

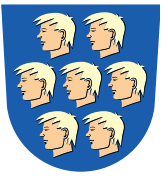
Tekninen lautakunta

Aika 28.01.2021 klo 17:00 - 20:21

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma 2021	4
§ 2	Kunnallistekniikan rakentamishjelmien hyväksyminen vuodelle 2021	7
§ 3	Päällystyskohteiden toteuttamishjelman hyväksyminen vuodelle 2021	9
§ 4	Varustehjelman hyväksyminen vuodelle 2021	10
§ 5	Pääkirjaston luonnossuunnitelmien hyväksyminen	12
§ 6	Urheilupuiston koulun hankesuunnitelman hyväksyminen	14
§ 7	Hulevesiasioiden uudelleenjärjestäminen kunnassa - eteneminen asian valmistelussa	16
§ 8	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin	18
§ 9	Ilmoitusasiat	20
§ 10	Kehitys- ja keskusteluasiat	21
§ 11	Urheilupuiston koulun sisäilmakorjauksen urakoitsijan valinta (Julkl 6.1 § 3)	22

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapiolinna Maiju, PS	puheenjohtaja	
	Sandberg Jenni, SDP	varapuheenjohtaja	
	Aittakallio Minna, KOK	jäsen	
	Jaakola-Siimes Juuso, KESK	jäsen	
	Laine Kalevi, KESK	jäsen	
	Lounela Merja, VIHR	jäsen	
	Luostarinen Tomi, SDP	jäsen	
	Pukarinen Pauliina, VIHR	jäsen	
	Taipale Janne, KOK	jäsen	
	Tarikka Visa, KOK	jäsen	
	Vuorisalo Juhani, KOK	jäsen	
	Salonen Tarja, KESK	kunnanhallituksen edustaja	
	Uusi-Heikkilä Tino	nuorisovaltuuston edustaja	poistui klo 18.45
	Lehtonen Jouko	esittelijä	tekninen johtaja
Vuorenpää Leena	pöytäkirjanpitäjä	hallintopäällikkö	
Muu	Räty Virpi, KOK	kh:n puheenjohtaja	
	Meronen Jyrki	asiantuntija § 1-4, 7	kunnallistekniikan päällikkö
	Korteniemi Pia	asiantuntija § 4, 10	liikenneinsinööri, poistui klo 20.10
	Könönen Ville	asiantuntija § 1, 5-6, 11	tilakeskuksen päällikkö

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tomi Luostarinen ja Juhani Vuorisalo.

Käsitellyt asiat

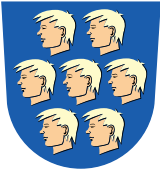
1 - 11

Allekirjoitukset

Maiju Tapiolinna
puheenjohtaja

Leena Vuorenpää
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Nurmijärvellä ___ / ___ 2021

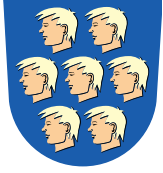


Tomi Luostarinen
pöytäkirjantarkastaja

Juhani Vuorisalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 05.02.2021



Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma 2021

Tekninen lautakunta 28.01.2021 § 1
29/02.02.00/2021

Valtuusto on hyväksynyt 11.11.2020 vuosien 2021–2023 talousarvion ja taloussuunnitelman. Talousarvioon ja -suunnitelmaan sisältyvät mm. Nurmijärven kuntastrategia vuosille 2018–2025, toimialojen ja liikelaitosten kuntastrategiasta johdetut vuositavoitteet, keskeiset muutokset toiminnassa vuonna 2021 sekä osoitettu sitovat käyttötalouden ja investointien määrärahat, joilla toiminta rahoitetaan. Talousarvioon on koottu myös keskeisimmät tulosalueiden perustiedot kuten henkilöstöresurssia kuvaava HTV-tieto ja suoritetietoja.

Kuntalain mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava valtuuston hyväksymää talousarviota. Talousarvio sitoo toimielimiä ja henkilöstöä ja on samalla valtuuston toiminnan ja talouden ohjausväline. Siihen tehtävistä muutoksista päättää sitovuusmääräykset huomioon ottaen valtuusto.

Talousarvion sitovia eriä ovat kuntalain 110 §:n mukaisesti valtuuston hyväksymät kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Sitovuus koskee talousarviovuoden 2021 tavoitteita, määrärahoja ja tuloarvioita. Suunnitelmavuosien 2022–2023 sitovuus on ohjeellinen.

Talousarviossa käyttötalous on valtuustoon nähden sitova pääsääntöisesti toimialoittain niin, että sitovuus on käyttötaloudessa menojen ja tulojen erotus eli netto (toimintakate). Toimialatasoisesta sitovuudesta poikkeaa Omaisuuden tuotot- ja hallinta tulosalue, joka on valtuustoon nähden sitova toimintakatetasolla. Lisäksi toimialatason sitovuudesta poikkeavat Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen sekä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen tulosyksiköiden määrärahat, jotka ovat valtuustoon nähden sitovia toimintakatetasolla. Määrärahoihin ja tuloarvioihin sisältyy sisäiset erät.

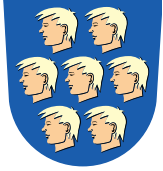
Talousarviovuoden kuntastrategiaa toteuttavat vuositavoitteet ovat sitovia valtuustoon nähden.

Investointiosassa määrärahojen ja rahoitusosuuksien erotus (nettomääräraha) on sitova valtuustoon.

