

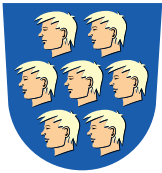
## Tekninen lautakunta

**Aika** 11.09.2025 klo 17:00 -

**Paikka** Kunnanvirasto, kokoushuone Hallitus

### Käsiteltävät asiat

| Asia | Otsikko                                                                                                            | Sivu |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|      | Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                  |      |
|      | Valitaan pöytäkirjan tarkastajat                                                                                   |      |
| 43   | Kehitys- ja keskusteluasiat                                                                                        | 3    |
| 44   | Teknisen lautakunnan kokouskäytännöt valtuustokaudella 2025-2029                                                   | 4    |
| 45   | Ympäristötoimialan osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-30.6.2025 (tekla)                                                 | 6    |
| 46   | Ympäristötoimialan talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028 (tekla)                                         | 9    |
| 47   | Heinoja II asemakaava-alue, katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen                                                 | 12   |
| 48   | Riihipuiston päiväkodin korvaavien tilojen hankinta                                                                | 14   |
| 49   | Vastaus valtuustoaloitteeseen Elämää Nurmijärven toreille                                                          | 18   |
| 50   | Vastaus valtuustoaloitteeseen 12.3.2025 koskien Nurmijärven kunnan kiinteistöstrategiaa ja kiinteistöjen ylläpitoa | 21   |
| 51   | Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin                                                              | 23   |
| 52   | Ilmoitusasiat                                                                                                      | 25   |

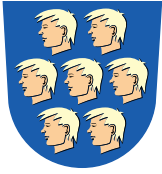


## Osallistujat

| Läsnä | Nimi                      | Tehtävä                    |
|-------|---------------------------|----------------------------|
|       | Malkamäki Jussi, KOK      | puheenjohtaja              |
|       | Virtanen Sami, VIHR       | varapuheenjohtaja          |
|       | Aaltio Kati, SDP          | jäsen                      |
|       | Diakite Jaana, KOK        | jäsen                      |
|       | Holma Johan, KESK         | jäsen                      |
|       | Jansson Siv, RKP          | jäsen                      |
|       | Mikkonen Erja, PS         | jäsen                      |
|       | Perkiö Pepe, KOK          | jäsen                      |
|       | Piikkilä Nelli, VAS       | jäsen                      |
|       | Rahunen Esa, SDP          | jäsen                      |
|       | Åberg Ville, KESK         | jäsen                      |
|       | Tofferi Mirja-Liisa, KESK | kunnanhallituksen edustaja |
|       | Sirén Taneli              | nuorisovaltuuston edustaja |
|       | Oksanen Juha              | esittelijä                 |
|       | Grandell Hanna-Maria      | pöytäkirjanpitäjä          |

**Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat**

**Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 19.9.2025**



## 43

### Kehitys- ja keskusteluasiat

Tekninen lautakunta 11.09.2025

- a. Sudentulli, katusuunnitelman ja liikenneselvityksen esittely
- b. Kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelma
- c. Mikroliikenneliikkumislupa
- d. Kunnan strategian valmistelun tilannekuva, tekninen johtaja
- e. Luottamushenkilökoulutus/kunnallisjuridiikkaa luottamushenkilöille 1.9.2025 klo 17:00-20:00 (valtuustosali + teams) Kouluttajana kunnan lakimies Tony Papinaho ja hallintojohtaja Katja Vuorinen
- f. Luottamushenkilökoulutus / Kunnan talous ja omistajaohjaus 8.10.2025 klo 17:00-20:00 (valtuustosali + teams) Kouluttajana talousjohtaja Erno Kontio
- g. Luottamushenkilökoulutus/ Viranhaltijan ja luottamushenkilön yhteistyö 30.10.2025 klo 17:00-19:00 Kohderyhmänä maankäyttölautakunta ja tekninen lautakunta. Kouluttajana VTT Jenni Sipilä

#### Esittelijä

Tekninen johtaja

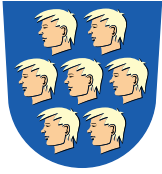
#### Esitys

Tekninen lautakunta keskustelelee.

#### Valmistelija

hallintopäällikkö Hanna-Maria Grandell, hanna-maria.grandell(at)nurmijarvi.fi

#### Päätös

**44****Teknisen lautakunnan kokouskäytännöt valtuustokaudella 2025-2029**

Tekninen lautakunta 11.09.2025

1010/00.02.05/2025

Kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous) tai sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Hallintosäännön 131 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitelimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Valtuustoryhmien ja toimitelinten puheenjohtajien aamupuuropalaverissa 13.6.2025 on keskusteltu toimitelinten kokouksissa noudatettavista kokouskäytännöistä sen osalta, järjestetäänkö kokouksia etä- vai läsnäolokokouksina ja mahdollistetaanko kokouksiin osallistuminen hybridimallilla.

Palaverissa sovittiin yhteinen suositus toimitelimille valtuustoa lukuun ottamatta seuraavasti:

- Kokoukset pidetään lähtökohtaisesti läsnäolokokouksina varsinaisella kokouspaikalla. Jos sekä varsinainen jäsen että varajäsen ovat estyneitä osallistumaan läsnäolokokoukseen, kokoukseen on mahdollisuus osallistua etäyhteyden (teams) kautta. Puheenjohtaja voi harkintansa mukaan tapauskohtaisesti poiketa käytännöstä.
- Puheenjohtaja voi kuitenkin niin katsoessaan määrätä kokouksen pidettäväksi kaikkien osallistujien osalta läsnäolokokouksena tai kokonaan etäkokouksena.
- Viranhaltijat/asiantuntijat voivat soveltuvin osin osallistua toimitelinten kokouksiin läsnä tai etänä.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimitella voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimitella voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta. Koska kyse on teknisen lautakunnan sisäisestä kokouskäytännöstä, asia on perusteltua käsitellä puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

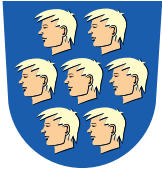
**Esittelijä**

Puheenjohtaja

**Esitys**

Tekninen lautakunta keskustelee ja sopii omalta osaltaan teknisen lautakunnan kokouksissa noudatettavista kokouskäytännöistä.

