

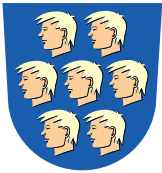
Hyvinvointilautakunta

Aika 22.10.2025 klo 17:00 -

Paikka Kokoushuone Hallitus

Käsiteltävät asiat

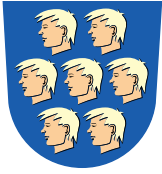
Asia	Otsikko	Sivu
	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	
	Valitaan pöytäkirjan tarkastajat	
56	Kulttuuriavustussäännön päivittäminen	3
57	Sivistys- ja hyvinvointitoimialan vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2024 (hyvltk)	5
58	Sivistys- ja hyvinvointitoimialan osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-30.9.2025 (hyvltk)	7
59	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin	9
60	Ilmoitusasiat	11
61	Kehitys- ja keskusteluasiat	12

**Osallistujat**

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Arminen Miira, SDP	puheenjohtaja
	Kuitula Nina, KESK	varapuheenjohtaja
	Ahonen Seppo, KOK	jäsen
	Alava Hanna, KD	jäsen
	Immonen Niko, PS	jäsen
	Kantola Marianne, VIHR	jäsen
	Kinnunen Benjami, KOK	jäsen
	Pukarinen Pauliina, VAS	jäsen
	Rahunen Esa, SDP	varajäsen
	Soiniitty Lotta, KOK	jäsen
	Vaihia Sami, KESK	jäsen
	Räty Virpi, KOK	kunnanhallituksen edustaja
	Harvakari Marjatta	vanhusneuvoston edustaja
	Aittola Veli-Matti	vammaisneuvoston edustaja
	Nikkanen Emma	nuorisovaltuuston edustaja
	Hirvonen Tiina	esittelijä
	Viljamaa Marja	pöytäkirjanpitäjä
	Günther Katja	asiantuntija
	Sorvali Anu	asiantuntija
	Laine Kaisa	asiantuntija

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Pauliina Pukarinen ja Esa Rahunen.

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 30.10.2025.



56

Kulttuuriavustussäännön päivittäminen

Hyvinvointilautakunta 22.10.2025

1238/00.01.01.00/2025

Kunnanhallitus on hyväksynyt 22.9.2025 § 167 Nurmijärven kunnan myöntämien avustusten yleiset periaatteet. Avustusten tarkemmat myöntämisperusteet määritellään lautakuntien hyväksymissä avustussäännöissä.

Hyvinvointilautakunnan 12.9.2023 § 53 hyväksymä kulttuuriavustussääntö päivitetään vastaamaan kunnanhallituksen 22.9.2025 § 167 hyväksymiä avustusten yleisiä periaatteita. Samalla kohdeavustusten jakoperusteisiin tehdään muutoksia ja kulttuuriavustussäännön rakennetta päivitetään. Lisäksi kulttuuriavustussääntöön lisätään toiminta-avustusten jakamista koskevat jakoperusteet. Toiminta-avustukset on aikaisemmin jaettu kunnanhallituksen 29.1.2018 § 25 hyväksymien toiminta-avustusten yleisten periaatteiden ja sivistyslautakunnan 30.3.2017 § 19 hyväksymien hakukriteerien mukaan.

Päivitetyn kulttuuriavustussäännön mukaan kulttuuriavustuksena voidaan jakaa kohdeavustusta ja toiminta-avustusta. Kohdeavustusta voidaan myöntää kulttuuritapahtuman järjestämiseen, kulttuuriperinnön vaalimiseen ja muuhun Nurmijärvellä tapahtuvaan kulttuuritoimintaan, sekä ohjaaja-avustuksena ja vuokra-avustuksena. Ammattitaiteilijoille voidaan myöntää taiteilija-apurahaa. Toiminta-avustusta voidaan myöntää nurmijärveläiselle taide- tai kulttuurialan yleishyödylliselle yhdistykselle, joka ylläpitää Nurmijärven kannalta merkitykselliseksi katsottavaa kulttuuri- tai taidepalveluja tuottavaa toimintaa, ja tarjoaa asukkaille ja asiakkaille mahdollisuuden kokoontua taide- ja kulttuurisisältöjen ääreen.

Kohde- ja toiminta-avustusten jakoperusteiden lisäksi kulttuuriavustussääntö sisältää Nurmijärven kunnan kulttuuripalkinto Konstiniekan ja nuorten taiteen opiskelijoiden stipendin myöntämisen periaatteet.

Tarkempi kuvaus avustuslajeista ja -kriteereistä on esitetty kulttuuriavustussäännössä.

Päivitetyn kulttuuriavustussäännön esitetään tulevan voimaan kohdeavustusten, kulttuuripalkinnon ja stipendin osalta 1.11.2025 alkaen ja toiminta-avustusten osalta 1.3.2026 alkaen.