Kunnanhallitus on antanut valtuuston talousarviokäsittelyn jälkeen talousarvion täytäntöönpanoa koskevat ohjeet, joissa käsitellään mm. lautakuntatasoisten tavoitteiden asettamista, käyttösuunnitelmien laadintaa ja raportointia.

Käyttösuunnitelmat

Määrärahat ja tuloarviot on talousarviossa esitetty toimialoittain ja tulosalueittain. Lautakunnat voivat halutessaan laatia näihin perustuen käyttösuunnitelmansa, joiden tulee, käyttö- ja investointitalouden sitovuustasot huomioiden, vastata eurolleen valtuuston hyväksymää toimintakatetta.



Käyttösuunnitelmissa voidaan lisäksi asettaa valtuustotason tavoitteista johdettuja lauta-/johtokuntatasoisia alemman tason sitovia osatavoitteita. Lauta-/johtokuntatasoiset osatavoitteet voidaan hyväksyä joko käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä tai erillisenä asiana. Osatavoitteet asetetaan toiminnalle ja taloudelle siten, että ne noudattavat kuntastrategiaa, niiden toteutumiseen voidaan toimialalla vaikuttaa, ja että niiden toteutumista voidaan seurata konkreettisesti mitaten lautakunnan/liikelaitoksen edellyttämässä aikataulussa. Tavoitteita voidaan asettaa toiminnan taloudellisuudelle, tuottavuudelle ja vaikuttavuudelle.

Toimialojen on pitäydyttävä vain välttämättömissä hankinnoissa ja rekrytoinneissa. Käyttökulujen hillitseminen on merkittävin talouden hallintakeino. Käyttötalouden sitovuustaso on nettomenot. Mikäli tuloarvio ylittyy tai määräraha-arvio alittuu talousarviosta, parantunut toimintakate tulee viedä muutoksena valtuustoon. Tällöin esimerkiksi tuloarvion oleellisesti ylittyessä talousarviosta, ylitystä vastaavaa osuutta toimintakuluissa ei saa kasvattaa toimintakatteen säilyttämiseksi talousarvion tasossa.

Liitteenä on informatiivisesti valtuuston hyväksymät kuntatasoiset strategiset vuositavoitteet ja ympäristötoimialan talousarvio.

Liitteenä olevassa lautakuntatasoisissa tavoitteissa on esitetty ympäristötoimialan kaikkien lautakuntien lautakuntatasoiset osatavoitteet.

Kalustohankintoja koskevista investointien kokonaismäärärahoista on hallintokuntien myös tehtävä yksityiskohtainen käyttösuunnitelma. Suunnitelma on mm. hankintojen ja tilintarkastuksen käytettävissä.

Teknisen lautakunnan syyskuun 2020 talousarvioesitykseen on tehty talousarvion käsittelyvaiheessa 90 000 euron määrärahalisäykset. Katujen hiekanpoistotöiden ja roskakorien tyhjennysten sekä viheralueiden ja liikuntapaikkojen laatutason laskemisen tuoma säästö 70 000 euroa palautettiin talousarvioon. Katuvalojen kesäaikainen sammuus peruttiin ja talousarvioon palautettiin 20 000 euroa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti tulosalueidensa lautakuntatasoiset tavoitteet vuodelle 2021.

Lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen teknisen keskuksen kalustohankintojen käyttösuunnitelman sekä oikeuttaa kunnallistekniikan päällikön tekemään tarpeellisia täsmennyksiä ja muutoksia kalustohankintojen käyttösuunnitelmaan valtuuston asettaman sitovuustason puitteissa.

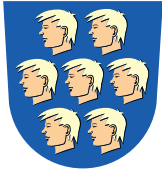
Valmistelija

hallintopäällikkö Leena Vuorenpää, leena.vuorenpaa@nurmijarvi.fi

Asian käsittely:

Keskustelun kuluessa Jaakola-Siimes esitti seuraavaa:

”Tekninen lautakunta palauttaa kalustohankintojen käyttösuunnitelman takaisin valmisteluun. Nuuka-aikana lautakunta edellyttää tarkempia selvityksiä ja laskelmia vuoden 2021



kalustohankintojen päätöksien tueksi, mm. millainen kalusto kunnalla on korvattavan kone-/laitetyypin osalta, millaiset käyttöasteet ko. kone-/laitetyypillä on.

Tarkemmat taustatiedot ovat erityisen tärkeitä, jotta lautakunta voi varmistua ja arvioida hankintojen tarpeellisuudesta aikana jona kunnan menoja pyritään karsimaan. Lautakunta näkee, että kalustohankinnat ovat luonteeltaan sellaisia, ettei ne suoraan vaikuta kuntalaisten palvelutasoon, jolloin niiden tarpeellisuuden arviointi korostuu.”

Esitys raukesi kannattamattomana.

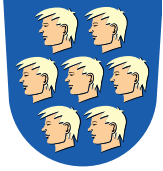
Päätös

Esitys hyväksyttiin siten, että lautakuntatasoisen tavoitteen 1 b toimenpiteen lause ”Lisäksi pyritään lisäämään valvontakäyntejä kohteissa” muutettiin muotoon ”Lisätään valvontakäyntejä kohteissa”.

Jaakola-Siimes jätti päätökseen kalustohankintojen osalta liitteenä olevan eriävän mielipiteen.

Liitteet

- | | |
|----------|---|
| Liite[1] | Lautakuntatasoiset tavoitteet Käyttösuunnitelma 2021 YMP |
| Liite[2] | Konevarikon irtaimisto ja kalusto 2021 |
| Liite[3] | Eriävä mielipide tekninen lautakunta 28.1.2021 § 1 Käyttösuunnitelma 2021 |



Kunnallistekniikan rakentamishjelmien hyväksyminen vuodelle 2021

Tekninen lautakunta 28.01.2021 § 2
29/02.02.00/2021

Vuoden 2021 talousarvion investointiosassa määrärahojen ja rahoitustulojen erotus (nettomäärärahat) on valtuustoon nähden sitova hankeryhmätasoisesti (hankekohtaisesti).

Valtuusto on hyväksynyt teknisen lautakunnan kunnallistekniikan investointeihin seuraavat kolme hankeryhmätasoa sekä niiden määrärahat vuodelle 2021:

Kunnallistekniikan rakentaminen	12,905 Me
avustukset ja rahoitusosuudet	-1,216 Me
Klaukkalan tieverkko	2,7 Me
Kunnan ja valtion yhteishankkeet	3,9 Me
Yhteensä netto	18,289 Me

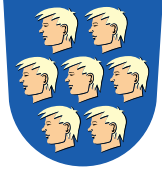
Kunnanhallituksen talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan tekninen lautakunta päättää kunnallistekniikan sekä liikunta- ja virkistyskohteiden rakentamishjelmien tarkistamisesta vastaamaan valtuuston hyväksymää määrärahatasoa ja talousarvion tavoitteita ja perusteluja (=kunnallistekniikan rakentamishjelma 2021). Lisäksi tekninen lautakunta vastaa ohjelmien raportoinnista.

Kunnallistekniikan rakentamisen merkittävimpiä vuoden 2021 aikana toteutettavia hankkeita ovat mm. Vanha-Klaukan alue sekä jalankulku- ja pyörätie Klaukkalantielle välille Kirkkotie-Klaukkalan kehätien liittymä. Lisäksi edelleen kehitetään mm. Metsä-Tuomelan aluetta. Heinojan asemakaava-alueen ja Toreeninkulma II asemakaava-alueen katujen sekä Havumäentien jatkeen Luhtajoentielle toteuttaminen edellyttävät, että asemakaavat ja katusuunnitelmat saavat lainvoiman.

Kunnallistekniikan rakentamishjelman 2021 alussa on esitetty valtuuston talousarviokäsittelyn yhteydessä hyväksymä kunnallistekniikan rakentamishjelman periaatteet. Tekninen lautakunta vahvistaa ja hyväksyy nyt tammikuun kokouksessaan kunnallistekniikan rakentamishjelmassa esitetyille hankkeille euromäärät vuodelle 2021.

Tekninen keskus on yhteistyössä muiden hallintokuntien kanssa koordinoanut kunnallistekniikan rakentamishjelmat vuodelle 2021 tarpeellisilta osiltaan yhteensopiviksi asunto-, työpaikka- ja palvelurakentamisen sekä NUUKA-ohjelman linjausten kanssa. Samoin rakentamishjelmat on yhteen sovitettu vesilaitoksen (Nurmijärven Vesi) investointiohjelma huomioiden. Vesilaitoksen osuus on rakentamishjelmassa tekniselle lautakunnalle informatiivisena tietona.

Teknisen lautakunnan toimintasäännön mukaan kunnallistekniikan päällikkö voi oman toimivaltansa puitteissa tehdä vähäisiä muutoksia kunnallistekniikan rakentamishjelmaan. Tarpeelliseksi katsottu vähäinen muutos voi olla teknisen lautakunnan päätöksen mukaisesti arvoltaan enintään 300 000 € talousarvion sitovuustasojen puitteissa, ja siitä tehdään erillinen viranhaltijapäätös.



Asfaltointi- ja varustehankkeiden toteuttamissuunnitelmat sekä liikenneturvallisuusmäärärahojen hankekohtainen kohdentaminen käsitellään erillisinä asioina.

Lautakunta antaa hyväksymänsä ohjelmat kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi ja raportoi rakentamiskohteiden toteutumisesta osavuosisraportissa ja toimintakertomuksessa.

Alkuvuoden 2021 aikana täsmentyvät rakentamishjelman hankkeiden suunnitelmat, toteutusaikataulut ja määrärahatarpeet. Etenkin suurten hankkeiden (mm. Heinoja, Toreeninkulma II, Luhtajoentie-Havumäentie) aikataulu- ja sisältömuutokset voivat aiheuttaa merkittäviä täsmennystarpeita myös valtuustoon nähden sitovien määrärahatasojen osalta vuodelle 2021. Mahdolliset ja välttämättömät muutosesitykset tehdään osavuosisikatsausten yhteydessä.

Rakentamishjelmassa on Ilvesvuoren pohjoinen työpaikka-alue ja Altian työpaikka-alue (Patruunantie), jotka sisältyvät myös NUUKA-ohjelman sopeutettuun investointien kehysuunnitelmaan. Näitä hankkeita ei edistetä vielä toistaiseksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kunnallistekniikan rakentamishjelman vuodelle 2021 liitteen mukaisesti. Ohjelma annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Valmistelija

kunnallistekniikan päällikkö Jyrki Meronen, jyrki.meronen@nurmijarvi.fi, liikenneinsinööri Pia Korteniemi, pia.korteniemi@nurmijarvi.fi

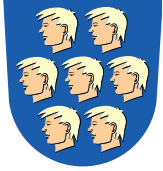
Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[4]

Rakentamishjelma 2021



Päällystyskohteiden toteuttamisohjelman hyväksyminen vuodelle 2021

Tekninen lautakunta 28.01.2021 § 3
29/02.02.00/2021

Tekninen lautakunta on varannut vuoden 2021 kunnallistekniikan rakentamisohjelmassa katujen ja teiden päällystämiseen 600 000 euroa. Vuoden 2021 päällystyskohteita määriteltäessä on tärkeimpänä kriteerinä ollut edellisten vuosien katuhankkeiden loppuunsaattaminen sekä kunnossapitoon liittyvät seikat.

Päällystyskohteiden toteuttamisohjelma vuodelle 2021 on esitetty ohjeellisesti liitteenä. Ohjelmaan voidaan tehdä tarpeellisia täsmennyksiä ja muutoksia määrärahavaltuuksien puitteissa. Päällystyskohteet toteutetaan kunnan ja Asfalttikallio Oy:n välisen puitesopimuksen mukaisesti. Puitejärjestely tuli voimaan keväällä 2020, ja vuoden 2021 osalta kysymyksessä on puitejärjestelyn ensimmäisen optiovuoden käyttö.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä ohjeellisesti liitteen mukaisen päällystyskohteiden toteuttamisohjelman vuodelle 2021.

Kunnallistekniikan päällikkö oikeutetaan tekemään tarpeellisia täsmennyksiä ja muutoksia päällystyskohteiden toteuttamisohjelmaan määrärahavaltuuksien puitteissa.

Valmistelija

kunnallistekniikan päällikkö Jyrki Meronen, jyrki.meronen@nurmijarvi.fi, katupäällikkö Markku Koskinen, markku.koskinen@nurmijarvi.fi

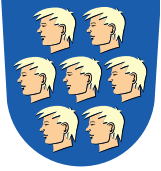
Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[5]

Päällystystyöt vuonna 2021 (ohjellinen ja täsmentyy)



Varusteohjelman hyväksyminen vuodelle 2021

Tekninen lautakunta 28.01.2021 § 4
29/02.02.00/2021

Tekninen lautakunta on varannut vuoden 2021 kunnallistekniikan rakentamishjelmassa varusteisiin (tievalaistus yms.) 600 000 euroa.

Nurmijärven kunnan vanhimpien asemakaavoitettujen asuntoalueiden ja teollisuusalueiden infrastruktuurin saneeraustarve on ajankohtainen. Kunnan katuvalaistus on kiinnitetty suurimmalta osaltaan vanhan sähköverkoston pylväisiin ja on rakenteeltaan vanhentunut. Tievalaistuksen saneeraus on kannattavaa toteuttaa sähköverkon saneerauksen yhteydessä. Samalla vanha ja elohopealamppuihin perustuva valaistus saadaan muutettua energiaa säästävempään uudenaikaisiin led-valaisimiin. Kuluvana vuonna myös kunnan valaistusverkon omaisuuden ja vikailmoitusten hallinnoinnin kehitys sekä järjestelmän uusiminen on ajankohtainen.

Saneerauskohteet ovat liitteenä olevalla listalla. Lisäksi vuodelle 2021 on tarvetta muiden varusteiden, kuten roskakorien, penkkien, bussipysäkkikatosten yms. hankkimiselle noin 20 000 euron arvosta. Varusteohjelmaan voidaan tehdä tarpeellisia täsmennyksiä ja muutoksia määrärahavaltuuksien puitteissa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä ohjeellisesti liitteen mukaisen varusteohjelman (valaistustyöt vuonna 2021). Lisäksi varustemäärärahasta varataan ohjeellisesti 20 000 euroa kiinteiden roska-astioiden, penkkien ja bussipysäkkikatosten hankintaan.

Kunnallistekniikan päällikkö oikeutetaan tekemään varusteohjelmaan tarpeellisia täsmennyksiä ja muutoksia määrärahavaltuuksien puitteissa.

Varusteohjelma annetaan talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

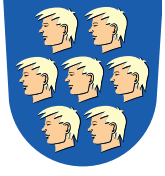
Valmistelija

kunnallistekniikan päällikkö Jyrki Meronen, jyrki.meronen@nurmijarvi.fi, katupäällikkö Markku Koskinen, markku.koskinen@nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet



NURMIJÄRVEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

1/2021

11

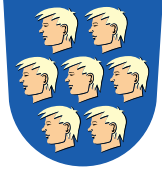
Tekninen lautakunta

§ 4

28.01.2021

Liite[6]

Varusteohjelma 2021 (ohjeellinen ja täsmentyy)



Pääkirjaston luonnossuunnitelmien hyväksyminen

Tekninen lautakunta 28.01.2021 § 5
1515/10.03.02.00/2020

Nurmijärven kunnan pääkirjaston peruskorjaus on osa hyväksyttyä investointiohjelmaa. Hankkeelle on varattu 4,68 miljoonan euron määräraha, josta 1,9 miljoonaa euroa on vuodelle 2021. Hankkeen suunnittelu on käynnistetty vuoden 2020 määrärahoilla ja suunnitelmat valmistuvat keväällä 2021. Peruskorjauksen toteutus voidaan aloittaa loppukesällä 2021. Korjaustyön aikaiset väistötilat ovat selvitysvaiheessa.