**Päätös**



## 45

### **Ympäristötoimialan osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.6.2025 (tekla)**

Tekninen lautakunta 11.09.2025

328/02.02.01/2025

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kunnan, kunnan liikelaitosten ja tytäryhteisöjen toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle osavuosikatsauksissa neljännesvuosittain. Talousarviovuoden viimeinen raportointi tapahtuu tilinpäätöksessä.

Osavuosikatsauksissa kunnan toimialat ja liikelaitokset raportoivat käyttötalouden ja investointien toteutumisesta. Osavuosikatsauksissa annetaan myös tilinpäätösennuste. Toisen osavuosikatsauksen (1.1.-30.6.2025) ja tilinpäätöksen yhteydessä raportoidaan kuntastrategiasta johdettujen sitovien vuositavoitteiden toteutuminen ja kestävän kasvun (NUUKA) -ohjelman toteuma-arvio. Talousarvion muutosehdotukset perusteluineen esitellään pääsääntöisesti valtuustolle raportoitavien osavuosikatsausten yhteydessä.

Talousarviossa käyttötalous on valtuustoon nähden sitova pääsääntöisesti toimialoittain niin, että sitovuus on toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli netto (toimintakate). Toimialatasoisesta sitovuudesta poikkeaa omaisuuden tuotot- ja hallinta tulosalue sekä Keski-Uudenmaan ympäristökeskus, jotka ovat valtuustoon nähden sitovia toimintakatetasolla.

Investointiosassa määrärahojen ja rahoitusosuuksien erotus (nettomääräraha) on sitova valtuustoon nähden pääsääntöisesti hankeryhmäkohtaisesti. Pääsäännöstä poikkeavat talonrakennushankkeet, joissa tekninen lautakunta voi tehdä talonrakennushankkeiden kesken vähäisiä määrärahasiirtoja sillä edellytyksellä, että valtuuston päättämät hankkeet toteutetaan talousarvion mukaisessa laajuudessa.

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan merkittävimpien hankkeiden toteutumat raportoidaan myös hankkeen kokonaiskustannusten osalta: tavoite ja toteutuma/ennuste. Raportointi on osa ympäristötoimialan osavuosikatsausta. Hankekohtaiset kuvaukset ovat oheismateriaalina toimitetuissa hankekorteissa.

Teknisen lautakunnan alaisuuteen kuuluvat tekninen keskus, tilakeskus sekä hallinto- ja talouspalvelut pois lukien rakennusvalvonta, joka kuuluu maankäyttölautakuntaan.

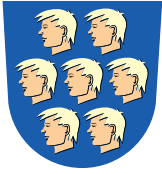
Toinen osavuosikatsaus (OVK II) annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle ajalta 1.1.- 30.6.2025.

#### **Tekninen keskus**

Tulosalueen toimintakatteen arvioidaan toteutuvan lähes talousarvion mukaisesti.

#### **Tilakeskus**

Tulosalueen toimintakatteen arvioidaan toteutuvan lähes talousarvion mukaisesti.

**Hallinto- ja talouspalvelut**

Tulosalueen toimintakatteen arvioidaan toteutuvan lähes talousarvion mukaisesti.

Koko ympäristötoimialan tilinpäätösennusteessa toimintakatteen ennustetaan toteutuvan lähes alkuperäisen talousarvion mukaisesti.

**Investointien toteutuminen**

Kunnallistekniikan investointien arvioidaan toteutuvan valtuustoon nähden sitovilla tasoilla noin 700 000 euroa talousarviota alhaisempana. Kunnallistekniikan rakentamishjelmaan esitetään määrärahamuutoksia.

Talonrakennuksen investointien ennustetaan toteutuvan kokonaisuuden tasolla talousarvion mukaisesti. Talonrakennuksen rakentamishjelmaan esitetään hankekohtaisia määrärahamuutoksia.

Koko toimialan osavuositarkastus ajalta 1.1.-30.6.2025 on liitteenä.

**Määrärahamuutosesitykset**

Toimialalle ei esitetä käyttötalouteen määrärahamuutoksia toisessa osavuositarkastuksessa.

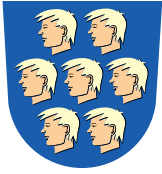
**1. Investoinnit**

Kunnallistekniikan osalta esitetään hankeryhmäkohtaisia määrärahamuutoksia seuraavasti

| Kunnallistekniikan rakentamishjelman määrärahamuutokset | TA 2025            | Muutos OVK II  | TA 25+muutos       |
|---------------------------------------------------------|--------------------|----------------|--------------------|
| Kunnallistekniikan rakentaminen                         | -11 395 000        | 635 000        | -10 760 000        |
| Klaukkalan tieverkko                                    | -100 000           | 100 000        | 0                  |
| Kunnan ja valtion yhteishankkeet                        | -210 000           | 0              | -210 000           |
| <b>Muutos yhteensä</b>                                  | <b>-11 705 000</b> | <b>735 000</b> | <b>-10 970 000</b> |

**Esittelijä**

Tekninen johtaja

**Esitys**

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaiset osavuosisikatsaukset teknisen keskuksen, tilakeskuksen sekä hallinto- ja talouspalveluiden osalta ajalta 1.1.-30.6.2025.

Tekninen lautakunta tekee kunnallistekniikan rakentamishjelmaan sekä talonrakennuksen pieniin talonrakennushankkeisiin osavuosisikatsauksessa esitetyt hankekohtaiset määrärahasiirrot. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että vuoden 2025 talousarviota muutetaan kunnallistekniikan osalta esittelytekstin mukaisesti (kohta 1).

Tekninen lautakunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia sekä tekstiosan tarkistuksia vastaamaan ympäristötoimialan kaikkien lautakuntien osavuosisikatsauskäsittelyä.

**Valmistelija**

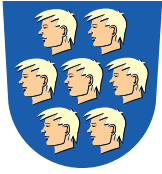
controller Johanna Outinen, johanna.outinen(at)nurmijarvi.fi

**Päätös****Jakelu**

Johanna Outinen

**Liitteet**

|        |                                                     |
|--------|-----------------------------------------------------|
| Número | Otsikko                                             |
| Liite1 | Ympäristötoimialan osavuosisikatsaus 1.1.-30.6.2025 |

**46****Ympäristötoimialan talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028 (tekla)**

Tekninen lautakunta 11.09.2025  
627/02.02.00/2025

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Vuosittaisen talousarviovalmistelun käynnistämiseksi kunnanhallitus hyväksyy kunnan hallintosäännön mukaisesti talousarvion suunnitteluohjeet ja talousarvion laadintaohjeet, joiden perusteella toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa. Kunnanhallitus on 16.6.2025 hyväksynyt talousarviokehysten 2026 sekä talousarvion- ja suunnitelman 2026-2028 laadintaohjeen.

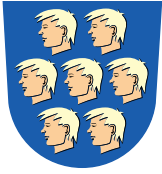
**Talousarviokehys 2026**

Talousarviokehys vuodelle 2026 on tehty ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen pohjalta. Käyttötalouden kehys on annettu toimiala- ja liikelaitostasolla nettomääräisenä (=toimintakate). Enimmäisinvestoinnit on kehyksessä määritelty bruttomääräisenä. Investointikehys vuodelle 2026 on 49,9 milj. euroa.

Talousarviokehysten asettamisessa on huomioitu NUUKA-ohjelman talouden tavoitteiden rinnalla vuoden 2025 talousarvio sekä vuoden 2025 tilinpäätösennuste. Kehysvalmistelun lähtökohtana on käyttötaloudessa ollut vuoden 2025 talousarvio. Tämän lisäksi toimialoja ja liikelaitoksia on ohjeistettu huomioimaan keskeisiä toiminnallisia ja taloudellisia muutoksia tulevalta vuodelta, joita lähtöpohjana ollut vuoden 2025 talousarvio ei sisällä. Toimialojen ja liikelaitosten kehusehdotusten pohjalta on käyty neuvottelut toimialoittain, jonka jälkeen kehykseen on tehty sopeutuksia. Kehykseen sisältyy myös NUUKA-toimenpideohjelmassa yksilöityjä tasapainotustoimenpiteitä.

**Talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2026–2028**

Ympäristötoimialan talousarvio ja -suunnitelmaesitys 2026–2028 on valmisteltu kunnanhallituksen antaman talousarviokehysten pohjalta. Lauta- ja johtokuntien tulee hyväksyä talousarviokehykseen perustuvat talousarvioehdotuksensa 18.9.2025 mennessä. Valtuusto hyväksyy 12.11.2025 talousarvion ja -suunnitelman vuosille 2026–2028.



Käyttötaloudelle syntyy kustannuspaineita erityisesti kunnan omistamien kiinteistöjen heikosta kuntotasosta. Kiinteistöjen heikko kunto aiheuttaa lisäkuluja toimialalle äkillisten korjaustarpeiden ja väistötilojen kustannusten kautta. Myös kunta-alan palkkojen sopimuskorotukset vuosille 2025-2028 tulevat nostamaan henkilöstökuluja talousarvio- ja suunnitelmavuosille. Tontinmyyntituottojen ja rakennuslupamaksujen ennakoidaan vähenevän, kun taas maa-alueiden vuokratuottojen ja maankäyttökorvausten arvioidaan kasvavan sekä edelliseen tilikauteen että kuluvan vuoden talousarvioon verrattuna.

Ympäristötoimialan kehys vuodelle 2026 on noin 295 000 euroa (nettotuotto). Toimialan talousarvioesityksessä nettotuotto on noin 170 000 euroa, eli noin 125 000 euroa kehystä heikompi. Kehykseen nähden sisäisten erien laskelmia on päivitetty, työterveyshuollon tuotot ja kustannukset on siirretty konsernipalveluihin sekä tarkentuneita arvioita on tehty myös muun muassa ulkoisten väistötilojen kustannuksista sekä henkilöstökulujen osalta.

Valmistus omaan käyttöön on arvioitu 225 000 euroa korkeammaksi talousarvioon 2025 verrattuna. Ympäristötoimialan tuloslaskelmassa tämä näkyy valmistuksena omaan käyttöön ja palvelujen ostoissa. Muutoksella ei ole nettovaikutusta toimialan tuloslaskelmassa.

Talousarviossa käyttötalous on valtuustoon nähden sitova pääsääntöisesti toimialoittain niin, että sitovuus on toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli netto (toimintakate). Toimialatasoisesta sitovuudesta poikkeaa Omaisuuden tuotot- ja hallinta tulosalue sekä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen tuloyksikkö, jotka ovat valtuustoon nähden sitovia toimintakatetasolla.

Tekniselle lautakunnalle kuuluu ympäristötoimialan tulosalueista tekninen keskus, tilakeskus sekä hallinto- ja talouspalvelut rakennusvalvontaa lukuun ottamatta. Ko. tulosalueiden talousarvioesitykset sisältyvät liitteenä olevaan koko ympäristötoimialatasoiseen talousarvioon. Tilinpäätösennuste 2025 (TPE2025) perustuu ensimmäiseen osavuositarkistukseen.

### **Esittelijä**

Tekninen johtaja

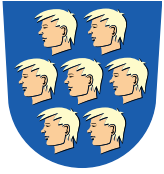
### **Esitys**

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan ympäristötoimialan talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2026–2028 ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Lautakunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia ja tekstiosan tarkistuksia vastamaan toimialan kaikkien lautakuntien esityksiä.

