



Omakotitontin myynti Kirkonkylä 543-2-572-9 Antturintie 10

Elinvoimalautakunta on 21.4.2020 § 39 päättänyt, että uuden omakotitaloalueen osalta ensimmäinen hakukerta toteutetaan arvontamenettelyllä. Mikäli arvonnassa jää tontteja valitsematta tai myöhemmin arvontaerän tonttihakemuksia peruuntuu, tontit siirtyvät jatkuvaan hakuun. Jatkuvan haun menetelmällä tonttien saajat esitetään valittavaksi hakemusjärjestyksessä. Elinvoimalautakunta on 28.11.2024 § 79 päivittänyt omakotitonttien yleisiä haku- ja luovutusehtoja.

Elinvoimalautakunta on 23.3.2023 § 19 päättänyt, että Kirkonkylän Rantapuiston alueella luovutettavissa olevat tontin myydään tai vuokrataan kiinteähintaisina.

Teknisen johtajan erityisen ratkaisuvallan delegointi maankäyttölautakunnanlautakunnan tehtäväalueella 14.8.2025 § 34, § 18 kohta 2: Maankäyttöpäällikkö päättää asuntorakentamiseen tarkoitettujen pientalotonttien luovuttamisesta sekä tonttien takaisin ostosta tai vuokrasopimuksen purkamisesta elinvoimalautakunnan hyväksymien hinnoittelupäätöksen ja luovutusehtojen mukaisesti

Päätös

Päätän, että Kirkonkylän Rantapuiston asemakaava-alueelta luovutetaan Tia Kiviniemelle seuraava omakotitontti: Tontti 543-2-572-9, Antturintie 10

Omakotitontti luovutetaan ehdolla, että ostamisesta maksetaan 1 000 euron suuruinen varausmaksu yhden (1) kuukauden kuluessa siitä, kun luovutuspäätös on saanut lainvoiman. Mikäli varausmaksua ei makseta eräpäivään mennessä, raukeaa tontin luovutus.

Kauppakirja tulee allekirjoittaa kuuden (6) kuukauden kuluessa luovutuspäätöksen lainvoimaisuudesta. Mikäli kauppakirjaa ei allekirjoiteta tänä aikana, jää varausmaksu kunnalle. Varausmaksu hyvitetään tontin kauppahinnassa.

Kauppahinnan lisäksi tontin ostajalta peritään asemakaava-alueella tontin lohkomiskuluina 850 euroa. Kauppahinta ja lohkomiskulut tulee olla maksettuna kauppakirjaa allekirjoitettaessa.

Tämä päätös korvaa maankäyttöpäällikön aiemman tontinluovutuspäätöksen 17.1.2025 § 9.

Allekirjoitus

Tarja Kariniemi
Maankäyttöpäällikkö

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti Nurmijärven kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Nähtävillä

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 11.9.2025

Jakelu

tontin hakija
Laitala



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan maankäyttölautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2 B, 01900 Nurmijärvi

Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi

Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi

Puhelinnumero: 0403172004