



## Street Food tapahtuma Klaukkalan torilla

StreetHeka/Heidi Heinonen hakee lupaa järjestää Street Food tapahtuman Klaukkalan torilla 30.6-1.7.2026. Tapahtuman järjestäjä hankkii tapahtuman ajaksi siirtolavan jätteitä varten. Tapahtumassa tarvitaan sähköä.

### Ratkaisuvalta

Hallintosäätö 34 § kohta 11 mukaan toimialajohtaja tai hänen määräämänsä päättää toimialansa tilojen käytöstä ja aukioloajoista sekä sen yleisten tilojen, maa-alueiden ja irtaimen omaisuuden luovuttamisesta lyhytaikaisesti ulkopuoliseen käyttöön ja niistä perittävistä korvauksista.

Tekninen johtaja on päätöksellään § 12 kohta 3 (14.8.2025) delegoinut liikunta- ja viheraluepäällikölle päätöksen torialueiden vuokrauksesta ja käyttöluvista.

### Päätös

Myönnän StreetHeka / Heidi Heinoselle luvan käyttää Klaukkalan toria tapahtumaan kyseisenä aikana. Lupa myönnetään sillä ehdolla, että vuosipaikkalaisten torimyyjien toiminta ei häiriinny.

Yleisestä järjestyksestä ja mahdollisista muista luvista sekä alueen roskahuollosta vastaa järjestäjä, kuten myös alueen jälkisiivouksesta. Elintarvikejätettä varten järjestäjä hankkii erillisen siirtolavan omalla kustannuksellaan, joka tulee myös poistaa viimeistään seuraavana arkipäivänä alueelta. Kunta laskuttaa vuokraa alueen käytöstä 110 €/päivä (sis. alv 25,5 %), lisäksi sähkömaksu 3 €/päivä.

Teknisessä keskuksessa torin käytännön järjestelyissä vastaa työnjohtaja Tarmo Tuomola, puh. 0403174287.

### Allekirjoitus

Ville Ruokoja  
Liikunta- ja viheraluepäällikkö

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti Nurmijärven kunnan asianhallintajärjestelmässä.

### Nähtävillä

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 27.3.2026

### Jakelu

Viheralueiden työnjohtaja  
Laskutussihteeri



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan tekninen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2, 01900 Nurmijärvi  
Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi  
Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi  
Puhelinnumero: 0403172004