### **Valmistelija**

controller Johanna Outinen, johanna.outinen(at)nurmijarvi.fi

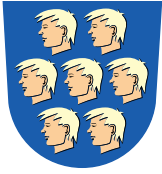


## **Päätös**

## **Jakelu**

### **Liitteet**

|        |                                                               |
|--------|---------------------------------------------------------------|
| Numero | Otsikko                                                       |
| Liite2 | Ympäristötoimialan talousarvio 2026 ja -suunnitelma 2027-2028 |

**47****Heinoja II asemakaava-alue, katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen**

Tekninen lautakunta 11.09.2025

809/10.03.01.00/2023

Kunnallistekniikan suunnittelussa on laadittu Kirkonkylän asemakaava-alueelle Heinoja II asemakaava-alueeseen liittyvä katusuunnitelmaehdotus, piirustukset 5937/1A-2A. Tekninen lautakunta hyväksyi Heinoja II asemakaava-alueeseen liittyvän katusuunnitelmaehdotuksen, piirustukset 5937/1-2 kokouksessaan 30.5.2024 § 32. Kadunrakentamissuunnitelmia laadittaessa todettiin, että Pihkahännäntien tasausta, ts. korkeusasemaa, tulisi Pihkahännänkujan liittymäalueella tarkastella uudestaan. Lisäksi Pihkanokantien vaakageometriaa on tarkennettu joiltakin osin ja pysäköintikieltoon esitetään muutoksia.

Katusuunnitelmaehdotus, piirustukset 5937/1A-2A, ovat olleet julkisesti nähtävillä 28.5.-17.6.2025 välisen ajan. Katusuunnitelmaehdotuksesta on jätetty yksi muistutus nähtävillä oloaikana. Alkuperäinen muistutus on pykälän liitteenä.

*Muistutus*

Muistuksessa esitetään, että Pihkahännäntien ja Pihkanokantien jalankulku- ja pyörätiet, leveys 3,0 m, muutettaisiin jalkakäytäväiksi, leveys 2,50 m. Esitetään, että pyöräilijät käyttäisivät ajorataa, koska kysymyksessä on vähäliikenteiset tonttikadut. Esitetään vielä, että Pihkanokantien kääntöpaikalta Heinojantielle esitetty jalankulku- ja pyörätie toteutettaisiin kuitenkin 3,0 m leveänä yhdistettynä jalankulku- ja pyörätienä.

*Vastine*

Nurmijärven kunnassa jalankulku- ja pyörätiet ovat pääsääntöisesti yhdistettyjä jalankulku- ja pyöräteitä ja jalkakäytäviä on kunnan alueella vain muutamia. Pihkanokantiella ja Pihkahännäntiellä on suuria korkeuseroja haastavien maasto-olosuhteiden vuoksi. Heinoja I asemakaava-alueelta saatetaan joutua ohjaamaan lapsia Karhunkorven kouluun. Lyhin valaistu ja talvikunnossapidettävä reitti koulun suuntaan muodostuu reitille Heinoja I puistoraitti-Heinoja II puistoraitti-Pihkahännäntie-Pitkämäki-Raalantie. Edellä mainituista syistä on perusteltua säilyttää Pihkanokantien ja Pihkahännäntien jalankulku- ja pyörätiet 3,0 m leveinä yhdistettyinä jalankulku- ja pyöräteinä.

**Esittelijä**

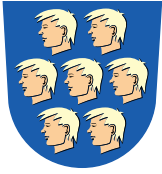
Tekninen johtaja

**Esitys**

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Heinoja II asemakaava-alueeseen liittyvän katusuunnitelmaehdotuksen, piirustukset 5937/1A-2A. Lisäksi tekninen lautakunta päättää, että muistutus ei anna aiheutta muututtaa katusuunnitelmaehdotusta.

**Valmistelija**

liikenneinsinööri Pia Korteniemi, pia.korteniemi(at)nurmijarvi.fi

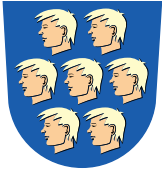


## Päätös

## Jakelu

### Liitteet

| Numero | Otsikko                           |
|--------|-----------------------------------|
| Liite3 | 5937_1A_Heinoja_II_asemapiirustus |
| Liite4 | 5937_2A_Heinoja_II_asemapiirustus |
| Liite5 | 5937_Katusuunnitelman_selostus    |

**48****Riihipuiston päiväkodin korvaavien tilojen hankinta**

Sivistyslautakunta 21.08.2025 § 40

Klaukkalassa sijaitsevan Riihipuiston päiväkodin sisäilmatilanne on heikentynyt. Henkilöstön sisäilmaan liittyvät oireilut ovat lisääntyneet.

Kiinteistöön on suoritettu kuntotutkimus Sustera Oy:n toimesta alkuvuonna 2025. Tutkimuksen tarkoituksena oli selvittää, millaisia korjaustoimenpiteitä kohteessa tulee tehdä, jotta tilat ovat jatkossa sisäilman osalta terveelliset ja turvalliset käyttää.

Kuntotutkimusraportissa (31.3.2025) todetaan, että Riihipuiston päiväkodissa tarvitaan toimenpiteitä sisäilman laadun ja olosuhteiden näkökulmasta. Päiväkotiin on asennettu kesäkuussa 2025 suurtehoilmanpuhdistimia. Tilakeskukselta saadun tiedon mukaan elokuun 2025 aikana saadaan toimintakuntoon olosuhdemittaukset ja suoritetaan IV-säädöt.

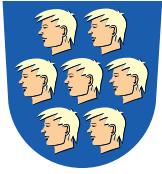
Kunnan tavoitteena on taata turvalliset ja terveelliset tilat Riihipuiston päiväkodin lapsille sekä henkilökunnalle mahdollisimman nopeasti. Kuntotutkimusraportin perusteella Riihipuiston päiväkodin kunto on antanut syyn selvittää peruskorjauksen sijasta ratkaisuja tilasta luopumiseksi.

Riihipuiston päiväkodin laajamittainen peruskorjaus ei ole kustannustehokas eikä tarkoituksenmukainen ratkaisu. Päiväkodin kunto ja tuleva palveluverkko huomioiden paras ratkaisu on luopua tilasta, ja hankkia siirrettävät ja muokattavat vuokratilat vähintään 10 vuodeksi Riihipuiston päiväkodin nykyiselle sijainnille. Korvaaviksi tiloiksi suunniteltu kokonaisuus tukee parhaiten tulevaa Klaukkalan palveluverkkoa sekä takaa turvalliset ja terveelliset tilat käyttäjille. Tilakeskuksen mukaan arvio korvaavien vuokratilojen kustannuksista 10 vuodelle on noin 10 M€, ja 5 vuoden optio noin 3 M€.

