



Kunnanhallitus

Aika 08.04.2024 klo 15:30 - 17:58

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Hallitus ja sähköinen kokous (Teams)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 52	Kehitys- ja keskusteluasiat	4
§ 53	Henkilöstökertomus vuodelta 2023	5
§ 54	Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin	7
§ 55	Ilmoitusasiat	9

**Osallistujat**

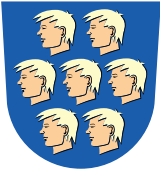
	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Räty Virpi, KOK Raekannas Riikka, KESK Tapiolinna Maiju, PS	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja	etäyhteydellä etäyhteydellä, poissa klo 16.07-16.31 § 53 käsittelyn aikana, poissa klo 17.05- 17.07 § 52 käsittelyn aikana, poistui kokouksesta klo 17.39 § 52 käsittelyn aikana etäyhteydellä
	Hägg Arto, KOK Maijala Jouni, PS Mustonen Kalle, KESK	jäsen jäsen jäsen	poissa 17.01-17.03 § 54 käsittelyn aikana
	Niinimäki Leni, VIHR Pirkkala Kimmo, PS Sandberg Jenni, SDP	jäsen jäsen jäsen	poistui kokouksesta klo 16.10 § 53 käsittelyn aikana
	Suhonen Otto, KESK Vaulamo Petri, KOK Lepolahti Harri, SDP	jäsen jäsen varajäsen	saapui klo 16.10 § 53 käsittelyn aikana
	Toivonen Kallepekka, KESK Mattila Riina, KOK Lakee Hannu, PS Mäkelä Outi Lehtinen Salla	kv:n pj kv:n I vpj kv:n II vpj esittelijä pöytäkirjanpitäjä	etäyhteydellä kunnanjohtaja hallinnon asiantuntija
Muu	Vuorinen Katja	asiantuntija § 52	hallintojohtaja klo 16.53- 17.58
	Kariniemi Tarja	asiantuntija § 52	maankäyttöpäällikkö, etäyhteydellä klo 15.30- 15.53
	Ojala Leena	asiantuntija § 53	henkilöstöjohtaja klo 15.53-16.53

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Riikka Raekannas ja Petri Vaulamo.

**Käsitellyt asiat**

52 - 55

Käsittelyjärjestystä muutettiin seuraavasti:

- Kehitys- ja keskusteluasioiden kohdat 2-4 käsiteltiin kokouksen viimeisinä asioina §:n 54 jälkeen
- § 55 käsiteltiin §:n 53 jälkeen, minkä jälkeen siirryttiin esityslistan mukaiseen käsittelyjärjestykseen

Allekirjoitukset

Virpi Rätty
puheenjohtaja

Salla Lehtinen
pöytäkirjanpitäjä

Riikka Raekannas
pöytäkirjantarkastaja

Petri Vaulamo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 16.04.2024



Kehitys- ja keskusteluasiat

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 52

- Kunnan tonttimyynnin tilannekatsaus
- Koy Rajamäen Liikeristeys
- Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakassopimus
- Kunnanhallituksen itsearviointi

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Esitys

Kunnanhallitus keskustelee.

Päätös

Kunnanhallitus keskusteli lisäksi:

- kunnanlakimiehen valitsemisesta.



Henkilöstökertomus vuodelta 2023

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 53

289/00.01.02.02/2024

Henkilöstökertomus kuvaa edellisen vuoden henkilöstövoimavarojen kehitystä kunnan tilinpäätöstä ja toimintakertomusta täydentäen. Raportointi perustuu Prima -palkkajärjestelmän ja Sarastia365 BI:n sekä vakuutusyhtiön ja työterveyshuollon raportteihin ja se on laadittu henkilöstöpalveluiden asiantuntijoiden yhteistyönä. Henkilöstökertomusta on käsitelty kunnan johtoryhmässä ja yhteistoimintaryhmässä 19.3.2024.

Uusi henkilöstöohjelma vuosille 2023 – 2025 tuli voimaan kunnanhallituksen päätöksellä helmikuun alussa. Ohjelman perustana on Nurmijärven kunnan strategia vuosille 2022–2030. Strategian toimintaperiaatteet – asukas- ja asiakaslähtöisyys, vastuullisuus ja rohkeus – muodostavat henkilöstön yhteisen arvopohjan. Henkilöstöohjelman toimenpitein edistetään erityisesti henkilöstön hyvinvointia ja laadukasta johtamista.

Loppuvuodesta toteutettiin uudistettu, työilmapiiriä mittaava henkilöstökysely. Sen tuloksissa henkilöstötyytyväisyysindeksi oli 3,7 (asteikolla 1–5). Tuloksissa vahvimpia osa-alueita olivat työn sisältö ja motivaatio, tasa-arvo ja yhdenvertaisuus sekä lähiesihenkilötyö, matalinta tyytyväisyys oli työtilanteeseen, hyvinvointiin ja sisäiseen viestintään. Tulosten käsittely ja kehittämistoimenpiteiden valmistelu toteutuivat pääosin vuoden 2024 alkupuolella.