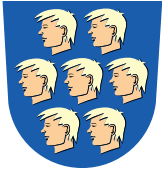
Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä päivitetyn kulttuuriavustussäännön ja päättää, että päivitetty kulttuuriavustussääntö tulee voimaan kohdeavustusten, kulttuuripalkinnon ja stipendin osalta 1.11.2025 alkaen ja toiminta-avustusten osalta 1.3.2026 alkaen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.



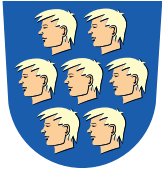
Valmistelija

Kulttuuriasiantuntija Mia Luoto, puh. 040 317 2506

Päätös

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite1	Kulttuuriavustussääntö_Hyvltk 22.10.2025

**57****Sivistys- ja hyvinvointitoimialan vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2024 (hyvltk)**

Hyvinvointilautakunta 22.10.2025
172/00.03.00/2025

Tarkastuslautakunta on arvioinut kunnan ja kuntakonsernin toimintaa vuodelta 2024 ja esittää arviointikertomuksessa arviointinsa tulokset.

Valtuusto on käsitellyt arviointikertomusta kokouksessaan 21.5.2025 § 44. Valtuusto päätti velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana kertomuksen aiheuttamista toimenpiteistä.

Tarkastuslautakunnan johtopäätöksistä ja suosituksista ja niihin annettuihin vastineisiin kohdistuu hyvinvointilautakunnan alaiseen toimintaan seuraava kohta:

”Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan valtuustotason toiminnallisten tavoitteiden määrä on valtaisa. Tarkastuslautakunta suosittelee asettamaan tavoitteet niin, että myös tavoitteiden toteutumisen vaikuttavuutta voidaan arvioida. Tavoitteille tulisi asettaa selkeät mittarit, joihin tavoitteiden toteutumista voisi verrata.”

Arviointikertomus 2024 sekä sivistys- ja hyvinvointitoimialan vastaukset tarkastuslautakunnan havaintoihin ovat liitteinä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Hyvinvointilautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle liitteessä olevat vastaukset alaisensa toiminnan osalta.

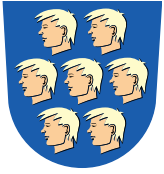
Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Hirvonen, puh. 040 317 4410
Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

Päätös**Liitteet**

Numero Otsikko

Liite2 Nurmijärven kunnan arviointikertomus vuodelta 2024_allekirjoitettu



NURMIJÄRVEN KUNTA

ESITYSLISTA

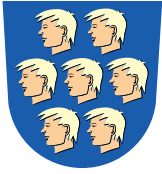
9/2025

6

Hyvinvointilautakunta

22.10.2025

Numero	Otsikko
Liite3	SIHY_vastineet_ARVIOINTIKERTOMUS Nurmijärvi 2024

**58****Sivistys- ja hyvinvointitoimialan osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.9.2025
(hyvltk)**

Hyvinvointilautakunta 22.10.2025
328/02.02.01/2025

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kunnan, kunnan liikelaitosten ja tytäryhtiöiden toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle osavuosikatsauksissa neljännesvuosittain. Viimeinen raportointi tapahtuu tilinpäätöksessä.

Osavuosikatsauksissa kunnan toimialat ja liikelaitokset raportoivat käyttötalouden ja investointien toteutumisesta. Osavuosikatsauksissa annetaan myös tilinpäätösennuste. Toisen osavuosikatsauksen (1.1.-30.6.2025) ja tilinpäätöksen yhteydessä raportoidaan kuntastrategiasta johdettujen sitovien vuositavoitteiden toteutuminen ja kestävän kasvun (NUUKA) -ohjelman toteuma-arvio. Tilinpäätöksessä raportoidaan lisäksi kuntastrategian seurannan mittarit.

Talousarvion muutosehdotukset perusteluineen esitellään pääsääntöisesti valtuustolle raportoitavien osavuosikatsausten yhteydessä.

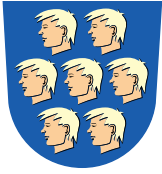
Talous- ja strategiapalvelut ohjeistavat kunnan toimialoja, liikelaitoksia ja tytäryhteisöjä osavuosikatsausten tarkemmasta sisällöstä ja aikataulutuksesta talousarviovuoden aikana.

Osavuosikatsaus III (OVK III) annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle ajalta 1.1.- 30.9.2025. Sivistys- ja hyvinvointitoimialan organisaatorakenteessa sivistyslautakunnan vastuualuetta ovat koulutuspalvelut, varhaiskasvatuspalvelut sekä hallinto- ja talouspalvelut. Hyvinvointilautakunnan vastuualuetta ovat kirjasto- ja kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut sekä liikunta- ja hyvinvointipalvelut. Lisäksi hallinto- ja talouspalvelujen tulosalueelle sijoittuva kotoutumis- ja työllisyyspalvelujen yksikkö kuuluu hyvinvointilautakunnan vastuualueeseen.

Sivistys- ja hyvinvointitoimialan toimintakate oli syyskuun lopussa 74 prosenttia. Tilinpäätösennusteessa on huomioitu muutokset tuloissa, sisäisten erien määrärahamuutokset, muutokset henkilöstömenoissa, palvelujen ostoissa ja avustuksissa sekä sisäisissä vuokrissa. Toimialan toimintakatteen ennustetaan alittuvan 494 000 euroa muutettuun talousarvioon verrattuna. Luvussa on otettu huomioon sisäisten erien hyvitykset (350 000 e) toimialalle.

Toimintatuottojen arvioidaan tilinpäätösennusteessa ylittyvän 746 000 euroa verrattuna muutettuun talousarvioon. Tilinpäätösennusteessa on tulojen osalta huomioitu laskennallisten korvausten kasvu kotoutumis- ja työllisyyspalveluissa sekä erillisavustusten tuottojen kasvu.

Toimintakulujen arvioidaan tilinpäätösennusteessa ylittyvän 252 000 euroa. Tilinpäätösennusteessa on huomioitu kulujen osalta varhaiskasvatuspalveluissa henkilöstömenojen ja palvelusetelikustannusten nousu sekä kotihoidontuen kustannusten pieneneminen, koulutuspalveluissa henkilöstömenojen lisäys, koulukuljetuskustannusten pieneneminen ja



Rajamäen kampuksen sisäisen vuokran kasvu. Lisäksi sisäisten erien osalta on otettu huomioon ateria- ja ICT-palveluiden hyvitykset toimialalle.

Seuraavien tulosalueiden toimintakate alittuu muutettuun talousarvioon verrattuna: hallinto- ja talouspalvelut, koulutuspalvelut, koulutuksen ja varhaiskasvatuksen erillisavustukset sekä liikunta- ja hyvinvointipalvelut. Kirjasto- ja kulttuuripalveluiden sekä nuorisopalveluiden toimintakatteen ennustetaan toteutuvan muutetun talousarvion mukaisesti. Varhaiskasvatuspalveluiden toimintakatteen ennustetaan ylittyvän muutettuun talousarvioon verrattuna.

Sisäisten palveluiden määrärahoihin esitetään vähennystä seuraavasti: koulutuspalveluiden ateriapalveluista 89 000 euroa ja ICT-palveluista 125 000 euroa sekä varhaiskasvatuspalveluiden ateriapalveluista 61 000 euroa ja ICT-palveluista 75 000 euroa.

Sivistys- ja hyvinvointitoimialan osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-30.9.2025 on liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Esitys

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle liitteen mukaisen osavuosisikatsauksen ajalta 1.1. – 30.9.2025 alaisensa toiminnan osalta.

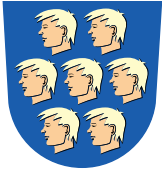
Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Hirvonen, puh. 040 317 4410

Päätös**Liitteet**

Numero Otsikko

Liite4 Sivistys- ja hyvinvointitoimialan osavuosisikatsaus 1.1.-30.9.2025

**59****Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin**

Hyvinvointilautakunta 22.10.2025

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Hallintosäännössä voidaan määrätä vastaava oikeus koskemaan myös lautakuntia ja liikelaitoksen johtokuntia.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 40 §:n 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

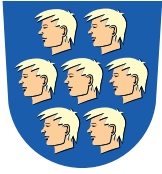
Hallintosäännön 40 §:n 3 momentin ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat, joita ei tarvitse ilmoittaa ottomenettelyyn:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset
- ajoneuvojen korvauspäätökset siirto- ja varastointikustannuksista
- vaikutuksiltaan vähäisten ja vähäistä merkittävämpien luonnosvaiheen asemakaavojen nähtäville asettaminen
- irtaimen omaisuuden siirtäminen, myyminen ja hävittäminen.

Otto-oikeutta ei ole seuraavissa asioissa:

- lain tai asetuksen mukaisissa lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevissa asioissa
- yksilöön kohdistuvissa opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioissa
- kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyissä asioissa, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
- henkilöstöä koskevissa päätöksissä lukuun ottamatta vakinaiseen virkaan ottamista koskevat päätökset.

Ilmoitus otto-oikeuden alaisesta päätöksestä on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.



Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

16.9. – 15.10.2025 ei ole valmistunut viranhaltijapäätöksiä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

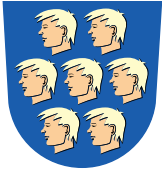
Esitys

Merkitään tiedoksi.

Valmistelija

Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

Päätös

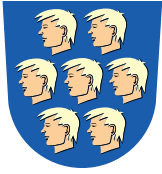


60

Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta 22.10.2025

Ei ilmoitusasioita



61

Kehitys- ja keskusteluasiat

Hyvinvointilautakunta 22.10.2025

- Kouluterveyskyselyn ja Terve Suomi-tutkimuksen tulokset
- Nuorten työpajatoiminnan kehittäminen
- Kirkonkylän ja Rajamäen palveluverkko
- Lautakuntatyön aloituskyselyn tulokset
- Lautakunnan kokouspöytäkirjojen tarkastuskäytänteet