Vuokratilojen hankintaan sisältyy kokonaisvaltainen kiinteistön hoito sisältäen myös siivouksen. Tällä on vaikutusta varhaiskasvatuksen henkilöstörakenteeseen.

Ennen vuokratilojen valmistumista Riihipuiston päiväkodin ryhmät esitetään siirrettäväksi väliaikaisesti Suopolun päiväkodin tiloihin sen jälkeen, kun Suopolun päiväkodin ryhmät siirtyvät aiemman suunnitelman mukaisesti Klaukkalan esiopetus ja varhaiskasvatus - toimipaikan väistötiloihin osoitteeseen Vaskomäentie 3–5, Klaukkala.

Ennen Riihipuiston päiväkodin ryhmien siirtymistä Suopolun päiväkodin tiloihin, tehdään tarvittavat toimenpiteet, jotta tilat ovat väliaikaisesti mahdollisimman terveellisiä ja turvallisia käyttää. Tilakeskuksen tiedon mukaan Riihipuiston päiväkodin ryhmät pääsevät siirtymään Suopolun päiväkodin tiloihin arviolta joulukuussa 2025 – tammikuussa 2026. Suunnitelma on, että Riihipuiston päiväkodin ryhmät ovat Suopolun tiloissa 30.6.2026 saakka ja siirtyvät esitettäviin uusiin korvaaviin tiloihin elokuussa 2026.



Sivistyslautakunta  
Tekninen lautakunta

§ 40  
21.08.2025  
11.09.2025

Riihipuiston päiväkodille esitettävät korvaavat tilat toimitusjatkossa muidenkin kohteiden korvaavina ja väistötiloina huomioiden Klaukkalan palveluverkon kehittäminen ja tulevat peruskorjaussuunnitelmat, minkä vuoksi korvaavat tilat esitetään hankittavaksi 8–10-ryhmäisenä. Elokuussa 2026 uusissa tiloissa tulisi toimimaan Riihipuiston nykyisten päiväkotiryhmien lisäksi Suopolun päiväkodin tiloissa toimiva Kohtaamispaikka Suopolun tupa sekä avoin varhaiskasvatus- ja kerhotoiminta siihen asti, kunnes uuden Viirinlaakson päiväkodin tilat valmistuvat. Sen jälkeen nämä tilat siirtyvät varhaiskasvatuksen käyttöön. Esityksen mukaisesti korvaaviin tiloihin saadaan mahtumaan tarvittaessa muitakin käyttäjiä mm. Klaukkalan alueen päiväkotien peruskorjauksien ajan.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta vastaa varhaiskasvatuspalveluiden järjestämisestä.

### Esittelijä

Sivistysjohtaja

### Esitys

Sivistyslautakunta esittää tekniselle lautakunnalle, että Riihipuiston päiväkodille hankitaan korvaavat vuokratilat selostusosassa kuvatun mukaisesti.

### Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Marianna Kokko, puh. 040 317 2201

Tilakeskuksen päällikkö Pasi Kivelä, puh. 040 317 4794

Hallintopäällikkö Marja Viljamaa, puh. 040 317 2400

### Asian käsittely

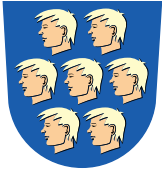
Asian käsittelyn aikana lautakunnan puheenjohtaja esitti lisättäväksi esittelijän esitykseen seuraavan lisäyksen: Lautakunta edellyttää, että Riihipuiston päiväkodin lasten huoltajille järjestetään asiasta keskustelutilaisuus.

Lautakunta oli lisäyksesityksestä yksimielinen.

### Päätös

Sivistyslautakunta päätti esittää tekniselle lautakunnalle, että Riihipuiston päiväkodille hankitaan korvaavat vuokratilat selostusosassa kuvatun mukaisesti.

Lisäksi sivistyslautakunta edellyttää, että Riihipuiston päiväkodin lasten huoltajille järjestetään asiasta keskustelutilaisuus.



Tekninen lautakunta 11.09.2025  
1009/10.03.02.02/2025

Klaukkalassa sijaitsevan Riihipuiston päiväkodin sisäilmatilanne on heikentynyt. Henkilöstön sisäilmaan liittyvät oireilut ovat lisääntyneet.

Kiinteistöön on suoritettu kuntotutkimus Sustera Oy:n toimesta alkuvuonna 2025. Tutkimuksen tarkoituksena oli selvittää, millaisia korjaustoimenpiteitä kohteessa tulee tehdä, jotta tilat ovat jatkossa sisäilman osalta terveelliset ja turvalliset käyttää.

Kuntotutkimusraportissa (31.3.2025) todetaan, että Riihipuiston päiväkodissa tarvitaan toimenpiteitä sisäilman laadun ja olosuhteiden näkökulmasta. Päiväkotiin on asennettu kesäkuussa 2025 suurtehoilmanpuhdistimia. Tilakeskukselta saadun tiedon mukaan elokuun 2025 aikana saadaan toimintakuntoon olosuhdemittaukset ja suoritetaan IV-säädöt.

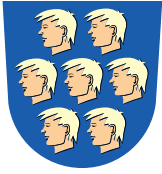
Kunnan tavoitteena on taata turvalliset ja terveelliset tilat Riihipuiston päiväkodin lapsille sekä henkilökunnalle mahdollisimman nopeasti. Kuntotutkimusraportin perusteella Riihipuiston päiväkodin kunto on antanut syyn selvittää peruskorjauksen sijasta ratkaisuja tilasta luopumiseksi.

