



Opintojen tukeminen palkallisena vapaana varhaiskasvatuspalveluissa / Merja Korpinen

Vakituinen varhaiskasvatuksen lastenhoitaja Merja Korpinen Tiiran päiväkodista on hakenut palkallista vapaata sosionomin (amk) opintoja varten.

Opinnoista tarkempi selvitys liitteessä. Opintoja varten on tarkoitus käyttää tässä päätöksessä tarkoitettua palkallista vapaata pätevyitysmiskoulutukseen. Varhaiskasvatuspäällikkö puoltaa esitystä, asiasta on keskusteltu myös henkilöstöjohtajan kanssa.

Ohjeen mukaan ennen päätöksen tekemistä on laadittu arvio koulutuksen kokonaiskustannuksista ja suunnitelma ajankäytöstä sekä toimitetaan henkilöstöpäällikön lausunto.

Palkallisen vapaan myöntäminen pitkäkestoiseen koulutukseen on mahdollista Osaamisen kehittäminen ja koulutussuunnittelu -ohjeen mukaisesti (KJ 30.8.2023/§17). Sen mukaan toimialajohtaja voi perustellusta syystä päättää enintään 60 työpäivän palkallisen vapaan myöntämisestä kalenterivuositain samaa tutkintoa kohden (poissaolosyykkoodi: Koulutus, palkallinen (10)). Perusteena on pätevyitysmiskoulutus

Päätös

Päätän myöntää Merja Korpiselle palkallista vapaata sosionomin (amk) opintoihin enintään 60 työpäivää kalenterivuositain. Vapaat haetaan erikseen Populuksen keskeytyslomakkeella.

Allekirjoitus

Tiina Hirvonen
Sivistysjohtaja

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti Nurmijärven kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Liitteet

Nähtävillä

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 2.9.2025

Jakelu

hakija
päiväkodinjohtaja
henkilöstöjohtaja



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2, 01900 Nurmijärvi
Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi
Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi
Puhelinnumero: 0403172004