



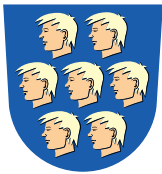
Kunnanhallitus

Aika 12.01.2026 klo 15:00 - 17:39
Hallituksen iltakoulu klo 15.00–16.27 Valtuustosali

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Hallitus ja sähköinen kokous (Teams)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kehitys- ja keskusteluasiat	4
§ 2	Keskeneräiset valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 31.12.2025	5
§ 3	Valtuuston 10.12.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano	7
§ 4	Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin	8
§ 5	Ilmoitusasiat	10
§ 6	Yhteistyösopimus sisäisestä tarkastuksesta	11

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hägg Arto, KOK	puheenjohtaja	
	Toivonen Kallepekka, KESK	I varapuheenjohtaja	
	Lakee Hannu, PS	jäsen	
	Niinimäki Leni, VIHR	jäsen	etäyhteydellä
	Räty Virpi, KOK	jäsen	
	Sandelin Tuuli, SDP	jäsen	
	Suhonen Otto, KESK	jäsen	poistui esteellisenä klo 17.37 ennen §:n 6 käsittelyä
	Takalo-Eskola Tarleena, KOK	jäsen	
	Tofferi Mirja-Liisa, KESK	jäsen	
	Vuorisalo Juhani, KOK	jäsen	
	Holma Johan, KESK	varajäsen	etäyhteydellä, saapui klo 17.37 ennen §:n 6 käsittelyä
	Kovanen Jari-Pekka, SDP	varajäsen	
	Raekannas Riikka, KESK	kv:n puheenjohtaja	
	Rantala Henriina, KOK	kv:n I vpj	
	Mäkelä Outi	esittelijä	kunnanjohtaja
	Kylväjä Outi	pöytäkirjanpitäjä	hallintopäällikkö
Poissa	Santala Eero, SDP		
	Luoma Maria, SDP		
Muu	Ojala Leena	asiantuntija	henkilöstöjohtaja, läsnä klo 16.27–16.50 § 1 kohta 1
	Siltanen Teemu	asiantuntija	viestintäpäällikkö
	Vuorinen Katja	asiantuntija	hallintojohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mirja-Liisa Tofferi ja Juhani Vuorisalo.

Käsitellyt asiat

1 - 6

Allekirjoitukset

Arto Hägg
puheenjohtaja

Outi Kylväjä
pöytäkirjanpitäjä

Ptk tark.



Mirja-Liisa Tofferi
pöytäkirjantarkastaja

Juhani Vuorisalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 20.01.2026



Kehitys- ja keskusteluasiat

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 1

1. Henkilöstökyselyn 2025 tulokset.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

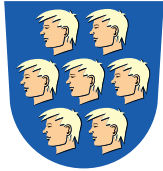
Esitys

Kunnanhallitus keskustelee.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus keskusteli vanhus- ja vammaisneuvostojen edustajien osallistumisesta hallituksen ja valtuuston kokouksiin.



Keskeneräiset valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 31.12.2025

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 2

6/00.02.00.02/2026

Kunnan hallintosäännön 124 §:n mukaan valtuuston kokouskutsussa käsiteltyjen asioiden jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskeissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Hallintosäännön 124 §:ssä todetaan, että kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitelty. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskeissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettujen toimenpiteiden. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettujen toimenpiteiden.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 154–156 §:ssä määrätään kuntalaisaloitteiden käsittelystä ja aloitteen tekijälle annettavista tiedoista. Hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty. Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Keskeneräisten kuntalais- ja valtuustoaloitteiden määrä 2023-2025:

	Valtuustoaloitteet			Kuntalaisaloitteet		
	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025
2025			13 kpl			2 kpl
2024		5 kpl	0 kpl		5 kpl	1 kpl
2023	5 kpl	2 kpl	2 kpl	5 kpl	5 kpl	0 kpl
2022	6 kpl	5 kpl	3 kpl	7 kpl	7 kpl	0 kpl
2021	18 kpl	13 kpl	6 kpl	10 kpl	10 kpl	1 kpl
2020	4 kpl	3 kpl	3 kpl	8 kpl	8 kpl	1 kpl
2019	2 kpl	2 kpl	2 kpl	5 kpl	5 kpl	0 kpl
2018	2 kpl	2 kpl	2 kpl	4 kpl	4 kpl	0 kpl
Yhteensä	37 kpl	32 kpl	31 kpl	39 kpl	44 kpl	5 kpl
Uudet aloitteet	5 kpl	10 kpl	16 kpl	5 kpl	9 kpl	13 kpl



Loppuun käsitellyt	10 kpl	15 kpl	17 kpl	3 kpl	4 kpl	52 kpl
--------------------	--------	--------	--------	-------	-------	--------

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Esitys

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi keskeneräiset valtuustoaloitteet sekä loppuun käsitellyt ja keskeneräiset kuntalaisaloitteet.

Valmistelija

hallintojohtaja Katja Vuorinen, katja.vuorinen(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

- Numero Otsikko
Liite1 Keskeneräiset valtuustoaloitteet 2017-2020
Liite2 Valtuustoaloitteet 2021 alkaen
Liite3 Kuntalaisaloitteet 1.6.2017-2025



Valtuuston 10.12.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 3
322/00.02.00.00/2025

Valtuuston 10.12.2025 kokouksessa laadittu ja tarkastettu pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä 18.12.2025

Kuntalain mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta. Saman lain mukaan "jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Esitys

Kunnanhallitus päättää todeta em. kokouksen päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Valmistelija

hallintopäällikkö Outi Kylväjä, outi.kylvaja(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 4

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Hallintosäännön 40 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ja toimielinten on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 40 §:n 3 momentin ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat, joita ei tarvitse ilmoittaa ottomenettelyyn:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset
- ajoneuvojen korvauspäätökset siirto- ja varastointikustannuksista
- vaikutuksiltaan vähäisten ja vähäistä merkittävämpien luonnosvaiheen asemakaavojen nähtäville asettaminen
- irtaimen omaisuuden siirtäminen, myyminen ja hävittäminen.

Otto-oikeutta ei ole seuraavissa asioissa:

- lain tai asetuksen mukaisissa lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevissa asioissa
- yksilöön kohdistuvissa opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioissa
- kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyissä asioissa, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
- henkilöstöä koskevissa päätöksissä lukuun ottamatta vakinaiseen virkaan ottamista koskevat päätökset.

Ilmoitus otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.



Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu 11.12.2025–8.1.2026 seuraavat lautakuntien ja johtokunnan pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

- Sivistyslautakunta 18.12.2025
- Hyvinvointilautakunta 16.12.2025

Kunnanjohtaja

12.12.2025 § 22 Tontin 543-2-489-8 rakentamisvelvoiteajan jatkaminen

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Esitys

Kunnanhallitus päättää merkitä ne lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi, joiden osalta ei ole käytetty otto-oikeutta määräaikaan mennessä ja todeta, ettei kunnanhallitus käytä otto-oikeuttaan niiden päätösten osalta, joissa oikaisuvaatimusaika on voimassa.

Valmistelija

hallintopäällikkö Outi Kylväjä, outi.kylvaja(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 5

1. Kuuma- ja Helsingin seudun sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen yhteistyöasiat.
2. TE-palveluiden ajankohtaiset asiat.
3. Omistajaohjauksen ajankohtaiset asiat.
4. Uudenmaan liiton jäsenmaksusuudet vuonna 2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Esitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Yhteistyösopimus sisäisestä tarkastuksesta

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 6

1502/00.04.01/2025

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 86 §:n mukaan ”Sisäinen tarkastus arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti hyvän johtamis- ja hallintotavan, sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä sekä tuloksellisuutta, raportoi arvioinnin tuloksista ja esittää toimenpide-ehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi. Sisäinen tarkastus raportoi kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle.” Nurmijärven kunnan sisäinen tarkastus on järjestetty ostopalvelusopimuksella. Sisäisen tarkastuksen palvelut kunnalle tuottaa KPMG Oy ja sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sisäisen tarkastuksen järjestämiseen on valmisteltu muutosta siten, että Hyvinkään kaupunki ja Nurmijärven kunta solmisivat yhteistyösopimuksen sisäisestä tarkastuspalvelusta. Sopimuksen mukaan Hyvinkään kaupunki palkkaa sisäisen tarkastajan hallinnollisesti omaan organisaatioonsa. Ennen sisäisen tarkastajan valintaa kuullaan Nurmijärven kuntaa. Sisäisen tarkastajan työpanos ja kustannukset jaetaan vuositasolla Hyvinkään ja Nurmijärven kesken siten, että Hyvinkään osuus on 60 % ja Nurmijärven 40 %. Sisäisen tarkastuksen työtehtävät perustuvat kummankin osapuolen hallitusten hyväksymiin valtuustokauden ja vuosisuunnitelmiin.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan kunnanhallitus päättää sopimukseen liittyen kunnan oman palvelutuotannon siirtämisestä muun kunnan hoidettavaksi ja tähän liittyvän sopimuksen periaatteista, kun sopimus asiasta on tarkoitettu olemaan voimassa vähintään viisi vuotta ja sopimukseen liittyvä kustannusvaikutus on vuositasolla vähintään 100 000 euroa ja jos asia ei merkittävyytensä vuoksi kuulu valtuuston toimivaltaan.

Sopimus tulee voimaan sen allekirjoitushetkestä ja on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen tultua hyväksytyksi molemmissa kunnissa, Hyvinkään kaupunki käynnistää sisäisen tarkastajan rekrytoinnin. Sisäinen tarkastaja on työsuhteinen tehtävä, jonka valitsee Hyvinkään kaupunginhallitus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Esitys

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen sisäisestä tarkastuksesta Hyvinkään kaupungin kanssa. Päätös pannaan täytäntöön lainvoimaisuutta odottamatta.

Valmistelija

hallintojohtaja Katja Vuorinen, katja.vuorinen(at)nurmijarvi.fi

**Käsittely**

Otto Suhonen ilmoitti esteellisyydestä (palvelussuhdejäävi; KPMG Oy:n työntekijä, hallintolaki 28.1 § kohta 4) asian käsittelyyn ja päätöksentekoon. Hänen tilalleen kokoukseen asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi liittyi varajäsen Johan Holma.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Otto Suhonen poistui esteellisenä kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

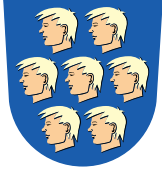
Jakelu

Hyvinkään kaupunki

Liitteet

Numero Otsikko

Liite4 sopimus_Nurmijärvi_Hyvinkää_sisäinen tarkastus

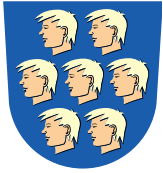


Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6

Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- Se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- Kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

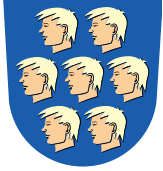
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan oikaisua
- Miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.



Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nurmijärven kunnan Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Keskustie 2 B, 01900 Nurmijärvi

Postiosoite: PL 37, 01901 Nurmijärvi

Sähköposti: kunta(at)nurmijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 317 2004