Hankkeen tavoitteena on käyttäjäturvallisuuden ja -viihtyisyyden lisääminen mm. uusimalla osin huokoiset ja likaantuneet tai kuluneet sisäpinnat. Lisäksi tilankäytön tehostaminen ja osin uudelleen järjestely mm. alkuperäisessä suunnitelmassa jo huomioidun parvivarauksen toteuttaminen. Vanhojen lvi-järjestelmien uusiminen, uuden ilmanvaihtokonehuoneen rakentaminen vesikatolle sekä jäähdytyksen lisääminen.

Kohteen vesikatto on uusittu vuonna 2016. Tämä huomioidaan korjaussuunnittelussa, eikä kattoa ole tarkoitus kattaaltaan uusia. Talotekniikan uusiminen toteutetaan alakatta vesikattoa purkamatta. Lisäksi piha-alueen putkistot ja kaapeloinnit tarkistetaan ja tarvittaessa uusitaan sekä varaudutaan mm. sähköautojen latauksiin julkisia rakennuksia koskevien suositusten mukaisesti.

Itse kirjaston julkisivut ja sisäpuolen näkymät säilytetään arkkitehti Saara Juolan alkuperäistä suunnitelmaa kunnioittaen. Kohteeseen lisätään pieni parvirakenne sisätiloihin. Tilankäytölliset muutokset nykytilanteeseen ovat vähäisiä.

Käyttäjä on osallistunut suunnitteluun. Hyvinvointilautakunta käsittelee myös luonnossuunnitelmat.

Luonnossuunnitelmat ovat esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

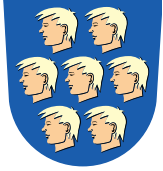
Tekninen lautakunta hyväksyy kirjaston luonnossuunnitelmat. Jatkosuunnittelussa huomioidaan hyvinvointilautakunnan lausunto.

Valmistelija

tilakeskuksen päällikkö Ville Könönen, ville.kononen@nurmijarvi.fi

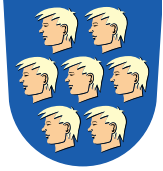
Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Liitteet

- Liite[7] 2036 Nurmijärven pääkirjasto 210108 Luonnosjulkisivut länteen ja itään
- Liite[8] 2036 Nurmijärven pääkirjasto 210108 Luonnosjulkisivut pohjoiseen ja etelään,
Leikkaus C-C
- Liite[9] 2036 Nurmijärven pääkirjasto 210108 Pohjapiirustus 1. krs luonnos
- Liite[10] 2036 Nurmijärven pääkirjasto 210108 Pohjapiirustus 2. krs luonnos



Urheilupuiston koulun hankesuunnitelman hyväksyminen

Tekninen lautakunta 28.01.2021 § 6
1620/10.03.02.00/2020

Urheilupuiston koulu on osa Nurmijärven kunnan hyväksyttyä investointiohjelmaa. Hankkeelle on varattu 16,6 miljoonan euron määräraha, josta 0,6 miljoonaa euroa on vuodelle 2021. Vuoden 2021 määräraha käytetään korjauksiin, joilla parannetaan sisäilmaolosuhteita koulussa varsinaisen hankesuunnitelman mukaisen hankkeen valmistumiseen saakka. Investointimääräraha 16 miljoonaa on suunniteltu käytettäväksi uuden Urheilupuiston koulun rakentamiseen.

Korjaamalla nykyistä Urheilupuiston koulua voidaan välttää kalliiden väistötilojen rakentaminen, kunnes uudishanke on valmis. Sisäilmakorjausten aikana koulu käyttää osittain Monikon tiloja. Peruskorjausta nykyiseen Urheilupuiston kouluun ei kannata tehdä, koska korjausaste olisi vähintään noin 80 %.

Ensisijaisena uuden Urheilupuiston koulun sijoittumisvaihtoehtona on tutkittu Arkadian yhteislyseon länsipuolista tonttia Lepsämäntien pohjoispuolella. Uudisrakennus toteutetaan kolmikerroksisena kompaktina rakennuksena. Tonttiliittymän osalta länsipuolinen pientaloasutus ja tuleva koulu hyödyntävät samaa liittymää Lepsämäntieltä. Uudisrakennuksen valmistuttua vanha koulurakennus puretaan ja nykyiselle tontille voidaan toteuttaa muita julkisia palveluita kuten esimerkiksi päiväkotia ja / tai kirjasto.

Ratkaisun edut:

- Alueella ei ole rakentamista rajoittavaa kunnallistekniikkaa.
- Rakennuspaikalta on mahdollisuus luoda hyvät yhteydet pohjoispuolella sijaitsevalle urheilukentälle.

Ratkaisun haitat:

- Alue on nykyistä sijaintia syrjäisempi.
- Edellyttää asemakaavan muutosta
- Rinnemaasto asettaa reunaehdot rakentamiselle.

Sivistyslautakunta tekee hankesuunnitelmasta esityksen suoraan kunnanhallitukselle, näin pyritään nopeuttamaan Urheilupuiston koulun hankesuunnitelman käsittelyä ja luomaan perusta hankkeen jatkovalmistelulle.

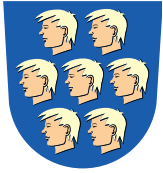
Hankesuunnitelma on liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että nykyistä Urheilupuiston koulua ei korjata, vaan se toteutetaan uudishankkeena Lepsämäntien varteen



Arkadian yhteislyseon länsipuolelle. Uuden koulun valmistuttua nykyinen koulu puretaan ja tontille etsitään uusi käyttö. Palveluverkkotyön täsmennykset huomioidaan jatkosuunnittelussa.

