



Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta

Aika 05.05.2021 klo 17:00 - 18:00

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 19	Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-31.3.2021	3
§ 20	Jätevesilietteen jatkokäsittelypalvelun hankinta (Julkl 6.1 § 3)	5
§ 21	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin	7
§ 22	Ilmoitusasiat	9
§ 23	Kehitys- ja keskusteluasiat	10

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Maijala Jouni, PS Ruusuvirta Hilikka, KOK Heinonen Marko, SDP Pavas Petteri, VAS Jalava Markku, KOK Kopra Päivi Vuorenpää Leena	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	vesilaitoksen johtaja hallintopäällikkö
Poissa	Pukarinen Pauliina, VIHR		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marko Heinonen ja Petteri Pavas.

Käsitellyt asiat

19 - 23

Allekirjoitukset

Jouni Maijala
puheenjohtaja

Leena Vuorenpää
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Nurmijärvellä ___ / ___ 2021

Marko Heinonen
pöytäkirjantarkastaja

Petteri Pavas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 14.05.2021



Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen osavuositarkastus ajalta 1.1.-31.3.2021

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 05.05.2021 § 19
580/02.02.01/2021

Vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kunnan, kunnan liikelaitosten ja tytäryhteisöjen toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle osavuositarkastuksissa neljännesvuosittain. Talousarviovuoden viimeinen raportointi tapahtuu tilinpäätöksen yhteydessä.

Osavuositarkastuksissa kunnan toimialat ja liikelaitokset raportoivat kuntastrategiasta johdettujen vuositavoitteiden, käyttötalouden ja investointien toteutumisesta. Osavuositarkastuksissa annetaan myös tilinpäätösennuste. Talousarvion muutosehdotukset perusteluineen esitellään pääsääntöisesti valtuustolle raportoitavien osavuositarkastusten yhteydessä.

Ensimmäinen osavuositarkastus (OVK I) annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle ajalta 1.1.-31.3.2021. Raportointi tehdään tiliryhmittäin toimiala- ja liikelaitostasolla.

Liikelaitosten tuloslaskelmissa sitova taso on tilikauden 2021 yli-/ alijäämä ja rahoituslaskelmissa nettoinvestoinnit ja lainakannan muutos.

Vesilaitoksen tilikauden ylijäämän ennustetaan olevan noin 150 000 euroa talousarviota paremman.

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Nurmijärven Vesi-liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liitteen mukaisen osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-31.3.2021.

Johtokunta päättää tehdä osavuositarkastuksessa esitetyn ennusteen mukaiset muutokset rakentamishajonnan hankekohtaisiin määrärahoihin.

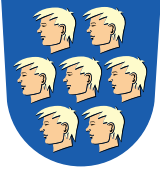
Johtokunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia sekä tekstiosan tarkistuksia.

Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Päivi Kopra, paivi.kopra@nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



NURMIJÄRVEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

4/2021

4

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

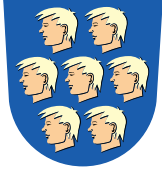
§ 19

05.05.2021

Litteet

Liite[1]

Nurmijärven Vesi OVK I 2021



Jätevesilietteen jatkokäsittelypalvelun hankinta (Julkl 6.1 § 3)

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 05.05.2021 § 20
665/02.08.00/2021

Nurmijärven Veden jätevesilietteen jatkokäsittelypalvelun hankinta on kilpailutettu EU-kynnysarvon ylittävänä hankintana hankintalain 1397/2016 mukaisesti avoimella hankintamenettelyllä, joka on julkaistu Hilma-hankintailmoitusjärjestelmässä 14.3.2021.

Tarjosten jättöpäivään 13.4.2021 mennessä hankintailmoitusjärjestelmään on saapunut 4 tarjousta. Kaikki 4 tarjousta täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset ja ovat tarjouspyynnön mukaisia hankintailmoitusjärjestelmään ilmoitettujen tarjoustietojen perusteella. Tarjouspyynnön mukaan toimittajaksi valitaan vertailuhinnaltaan halvin palveluntuottaja. Tarjosten avauspöytäkirja ja tarjouksista laadittu hintavertailutaulukko ovat liitteinä.

Halvimman tarjousvertailuhinnan 188 100 eur/v (alv 0 %) on antanut Envor Group Oy.

Nurmijärven Vesi on pyytänyt palveluntuottajaksi esitettävältä yritykseltä tarvittavat todistukset ja selvitykset sen varmistamiseksi, että tarjoajaa ei rasita pakollinen tai harkinnanvarainen poissulkemisperuste ja myös muut tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset täyttyvät. Perusteiden ja soveltuvuusvaatimusten täytyminen varmistetaan ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Sopimuskausi alkaa hankintasopimuksen allekirjoituksesta ja se kestää 31.5.2025 saakka, jonka jälkeen on mahdollista ottaa käyttöön 1 + 1 vuoden optiohankintajakso vuosi kerrallaan. Optiovuosien käytöstä päätetään erikseen. Hankinnan kustannukseksi on arvioitu sopimuskaudella optiovuoden mukaan lukien noin 1 130 000 euroa (alv 0 %).

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

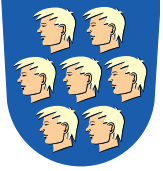
Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää valita jätevesilietteen jatkokäsittelyn palveluntuottajaksi 31.5.2025 asti kestäväälle sopimuskaudelle Envor Group Oy:n.

Osapuolia sitova sopimus syntyy vasta, kun kummatkin osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen. Tarjoajan soveltuvuusvaatimusten täytyminen varmistetaan ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää lisäksi, että vesilaitoksen johtaja tekee päätökset mahdollisista optiokausien käyttöönotoista.

Valmistelija

käyttöpäällikkö Matias Niemi, matias.niemi@nurmijarvi.fi



Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 20

05.05.2021

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[2]

Avauspöytäkirja, Nurmijärven Veden yhdyskuntajätevesilietteen
jatkokäsittelypalvelun hankinta

Liite[3]

Vertailutaulukko, Nurmijärven Veden yhdyskuntajätevesilietteen
jatkokäsittelypalvelun hankinta



Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 05.05.2021 § 21

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa hallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta kuntien yhteisen lautakunnan tekemiin päätöksiin.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 27 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 28 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi. Asian ottamisesta johtokunnan käsiteltäväksi voi päättää johtokunnan puheenjohtajan lisäksi johtokunnan esittelijä. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, käsitellään asia kunnanhallituksessa.

Hallintosäännön 29 §:n 1 momentin nojalla kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ja toimielinten on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä. Määräys ei koske päätöksiä, joista kunnanhallitus on erikseen ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakuntien ja johtokuntien alaisten viranomaisten päätöksistä ilmoitetaan ao. lautakunnalle tai johtokunnalle.

25.4.2021 mennessä ovat valmistuneet seuraavat viranhaltijapäätökset:

Vesihuollon käyttöpäällikkö

Suopursuntien jätevesipumppaamon hankinta 20.04.2021 6/2021

Vesilaitoksen johtaja

Korvaus kiinteistölle viemärivahingon
siivouskustannuksista 01.04.2021 6/2021

Nurmijärven Veden yhdistelmä- ja loka-autopalvelut
ajalle 05/2021-04/2023 08.04.2021 7/2021

Kalkkitiilentien jätevesipumppaamon
saneerausurakoitsijan valinta 09.04.2021 8/2021



Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 21

05.05.2021

Kaivutöistä aiheutunut kasvillisuuskorvaus kiinteistölle
Teilinummen tekopohjavesilaitoksen
toteutussuunnittelun hankinta

16.04.2021 9/2021

21.04.2021 10/2021

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Johtokunta päättää merkitä edellä esitetyt viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja todeta, ettei johtokunta käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Päivi Kopra, paivi.kopra@nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Ilmoitusasiat

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 05.05.2021 § 22

a) Nurmijärven pohjavedenottamoiden tarkkailuohjelmien päivitys

Pohjavedenottoa koskevissa vesitalousluvuissa edellytetään vedenottajaa tarkkailemaan vedenoton mahdollisia vaikutuksia lähiympäristön pohjavesioloihin ja luonnonolosuhteisiin. Pohjaveden pinnankorkeuden lisäksi vedenottamoiden veloitetarkkailuissa tarkkaillaan nykyisin myös pohjaveden laatua. Nurmijärven Veden pohjavedenottamoiden tarkkailuohjelmien päivityksessä esitetään pohjaveden laadun ja pinnankorkeuden tarkkailuehdotus Valkojan, Kiljavan, Lepsämän, Nummenpään ja Nukarin pohjavesialueiden pohjavedenottamoille. Pohjavedenottamoiden tarkkailuohjelmat on lähetetty Uudenmaan ELY:lle 8.4.2021 hyväksyttäväksi.

b) Vesilaitoksen johtajan kuukausikatsaus

Esittelijä

Vesilaitoksen johtaja

Esitys

Merkitään tiedoksi.

Valmistelija

vesilaitoksen johtaja Päivi Kopra, paivi.kopra@nurmijarvi.fi

Päätös

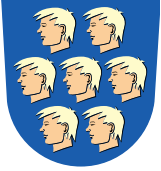
Esitys hyväksyttiin.



Kehitys- ja keskusteluasiat

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunta 05.05.2021 § 23

Keskusteltiin Altia Oyj:n ja Nurmijärven Veden sopimusneuvottelujen tilanteesta.

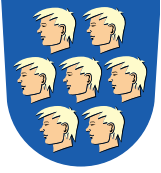


Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 21, § 22, § 23

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

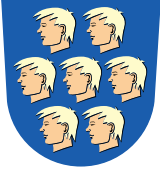
Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.



Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Nurmijärven kunta

Kirjaamo

PL 37, 01901 Nurmijärvi

Keskustie 2 B, Nurmijärvi

kunta@nurmijarvi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.00 – 16.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

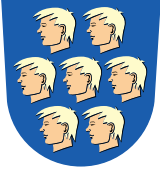
Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku-aika



Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

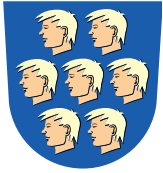
Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluita. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi