



Hakemus vesilaskun kohtuullistamiseksi (KP 2020062)

Kiinteistön omistaja (KP2020062) ilmoittaa sähköpostissaan 11.7.2025, että kiinteistössä lämminvesivaraajan vuodon seurauksena on vettä valunut viemäriin huomattava määrä. Hän anoo sähköpostissaan, että vesilaskutuksessa hyvitetäisiin viemäriin vuotaneen puhtaan veden osalta jätevesimaksu osuus.

Kiinteistön normaali vedenkulutus on ollut noin 0,21m³/vrk ja vuodon paljastumisen aikana noin 0,65m³/vrk.

Vuotoveden määräksi on arvioitu vuorokautisen poikkeaman perusteella 65m³.

Ratkaisuvalta: Vesilaitoksen johtajan ratkaisuvallan delegointi § 3 kohta 2 LVI-tekniikko myöntää yksittäiselle liittyjälle helpotuksen tai vapautuksen veden ja jäteveden käyttömaksun suorittamisesta enintään 5 000 euroon saakka

Päätös

Päätän, että seuraavassa vesilaskussa hyvitetään 32,5m³ jätevesimaksulla.

Vastaavissa tapauksissa, missä kiinteistönomistaja ei ole voinut kohtuudella havaita vesijohtolaitteeseen tullutta vikaa, on jäteveden osalta peritty vain puolet laskutetusta jäteveden määrästä.

Allekirjoitus

Jarno Laakso
Lvi -tekniikko

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti Nurmijärven kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Nähtävillä

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 1.9.2025

Jakelu

Hakija
vesilaskutus
vesilaitoksen johtaja
lvi-tekniikko



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on liikelaitosten johtokunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2, 01900 Nurmijärvi
Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi
Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi
Puhelinnumero: 0403172004