Työmarkkinoilla kilpailu työvoimasta jatkui, mikä haastoi edelleen kunnan rekrytointeja ja henkilöstösuunnittelua. Useissa ammattiryhmissä oli vaikeuksia täyttää avoimia tehtäviä ja lyhytaikaisista sijaisista oli pulaa erityisesti varhaiskasvatuksen ja ruoka- ja siivouspalvelujen tehtävissä. Rekrytointihaasteet huomioitiin paikallisten palkankorotusten kohdentamisessa, kouluttautumisen tukemisessa ja johtamisjärjestelmän kehittämisessä.

Henkilöstömäärän ja palkkakulujen kehitys

Kunnan palveluksessa oli vuoden 2023 lopussa yhteensä 1731 henkilöä, mikä on 38 vähemmän kuin vuonna 2022. Henkilöstömäärä laski siten edelliseen vuoteen nähden 2 %. Vakinaisessa työ- tai virkasuhteessa oli 77,7 % henkilöstöstä ja määräaikaisessa palvelussuhteessa 22,3 %. Tämä jakauma on pysynyt samana kuin vuonna 2022. Henkilöstömäärään sisältyy 21 työllistettyä.

Henkilöstötyövuosi eli HTV1 kuvaa henkilöstön määrää toteutuneen työpanoksen ja tuottavuuden näkökulmasta. Kaikki palveluksessaolopäivät huomioiden HTV1 oli yhteensä 1724 (v. 2022: 1738). Asukaslukuun suhteutettuna Nurmijärven kunnan henkilöstömäärän kehitys on pysynyt tasaisena viime vuodet. Vuonna 2023 palveluksessa oli 38,7 henkilöä 1000 asukasta kohti (v. 2022: 39,8).

Vuoden aikana avoinna oli noin 530 määräaikaista ja vakinaista työpaikkaa. Vakinaisessa palvelussuhteessa aloitti 94 henkilöä. Kunnan vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus oli 11,4 %, eli 153 vakinaista palvelussuhdetta päättyi vuoden aikana, heistä 24 vanhuuseläkkeelle siirtymisen vuoksi.



Kunta-alan virka- ja työehtosopimusten sopimus-kausi on 1.5.2022–30.4.2025. Sopimukset sisältävät yleiskorotusten lisäksi paikallisesti neuvoteltavia järjestelyeriä, palkkojen kehittämissuunnitelman ja kertaerät. Vuonna 2023 palkankorotukset tulivat voimaan pääosin 1.6.2023 lukien keväällä toteutettujen ja palkkausjärjestelmän kehittämiseen pyrkineiden paikallisneuvottelujen jälkeen. Yleiskorotukset olivat eri työehtosopimuksissa 2,02 % -2,2 %, paikalliset järjestelyerät 0,7 %, kehittämissuunnitelma 1,2 % ja kertaerät 120, 150 tai 467 euroa. Maksetut palkat vuonna 2023 olivat yhteensä 68,2 Me, jossa edelliseen vuoteen verrattuna kasvua on 2,6 Me eli 4 %. Henkilöstökulut yhteensä olivat 83,6 Me (+ 3 Me, + 3,7 %).

Henkilöstökertomus on pöytäkirjan liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Esitys

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 sekä esittää valtuustolle sen hyväksymistä tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen käsittelyn yhteydessä. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa henkilöstöjohtajan tekemään asiakirjan sisältöön mahdolliset teknisluontoiset korjaukset.

Valmistelija

henkilöstöjohtaja Leena Ojala, leena.ojala@nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite1 Henkilöstökertomus 2023_valmis 3.4.2024



Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 54

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa hallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta kuntien yhteisen lautakunnan tekemiin päätöksiin.

Hallintosäännön 39 §:n 1 momentin nojalla kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden ja toimielinten on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä. Määräys ei koske päätöksiä, joista kunnanhallitus on erikseen ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.

Ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset.

4.4.2024 mennessä ovat valmistuneet seuraavat lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

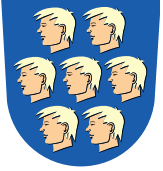
- Elinvoimalautakunta 21.3.2024
- Sivistyslautakunta 21.3.2024
- Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta 26.3.2024

Konsernipalvelut/
hallintojohtaja

- 25.3.2024 § 3 Kunnanlakimiehen viran täyttäminen

Esittelijä

Kunnanjohtaja



Esitys

Kunnanhallitus päättää merkitä edellä esitetyt lautakuntien pöytäkirjat sekä viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja todeta, ettei kunnanhallitus käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Valmistelija

hallinnon asiantuntija Salla Lehtinen, salla.lehtinen(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 55

Kuuma- ja Helsingin seudun sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen yhteistyöasiat.

TE-palveluiden siirto kunnille.

Esittelijä

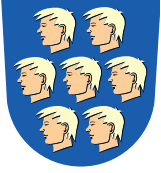
Kunnanjohtaja

Esitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 52, § 53, § 54, § 55

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).