



Nurmijärvi

TALOUSARVIO 2021 JA TALOUSSUUNNITELMA 2022-2023 ESITYS HENKILÖSTÖSUUNNITELMAAN vuodelle 2021

Lomake laaditaan vuodelle 2021 esitettävistä uusista viroista ja työsuhteista sekä vakanssien muutoksista (ei suunniteluvuosilta 2022 - 2023). Lomaketta käytetään henkilöstösuunnitelman taustatietona lautakunnissa, kunnanhallituksessa ja valtuustossa. Lomakkeiden perusteella luodaan uudet virat ja työsuhteet sekä päivitetään muuttuvat vakanssiedot palkanmaksujärjestelmään.

Varmista vakanssietojen oikeellisuus palvelussuhdepäälliköltä ennen lautakuntakäsittelyä.

Lomakkeet, toimialakohtainen henkilöstösuunnitelman yhteenvetotaulukko sekä lautakunnan ko. käsitteilypykälä toimitetaan sähköpostilla henkilöstöpalveluihin (henkilosto.palvelut@nurmijarvi.fi) 7.9.2020 mennessä kuntatasoista yhteenvetoa varten. Lisätiedot: henkilöstöjohtaja Leena Ojala (p. 040 317 4409).

Uusi virka tai työsuhde: X Muutos olemassa olevaan vakanssiin: Ilmoita nykyinen nimike, vakanssitunnus, virka/työsuhde ja tehtäväkohtainen palkka e/kk samalla lakkautettavat vakanssit: varhaiskasvatuksen lastenhoitaja SO/LH7, SO/LH8, SO/LH92 ja SO/LH138	
Nimike	varhaiskasvatuksen opettaja (4 vakanssia)
Palvelussuhteen luonne ja kesto	Työsuhde <input checked="" type="checkbox"/> Virka <input type="checkbox"/> Vakituinen (lisää aloituspäivä) <input checked="" type="checkbox"/> Määräaikainen (lisää aloitus- ja päättymispäivä) <input type="checkbox"/> Määräaikaisuuden peruste
	Aloituspäivä 2.8.2021 Päättymispäivä
Perustelut	Alkuluokkatoiminnan laajenemisen vuoksi varhaiskasvatuspalveluissa on päivitetty suunnitelmaa tarvittavasta henkilöstöresursista. Sen mukaan alkuluokkatoimintaan tarvitaan neljä uutta varhaiskasvatuksen opettajan työsopimussuhteista vakanssia. Tarve täytetään henkilöstörakennetta muuttamalla siten, että uusien vakanssien ohella samalla lakkautetaan neljä avoimena olutta varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakanssia.
Kuvaus tehtävästä ja sen vaatimuksista	Vastaa päiväkodin johtajalle seuraavista asioista: Toimii oman tiimin/avoimen päiväkodin pedagogisena johtajana ja yhteisen oppimisen ja pedagogiikan kehittämisen edistäjänä: -vastaa tiimin/avoimen päiväkodin toiminnasta ja pedagogiikasta sekä kasvatuksen, opetuksen ja hyvinvoinnin kokonaisuudesta lapsiryhmässä/avoimessa päiväkodissa -huolehtii, että säännölliset ja ennalta sovitut tiimipalaverit pidetään -vastaa lapsen vasun*ja/tai esiopsin* ja ryhmävasun laatimisesta, toteutuksesta ja arvioinnista (lapsen vasu ei koske avointa varhaiskasvatusta) -ylläpitää puheellaan tiimin kasvattajien välisen vuorovaikutuksen merkitystä lapselle -toimii yhteyshenkilönä päiväkodin johtajaan ja omaan tiimiin -tekee aktiivisesti yhteistyötä vanhempien kanssa lapsen kasvun ja kehityksen tukemiseksi -osallistuu moniammatilliseen yhteistyöhön
Kelpoisuusehto	Varhaiskasvatuslaki 540/2018



Nurmijärvi

Palkka (täyden työajan palkka, laske mukaan 1. työkokemuslisä)	2700 euroa/kk
Palkkahinnoittelutunnus	05VKA044 taso 10
Työaikamuoto (yleis-, toimisto-, jak-sotyö, KVTES liite 18, opetusala tai muu)	yleistyöaika, kvtes, liite 5
Osa-aikaisuusprosentti	%
Laskentayksikkö ja tili	ly tili tarkennetaan myöhemmin oppilasvalintojen jälkeen
Suunniteltu työtila	tarkennetaan myöhemmin oppilasvalintojen jälkeen
Yhteyshenkilö / esimies puhelin & sähköposti	Mari Korhonen 040 317 4072 mari.korhonen@nurmijarvi.fi