Valmistelija

tilakeskuksen päällikkö Ville Könönen, vile.kononen@nurmijarvi.fi

Asian käsittely

Esittelijä täydensi esitystään lisäyksellä: Jatkosuunnittelussa tutkitaan eri rahoitus- ja elinkaarivaihtoehdot.

Keskustelun aikana Tarikka esitti mm. Taipaleen kannattamana lisättäväksi päätökseen: "Tekninen lautakunta toivoo jatkosuunnittelussa huomioitavan alueen monipuolisen käytön tarpeet (iltakäyttö ym.), pysäköintiasioiden ja Lepsämäntien liikenteen sujuvuuden. Mikäli Urheilupuiston koulu toteutetaan normaalina kohteena (ei elementtikoulu), tekninen lautakunta edellyttää rakentamisen toteuttamisen sääsuojattuna." Tarikan lisäesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

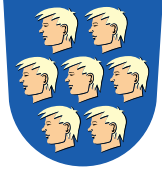
Päätös

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että nykyistä Urheilupuiston koulua ei korjata, vaan se toteutetaan uudishankkeena Lepsämäntien varteen Arkadian yhteislyseon länsipuolelle. Uuden koulun valmistuttua nykyinen koulu puretaan ja tontille etsitään uusi käyttö. Palveluverkkotyön täsmennykset huomioidaan jatkosuunnittelussa. Lisäksi jatkosuunnittelussa tutkitaan eri rahoitus- ja elinkaarivaihtoehdot.

Tekninen lautakunta toivoo jatkosuunnittelussa myös huomioitavan alueen monipuolisen käytön tarpeet (iltakäyttö ym.), pysäköintiasioiden ja Lepsämäntien liikenteen sujuvuuden. Mikäli Urheilupuiston koulu toteutetaan normaalina kohteena (ei elementtikoulu), tekninen lautakunta edellyttää rakentamisen toteuttamisen sääsuojattuna.

Liitteet

Liite[11] Urheilupuiston hankesuunnitelma



Hulevesiasioiden uudelleenjärjestäminen kunnassa - eteneminen asian valmistelussa

Tekninen lautakunta 28.01.2021 § 7
77/11.06.00/2021

Maankäyttö- ja rakennuslain sekä vesihuoltolain hulevesiä koskevat säännökset muuttuivat 1.9.2014. Lainsäädännön uudistuksen myötä hulevesien hallinta ei enää sisälly vesihuoltoon, vaan hulevesien vastuuasiat on kirjattu maankäyttö- ja rakennuslain puolelle.

Lakimuutoksilla pyritään edistämään hulevesien kokonaisvaltaista hallintaa kuntatasolla tuomalla se selvemmin osaksi maankäyttöä ja kaavoitusta sekä kuntainfran suunnittelua, rakentamista ja ylläpitoa. Muutosten myötä kokonaisvastuu hulevesien hallinnan järjestämisestä on kunnalla.

Nurmijärvellä suunnitelmana on reagoida lainsäädännön muutokseen siirtämällä hulevesiverkosto vesihuoltolaitokselta kunnalle 1.1.2022 alkaen, jolloin kunta vastaisi kokonaisuudessaan hulevesien hallinnasta ja siihen liittyvistä järjestelmistä. Jatkossa Nurmijärven Vesi -liikelaitos avustaisi kuntaa tässä työssä tarvittavin osin palvelusopimuksen mukaisesti.

Hulevesiasioiden uudelleenjärjestelyn pääperiaatteena on lainsäädännön vaatimukset täyttävä ja kunnan kokonaisedun mukainen ratkaisu. Asian jatkovalmistelussa painotetaan ratkaisun oikeudenmukaisuutta, tasapuolisuutta, toimivuutta ja taloudellisuutta. Asiassa eteneminen edellyttää taustaselvitysten tekemistä sekä päätöksiä mm. hulevesijärjestelmän vaikutusalueesta, vesihuoltolaitoksen hulevesiviemäreiden siirtämisestä kunnalle, järjestelyn rahoitusmallista ja -periaatteista, vesihuoltolaitoksen palvelusopimuksesta sekä kunnan hulevesisuunnitelmasta.

Hulevesiasioiden uudelleenjärjestämisen taustoja, periaatteita ja alustavaa aikataulua on kuvattu tarkemmin liitteenä olevassa esityksessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

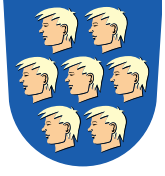
Tekninen lautakunta päättää omalta osaltaan hyväksyä hulevesiasioiden uudelleenjärjestämisen etenemissuunnitelman ja puoltaa asian valmistelun jatkamista.

Valmistelija

kunnallistekniikan päällikkö Jyrki Meronen jyrki.meronen@nurmijarvi.fi, vesilaitoksen johtaja Päivi Kopra paivi.kopra@nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



NURMIJÄRVEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

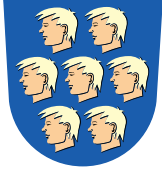
1/2021

17

Tekninen lautakunta

§ 7

28.01.2021



Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin

Tekninen lautakunta 28.01.2021 § 8

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa hallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta kuntien yhteisen lautakunnan tekemiin päätöksiin.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 27 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jolle asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 28 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi. Asian ottamisesta johtokunnan käsiteltäväksi voi päättää johtokunnan puheenjohtajan lisäksi johtokunnan esittelijä. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, käsitellään asia kunnanhallituksessa.

Hallintosäännön 29 §:n 1 momentin nojalla kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ja toimielinten on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä. Määräys ei koske päätöksiä, joista kunnanhallitus on erikseen ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakuntien ja johtokuntien alaisten viranomaisten päätöksistä ilmoitetaan ao. lautakunnalle tai johtokunnalle.

Liitteenä on raportti 17.1.2021 mennessä valmistuneista viranhaltijapäätöksistä.

Lisäksi on valmistunut Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunnan 27.1.2021 kokouksen pöytäkirja.

Esittelijä

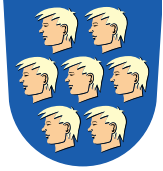
Tekninen johtaja

Esitys

Lautakunta päättää merkitä liitteessä esitetyt viranhaltijoiden ja johtokunnan päätökset tiedoksi ja todeta, ettei lautakunta käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Valmistelija

hallintopäällikkö Leena Vuorenpää, leena.vuorenpaa@nurmijarvi.fi



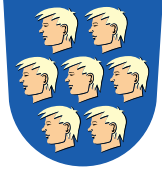
Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[12]

Viranhaltijapäätökset 7.12.2020-17.1.2021



Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 28.01.2021 § 9

a) Työmaakokouspöytäkirjat:

- Maaniitun koulu peruskorjaus, vastaanottotarkastus 1.12.2020, vastaanoton jälkitarkastus (nro 1) 15.12.2020, sähköurakan taloudellinen loppuselvitys 28.12.2020, rakennusurakan taloudellinen loppuselvitys 5.1.2021, rakennusautomaatiourakan taloudellinen loppuselvitys 5.1.2021 ja putkiurakan taloudellinen loppuselvitys 5.1.2021
- Metsolan päiväkotiki, ilmastointiurakan taloudellinen loppuselvitys 12/2020, putkiurakan taloudellinen loppuselvitys 21.12.2020, rakennusautomaatiourakan taloudellinen loppuselvitys 12/2020, rakennusurakan taloudellinen loppuselvitys 21.12.2020 ja sähköurakan taloudellinen loppuselvitys 8.1.2021
- Valkjärven koulu, työmaakokous (nro 2) 8.10.2020
- Nurmijärven aluekeittiö, takuutarkastus 23.11.2020

b) Helsingin hallinto-oikeuden päätös H1545/2020, 21.12.2020 yksityistieasiaa koskevassa valitusasiassa.

Esittelijä

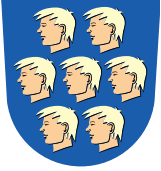
Tekninen johtaja

Esitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

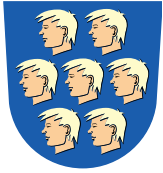


Kehitys- ja keskusteluasiat

Tekninen lautakunta 28.01.2021 § 10

Tekninen lautakunta keskusteli:

- a) Asuntoalueiden laatutasosta ja totesi, että kaavoituksen havainnekuvat eivät välttämättä vastaa todellisuutta ja asia koskee kunnan koko aluetta.
- b) Teknisen keskuksen keskusvaraston selvityksestä osana kunnan tavarahankinta- ja logistiikkaselvitystä.
- c) Yksityisteiden valaistuksesta ja niiden omistussuhteista. Kunta tiedottaa asiasta.
- d) Yksityisillä alueilla olevista autoromuista ja vastuuviranomaisista.
- e) Uotilan koulutien (yksityistie) kunnossapidosta ja yksityistien järjestäytymisestä.
- f) Katualueiden aurauksista ja siitä tulleesta palautteesta. Lautakunta toivoo tiedottamista siitä, että tonttien lumet eivät kuuluu naapuritontille tai katualueelle.
- g) Kunnan kiinteistöjen piha-alueiden hoidosta.
- h) Nukarin koululla tapahtuneesta vakavasta vaaratilanteesta.
- i) Ympäristötoimialan henkilöstöressivajeesta jo useamman vuoden ajalta ja tulevaisuuden suunnitelmasta.
- j) Kunnan talonrakennusohjeesta.
- k) Klaukkalan Viirinlaakson liikennevalojen ohjelmoinnista ja ohjelmoinnin muutoksista.



Urheilupuiston koulun sisäilmakorjauksen urakoitsijan valinta (JulKL 6.1 § 3)

Tekninen lautakunta 28.01.2021 § 11
1814/02.08.00/2020

Nurmijärven kunnan Urheilupuiston koulun sisäilmakorjaus on osa hyväksyttyä investointiohjelmaa. Hankkeelle on varattu 600 tuhannen euron määräraha vuodelle 2021. Määräraha on varattu FMC Laskentapalveluiden 11.5.2020 laatiman laskennan perusteella. Hankkeen suunnittelu on tehty jo aiemmin, kun kohteen sisäilmakorjausten välttämättömyys on todettu Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen työsuojelutarkastuksissa.

Kohteesta on A-Insinöörien tekemä rakennustekninen sisäilma- ja kuntotutkimus, jonka perusteella Vahanen Suunnittelupalvelut Oy on laatinut rakennustekniset korjaussuunnitelmat v 2020. Korjaushankkeen valmistelu on käynnistetty v. 2020:n määrärahalla ja tarkoitus toteuttaa projektinjohtourakkana v 2021 aikana.

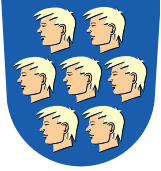
Kohteen kilpailutus on käynnistetty julkisella hankinnalla (Ilmoitus Hilmassa 10.12.2020 ja tarjousten jättö 29.1.2021) Myöhemmin tarjousten jättöaikaa lyhennettiin päättyväksi 25.1.2021, jotta hankkeen toteutus saadaan ajoissa liikkeelle (Ilmoitus Hilmassa 11.1.2021).

Kilpailutuksessa saatiin yhteensä viisi tarjousta A-Kumppanit Oy:lta, PL Concept Oy:lta, NCC Suomi Oy:lta, Rakennustoimisto Anttonen Oy:lta ja Tuusulan maalaus- ja tasoitetyö Oy:lta, joista halvin oli Tuusulan maalaus- ja tasoitetyö Oy:n antama tavoitehinta 683.000,00 euroa, alv 0 %. Urakoitsija täytti myös muut asetetut ehdot; liikevaihto, kokemus sisäilmakorjauksista, työnjohtaja ja vaadittu luottoluokitus (Nurmijärven kunnan puitesopimustoimittaja).

Urakka-asiakirjoissa on määriteltävä kattohinnaksi +10 % ylitys tavoitehintaan. Lisäksi tilaajan vastattaviksi tulee kuluja mm. hälytinalaitteiden pois- ja takaisinkytkennöistä ja mahdollisista valaisimien irrotuksista ja uudelleen asentamisesta. Toteutuksessa on syytä varautua myös pieniin lisätöihin työn haasteellisuuden vuoksi. Korjaustyöt toteutetaan vaiheittain pääosin ulkovaipan kautta ja koulun ollessa toiminnassa koko korjaustyön ajan. Väistötiloja ei hankita korjauksen ajaksi. Koulun tarvitsemat lisätilat on neuvoteltu ja saadaan Monikko-talosta.

Hankkeen määrärahatarve on tarkentunut kilpailutuksen myötä ja hankkeelle kilpailutetun tarvittavien konsulttipalvelujen käytön vuoksi (valvojat ja projektinjohto). Kokonaisrahantarve on 850.000,00 euroa.

Lisärahoitus ehdotetaan hoidettavaksi siirtämällä ns. Pikku-Pata hankkeesta tähän hankkeeseen 150.00,00 euroa. Pikku-Pata hankkeelle on varattu rahaa vuodelle 2021 yhteensä 750.000,00 euroa. Jäljelle jäävällä määrärahalla saadaan hoidettu tälle vuodelle suunnitellut korjaustyöt eri kohteissa. Lisäksi siirretään Rajamäen kampushankkeesta (Rajamäen alueen palveluverkkokohteiden suunnittelu ja valmistelu) 100.00,00 euroa. Määrärahasiirrot eivät vaikeuta kummankaan leikattavan hankkeen toteutusta tässä vaiheessa.



Hankkeen tavoitteena on käyttäjäturvallisuuden turvaaminen suorittamalla suunnitelmien mukaiset mm. vaipan, alapohjien, liittymien, läpivientien, halkeamien ja auditorion rakenteiden tiivistystoimenpiteet. Lisäksi suunnitelmissa on huomioita pieniä iv-muutostöitä lähinnä tekstiili- ja teknisten töiden luokissa sekä ilmenneiden ongelmallisten viemärien tarkistamiset.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Eesitys

Tekninen lautakunta päättää tehdä vähäiset investointiohjelman määrärahasiirrot edellä esitetyn mukaan ja käynnistää rakennushankkeen.

Tekninen lautakunta päättää valita Urheilupuiston koulun sisäilmakorjauksen urakoitsijaksi Tuusulan maalaus- ja tasoitetyö Oy:n tavoitehintaan 683.000 e (alv 0%).

Sopimus ei synny vielä tällä päätöksellä vaan vasta kun urakkasopimus on allekirjoitettu.

Valmistelija

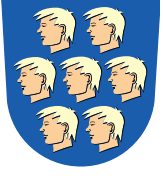
tilakeskuksen päällikkö Ville Könönen, ville.kononen@nurmijarvi.fi

Päätös

Eesitys hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|-----------|---|
| Liite[13] | Tarjouspyyntö, Urheilupuiston koulun sisäilmakorjausurakka |
| Liite[14] | Korjattu hankintailmoitus, Urheilupuiston koulu sisäilmakorjausurakka
Projektinjohtourakka |
| Liite[15] | Avauspöytäkirja, Urheilupuiston koulun sisäilmakorjausurakan kilpailutus |
| Liite[16] | Tarjousvertailu, Urheilupuiston koulu sisäilmakorjaus |

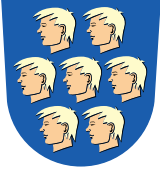


Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 8, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7

Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

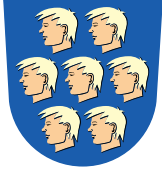
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.



Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan Tekninen lautakunta

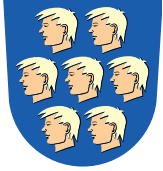
Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2, 01900 Nurmijärvi

Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi

Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi

Puhelinnumero: 0403172004



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

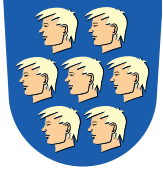
Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.



Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Nurmijärven kunta

Kirjaamo

PL 37, 01901 Nurmijärvi

Keskustie 2 B, Nurmijärvi

kunta@nurmijarvi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.00 – 16.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

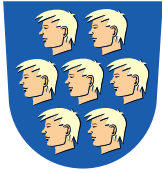
Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku-aika



Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

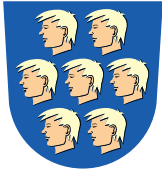
Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluita. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi