkittävät ikärakenteen muutokset, yleinen väestön kasvu sekä kunnan maankäytön ja kaavoituksen kehittyminen edellyttävät palvelutuotannon tarkoituksenmukaisuuden säännöllistä arvioimista.

Palveluiden järjestämissuunnitelmassa tehdään vuosittain yleistarkastelu kunnan palvelutuotannosta. Tarkastelulla tuotetaan tietoa kunnassa tuotettavista palveluista, palvelutuotannon toimivuudesta sekä palvelukysynnän ja tuotantotapojen muutoksista. Tulevaisuudessa palvelutuotannon tarkastelua syvennetään palvelujen tuotteistuksen sekä toimitilojen ominaisuusluokittelun tuottaman tiedon pohjalta. Tässä vaiheessa palveluiden järjestämissuunnitelma kuvaa tuotantoa yleispiirteisesti samalla pohjustaen talousarviokehysten taloudellisten resurssien jakamista.

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Vuosittaisen talousarviovalmistelun käynnistämiseksi kunnanhallitus hyväksyy kunnan hallintosäännön 60 §:n mukaisesti talousarvion suunnitteluohjeet ja talousarvion laadintaohjeet, joiden perusteella toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa.

### Talousarvion 2022 valmistelun lähtökohdat Nurmijärvellä

Nurmijärven kunnan talouden ennuste kuluvan vuosikymmenen osalta näyttäytyy erittäin heikkona. Kunnan pitkään jatkuneen velkaantumisen ennakoitaan voimistuvan ja tilikausien kääntyvän alijäämäisiksi viimeistään 2023 vuodesta alkaen. Alijäämäkehityksen arvioidaan voimistuvan vuosittain siirryttäessä kohti kuluvan vuosikymmenen loppua. Ilman talouden sopeutuksia kunnan lainakanta ennakoitaan nousevan vuosikymmenen loppuun mennessä 400-500 milj. euron tuntumaan, kun lainakanta vuoden 2020 tilinpäätöksissä oli noin 200 milj. euroa.

Kunnan taloutta heikentävät erityisesti merkittävä palvelutuotannon menojen kasvu sekä suuret investoinnit. Kunnan tulorahoituksen kehitys on jäänyt käyttö- ja investointitalouden kasvusta, joka osaltaan on syventänyt kunnan kokonaistalouden rahoitusvajetta. Rahoitusvajeen kasvu on osaltaan johtanut velkaantumisen kroonistumiseen. Vuoden 2020 tilinpäätöksessä kertynyttä rahoitusvajetta oli muodostunut edelliseltä viideltä vuodelta noin 83 milj. euroa.



Palvelutuotannon menojen kasvu selittyy erityisesti sosiaali- ja terveysmenojen nousulla, mutta myös kunnan omassa palvelutuotannossa menojen kasvu on viime vuosina ollut merkittävää. Menoja Nurmijärvellä kasvattavat palvelutarpeiden nousu, yleissitoviin palkankorotuksiin liittyvä henkilöstökulujen nousu, työttömyydestä aiheutuvat Kelan työmarkkinatuen kuntaosuuksien nousu sekä sisäilmaongelmista aiheutuvat korjaukset, purkukulut ja väistötilakustannukset. Myös huolettavan katuverkoston laajentuminen sekä asemakaava-alueiden yleinen rakentaminen johtavat osaltaan ylläpitomenojen kasvuun.

Vuoden 2022 tilinpäätösennusteessa tilikauden tuloksen arvioidaan painuvan 5,7 milj. euroa negatiiviseksi ja lainakannan nousevan 230 milj. euroon. Valtion koronatuotet tasaavat kunnan talouden rahoitusjäämäisyyttä vielä vuonna 2021, mutta pitkällä aikavälillä rahoitusongelmien ennakoitua voimistuvan. Kunnan toiminnan saattaminen taloudellisesti kestäväällä kehitysuralla edellyttää sekä palvelutuotannon menojen kasvun voimakasta hillitsemistä sekä investointitalouden tasapainottamista. Omaisuuden myynti tukee hetkellisesti kunnan talouden tervehtyttämistä, mutta ei kuitenkaan riitä ratkaisemaan rakenteellisia ongelmia kunnan tulojen ja menojen välillä. Loppu syksyyn ajoittuvassa NUUKA-ohjelman päivitystyössä on tarkoitus tehdä linjavedot siitä, millä tavoin kunnan käyttö- ja investointitalous saadaan mitoitettua tulorahoituksen kantokykyä vastaavaksi. Myös valtakunnassa valmisteilla olevan sote-palveluiden uudistuksen vaikutukset kunnan talouteen arvioidaan osana NUUKA-ohjelman päivittämistä.

Talousarviokehys 2022 on laadittu siten, että kunnan oman palvelutuotannon osalta käyttötalouden kasvu on rajattu 1,5 prosenttiin. Suunnitelmavuodet 2023 ja 2024 tulevat niin ikään olemaan niukat, joka osaltaan huomioidaan varsinaisessa budjetoinnissa. Talousarviokehyksessä tilikauden tulosenuste on maltillisesti positiivinen noin 0,6 milj. euroa ja kokonaistalouden rahoitusvaje (=toiminnan ja investointien rahavirta) asettuu 23 milj. euroon. Toimialojen kehukset sisältävät NUUKA:n toimenpidesuunnitelmassa linjatut sopeutukset sekä muita erinäisiä sopeutuksia.

### **Talousarviokehys 2022**

Talousarviokehys vuodelle 2022 on tehty ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen pohjalta. Käyttötalouden kehys on annettu toimiala- ja liikelaitostasolla nettomääräisenä (=toimintakate). Enimmäisinvestoinnit on kehyksessä määritelty bruttomääräisenä. Investointikehys vuodelle 2022 on 50,0 milj. euroa.

Talousarviokehysten asettamisessa on huomioitu NUUKA-ohjelman ja NUUKA:n toimenpidesuunnitelman tavoitteet. Kehysvalmistelun lähtökohtana on käyttötaloudessa ollut vuoden 2021 talousarvio ja tilinpäätösennuste, koska vuosi 2020 oli koronan vuoksi poikkeuksellinen eikä näin ollen anna parasta mahdollista valmistelulähtökohtaa. Tämän lisäksi toimialoja ja liikelaitoksia on ohjeistettu huomioimaan keskeisiä toiminnallisia ja taloudellisia muutoksia tulevalta vuodelta, joita lähtötasona vuoden 2021 talousarvio ja tilinpäätösennuste eivät sisällä.

Toimialojen ja liikelaitosten kehusehdotusten pohjalta on käyty neuvottelut toimialoittain, jonka jälkeen kehystä on tasapainotettu siten, että käyttötalouden kasvu on rajautunut kunnan oman toiminnan osalta vuoden 2021 tilinpäätösennusteeseen nähden -1,0 milj. euroon (-0,99 %). Sosiaali- ja terveyspalvelujen osalta puolestaan kehys on 6,6 milj. euroa (4,9 %) vuoden 2021



tilinpäätösennustetta suurempi. Koko kunnan osalta kehyksen toimintakate on 0,4 milj. euroa (-0,2 %) kuluva vuoden tilinpäätösennustetta pienempi. Tämä johtuu pitkälti vuodelle 2022 ajoittuvista poikkeuksellisen suurista maaomaisuuden luovutustuloista. Ilman näitä luovutustuloja kunnan toimintakate olisi n. 5,6 milj. euroa (+2,4 %) kuluva vuoden tilinpäätösennustetta heikompi.

Käyttötaloudelle kustannuspaineita kuntatasolla syntyy vuonna 2022 erityisesti yleissitovista palkkaratkaisuista. Henkilöstökuluihin on kehyksessä varauduttu 1,5 prosentin korotuksella, jonka euromääräinen vaikutus henkilöstökuluihin on noin 1,2 milj. euroa.

Toimialoilla kustannuspaineita syntyy muun muassa varhaiskasvatuksen asiakasmaksu-uudistuksen myötä pienenevistä asiakasmaksutuloista, palvelusetelimenojen kasvusta, sisäisten veloitusten indeksikorotuksista, kotihoidon- ja yksityisen hoidon tuen noususta, purettavien ja myytävien rakennusten tutkimuksista ja Kelan työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvusta. Helpotuksia menoihin on arvioitu syntyvän mm. NUUKA-toimenpideohjelman sopeutuksien myötä. Tuloissa merkittävämpänä erona aiempiin vuosiin on merkittävät tonttien luovutuksesta saatavat tulot, jotka kääntävät kehyksen tilikauden tuloksen niukasti ylijäämäiseksi. Ilman näitä tuloeria, tilikauden tulos olisi noin 5,5 milj. euroa negatiivinen. Olennaisia muutoksia toimintatuotoissa ja -kuluissa on eritelty tarkemmin toimiala- ja liikelaitoskohtaisissa kehyslaskelmissa.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen ostojen arvioidaan nousevan kuluva vuoden tilinpäätösennusteeseen nähden noin 6,6 milj. euroa (4,9 %). Ennakoitu sote-menojen kasvu liittyy mm. koronavirus-pandemiasta aiheutuneen hoitovelan purkuun, yleiseen ikääntymisestä johtuvaan palvelutarpeiden kasvupaineeseen ja yleiseen yksikkökustannusten nousupaineeseen, joita aiheutuu mm. yleissitovista palkankorotuksista ja ostopalveluhintojen indeksikorotuksista.

Kehyksessä vuoden 2022 verotuloarvio perustuu Kuntaliiton 5/2021 veroennustekehikkoon. Kunnallisveroprocentin ja kiinteistöveroprocenttien on oletettu säilyvän kuluva vuoden tasossa. Verotulojen arvioidaan nousevan kuluva vuoden tilinpäätösennusteesta noin 6,7 milj. euroa (3,3 %) ja vuoden 2020 tilinpäätöstasosta noin 12,8 milj. euroa (6,4 %).