Riihipuiston päiväkodin laajamittainen peruskorjaus ei ole kustannustehokas eikä tarkoituksenmukainen ratkaisu. Päiväkodin kunto ja tuleva palveluverkko huomioiden paras ratkaisu on luopua tilasta, ja hankkia siirrettävät ja muokattavat vuokratilat vähintään 10 vuodeksi Riihipuiston päiväkodin nykyiselle sijainnille. Korvaaviksi tiloiksi suunniteltu kokonaisuus tukee parhaiten tulevaa Klaukkalan palveluverkkoa sekä takaa turvalliset ja terveelliset tilat käyttäjille. Tilakeskuksen mukaan arvio korvaavien vuokratilojen kustannuksista 10 vuodelle on noin 10 M€, ja 5 vuoden optio noin 3 M€.

Vuokratilojen hankintaan sisältyy kokonaisvaltainen kiinteistön hoito sisältäen myös siivouksen. Tällä on vaikutusta varhaiskasvatuksen henkilöstörakenteeseen.

Ennen vuokratilojen valmistumista Riihipuiston päiväkodin ryhmät esitetään siirrettäväksi väliaikaisesti Suopolun päiväkodin tiloihin sen jälkeen, kun Suopolun päiväkodin ryhmät siirtyvät aiemman suunnitelman mukaisesti Klaukkalan esiopetus ja varhaiskasvatus - toimipaikan väistötiloihin osoitteeseen Vaskomäentie 3–5, Klaukkala.

Ennen Riihipuiston päiväkodin ryhmien siirtymistä Suopolun päiväkodin tiloihin, tehdään tarvittavat toimenpiteet, jotta tilat ovat väliaikaisesti mahdollisimman terveellisiä ja turvallisia käyttää. Tilakeskuksen tiedon mukaan Riihipuiston päiväkodin ryhmät pääsevät siirtymään Suopolun päiväkodin tiloihin arviolta joulukuussa 2025 – tammikuussa 2026. Suunnitelma on, että Riihipuiston päiväkodin ryhmät ovat Suopolun tiloissa 30.6.2026 saakka ja siirtyvät esitettäviin uusiin korvaaviin tiloihin elokuussa 2026.



Sivistyslautakunta  
Tekninen lautakunta

§ 40  
21.08.2025  
11.09.2025

Riihipuiston päiväkodille esitettävät korvaavat tilat toimisivat jatkossa muidenkin kohteiden korvaavina ja väistötiloina huomioiden Klaukkalan palveluverkon kehittäminen ja tulevat peruskorjaussuunnitelmat, minkä vuoksi korvaavat tilat esitetään hankittavaksi 8–10-ryhmäisenä. Elokuussa 2026 uusissa tiloissa tulisi toimimaan Riihipuiston nykyisten päiväkotiryhmien lisäksi Suopolun päiväkodin tiloissa toimiva Kohtaamispaikka Suopolun tupa sekä avoin varhaiskasvatus- ja kerhotoiminta siihen asti, kunnes uuden Viirinlaakson päiväkodin tilat valmistuvat. Sen jälkeen nämä tilat siirtyvät varhaiskasvatuksen käyttöön. Esityksen mukaisesti korvaaviin tiloihin saadaan mahtumaan tarvittaessa muitakin käyttäjiä mm. Klaukkalan alueen päiväkotien peruskorjauksien ajan.

Tekninen lautakunta on tehnyt katselmuksen Riihipuiston päiväkotiin tilakeskuksen päällikön johdolla 26.8.2025. Tämä vierailu haluttiin järjestää päättäjille ennen päätöksenteko kokonaiskuvan hahmottamiseksi kiinteistöä koskien.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja

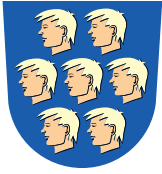
**Esitys**

Tekninen lautakunta päättää, että Riihipuiston päiväkodille hankitaan korvaavat vuokratilat esityslistan selostusosassa kuvatun mukaisesti.

**Valmistelija**

Tilakeskuksen päällikkö Pasi Kivelä [pasi.kivela\(at\)nurmijarvi.fi](mailto:pasi.kivela(at)nurmijarvi.fi)

**Päätös****Jakelu**



## 49

### Vastaus valtuustoaloitteeseen Elämää Nurmijärven toreille

Valtuusto 27.01.2021 § 16  
142/00.02.00.02/2021

Harri Lepolahti (SDP) ja 12 allekirjoittajaa esittivät valtuustoaloitteessaan, että Nurmijärven kunta selvittää päätaajamien torien tämän hetken käyttöasteen ja mahdollisuuden sekä keinot torien elävöittämiseen ja torikaupan vilkastuttamiseen.

#### Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta 11.09.2025  
142/00.02.00.02/2021

Harri Lepolahti ja 12 muuta valtuutettua esittävät aloitteessaan Nurmijärven torien käytön lisäämiseen sekä elävöittämiseen tähtääviä toimenpiteitä. Alkuperäinen valtuustoaloite on listan liitteenä.

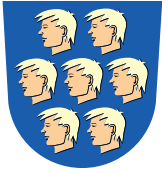
#### Vastine

Aloitteen tekijät listaavat esimerkkiratkaisuja torien elävöittämiseksi. Aloitetta valmisteltiin ympäristötoimialalla/teknisessä keskuksessa. Viher- ja liikunta-alueen yksikön asiantuntijat sekä aloitteen tekijä kävivät aloitetta yhdessä läpi 29.1.2024.

Nurmijärven kunnassa on kaksi toria: Kirkonkylässä ja Klaukkalassa. Toripaikat vuokrataan enintään vuodeksi kerrallaan, vuosipaikkojen haku on helmi- maaliskuun aikana. Toriluvat käsitellään teknisessä keskuksessa. Tällä hetkellä vuosipaikkoja on myönnetty Kirkonkylään 6 kpl ja Klaukkalaan 3 kpl. Päivä- ja kuukausipaikkoja vuokrataan suoraan torivalvojalta paikan päältä tai hakemuksella kunnan teknisen keskuksen kautta. Vuositasolla lyhyempiä toripaikkoja varataan n. 200 kpl. Tuloja Nurmijärven kunnalle kaikista toripaikoista kertyy vuosittain yhteensä n. 10 000 euroa.

