



## Liittyminen Sarastia Oy:n Juridiset asiantuntijapalvelut (2024 490556) hankintaan liittyvään kilpailutukseen ja edelleen sopimukseen

Tämä päätös korvaa asiassa aikaisemmin (26.04.2024, § 6) tehdyn hankintapäällikön päätöksen.

Sarastia Oy valmistelelee juridisten asiantuntijapalveluiden kilpailutusta (2024 490556). Kunta on sitoutuneena Sarastia Oy:n kilpailuttamaan, voimassa olevaan sopimukseen juridisista asiantuntijapalveluista, jonka varsinainen sopimuskausi päättyi 30.4.2024. Kyseistä sopimusta on jatkettu siihen asti, kunnes uusi kilpailutus saadaan päätökseen ja sopimus allekirjoitettua. Sopimuksen kohteena on juridiset asiantuntijapalvelut. Puitejärjestely tulee sisältämään seuraavat osakokonaisuudet:

1. Julkiset hankinnat
2. Yhtiöoikeudelliset asiantuntijapalvelut
3. Kiinteistöoikeudelliset asiantuntijapalvelut
4. Työoikeudelliset asiantuntijapalvelut
5. Riita-asoiden ratkaisu
6. Sosiaalioikeus (kunta ei liity)
7. Tietosuoja-asiat
8. Datatalouden juridiikka
9. Ympäristöoikeus
10. Tekijänoikeudet

Kunta liittyy kilpailutukseen ja edelleen sopimukseen osakokonaisuuksien 1-5 ja 7-10 osalta. Sopimuksen myötä on kunnalla mahdollista saada kattavaa juridista asiantuntijapalvelua erilaisiin juridisiin ongelmatilanteisiin

Sopimuskauden on arvioitu alkavan loppuvuodesta 2024.  
Liittymisen arvo sopimuskaudelle on noin 160 000 € (alv 0%).

Nurmijärven kunnan hallintosäännön § 71 mukaan hankintapäällikkö päättää kunnan osallistumisesta hankintalain 20 §:n mukaisiin hankintoihin yhteishankintayksiköiltä tai hankintalain 21 §:n mukaisiin muihin yhteishankintoihin.

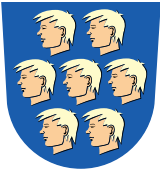
### Päätös

Hyväksyn Nurmijärven kunnan liittymisen Sarastia Oy:n kilpailutukseen Juridiset asiantuntijapalvelut 2024 490556 ja edelleen kilpailutuksen perusteella tehtävään puitesopimukseen osakokonaisuuksien 1-5 ja 7-10 osalta koko sopimuskaudeksi.

Nurmijärven kunta ei liity sopimukseen tällä päätöksellä vaan vasta myöhemmin tehtävällä kirjallisella sitoumuksella.

### Allekirjoitus

Kirsi Kataja



Hankintapäällikkö

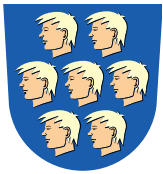
Asiakirja on hyväksytty sähköisesti Nurmijärven kunnan asianhallintajärjestelmässä.

**Nähtävillä**

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 28.8.2024

**Jakelu**

Kunnanhallitus  
Kunnanlakimies  
Hallintojohtaja  
Tekninen johtaja  
Sivistysjohtaja  
Hankintavastaavat



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2, 01900 Nurmijärvi

Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi

Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi

Puhelinnumero: 0403172004