Valtionosuusennuste perustuu Kuntaliiton 12.5. ennusteeseen. Tämän perusteella valtionosuusien arvioidaan nousevan kuluva vuoden tilinpäätösennusteesta 1,7 milj. euroa (4,1 %). Vuoteen 2020 nähden valtionosuudet ovat kehyksessä 8,4 milj. euroa (-16,3 %) pienemmät, joka selittyy valtion koronatukien poistumisella kuntataloudesta vuodesta 2022 alkaen.

Rahoituserien arvioidaan säilyvän lähes samalla tasolla vuoden 2021 tilinpäätösennusteen kanssa.

Kunnan vuosikatteen arvioidaan kehyksessä asettuvan 24,7 milj. euroon. Vuosikatteella kyetään rahoittamaan investoinneista noin 50 prosenttia, jonka perusteella nettolainanoton arvioidaan asettuvan 17,5 milj. euroon. Siten kunnan lainakannan arvioidaan nousevan 242,5 milj. euroon vuoden 2022 loppuun mennessä.

Tiukasta käyttötalouden kehyksestä ja merkittävistä omaisuuden luovutustuloista huolimatta tilikauden ennustetaan kehyksessä olevan vain niukasti ylijäämäinen, noin 0,6 milj. euroa.

Käyttötalouden toimiala- ja liikelaitoskohtainen tasapainotettu nettomenoraami vuodelle 2022



ehdotetaan olevan seuraava:

	Kehys 2022	Tilinpäätösennuste 2021	Muutos TPE21-KEH22 (euroa)	Muutos TPE21-KEH22 (prosenttia)
<b>Konsernipalveluiden toimiala</b>	-10 939 021	-10 557 486	-381 535	3,6
<b>Sivistys- ja hyvinvointitoimiala</b>	-97 155 610	-95 792 289	-1 363 321	1,4
<b>Ympäristötoimiala</b>	8 537 404	453 935	8 083 469	1780,8
<b>Sosiaali- ja terveystoimiala</b>	-139 503 288	-132 951 336	-6 551 952	4,9
<b>Aleksia liikelaitos</b>	260 340	-28 472	288 812	-1014,4
<b>Nurmijärven vesi liikelaitos</b>	5 413 000	5 040 080	372 920	7,4
<b>yht.</b>	-233 387 175	-233 835 568	448 393	-0,2

Investointien bruttomääräinen enimmäistaso vuodelle 2022 ehdotetaan olevan seuraava:

	Kehys 2022	Tilinpäätösennuste 2021	Muutos TPE21-KEH22 (euroa)	Muutos TPE21-KEH22 (prosenttia)
<b>Bruttoinvestoinnit</b>	-50 000 000	-46 829 000	-3 171 000	6,8

### Esittelijä

Kunnanjohtaja

### Esitys

Kunnanhallitus:

1. päättää hyväksyä palveluiden järjestämissuunnitelman ja talousarviokehysten vuodelle 2022 sekä talousarvion laadinta-ohjeen,
2. valtuuttaa talousjohtajan tekemään tarvittaessa kehukseen toimialojen sekä liikelaitosten välisiä kehysmuutoksia toimialajohtajien ja liikelaitosten johtajien yhteisiin esityksiin perustuen, sekä
3. toteaa, että talousarviokehystä muutetaan tarpeen mukaan, mikäli meno- ja tuloarvioihin syntyy oleellisia poikkeamia talousarviovalmistelun alkuvaiheessa.

### Valmistelija

talousjohtaja Ville Rajahalme, [etunimi.sukunimi@nurmijarvi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@nurmijarvi.fi)  
taloussuunnittelupäällikkö Erno Kontio, [etunimi.sukunimi@nurmijarvi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@nurmijarvi.fi)

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.





Liitteet

Liite[1]

Talousarvion- ja suunnitelman 2022-2024 laadintaohje

Liite[2]

Palveluiden järjestämissuunnitelma ja talousarviokehys 2022



## Hallintokantelu

Kunnanhallitus 21.06.2021 § 171  
878/03.01.03/2021

Kantelija on 25.5.2021 osoittanut kunnalle liitteenä olevan kirjallisen kantelun. Hallintolain 8 a luvun 53 a§:n nojalla hallintokantelulla voidaan saattaa viranomaisen toiminnan laillisuus ylemmän viranomaisen tutkittavaksi. Kantelun tutkii se ylempi viranomainen, jonka alaisena kantelun kohde toimii. Jos kantelun johdosta ei ole aihetta ryhtyä toimenpiteisiin, siitä tulee viivytyksettä ilmoittaa kantelun tekijälle.

Liitteet sisältävät henkilötietoja sekä julkisuuslain 24 § 1 momentin 25-kohdan mukaista salassa pidettävää tietoa eikä niitä julkaista kunnan verkkosivuilla.

### Esittelijä

Sivistysjohtaja

### Esitys

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan vastauksen kanteluun ja toteaa, että kantelun johdosta ei ole tarvetta ryhtyä enempiin toimenpiteisiin.

### Valmistelija

kunnanlakimies Sari Forsström, puh. 040 317 2015

### Käsittely

Esittelijä Outi Mäkelä ilmoitti esteellisyydestä (osallisuus- eli asianosaisjävi; hallintolaki 28.1 § kohta 1) osallistua asian käsittelyyn ja poistui kokouksesta.

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Outi Mäkelä poistui kokouksesta (osallisuus- eli asianosaisjävi; hallintolaki 28.1 § kohta 1) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanjohtajan ja hallintojohtajan ollessa esteellisiä esittelijänä toimi sivistysjohtaja.



Kunnanhallitus	§ 142	15.06.2020
Kunnanhallitus	§ 83	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 172	21.06.2021

## Kaavoituksen kehittämisen työryhmän loppuraporttiin perustuva toimenpidesuunnitelma

Kunnanhallitus 15.06.2020 § 142

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 13.5.2019 § 111 perustaa kaavoituksen kehittämisen työryhmän. Työryhmän kokoonpanoa täydennettiin 3.6.2019 § 128. Työryhmään kuuluvat seuraavat henkilöt:

varsinainen jäsen:

KOK

Arto Hägg (pj)

Joonas Suomi

KESK

Kallepekka Toivonen

Tarja Salonen (vpj)

SDP

Juha Peltonen

PS

Maiju Tapiolinna

VIHR

Sami Virtanen

SMP-ryhmä

Kimmo Kakko

KD

Johannes Haapalainen

VAS

Tiina Koivalo

varajäsen:

Markku Jalava

Jari Vainio

Juhani Viljakainen

Sirpa Rantala

Alpo Sailio

Jouni Maijala

Leni Pispala

Tero Arteli

Johanna Tervanen

Pirkko Vertti

Työryhmän toiminta alkoi heti ja sen toimikausi jatkuu tämän valtuustokauden loppuun saakka. Ryhmä raportoi toiminnastaan kunnanhallitukselle.

Ryhmän toiminnan tavoitteita ovat:



Kunnanhallitus	§ 142	15.06.2020
Kunnanhallitus	§ 83	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 172	21.06.2021

- strategian mukaisen maankäytön suunnittelun kehittäminen ja monipuolisten asumisvaihtoehtojen tarjonnan turvaaminen
- kerätä ja tuoda esille ideoita maankäytön kehittämiseksi ja toimia keskustelufoorumina
- tuoda luottamushenkilöille mahdollisuus olla aikaisessa vaiheessa mukana ja ottaa kantaa maankäytön toimintatapojen kehittämiseen

Erytisiä kaavoituksen kehittämisryhmässä käsiteltäviä kysymyksiä ovat kyläalueiden kaavoitus ja siihen liittyen rakentamismahdollisuuksien määrittämisperiaatteet, taajamien asuntotonttitarjonnan lisääminen sekä maapolitiikan erilaisten linjausten vaikutus kunnan tuloihin.

Työryhmä on kokoontunut 11 kertaa ja työryhmän kokouksiin on osallistunut sekä kaavoituksen että maapolitiikan asiantuntijoita.

Työryhmä jakoi tehtävänannon kolmeen osaan:

1. asemakaavoitus sisältäen monipuolisen tonttitarjonnan
2. maaseutualueiden yleiskaavoitus sisältäen kyläkaavat ja rakentamismahdollisuuksien määrittämisperiaatteet
3. maapoliittisten linjausten vaikutukset.

Työryhmän ensimmäisen väliraportti sisältää asemakaavoitukseen liittyviä toimenpiteitä. Väliraportti I on liitteenä. Väliraportissa on keskitytty toimenpiteisiin, joiden avulla asemakaavoitusta voidaan sujuvoittaa ja tonttitarjontaa lisätä. Väliraportti on jaettu neljään aihealueeseen:

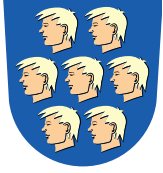
1. Taajamien asuntotonttitarjonnan lisääminen
2. Päätöksenteko kaavaprosessissa
3. Kaava- ja rakentamistapamääräykset
4. Asemakaavoituksen ja muun tonttituotantoprosessin yhteensovittaminen

Syksyllä työryhmän tavoitteena on saada väliraportti II valmiiksi marraskuun 2020 loppuun mennessä. Väliraportin II aiheena maaseutualueiden yleiskaavoitukseen ja rakentamismahdollisuuksien määrittämiseen liittyvät asiat.

Loppuraportti on tavoitteena saada valmiiksi helmikuun 2021 mennessä. Loppuraportissa todettujen toimenpiteiden perusteella esitetään lisäksi tarvittavat muutokset hallintosääntöön ja toimintasääntöihin.

## Esittelijä

Kunnanjohtaja



Kunnanhallitus	§ 142	15.06.2020
Kunnanhallitus	§ 83	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 172	21.06.2021

### Esitys

Kunnanhallitus hyväksyy kaavoituksen kehittämisen työryhmän väliraportin I ja lähettää sen tiedoksi asemakaavoitus- ja rakennuslautakunnalle ja elinvoimalautakunnalle sekä toimenpiteitä varten ympäristötoimialalle.

### Valmistelija

yleiskaavapäällikkö, Anita Pihala, etunimi.sukunimi@nurmijarvi.fi

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

### Kunnanhallitus 22.03.2021 § 83

Kaavoituksen kehittämistyöryhmä on saanut loppuraportin valmiiksi. Työryhmä kokoontui yhteensä 22 kertaa. Lisäksi työryhmän puheenjohtajat ja viranhaltijat pitivät muutaman valmistelupalaverin. Työryhmä jakoi tehtävänannon kolmeen osaan:

1. asemakaavoitus sisältäen monipuolisen tonttitarjonnan
  - i. Asemakaavoitusta ja monipuolista tonttitarjontaa koskeva väliraportti tuotiin kunnanhallituksen tiedoksi 15.6.2020
2. maaseutualueiden yleiskaavoitus sisältäen kyläkaavat ja rakentamismahdollisuuksien määrittämisperiaatteet
3. maapoliittisten linjausten vaikutukset.

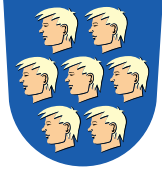
Työryhmän työskentely keskittyi asemakaava-alueiden ulkopuolisten alueiden yleiskaavoitukseen ja rakentamismahdollisuuksien määrittämisperiaatteisiin sekä maapoliittisten linjausten vaikutuksiin syksyn 2020 ja alkuvuoden 2021 aikana.

Loppuraportti sisältää työryhmän toimeksiannon kaikki osa-alueet. Loppuraportti on työryhmän esitys toimenpiteistä/linjauksista toteutettaviksi etenkin asemakaavoituksessa, yleiskaavoituksessa ja maankäytössä.

Loppuraportissa esitetyistä toimenpiteistä laaditaan toimenpideohjelma, jossa arvioidaan kunkin esitetyn toimenpiteen vaikutukset ja esitykset toimenpiteiden täytäntöönpanosta. Tätä työtä tehdään kevään ja kesän 2021 aikana. Toimenpideohjelma on tärkeä asiakirja, jossa linjataan merkittäviäkin asioita työryhmän esitysten pohjalta. Tehtävät linjaukset ovat pitkävaikutteisia. Tästä syystä toimenpideohjelma on syytä laatia huolella ja tuodaan se päätettäväksi syksyllä aloittavalle uudelle kunnanhallitukselle.

### Esittelijä

Kunnanjohtaja



Kunnanhallitus	§ 142	15.06.2020
Kunnanhallitus	§ 83	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 172	21.06.2021

### Esitys

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kaavoituksen kehittämistyöryhmän loppuraportin. Loppuraportin perusteella laadittu toimenpideohjelma laaditaan syksyyn 2021 mennessä ja se tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi.

### Valmistelija

kunnanjohtaja Outi Mäkelä, puh. 040 317 2100  
tekninen johtaja Jouko Lehtonen, puh. 040 317 2300  
yleiskaavapäällikkö Anita Pihala, puh. 040 317 2045

### Käsittely

Tarja Salonen teki Peltosen, Häggin, Jalavan, Rädyn, Vaulamon ja Hyvämäen kannattamana seuraavan muutosesityksen:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kaavoituksen kehittämisen työryhmän loppuraportin ja toteaa, että työryhmä on toteuttanut sille annetun toimeksiannon tavoitteen mukaisesti.

Loppuraportin perusteella laaditaan alustava etenemissuunnitelma toimenpideohjelmaksi siten, että se tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi kesäkuussa 2021. Etenemissuunnitelman tulee sisältää työryhmän esitysten luokittelu s.e. tästä käy selville, mihin toiseen toimenpiteeseen ehdotus mahdollisesti liittyy, millaista päätöksentekoa kukin esitys vaatii ja alustava aikataulu kunkin toimenpiteen etenemiselle.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti Salosen esityksen.

Alpo Sailio esitti Peltosen kannattamana, että kaavoituksen kehittämisen työryhmän loppuraportti annetaan tiedoksi valtuustolle ja lautakunnille.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti Sailion esityksen.

### Päätös

Kunnanhallitus päätti merkitä tiedoksi kaavoituksen kehittämisen työryhmän loppuraportin ja totesi, että työryhmä on toteuttanut sille annetun toimeksiannon tavoitteen mukaisesti.

Loppuraportin perusteella laaditaan alustava etenemissuunnitelma toimenpideohjelmaksi siten, että se tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi kesäkuussa 2021. Etenemissuunnitelman tulee sisältää työryhmän esitysten luokittelu s.e. tästä käy selville, mihin toiseen toimenpiteeseen ehdotus mahdollisesti liittyy, millaista päätöksentekoa kukin esitys vaatii ja alustava aikataulu kunkin toimenpiteen etenemiselle.

Lisäksi kunnanhallitus päätti, että kaavoituksen kehittämisen työryhmän loppuraportti annetaan tiedoksi valtuustolle ja lautakunnille.



Kunnanhallitus	§ 142	15.06.2020
Kunnanhallitus	§ 83	22.03.2021
Kunnanhallitus	§ 172	21.06.2021

Kaavoituksen kehittämisen työryhmän loppuraportissa esitetyt linjaukset ja toimenpiteet on yksilöity ja jäsennelty ja niille on nykytilannearvion pohjalta tehty alustava toimenpide- ja aikatauluehdotus. Osa toimenpiteistä on jo toteutunut tai toteutumassa, kun taas osa toimenpiteistä edellyttää tietoa lähivuosina voimaan tulevan uuden maankäyttö- ja rakennuslain määräyksistä.

Alustavaan etenemissuunnitelmaan sisältyy useita eri tasoisia toimenpiteitä ja tarkennettuun toimenpideohjelmaan toimenpiteet tulee priorisoida sekä varmistaa, että ohjelman toteuttamisen on käytettävissä riittävät resurssit. Tarkennettu toimenpideohjelma valmistellaan alkusyksyn aikana ja se tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi syksyllä 2021.

### Esittelijä

Kunnanjohtaja

### Esitys

Kunnanhallitus hyväksyy kaavoituksen kehittämistyöryhmän loppuraporttiin perustuvan alustavan etenemissuunnitelman toimenpideohjelmaksi. Suunnitelman pohjalta laaditaan tarkennettu toimenpideohjelma, joka tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi syksyllä 2021.

### Valmistelija

kunnanjohtaja Outi Mäkelä, puh. 040 317 2100  
tekninen johtaja Jouko Lehtonen, puh. 040 317 2300  
yleiskaavapäällikkö Anita Pihala, puh. 040 317 2045

### Käsittely

Arto Hägg esitti Salosen, Tapiolinnan ja Hyvämäen kannattamana asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus hyväksyi Häggin esityksen yksimielisesti.

### Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

### Liitteet

Liite[3]	Kaavoituksen kehittämisen työryhmän loppuraportti
Liite[4]	Asemakaavaprosessitaulukko
Liite[5]	Alustava etenemissuunnitelma toimenpideohjelmaksi



## Ilvesvuori pohjoinen, kaavan laatimisen ja toteuttamisen yhteistyösopimus

Kunnanhallitus 21.06.2021 § 173

1035/10.02.03/2021

Ilvesvuori pohjoisen asemakaavan muuttaminen on vireillä. Tavoitteena on muuttaa voimassa olevaa Ilvesvuori pohjoisen asemakaavaa kunnan ja Kesko Oyj:n omistamien alueiden osalta. Muiden tonttien osalta asemakaavaa ei olla muuttamassa. Asemakaavan muuttaminen perustuu kunnan ja Kesko Oyj:n väliseen kiinteistökaupan esisopimukseen kunnan omistamien alueiden luovuttamisesta Ilvesvuori pohjoisen alueelta.

Asemakaavan laatimisen aikataulutavoitteeksi on asetettu, että asemakaavan muutos tuodaan valtuustoon hyväksyttäväksi viimeistään 9/2022 loppuun mennessä.

Kesko Oyj:n tavoitteena on rakentaa alueelle kaupan alan logistiikkakeskus, joka palvelee Keskon päivittäistavaratoimialan toimintaa pitkällä aikavälillä.

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on mahdollistaa edellä kuvatun hankkeen toteutuminen alueelle ottaen huomioon maankäyttö- ja rakennuslain mukaiset asemakaavan sisältövaatimukset.

Kustannusten osalta on sovittu, että Kesko Oyj vastaa kaavan muuttamisen kustannuksista ja tarvittavien selvitysten laatimisesta. Molemmat osapuolet osallistuvat toteuttamisen kustannuksiin ja kustannusten jakoperiaatteet sovitaan erikseen. Kustannusjaosta tehdään erikseen sopimus ennen asemakaavan hyväksymistä. Toteuttamiskustannuksia ovat esimerkiksi mahdollinen melusuojaus ja maanteiden liittymien parantaminen. Katujen rakentaminen ja ylläpito kuuluvat kunnan vastuulle.

### Esittelijä

Kunnanjohtaja

### Esitys

Kunnanhallitus hyväksyy sopimusluonnoksen ja oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen ennen kuin sopimuksen hyväksymistä koskeva päätös on lainvoimainen.

Sopimus tulee voimaan, kunnan sopimuksen hyväksymistä koskeva päätös on lainvoimainen ja kumpikin osapuoli on allekirjoittanut sopimuksen. Sopimus tulee Kesko Oyj:tä sitovaksi allekirjoituksesta. Sopimus tulee kuntaa sitovaksi, kun sopimus on allekirjoitettu ja sopimusta koskeva hyväksymispäätös on saanut lainvoiman.

Kunnanhallitus oikeuttaa viranhaltijoita tekemään sopimusluonnokseen teknisiä tarkistuksia muuttamatta sopimuksen olennaista sisältöä.

### Valmistelija

yleiskaavapäällikkö Anita Pihala, puh. 040 314 2045  
tekninen johtaja Jouko Lehtonen, puh. 040 317 2300





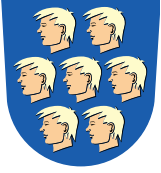
**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

**Liitteet**

Liite[6]

Kaavan laatimista ja toteuttamista koskeva yhteistyösopimus 2021 06 17 Luonnos



Elinvoimalautakunta	§ 134	08.12.2020
Elinvoimalautakunta	§ 51	15.06.2021
Kunnanhallitus	§ 174	21.06.2021

## Kirkonkylän osayleiskaava

Elinvoimalautakunta 08.12.2020 § 134

Kirkonkylän osayleiskaava on ollut luonnoksena nähtävillä 4.4.-24.5.2019. Luonnoksesta pyydettiin viranomaislausunnot ja osallisilta saatiin mielipiteitä. Lausuntoja saatiin 10 kpl ja mielipiteitä 24 taholta.

Kirkonkylän osayleiskaavaehdotusta valmistellaan. Elinvoimalautakunnan kokouksessa 17.11.2020 käytiin läpi osayleiskaavaluonnoksessa esitettyjen selvitysalueiden suunnittelutilannetta.

Kokouksessa käydään läpi pääpiirteittäin saadut lausunnot ja esitetään muutosesityksiä lausuntojen perusteella luonnokseen.

### Esittelijä

Tekninen johtaja

### Esitys

Elinvoimalautakunta merkitsee tiedoksi ja keskustelee lausuntojen perusteella tehtävistä muutoksista Kirkonkylän osayleiskaavaluonnokseen.

### Valmistelija

Yleiskaavapäällikkö Anita Pihala, puh. 040 317 2045

### Asian käsittely

Lautakunnan jäsen Viljakainen ilmoitti esteellisyydestään (peruste: intressijäävi, hallintolaki 28.1 § kohta 3) osallistua asian käsittelyyn sekä päätöksentekoon.

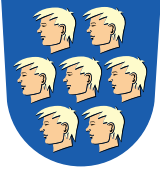
Kunnanhallituksen edustaja Peltonen ilmoitti esteellisyydestään (peruste: intressijäävi, hallintolaki 28.1 § kohta 3) osallistua asian käsittelyyn sekä päätöksentekoon.

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Lautakunnan jäsen Viljakainen poistui esteellisenä (peruste: intressijäävi, hallintolaki 28.1 §:n kohta 3) ennen pykälän käsittelyä sekä päätöksentekoa.

Kunnanhallituksen edustaja Peltonen poistui esteellisenä (peruste: intressijäävi, hallintolaki 28.1 §:n kohta 3) ennen pykälän käsittelyä sekä päätöksentekoa.



Elinvoimalautakunta	§ 134	08.12.2020
Elinvoimalautakunta	§ 51	15.06.2021
Kunnanhallitus	§ 174	21.06.2021

#### Elinvoimalautakunta 15.06.2021 § 51

Kirkonkylän osayleiskaava on luonteeltaan taajama-alueen yleiskaava, jonka keskeisenä tavoitteena on mahdollistaa Nurmijärven Kirkonkylän kehittyminen osoittamalla uusia asuin- ja työpaikka-alueita taajamaan ja sen välittömään läheisyyteen.

Osayleiskaavaluonnos oli nähtävillä 4.4. – 24.5.2019. Lausuntoja saatiin 10 kpl ja mielipiteitä 24 taholta. Karhunkorvan lisäselvitysten osalta saatiin 3 lausuntoa.

Kaavaluonnoksesta saatiin lausuntoja 13:lta taholta. Lausunnoissa kiinnitettiin erityisesti huomiota ympäristö- ja kulttuuriarvoihin, selvitysalueisiin ja uusiin rakentamisalueisiin sekä ympäristöhäiriöiden torjuntaan. Lausunnoissa otettiin kantaa luontoarvojen esittämiseen, arvottamiseen sekä kaavamääräyksiin erityisesti maa- ja metsätalousvaltaisilla alueilla. Heinojan ja Härkähaanmäen uusien rakentamisalueiden osalta toivottiin tarkempaa maankäyttöratkaisua jo yleiskaavassa. Karhunkorven työpaikka-alueen laajennoksen osalta todettiin mahdolliset riskit pohjavedelle. Lentomelun torjumiseksi nähtiin tarpeelliseksi tarkentaa kaavamääräyksiä mm. ääneneristävyyden osalta.

Kaavaluonnoksesta saatiin 24 mielipidettä. Eniten mielipiteitä esitettiin Karhunkorven ja Härkähaanmäen alueista. Useassa mielipiteessä nähtiin Karhunkorven työpaikka-alueen laajentamisen kasvattavan ympäristöhaittoja. Härkähaanmäen osoittaminen asuinalueeksi nähtiin työpaikkakäyttöä perustellumpana.

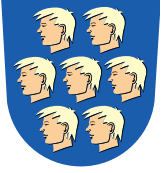
Kirkonkylän osayleiskaavaehdotus käsittää Kirkonkylän asemakaavoitetun taajaman ja sitä ympäröivät maaseutualueet. Suunnittelualuetta laajennettiin keväällä 2021 Ojakkalantien ja Sudentarhantien risteyksen ympäristössä, jotta yhdessä yleiskaavassa voitaisiin käsitellä kattavasti Härkähaanmäelle suunniteltu uusi maankäyttö ja sen vaatimat yhteydet.

Osayleiskaavaluonnoksessa osoitettiin viisi aluetta selvitysalueiksi. Kaavaehdotuksessa alueiden maankäyttöratkaisuja on tarkennettu ja osoitettu niiden pääasiallinen käyttötarkoitus.

Kaavaehdotuksessa tehokkain maankäyttö on osoitettu olemassa olevan keskustan alueelle ja sen läheisyyteen. Nykyisen rakenteen reunoilta on varattu tilaa uusille pientalovaltaisille asuinalueille sekä työpaikkatoiminnoille. Uusia asuntorakentamisen painopisteitä on kolme: 1) Keskustan täydennysrakentaminen, 2) Heinojan uudet asuinalueet sekä 3) Härkähaanmäen uudet asuinalueet. Uusina työpaikkarakentamisen alueina on osoitettu Ilvesvuoren pohjoisosa sekä Härkähaanmäen eteläpuoli.

Pääosa asemakaavoitetuista rakennetuista alueista on osoitettu nykyisellään säilyvinä alueina.

Punamullantien ja Pratikankujan ympäristö on osoitettu pienin toimenpitein kehitettävänä keskustatoimintojen alueena. Alueen rakennuskanta täydentyy ja osin uusiutuu tulevina vuosikymmeninä. Tällä alueella on merkittävä määrä kulttuurihistoriallisesti arvokkaita



Elinvoimalautakunta	§ 134	08.12.2020
Elinvoimalautakunta	§ 51	15.06.2021
Kunnanhallitus	§ 174	21.06.2021

rakennuksia, joiden suojeleminen tulee ratkaista asemakaavoituksen yhteydessä. Uutena keskustatoimintojen alueena on osoitettu Helsingintien varsi Paloasemalta Ojakkalantien risteykseen.

Terveyskeskuksen ympäristö Toreenissa on osoitettu pienin toimenpitein kehitettävänä palvelujen ja asumisen alueena. Kaksoismerkintä mahdollistaa asumisen sijoittumisen alueelle, mikäli alueen maan-käyttötarpeet muuttuvat tulevaisuudessa. Pienin toimenpitein kehitettävänä asuinalueena on osoitettu myös kuivatun järven pohjoispuolinen kaistale Rantapuiston ja vanhan lääketehaan välissä.

Suurin osa Heinojan alueesta on varattu pientalovaltaiseksi asuinalueeksi. Alueen keskiosaan on osoitettu laaja virkistysalue, jota uudet asuinalueet ympäröivät. Toreeninmäkeen ja Rajamäentiehen rajautuva kulma on osoitettu muuta aluetta tehokkaampaan rakentamiseen. Alueen ohjeellinen kokoojakatuverkko on osoitettu kaavaehdotuksessa.

Härkähaanmäen pohjoisosa ja Vahterinmäki on osoitettu asumisen reservialueeksi. Alueet asemakaavoitetaan asumiseen, mikäli muilla asuinrakentamiseen osoitetuilla alueilla kehittäminen ei edisty odotetunlaisesti, tai asumisen kysyntä suunnittelualueella kasvaa merkittävästi. Härkähaanmäen eteläosa on osoitettu työpaikka-alueeksi. Sijoittamalla työpaikkarakentaminen alueen eteläosaan voidaan välttää negatiiviset maisemalliset vaikutukset kuivatun järven ja keskustan suuntaan. Härkähaanmäen maankäyttöä palvelemaan on osoitettu uusi ohjeellinen kokoojakatu.

Ilvesvuoren pohjoisosa on osoitettu kokonaisuudessaan työpaikka-alueeksi, jolle saa sijoittaa vaarallisia kemikaaleja valmistavan tai varastoivan laitoksen. Alueen asemakaavan laatimisen yhteydessä tulee riskiselvityksen avulla osoittaa, että kyseinen toiminta voidaan sijoittaa alueelle.

Karhunkorven työpaikka-aluetta ei ole esitetty laajennettavaksi, pohjavedelle mahdollisesti aiheutuvien riskien johdosta.

Alueen palveluverkkoa ei ole osoitettu osayleiskaavassa, vaan palvelut voivat sijoittua pääkäyttötarkoitukseltaan muihin toimintoihin varatuille alueille. Tämä mahdollistaa palveluverkon joustavan kehittämisen, sillä palveluiden tilatarpeet muuttuvat yleiskaavaa huomattavasti tiheimmällä syklillä.

Luonnonsuojelualueiksi on osoitettu kolme erityisen arvokasta luontokohdetta: Mutaanmäen noro, Toreenin pohjoispuolinen metsä sekä Heinojan puronvarsilehto.

Kaavaehdotuksessa on osoitettu selvityksiin perustuen myös muut arvokkaat luontokohteet, ekologiset yhteydet, muinaisjäännökset, maisemallisesti arvokkaat alueet sekä rakennusperintökohteet.

Kaavatyön selvitykset löytyvät yleiskaavoituksen kotisivuilta Kirkonkylän osayleiskaavan aineistosta.



Elinvoimalautakunta	§ 134	08.12.2020
Elinvoimalautakunta	§ 51	15.06.2021
Kunnanhallitus	§ 174	21.06.2021

**Esittelijä**

Tekninen johtaja

**Esitys**

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy laaditut vastineet ja Kirkonkylän osayleiskaavaehdotuksen asetettavaksi nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 19 §:n mukaisesti.

**Valmistelija**

Yleiskaava-suunnittelija Sakari Jäppinen, puh. 040 317 2380, Yleiskaavapäällikkö Anita Pihala, puh. 040 317 2045

**Asian käsittely**

Lautakunnan jäsen Viljakainen ilmoitti esteellisyydestään (peruste: intressijäävi; hallintolaki 28.1.§ kohta 3) osallistua asian käsittelyyn sekä päätöksentekoon. Kunnanhallituksen edustaja Peltonen ilmoitti esteellisyydestään (peruste: intressijäävi; hallintolaki 28.1.§ kohta 3) osallistua asian käsittelyyn sekä päätöksentekoon.

Haapalainen esitti Rantalan ja Santalan kannattamana, että päätökseen lisätään lause ”Lautakunta haluaa kuitenkin kiinnittää jatkossa huomiota Suojalantien ja Kyläjoentien alueiden kehittämismahdollisuuksiin tulevaisuudessa.”. Elinvoimalautakunta hyväksyi lisäyksen yksimielisesti.

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin. Lautakunta haluaa kuitenkin kiinnittää jatkossa huomiota Suojalantien ja Kyläjoentien alueiden kehittämismahdollisuuksiin tulevaisuudessa.

Lautakunnan jäsen Viljakainen poistui esteellisenä (peruste: intressijäävi; hallintolaki 28.1.§ kohta 3) ennen pykälän käsittelyä sekä päätöksentekoa. Kunnanhallituksen edustaja Peltonen poistui esteellisenä (peruste: intressijäävi; hallintolaki 28.1.§ kohta 3) ennen pykälän käsittelyä sekä päätöksentekoa.

Kunnanhallitus 21.06.2021 § 174  
1024/10.02.02/2020

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja

**Esitys**

Kunnanhallitus päättää elinvoimalautakunnan esityksen mukaisesti, että se hyväksyy laaditut vastineet ja asettaa Kirkonkylän osayleiskaavaehdotuksen asetettavaksi nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 19 §:n mukaisesti.



Elinvoimalautakunta	§ 134	08.12.2020
Elinvoimalautakunta	§ 51	15.06.2021
Kunnanhallitus	§ 174	21.06.2021

### Valmistelija

Yleiskaavasuunnittelija Sakari Jäppinen, puh. 040 317 2380  
Yleiskaavapäällikkö Anita Pihala, puh. 040 317 2045

### Käsittely

Juha Peltonen ilmoitti esteellisyydestä (intressijäävi; hallintolaki 28.1 § kohta 3) osallistua asian käsittelyyn ja poistui kokouksesta. Ismo Uusitalo liittyi kokoukseen Juha Peltosen tilalle.

Markku Jalava ilmoitti esteellisyydestä (intressijäävi; hallintolaki 28.1 § kohta 3) osallistua asian käsittelyyn ja poistui kokouksesta.

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Juha Peltonen poistui esteellisenä (intressijäävi; hallintolaki 28.1 § kohta 3) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Markku Jalava poistui esteellisenä (intressijäävi; hallintolaki 28.1 § kohta 3) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Asian käsittelyn jälkeen kokouksessa pidettiin tauko klo 18.29–18.35.

### Liitteet

- Liite[7] Kirkonkylän osayleiskaava, aiemmat käsittelyt
- Liite[8] KKOYK\_ehdotus\_Kaavaselostus
- Liite[9] Liitteet\_1\_18\_KKOYK\_ehdotus\_liitekartat
- Liite[10] Liite 19\_Kirkonkylän\_osayleiskaavaa\_koskevat\_VATit\_ja\_yleiskaavan\_sisältövaatimukset  
]
- Liite[11] Liite 20\_KKOYK\_ehdotus\_kaavakartta\_A0\_pienennetty  
]
- Liite[12] Liite 21\_KKOYK\_ehdotus\_merkinnät\_ja\_määräykset\_A4  
]
- Liite[13] Liite 22\_KKOYK\_ehdotus\_vastineet\_kaavaluonnoksesta\_annettuihin\_lausuntoihin  
]
- Liite[14] Liite  
] 23\_KKOYK\_ehdotus\_Kaavaluonnoksesta\_annettujen\_mielipiteiden\_tiivistelmät\_vastineine  
en



## Kunnanhallituksen myöntämät avustukset tilavuokriin sekä nuorisoseuran-, raittiusseuran- ja työväentalojen käyttö- ja hoitokuluihin vuonna 2021

Kunnanhallitus 21.06.2021 § 175  
333/02.05.01.02/2021

Vuoden 2021 talousarvion käyttösuunnitelmassa on varattu kunnanhallitukselle määrärahaa vähävaraisten yleishyödyllisten järjestöjen tilavuokra-alennuksiin sekä nuorisoseuran-, raittiusseuran- ja työväentalojen käyttö- ja hoitokuluavustuksiin yhteensä 6 000 euroa.

Kunnanhallituksen vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen kohdassa 8. on todettu, että avustuksista kuuluttaminen ja niiden jakaminen on sovittava toimialojen kesken tapahtuvaksi niin, että avustusta yhteisön tietyille hankkeelle myönnetään pääasiassa vain yhden toimialan kautta.

Kaikki yhteisöille suunnattu rahallinen apu on käsiteltävä kirjanpidossa avustuksena. Avustummäärien kokonaisuuden hallitsemiseksi toimialan on avustuspäätöksessä mainittava avustuksen enimmäismäärä tai todettava, mitä lisäavustuksia on edelleen mahdollista saada myönnettävän avustuksen lisäksi.

Määräaikaan mennessä (3.5.2021 klo 16) kunnanhallitukselle ovat toimittaneet hakemuksen Klaukkalan Nuorisoseura ry, Nurmijärven Vasemmistoliitto ry, Perttula-Uotilan Nuorisoseura ry, Röykän-Leppälammen Nuorisoseura r.y., Nurmijärven Kivi-juhlat r.y. ja Lepsämän kyläyhdistys ry. Nämä kaikki hakemukset koskevat rakennusten käyttö- ja hoitokuluja.

Nurmijärven Kivi-juhlat r.y. hakee kunnanhallituksen määrärahasta vähävaraisten yleishyödyllisten järjestöjen kiinteistöjen käyttö- ja hoitotukea (hakemus 29.4.2021). Se on pyynnöstä täydentänyt hakemustaan 1.6.2021 ja 8.6.2021. Rakennus, johon tukea haetaan, on Taaborinvuoren laella sijaitseva kulttuurihistoriallisesti arvokas rakennuskokonaisuus, joka toimii teatterinäyttämönä. Rakennuskokonaisuus koostuu mm. Perttulan aitasta vuodelta 1800, Josvan aitasta vuodelta 1882 ja Juhlakanslia-Grannin aitasta.

Kunnanhallitus on varannut enintään 6 000 € käytettäväksi  
- avustuksina nuorisoseuran-, raittiusseuran- ja työväentalojen käyttö- ja hoitokuluihin  
- avustuksina vähävaraisille yleishyödyllisille järjestöille tilavuokra-alennuksina

Nurmijärven Kivi-juhlat r.y. on hakemuksessaan yhdistänyt ylläolevat: ylemmästä ranskalaisesta viivasta on otettu 'käyttö- ja hoitokulut' ja alemmasta ranskalaisesta viivasta 'vähävarainen yleishyödyllinen järjestö'. Nurmijärven Kivi-juhlat r.y.:n kanssa on täydennysmenettelyssä selvitetty, että sen hakemus ei koske tilavuokra-avustusta vaan käyttö- ja hoitokulujen avustusta. Ja kohteena on edellä mainittu rakennuskokonaisuus, joka toimii näyttämönä Taaborinvuoren laella.

Taaborinvuoren laella sijaitsevaa rakennuskokonaisuutta ei voi pitää nuorisoseuran-, raittiusseuran- tai työväentalona.



Lepsämän kyläyhdistys ry on vuodenvaihteessa saanut haltuunsa nuorisoseurantalo Toukolan, jonka nimi on sen jälkeen muutettu kylätalo Toukolaksi. Yhdistys hakee avustusta kylätalon kuluihin (hakemus 3.5.2021). Se on pyynnöstä täydentänyt hakemustaan 10.6.2021. Täydennyksessään Lepsämän kyläyhdistys ry kertoo toiminnasta kylätalo Toukolassa ja toteaa yhteenvetona: "Toukolan toiminta kylätalona verrattuna nuorisoseurantaloon jatkuu edelleen aivan samanlaisena, paitsi että runsaampana." Yhdistys katsoo myös, että kylätalo on rinnastettavissa paitsi nuorisoseurantaloon niin myös kahteen muuhun kyseessä olevaan talotyyppiin (raittiusseurantalo ja työväentalo).

Kylätalo Toukola voidaan rinnastaa nuorisoseurantaloon ja sen erilainen toiminta saattaa sisältää aineksia myös raittiusseuran- ja työväentalon toiminnasta.

28.5.2021 saapui myöhästyneenä Taito Etelä-Suomi ry:n hakemus. Sen hakemus koskee tilavuokra-avustusta. Hakemus saapui saatteella, jossa kysyttiin "Onkohan hakemuksemme vuokratuesta vuodelle 2021 tullut aiemmin perille, meillä on ollut s-postin kanssa hiukan ongelmia? Laitan sen kuitenkin varmuudeksi vielä liitteineen." Liitteenä oleva hakemus oli päivätty 27.4.2021. Tarkemmin kysyttäessä kerrottiin, että yhdistys oli lähettänyt hakemuksensa sähköpostitse aikaisemmin, mutta "varmasti siinä on käynyt samoin kuin joidenkin muidenkin lähetysten kanssa, jotka eivät koskaan olleet menneet perille ja mitään ilmoitusta meille ei ole tullut. Onneksi asia on nyt korjaantunut, mutta on aiheuttanut tietysti harmia."

Voidaan pitää uskottavana, että Taito Etelä-Suomi ry on lähettänyt hakemuksensa määräajassa.

Hakemuksista laaditut yhteenvedot ovat tämän pöytäkirjapykälän liitteinä.

### Esittelijä

Kunnanjohtaja

### Esitys

Kunnanhallitus hylkää Nurmijärven Kivi-juhlat r.y.:n hakemuksen, koska sen kohteena ei ole nuorisoseuran-, raittiusseuran- tai työväentalo.

Kunnanhallitus päättää myöntää avustukset

1. vähävaraisille yleishyödyllisille järjestöille vuoden 2021 tilavuokriin yhteensä 1 120,00 € seuraavasti:

Taito Etelä-Suomi ry  
1 120,00 €

2. nuorisoseuran-, raittiusseuran ja työväentalojen käyttö- ja hoitokulujen avustamiseen vuonna 2021 yhteensä 4 820,00 € seuraavasti:

Klaukkalan Nuorisoseura ry  
1 200,00 €

Nurmijärven Vasemmistoliitto ry  
720,00 €





Perttula-Uotilan Nuorisoseura ry  
1 400,00 €

Röykän-Leppälammen Nuorisoseura r.y.  
1 000,00 €

Lepsämän kyläyhdistys ry  
500,00 €

#### Valmistelijat

kunnanlakimies Sari Forsström, puh. 040 317 2015  
lakiasiantuntija Matti Aho, puh. 040 317 4906

#### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

#### Jakelu

Klaukkalan nuorisoseura ry  
Nurmijärven Vasemmistoliitto ry  
Perttula-Uotilan Nuorisoseura ry  
Röykän-Leppälammen nuorisoseura r.y.  
Nurmijärven Kivi-juhlat r.y.  
Lepsämän kyläyhdistys ry  
Taito Etelä-Suomi ry  
Nurmijärven kunta / konsernipalvelut  
- Sari Forsström  
- Matti Aho  
Nurmijärven kunta / ympäristötoimiala  
- Irmeli Frigård  
- Tarja Luomanpää  
Nurmijärven kunta / talouspalvelut  
- Terhi Pulkkinen

#### Liitteet

Liite[15] Liite [1] Vähävaraisten yleishyödyllisten järjestöjen avustaminen tilavuokrissa vuonna 2021

Liite[16] Liite [2] Nuorisoseuran-, raittiusseuran- ja työväentalojen käyttö- ja hoitokulujen avustaminen vuonna 2021



## Sisäisen valvonnan ohje

Kunnanhallitus 21.06.2021 § 176  
1055/00.01.01.01/2021

Nurmijärven kunnan sisäisen valvonnan ohjeistus on tarpeen päivittää. Voimassa oleva ohjeistus on vuodelta 2011. Ohjeesta puuttuvat siis esimerkiksi tietosuojalainsäädäntöön ja kuntalain muutoksiin liittyvät päivitykset. Voimassa olevassa ohjeessa on myös vanhentunutta terminologiaa, joka nyt päivitetään.

Ohjeeseen on pyritty tuomaan olennaiset asiakokonaisuudet ja niiden tarkastuspisteet. Sisäiseen valvontaan liittyvästä toimivallasta määrätään hallintosäännössä ja siltä osin ohjeessa viitataan hallintosääntöön.

Vuoden 2021 aikana Nurmijärven tulee ottaa ns. Whistlerblowing-direktiivin edellyttämä eettinen ilmoituskanava käyttöön. Tätä kirjoitettaessa kunnalla ei ole vielä tällaista ilmoituskanavaa. Direktiivi edellyttää muun muassa yli 50 työntekijän organisaatioiden ottavan tällaisen ilmoituskanavan käyttöön. Ilmoituskanavien lisäksi tarvitaan kuitenkin konkreettisia henkilöitä, joiden puoleen voi tarvittaessa kääntyä.

Sen vuoksi sisäisen valvonnan ohjeeseen on liitetty väärinkäytösten torjuntaa koskeva ohje. Sen tarkoituksena on selkeyttää kunnan sisäistä prosessia, mikäli väärinkäytösepäilyjä, poikkeamia tai epäselvyyksiä havaitaan. Joskus selvittely on tarpeen prosessien ajantasaisuuden tarkistamiseksi, vaikkei varsinaisesta väärinkäytöksestä ole kyse. Tapaukset voivat olla hyvin erilaisia laajuudeltaan, laadultaan ja vaikuttavuudeltaan. Siten yhtä ainoaa menettelyä ei ole tarkoitukseen ohjeessa aukottomasti kuvata vaan selvittelyn pääperiaatteet.

Uutena kokonaisuutena on huomioitu myös some-maailman lieveilmiöt ja niihin liittyvät riskit ja toimintaohjeet.

### Esittelijä

Kunnanjohtaja

### Esitys

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan sisäisen valvonnan ohjeen.

### Valmistelija

kunnanlakimies Sari Forsström, puh. 040 317 2015

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

### Liitteet

1. Sisäisen valvonnan ohjeet



2. Väärinkäytösten torjuntaohje
3. Sisäisen valvonnan arviointilomake

**Liitteet**

- |           |  |
|-----------|--|
| Liite[17] | Sisäisen valvonnan ohjeet                              |
| Liite[18] | Väärinkäytösten torjuntaohje                           |
| Liite[19] | Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointilomake |



## Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin

Kunnanhallitus 21.06.2021 § 177

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa hallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta kuntien yhteisen lautakunnan tekemiin päätöksiin.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 27 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 28 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi. Asian ottamisesta johtokunnan käsiteltäväksi voi päättää johtokunnan puheenjohtajan lisäksi johtokunnan esittelijä. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, käsitellään asia kunnanhallituksessa.

Hallintosäännön 29 §:n 1 momentin nojalla kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ja toimielinten on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä. Määräys ei koske päätöksiä, joista kunnanhallitus on erikseen ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakuntien alaisten viranomaisten päätöksistä ilmoitetaan ao. lautakunnalle.

17.6.2021 mennessä ovat valmistuneet seuraavat lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

- sivistyslautakunta 27.5.2021
- tekninen lautakunta 1.6.2021
- Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 9.6.2021

Kunnanjohtaja

- 15.6.2021 § 11 KVTESn järjestelyerän 1.4.2021 jaon täydennys konsernipalveluissa

Konsernipalvelut/  
hankintapäällikkö

- 10.6.2021 § 16 Kodinkone ja viihde-elektroniikka hankinta
- 11.6.2021 § 17 Liittyminen Kuntien Tiera Oyn Sähköisen lupa-asioinnin ja arkiston hankinta Saas-palveluna liittyvä
- 11.6.2021 § 18 Isännöintipalvelujen hankinta



Viestintäpäällikkö

- 17.6.2021 § 3 Päätös uutiskirjepalvelun hankkimisesta Nurmijärven kunnalle

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja

**Esitys**

Kunnanhallitus päättää merkitä edellä esitetyt lautakuntien pöytäkirjat sekä viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja todeta, ettei kunnanhallitus käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

**Valmistelija**

hallinnon asiantuntija Outi Kylväjä, puh. 040 317 2009

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.



## Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 21.06.2021 § 178

1. Kuuma- ja Helsingin seudun sekä Keski-Uudenmaan soten yhteistyöasiat.
2. Keusoten vastine vanhusneuvostolle ikääntyneiden päivätoiminnan suunnitelmaan Nurmijärvellä.

### Esittelijä

Kunnanjohtaja

### Esitys

Merkitään tiedoksi.

### Valmistelija

hallinnon asiantuntija Outi Kylväjä, puh. 040 317 2009

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.



## Palkanlaskennan palvelutuotannon selvitys ja jatkotoimenpiteet

Kunnanhallitus 15.02.2021 § 51

Valtuuston 27.1.2021 (§6) hyväksymään NUUKA -toimenpidesuunnitelmaan sisältyy palkanlaskennan mahdollisen ulkoistamisen selvittäminen. NUUKA -toimenpidesuunnitelmassa on todettu, että kunkin henkilöstövaikutteisen toimenpiteen tosiasialliseen valmisteluun ryhtymisestä tehdään erilliset päätökset hallintosäännön sekä muun sääntöohjauksen mukaisin toimivaltuuksin.

Palkanlaskennan selvityksessä on tarkoitus arvioida tuotannollisina vaihtoehtoina palkanlaskennan jatkuminen omana palvelutuotantona tai ulkoistettuna palveluna. Selvitykseen sisältyy ainakin tietojärjestelmien, toimintatapamuutosten ja osaamisen turvaamisen näkökulmat ja lisäksi pyritään esittämään myös mahdollisen ulkoistetun palvelun kustannusvertailuja. Selvityksen tavoitteena on arvioida kunnan kannalta paras toimintamalli palkanlaskennan toteuttamiseen pitkällä aikavälillä, kun arvioinnissa huomioidaan sekä taloudelliset että laadulliset tekijät.

Edellisen kerran palkanlaskennan mahdollista ulkoistamista on selvitetty vuonna 2014 samassa yhteydessä talouspalvelujen ulkoistamisen kanssa. Silloin kunnanhallitus päätti ulkoistaa taloushallinnon palvelut silloiselle KuntaProle (nyk. Sarastia), mutta jättää palkanlaskennan edelleen kunnan omaksi toiminnaksi. Nykyisin Keski-Uudenmaan kunnista mm. Järvenpää, Sipoo, Tuusula ja Mäntsälä ovat ulkoistaneet palkanlaskennan toimintoja Sarastialle.

Kunnan nykyinen palkanmaksupalvelujen ja henkilöstötietojärjestelmien kokonaisuus on rakennettu CGI HR Prima –palkkajärjestelmään, jonka ensimmäiset hankintasopimukset on tehty vuonna 1996. Palkanlaskennan tulosityksikössä työskentelee viisi palkkasihteeriä ja esimies. Kunnan henkilöstön palkanmaksu perustuu neljän eli kunnallisen yleisen, opetushenkilöstön, teknisen alan ja tuntipalkkaisten virka- ja työehtosopimusten soveltamiseen. Esimiehet, tukeaan henkilöstöasioiden valmistelijat, vastaavat palkka-aineiston valmistelusta ja hyväksymisestä ja aineisto käsitellään sähköisesti lukuun ottamatta tuntipalkkaisten aineistoja. Henkilöstön palkanmaksun, toimielinten kokouspalkkioiden maksatuksen ja varhaiskasvatuksen kuntalaisen maksatuksen lisäksi tiimi hoitaa palkkoihin liittyvät työnantajan viranomaisveloitteet. Palkanlaskennan tietojärjestelmien kustannukset vuonna 2020 olivat noin 360 000 euroa. Tulosityksikön henkilöstö- ja muut kulut olivat lisäksi noin 300 000 euroa. Palkanlaskennan kokonaiskustannusten ja tehtyjen palkkalaskelmien kokonaismäärän (27 000 kpl) perusteella palkkalaskelman suoritehinta on noin 24 euroa.

Seuraavassa on arvioitu alustavasti oman toiminnan ja ulkoistetun palvelutuotannon vaihtoehtoja. Selvityksessä analysoidaan eri tuotantotapoja tarkemmin, huomioiden myös niiden vaikutuksia organisaation esimies- ja henkilöstötyöhön. Palkanlaskentaa omana tuotantona puoltaa erityisesti tiimin syvälinen organisaation tuntemus ja sisäisen neuvonnan laatu sekä palkanlaskentatyön joustava mukautuminen organisaation tarpeisiin. Heikkouksina voidaan pitää kustannustasoa sekä palkanlaskennan tuotantoriskejä henkilöstön poissaolotilanteissa. Ulkoistettua palkanlaskentaa puoltaa usein taloudellinen tehokkuus sekä matalat henkilöstöperusteiset tuotantoriskit. Lisäksi



Kunnanhallitus

§ 51 15.02.2021

Kunnanhallitus

§ 179 21.06.2021

suuremmissa yksiköissä laskentatyöhön ja järjestelmiin liittyvä erityisasiantuntemus on helpompi varmistaa. Ulkoistetun palkanlaskennan heikkoutena voidaan pitää palkanlaskennan neuvontatehtäviin ja muutostilanteisiin liittyviä jäykkyyksiä, jotka liittyvät ulkoistettujen palveluiden laajaan standardisointiin ja tukipyyntöjärjestelmiin.

Mikäli selvityksen jälkeen päätetään, että palkanlaskennan palvelujen ulkoistamista ryhdytään valmistelemaan, käynnistetään sopimusneuvottelut mahdollisten palveluntuottajien kanssa sekä asianmukaiset henkilöstön yhteistoimintamenettelyt ennen lopullista palveluntuotannon siirtämistä koskevaa päätöstä.

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja

**Esitys**

kunnanhallitus

1. päättää käynnistää NUUKA:n toimenpidesuunnitelman perusteella selvityksen palkanlaskennan tuotantovaihtoehdoista ja
2. toteaa, että laaditun selvityksen perusteella kunnanhallitus päättää palkanlaskennan tuotannon jatkovalmistelusta kesäkuussa 2021.

**Valmistelija**

henkilöstöjohtaja Leena Ojala, p. 040 317 4409

**Päätös**

Hyväksyttiin esitys.

Kunnanhallitus 21.06.2021 § 179

193/00.01.02.05/2021

Palkanmaksupalvelujen tuotantotavan selvityksessä on kuvattu kahta palvelutuotannon vaihtoehtoa eli omana toimintana jatkamista sekä ulkoistettua palvelua siten, että molemmissa vaihtoehtoissa HR-tietojärjestelmät uudistetaan vuonna 2023. Selvityksessä on arvioitu näiden tuotantovaihtoehtojen vaikutuksia tietojärjestelmiin, toimintatapaan, henkilöstöön ja kustannuksiin. Selvitystä on valmistelun aikana käsitelty palkanlaskennan yksikön henkilöstön ja henkilöstön edustajien kanssa. Lisäksi selvityksen valmistelua on käsitelty yhteistoimintaelimessä ja toimialojen johtoryhmissä.

Selvityksen mukaan tietojärjestelmien kehittäminen tai kustannusten leikkaaminen pienten muutosten kautta tai täydennyshankinnoin ilman järjestelmien kokonaisuus uudistusta ei ole enää toiminnallisesti eikä hankintalain mukaan perusteltua. Hankintalain (136§) mukaan hankintasopimusta ei voida olennaisesti muuttaa, esimerkiksi laskutusperusteiden osalta, saman





Kunnanhallitus

§ 51 15.02.2021

Kunnanhallitus

§ 179 21.06.2021

järjestelmätoimittajan kanssa sopimuskauden aikana ilman uutta hankintamenettelyä EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa.

Selvityksessä kustannusarviot oman toiminnan osalta perustuvat vuoden 2020 tilinpäätöksen mukaisiin toteutuneisiin kustannuksiin. Ulkoistamisen vaihtoehdon arviointia varten pyydettiin kahdelta palveluntuottajalta kirjallisella tietopyynnöllä indikatiivisia (ei sitovia) arvioita ulkoistetun palvelun kustannuksista, huomioiden kertaluontoiset ja jatkuvan palvelun vuosikustannukset. Tietopyynnön pohjalta on laadittu kunnan arvio ulkoistetun palkanmaksupalvelun kokonaiskustannuksista vuosina 2023 – 2025 siten, että kustannuksiin sisältyy myös kustannusriskejä, esimerkiksi kuntaan jäävän työn kustannukset. Tuotantovaihtoehtojen todelliset kustannukset selviävät kuitenkin vasta varsinaisessa hankinta- tai neuvottelumenettelyssä valittavan sopimusosapuolen kanssa palvelujen ja siirtoprosessin yksityiskohtaisesta sisällöstä sovittaessa.

Palkanmaksupalvelujen tuottamista kunnan omana toimintana puoltaisi erityisesti palkanlaskennan yksikön organisaation tuntemus, asiakaspalvelun joustavuus ja henkilöstötyön nykyinen toimintamalli. Oman toiminnan haasteena olisi vaativa kriittisten tietojärjestelmien hankintamenettely ja uudistamistyö sekä henkilöstö- ja kustannusriskit. Alustavan kustannusarvion perusteella oman toiminnan vuosikustannukset olisivat 50 000 – 100 000 euroa suuremmat ulkoistamisvaihtoehtoon verrattuna.

Palkanmaksupalvelujen tuottamista palvelukeskukseen ulkoistettuna palveluna puoltaisi erityisesti palkanlaskennan laajemmat kehittämis- ja henkilöstöresurssit ja ennakoitu kustannustehokkuus. Ulkoistetun toiminnan haasteena olisi toimintakulttuurin muutos esimies- ja henkilöstötyössä, asiakaspalvelun sujuvuus etenkin ongelmatilanteissa sekä kunnan tavoitteiden mukainen sopimusohjaus.

Selvityksen vaikutusarvioiden perusteella työnantajan edustajien näkemyksenä on, että pitkällä aikavälillä tietojärjestelmä- kehittämis- ja henkilöstöresurssien näkökulmat puoltavat ulkoistettua palkanlaskennan palvelua. Siksi kunnanhallitukselle esitetään periaateratkaisuna, että käynnistetään neuvottelumenettelyt palkanmaksupalvelujen ulkoistamiseksi.

Lakia julkisista hankinnoista ei sovelleta tilanteissa, joissa kunta siirtää palvelujaan hankintalain 15 §:n tarkoittamalle sidosyksikölle (in-house). Hallintosäännön 16 §:n mukaan kunnanhallitus päättää sopimukseen liittyen lautakuntien toimialaan kuuluvien, ulkopuolisten palvelujen käyttöä koskevien sopimusten periaatteista silloin, kun asiasta ei ole valtuuston vahvistamaa periaatepäätöstä tai ulkopuolisten palvelujen käytöstä päätetään ensimmäisen kerran kyseisellä palvelutuotannon alalla, ja kyseisen sopimuksen kustannusvaikutus vuositasolla on vähintään 100 000 euroa tai kyse ei ole jäljempänä erikseen säädellyistä urakka-, suunnittelu- tai hankintasopimuksista.

Selvitysraportti jaetaan kunnanhallitukselle oheismateriaalina ja sitä esitellään kokouksessa.

## Esittelijä

Kunnanjohtaja



Kunnanhallitus

§ 51 15.02.2021

Kunnanhallitus

§ 179 21.06.2021

**Esitys**

Kunnanhallitus

1. päättää periaateratkaisuna käynnistää palkanlaskennan ulkoistamiseen liittyvän neuvottelumenettelyn in-house -toimijoiden kanssa siten, että asian jatkokäsittelyyn liittyvät ja palvelutuotantoa koskevat lopulliset päätökset tehdään vuoden 2021 aikana.
2. toteaa, että ulkoistamisen vaikutukset kunnan palkanmaksupalvelujen yksikön toimintoihin ja henkilöstöön käsitellään henkilöstön kanssa asianmukaisessa yhteistoimintamenettelyssä ennen palvelutuotantoa koskevia lopullisia päätöksiä.

**Valmistelija**

henkilöstöjohtaja Leena Ojala, p. 040 317 4409

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.



## Kunnan etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen määräalan kiinteistökaupassa 543-406-5-20 Lepsämän alueella

Kunnanhallitus 21.06.2021 § 180  
1000/10.00.01.01/2021

Kaupan kohteena on määräala Nurmijärven kunnan alueella tilasta Mustala 543-406-5-20. Määräalan pinta-ala on noin 5000 m<sup>2</sup>. Alueella on voimassa Lepsämän osayleiskaava, jossa alueella on merkintä M-1 maa- ja metsätalousvaltainen alue. Määräalan kauppakirja on allekirjoitettu 27.5.2021.

Määräalan ostajat ovat pyytäneet kunnalta päätöstä etuoston käyttämisestä. Kunnalla on mahdollisuus käyttää etuostolain mukaan etuosto-oikeutta maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten. Edellytysten täyttyessä, kunnalla on kiinteistökaupassa etuosto-oikeus pinta-alaltaan yli 5000 m<sup>2</sup>:n suuruisten kiinteistöjen osalta. Nurmijärven kunta ei käytä etuosto-oikeutta edellä mainitussa määräalan kaupassa.

Etustolaissa (21 §) annettujen säännösten mukaan laissa kunnalle kuuluvat tehtävät päättää kunnanhallitus.

### Esittelijä

Kunnanjohtaja

### Esitys

Kunnanhallitus päättää olla käyttämättä etuosto-oikeutta määräalan kiinteistökaupassa, joka koskee Lepsämän alueen kiinteistöä Mustala 543-406-5-20. Määräalan kauppakirja on allekirjoitettu 27.5.2021.

Liitteenä sijaintikartta.

### Valmistelija

maankäyttöinsinööri Minna Valtonen, puh. 040 317 2363

### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

### Jakelu

Määräalan ostajat  
Valtonen

### Liitteet

Liite[20] Sijaintikartta ma543-406-5-20



## Kiertokapula Oy:n nimitysvaliokunnan perustaminen

Kunnanhallitus 21.06.2021 § 181  
1025/00.04.01/2021

Kuntalain (410/2015) 47 §:n omistaja- ja konserniohjausta koskevat määräykset astuivat voimaan 1.6.2017. Määräyksissä edellytetään muun muassa, että kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus.

Kiertokapula Oy on jätteidenkäsittely-yhtiö, joka toimii 13 omistajakunnan alueella Kanta-Hämeessä, Pirkanmaalla ja Uudellamaalla. Hämeenlinnan kaupunki on yhtiön suurin omistaja. Lisäksi toimintaa ohjaa jätelautakunta Kolmenkierto, joka määrittää yhtiön palvelutason, ml. palveluverkoston kehittämisen.

Koska Kiertokapula ei ole yhteenkään omistajaansa nähden tytär- tai osakkuusyhtiöasemassa, yhtiön hallituksen rooli ja vastuut ovat muihin kuntayhtiöihin nähden korostuneet. Yhtiön aseman ja toiminnan luonteen vuoksi omistajien tulisi huolehtia siitä, että yhtiöllä on osaava ja toimintakykyinen hallitus, joka pystyy ohjaamaan ja tukemaan toimitusjohtajaa yhtiön toimintaympäristön muutoksessa. Yhtiön hallituksella tulee kokonaisuutena olla vahva osaaminen yhtiön toimialasta, taloudesta, investointien rahoituksesta ja liiketoiminnasta. Lisäksi hallituksella tulee olla kykyä strategiseen suunnitteluun ja kehittämiseen. Yhtiön pitkän tähtäimen kehittämisen ja jatkuvuuden hallinnan turvaamiseksi omistajien tulee huolehtia siitä, että hallituksen kokoonpano ei kokonaisuudessaan vaihdu, vaan hallitustyö jatkuu katkeamattomana. Yhtiön hallituksessa on nykyisellään 13 jäsentä, joista kukin jäsenkunta nimittää yhden. Lisäksi kullekin hallituksen jäsenelle on valittu varajäsen.

Kiertokapula Oy:n omistajat kokoontuivat 30.4.2021 keskustelemaan kuntalain omistajaohjauksedellytysten tiukentumisen ja Kiertokapulalla näkymien vaikutuksesta yhtiön hallituksen jäsenten valintaan. Omistajakokouksessa sovittiin yksimielisesti, että Hämeenlinnan kaupunki valmistelee osakaskunnille esityksen Kiertokapulalla nimitysvaliokunnan perustamisesta.

Päätös nimitysvaliokunnan perustamisesta tehdään syyskuun 2021 lopussa pidettävässä ylimääräisessä yhtiökokouksessa. Samassa yhtiökokouksessa valitaan Kiertokapulalle uusi hallitus. Mikäli omistajat hyväksyvät nimitysvaliokunnan perustamisen, esitys nimitysvaliokunnan toimintamallista lisätään kuntien 15.6.2018 hyväksymän osakassopimuksen liitteeksi. Nimitysvaliokunnan perustaminen ei edellytä Kiertokapulalla yhtiöjärjestyksen muuttamista.

Koska varsinaista nimitysvaliokuntaa ei ehditä perustaa ennen valtuustokauden vaihtumista ja uuden hallituksen jäsenten valintaa, ensimmäisenä nimitysvaliokuntana toimii 13.8.2021 klo 8–9.30 pidettävä osakaskokous, johon kukin osakas nimeää yhden edustajan. Osakaskokous käsittelee kuntien ehdotukset hallituksen jäsenten nimeämisestä ja varmistaa, että riittävä asiantuntemus, jatkuvuus ja tasa-arvolain edellytykset hallituksen kokoonpanossa täyttyvät. Tarvittaessa osakaskokous palauttaa ehdotukset hallituksen jäsenten valinnasta uudelleen valmisteluun. Osakaskokous tekee ylimääräiselle yhtiökokoukselle esityksen uuden hallituksen kokoonpanosta.



Ehdotus etenemisestä on seuraava:

1) Kiertokapulan osakaskunnat

1. käsittelevät ehdotuksen nimitysvaliokunnan perustamisesta,
2. hyväksyvät, että ensimmäisenä nimitysvaliokuntana toimii osakaskokous, ja
3. nimeävät edustajansa elokuussa pidettävään osakaskokoukseen sekä ylimääräisessä yhtiökokouksessa perustettavaan nimitysvaliokuntaan 30.6.2021 mennessä.

2) Osakaskunnat toimittavat tiedon päätöksestä sekä osakaskokoukseen osallistuvien edustajiensa nimet ja sähköpostiosoitteet viimeistään 30.6.2021.

3) Kukin osakaskunta tekee nimitysvaliokunnalle ehdotuksen yhdestä mies- ja yhdestä naisjäsenestä, joista osakaskokous valitsee kunnittain yhden varsinaisen ja yhden varajäsenen. Ehdotuksesta tulee käydä ilmi perustelut, mihin yhtiön tarvitsemiin ominaisuuksiin tai osaamisalueisiin ehdotettu jäsen parhaiten vastaa. Osakaskokoukseen nimetyt edustajat huolehtivat oman kuntansa ehdotusten toimittamisesta osakaskokouksen osallistujille etukäteen, viimeistään 12.8.2021.

4) Osakaskokous tekee yhtiökokoukselle ehdotuksen uuden hallituksen kokoonpanosta.

5) Syyskuussa pidettävä ylimääräinen yhtiökokous päättää nimitysvaliokunnan perustamisesta ja valitsee yhtiön hallituksen jäsenet.

#### **Esittelijä**

Kunnanjohtaja

#### **Esitys**

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä ehdotuksen Kiertokapula Oy:n nimitysvaliokunnan perustamisesta esitettyjen periaatteiden mukaisesti
- hyväksyä, että Kiertokapulan ensimmäisenä nimitysvaliokunnan kokouksena toimii osakaskokous
- nimetä kunnan edustajan Kiertokapula Oy:n osakaskokoukseen ja
- nimetä jäsenen perustettavaan nimitysvaliokuntaan.

#### **Valmistelija**

hallintojohtaja Katja Vuorinen, puh. 040 317 4000

#### **Käsittely**

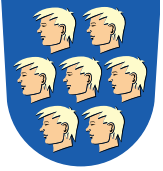
Petri Vaulamo esitti Sailion, Peltosen, Hyvämäen, Laitisen ja Jalavan kannattamana Arto Häggiä Kiertokapula Oy:n nimitysvaliokuntaan.

Kunnanhallitus hyväksyi Vaulamon esityksen yksimielisesti.

#### **Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä Arto Häggin kunnan edustajaksi sekä Kiertokapula Oy:n osakaskokoukseen että nimitysvaliokuntaan.



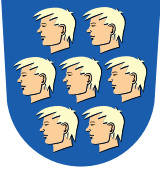
**Jakelu**

Kiertokapula Oy

**Liitteet**

Liite[21]

Kiertokapula Oy:n nimitysvaliokunnan perustaminen, Hämeenlinnan kaupunginhallitus 24.5.2021 § 281

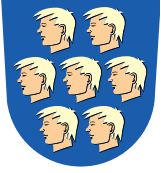


## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 169, § 171, § 172, § 174, § 177, § 178, § 179, § 180**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntal 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).



## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 170, § 173, § 175, § 176, § 181

### Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

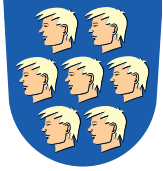
Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.





Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2 B, 01900 Nurmijärvi  
Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi  
Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi  
Puhelinnumero: 040 317 2004