Myönnettyjen vuosipaikkojen lisäksi toreille on mahdollista hakea yksittäisiä torilupia lyhyempiin tilaisuuksiin ja tapahtumiin. Näitä tapahtumia on vuositason n. kaksikymmentä. Esimerkkejä kyseisistä toreilla järjestettävistä tapahtumista ovat erilaiset kevät- ja syysmarkkinat, joulutapahtumat sekä esimerkiksi järjestöjen omat tapahtumat. Yleishyödylliset, voittoa tavoittelemattomat tapahtumat ovat olleet maksuttomia.

Aloitteessa esitettiin mm. esiintymislavaa Klaukkalan torille. Toritila Klaukkalassa on rajallinen eikä mahdollista kiinteän esiintymislavan rakentamista. Klaukkalan Monikon rakentamisen yhteydessä rakennettiin myös tapahtumatori, joka mahdollistaa siirrettävän esiintymislavan käytön. Tästä



käytännöstä on saatu hyviä kokemuksia. Kiinteä torilava estäisi kulkua toreille ja haittaisi talvikunnossapitoa sekä vakituksia torimyyjiä. Kirkonkylän torin lähes koko tila on aktiivisessa käytössä toripäivinä. Myös kirkonkylän torilla on hyviä kokemuksia siirrettävän esiintymislavan käytöstä ja näin esitetään toimittavan myös jatkossa.

Torien rajallisen tilan vuoksi tapahtumia suunnitellaan yksittäin, tapahtuma kerrallaan. Aloitteessa ehdotettu luistelukenttä varaisi koko torialueen talvikaudeksi sekä Klaukkalassa että Kirkonkylällä, eikä mahdollistaisi muita normaaleja toritoimintoja. Lisäksi Klaukkalan tori on profiililtaan hieman kalteva, tämä vaikeuttaisi jäädyttämistä huomattavasti. Luistelukenttä voisi toimia elävöittävänä vetonaulana, mutta sen toteuttamiskustannukset olisivat huomattavat. Kenttä vaatisi koneellisen jäädyttämisen ja pelkän ylläpidon energiakustannus olisi suuri. Lisäksi kenttä vaatisi erillisen jäähoidokoneen vuokraamisen kohteeseen, sekä säännöllistä hoitoa yhden henkilön työpanoksen verran. Luonnontilaisia jäädytettäviä luistelukenttiä alueelta löytyy jo useita, sekä Kirkonkylässä koneellisesti jäädytettävä tekojääkenttä, joten torin luistelukenttä ei toisi merkittävää liikunnallista lisäarvoa.

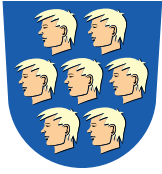
Esitetyt maksuttomat toripäivät olisivat kokeilemisen arvoinen asia. Lähikunnista esimerkiksi Hyvinkäällä, Mäntsälässä ja Keravalla yksittäiset lyhytkestoiset toripäivät ovat maksuttomia. Nummelassa niin ikään on erikseen määritellyt maksuttomat toripäivät 4 kertaa vuodessa. Nurmijärven kunnan toreilla voidaan kokeilla lyhytaikaisten toripaikkojen maksuttomuutta. Vuosipaikan haltijat ovat aina etuoikeutettuja varaamiinsa paikkoihin ja ilmaiset paikat olisivat varaamatta jääneitä paikkoja. Kaikkia käyttäjiä koskee samat säännöt, lyhyempiaikaiset tapahtumat eivät saa häiritä tai vaarantaa vuosipaikkaisten toimintaa. Kaikki ilmaiset paikat olisivat sähköttömiä.

Toreilla voidaan kokeilla kesäkaudella kuntalaisille suunnattuja oma-aloitteisia kirpputoreja Kirkonkylässä ja Klaukkalassa keskiviikkoiltoisin klo 18-20. Tapahtumat olisivat kuntalaisille ilmaisia ja kuntalaisten itsensä organisoimia.

Torin hyödyntäminen ja kehittäminen paikallisten yritysten kanssa voisi luoda uusia mahdollisuuksia. Yhteisenä tavoitteena on saada toreista muodostettua kokonaisuuksia, joita hyödyntäisivät paitsi kunnan asukkaat kaikista ikäryhmistä, niin myös esimerkiksi kauppiaat, taajamissa tuotteita ja palveluja jo nyt tarjoavat yritykset sekä kulttuurin kuluttajat ja tuottajat.

Aloitteessa oli ehdotettu toripaikkojen vuokraamisen antamista ulkopuoliselle taholle. Tästä asiasta keskusteltiin myös aloitteen tekijän ja kunnan asiantuntijoiden kesken tapaamisessa. Aloitteen tekijä toi esille joitakin tahoja, joihin kunta voisi olla yhteydessä ja kysellä kiinnostusta toritoiminnan vuokraamisen hallinnoinnista. Kunta oli yhteydessä Klaukkalan yrittäjä- ja seura tahoihin, mutta ei suoraan löytänyt ketään, joka olisi kiinnostunut toritoiminnan hallinnoimisesta. Kunta on jatkossakin kiinnostunut neuvottelemaan asiasta, jos aktiivinen osapuoli löytyy. Kunta voisi tässä tapauksessa edelleen tarjota puitteet ja esim. sähkön.

Aloitteessa esitettiin torin yhteyteen lasten leikkipaikkaa, myyntikojuja, penkkejä, kukkaistutuksia ja aktiviteetteja. Kunnan kaavoitusohjelmaan on kirjattu Klaukkalan kehittämissuunnitelman laatiminen. Torin kokonaisvaltainen kehittäminen on Klaukkalan torin osalta luontevaa kytkeä tähän. Torien viihtyisyyttä on parannettu viime aikoina mm. uusimalla istutuksia. Kyseisen kaltaisia pienempiä kehittämistoimia voidaan tehdä molemmille toreille viheralueiden käyttötaloudesta



Valtuusto  
Tekninen lautakunta

§ 16  
27.01.2021  
11.09.2025

määrärahojen puitteissa. Alueen koko rajoittaa tuntuvasti lisääktiviteettien rakentamista. Suuremmat muutokset torien kalusteissa sekä istutuksissa täytyy toteuttaa osana laajempia kehittämistoimia. Kirkonkylän torin vesiaihe on korjattu kesällä 2025.

Voimassa oleva torisääntö on vuodelta 2008 ja se tulee päivittää nykyaikaan, samassa yhteydessä päivitetään voimassa olevat toritaksat.

### Esittelijä

Tekninen johtaja

### Esitys

Tekninen lautakunta päättää, että toreilla voidaan edistää esittelytekstin mukaisesti torialueen elävöittämistä.

Tekninen lautakunta esittää, että aloite ei anna aiheutta muihin toimenpiteisiin ja että se todetaan loppuun käsitellyksi.

### Valmistelija

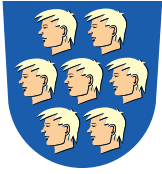
Liikunta- ja viheraluepäällikkö Ville Ruokoja, ville.ruokoja(at)nurmijarvi.fi

### Päätös

### Jakelu

### Liitteet

|        |                                             |
|--------|---------------------------------------------|
| Numero | Otsikko                                     |
| Liite6 | Valtuustoaloite Elämää Nurmijärven toreille |

**50****Vastaus valtuustoaloitteeseen 12.3.2025 koskien Nurmijärven kunnan kiinteistöstrategiaa ja kiinteistöjen ylläpitoa**

Valtuusto 12.03.2025 § 25

Jaana Diakite (kok) sekä 43 muuta allekirjoittajaa tekivät valtuustoaloitteen, että kunnassa laaditaan kiinteistöstrategia ja pidettävien kiinteistöjen osalta priorisoidussa järjestyksessä PTS-suunnitelmat. Kunta varaa vuosittain erillisen määrärahan PTS-suunnitelmien laatimiseen, kunnes kaikki aktiivisessa käytössä olevat kiinteistöt on kartoitettu.

**Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta 11.09.2025  
340/00.02.00.02/2025

**Vastine**

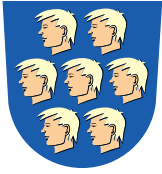
Tilakeskus laatii kiinteistöstrategian, joka laaditaan yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Kiinteistöstrategia antaa suuntaviivat tilakeskuksen toiminnalle, tähän vaikuttaa esim. sivistystoiminnan palveluverkkoesitys sekä kunnan energiansäästötavoitteet.

Pitkän tähtäimen suunnittelu eli PTS-suunnittelu aloitetaan uusimmista ja merkittävimmistä kohteista sekä niistä, jotka jäävät varmasti palveluverkkoon. PTS-suunnittelu suoritetaan ulkopuolisen toimijan toimesta. Suunnittelu aloitetaan vuonna 2026. Suunnittelu jatketaan, kunnes kaikki tarkoituksen mukaiset kiinteistöt on suunniteltu. PTS-suunnittelu per kohde maksaa noin 5000–10000 €.

Nuuka tavoitteet huomioiden PTS-suunnittelu pyritään toteuttamaan vuonna 2026 ilman lisämäärärahaesitystä. Määrärahatarpeet arvioidaan vuosittain talousarvioprosessin yhteydessä.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja



Valtuusto

§ 25

12.03.2025

Tekninen lautakunta

11.09.2025

**Esitys**

Tekninen lautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle esittelytekstin mukaisen vastineen Jaana Diakite ym. valtuustoaloitteeseen.

Lisäksi tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että aloite ei anna aihetta muihin toimenpiteisiin ja että se todetaan loppuun käsitellyksi.

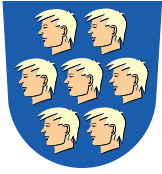
**Valmistelija**

tilakeskuksen päällikkö Pasi Kivelä pasi.kivela(at)nurmijarvi.fi

**Päätös****Liitteet**

Numero Otsikko

Liite7 Valtuustoaloite 12.3.2025 koskien Nurmijärven kunnan kiinteistöstrategiaa ja kiinteistöjen ylläpitoa, JULKINEN



## 51

### Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin

Tekninen lautakunta 11.09.2025

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Hallintosäännössä voidaan määrätä vastaava oikeus koskemaan myös lautakuntia ja liikelaitoksen johtokuntia.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 40 §:n 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

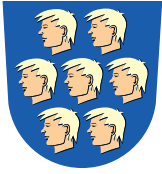
Hallintosäännön 40 §:n 3 momentin ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat, joita ei tarvitse ilmoittaa ottomenettelyyn:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset
- ajoneuvojen korvauspäätökset siirto- ja varastointikustannuksista
- vaikutuksiltaan vähäisten ja vähäistä merkittävämpien luonnosvaiheen asemakaavojen nähtäville asettaminen
- irtaimen omaisuuden siirtäminen, myyminen ja hävittäminen.

Otto-oikeutta ei ole seuraavissa asioissa:

- lain tai asetuksen mukaisissa lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevissa asioissa
- yksilöön kohdistuvissa opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioissa
- kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyissä asioissa, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
- henkilöstöä koskevissa päätöksissä lukuun ottamatta vakinaiseen virkaan ottamista koskevat päätökset.

Ilmoitus otto-oikeuden alaisesta päätöksestä on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.



Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu 5.6.–2.9.2025 seuraavat viranhaltijapäätökset:

Viranhaltijapäätösluettelo liitteenä.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja

**Esitys**

Lautakunta päättää merkitä ne viranhaltijoiden päätökset tiedoksi, joiden osalta ei ole käytetty otto-oikeutta määräaikaan mennessä ja todeta, ettei lautakunta käytä otto-oikeuttaan niiden päätösten osalta, joissa oikaisuvaatimusaika on voimassa.

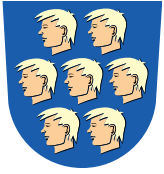
**Valmistelija**

hallinnon asiantuntija Pia Raukamo, pia.raukamo(at)nurmijarvi.fi

**Päätös****Liitteet**

Numero Otsikko

Liite8 Viranhaltijoiden päätökset ajalta 5.6.-2.9.2025



## 52

### Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 11.09.2025

#### Esittelijä

Tekninen johtaja

#### Esitys

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

#### Päätös