

Torilupa toripäivälle Kirkonkylän torille

Bizon Works Oy hakee lupaa järjestää toritapahtuman Kirkonkylän torilla 26.10.2025 klo 10-15 välillä. Tapahtumaan on osallistumassa alle 10 eri alojen torimyyjää myyntikojuilla.

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö 34 § kohta 11 toimialajohtaja tai hänen määräämänsä päättää toimialansa toimialan tilojen käytöstä ja aukioloajoista sekä sen yleisten tilojen, maa-alueiden ja irtaimen omaisuuden luovuttamisesta lyhytaikaisesti ulkopuoliseen käyttöön ja niistä perittävistä korvauksista.

Tekninen johtaja on päätöksellään § 6/24.1.2025 delegoinut § 12 kohta 3 liikunta- ja viheraluepäällikkö päättää torialueiden vuokrauksesta ja käyttöluvista

Päätös

Myönnän Bizon Works Oy:n hakemalle tapahtumalle luvan käyttää Kirkonkylän toria 26.10.2025 klo 10-15.

Lupa myönnetään sillä ehdolla, että vuosipaikkalaisten torimyyjien toiminta ei häiriinny. Yleisestä järjestyksestä ja mahdollisista muista luvista sekä alueen roskahuollosta vastaa järjestäjä kuten myös alueen jälkisiivouksesta.

Kunta laskuttaa vuokraa alueen käytöstä 110 €/päivä (sis. alv 25,5%).

Teknisessä keskuksessa torin käytännön järjestelyissä vastaa työnjohtaja Tarmo Tuomola, puh. 0403174287.

Allekirjoitus

Ville Ruokoja
Liikunta- ja viheraluepäällikkö

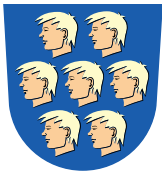
Asiakirja on hyväksytty sähköisesti Nurmijärven kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Nähtävillä

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 23.10.2025

Jakelu

Luvan hakija



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan tekninen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2, 01900 Nurmijärvi
Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi
Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi
Puhelinnumero: 0403172004