



Omakotitontin vuokraus, Rajamäki 543-1-709-2 Tillikuja 4

Elinvoimalautakunta on 21.4.2020 § 39 päättänyt, että uuden omakotitaloalueen osalta ensimmäinen hakukerta toteutetaan arvontamenettelyllä. Mikäli arvonnassa jää tontteja valitsematta tai myöhemmin arvontaerän tonttihakemuksia peruuntuu, tontit siirtyvät jatkuvaan hakuun. Jatkuvan haun menetelmällä tonttien saajat esitetään valittavaksi hakemusjärjestyksessä. Elinvoimalautakunta on 9.2.2021 § 8 täsmentänyt Omakotitonttien yleisiä haku- ja luovutusperiaatteita muutamilta kohdin.

Elinvoimalautakunta on 23.3.2023 § 19 päättänyt, että Rajamäen Kylänpään alueella luovutettavissa olevat tontin myydään tai vuokrataan kiinteähintaisina.

Ratkaisuvalta Teknisen johtajan erityisen ratkaisuvallan delegointi elinvoimalautakunnan tehtäväalueella 15.11.2023 § 76, § 15 kohta 2: Maankäyttöpäällikkö päättää asuntorakentamiseen tarkoitettujen pientalotonttien luovuttamisesta sekä tonttien takaisin ostosta tai vuokrasopimuksen purkamisesta elinvoimalautakunnan hyväksymienhinnoittelupäätöksen ja luovutusehtojen mukaisesti

Päätös

Päätän, että Rajamäen Kylänpään asemakaava-alueelta luovutetaan Patrik Johanssonille seuraava omakotitontti: Tontti 543-1-709-2, Tillikuja 4

Omakotitontti luovutetaan ehdolla, että vuokraamisesta maksetaan 1 000 euron suuruinen varausmaksu yhden (1) kuukauden kuluessa siitä, kun luovutus päätös on saanut lainvoiman. Mikäli varausmaksua ei makseta eräpäivään mennessä, raukeaa tontin luovutus.

Maanvuokrasopimus tulee allekirjoittaa kuuden (6) kuukauden kuluessa luovutus päätöksen lainvoimaisuudesta. Mikäli vuokrasopimusta ei allekirjoiteta tänä aikana, jää varausmaksu kunnalle. Varausmaksu hyvitetään tontin ensimmäisen vuoden vuokrassa.

Ensimmäisen vuoden vuokran lisäksi tontin vuokraajalta peritään asemakaava-alueella tontin lohkomiskuluina 850 euroa. Ensimmäisen vuoden vuokra ja lohkomiskulut tulee olla maksettuna vuokrasopimusta allekirjoitettaessa.

Allekirjoitus

Tarja Kariniemi
Maankäyttöpäällikkö

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti Nurmijärven kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Nähtävillä

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 22.8.2024

Jakelu

tontin hakija
Laitala



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan elinvoimalautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2, 01900 Nurmijärvi

Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi

Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi

Puhelinnumero: 0403172004