



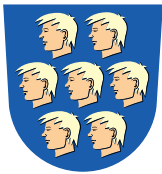
Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta

Aika 31.10.2023 klo 17:00 - 19:00

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Hallitus ja sähköinen kokous (Teams)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 45	Kehitys- ja keskusteluasiat	4
§ 46	Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunnan osavuositarkastus ajalta 1.1.- 30.9.2023	5
§ 47	Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunnan vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2022	7
§ 48	Rakennuslupa 2023-497 Koulurakennus ja liikuntahalli, Rajamäki	8
§ 49	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin	13
§ 50	Ilmoitusasiat	14

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Malkamäki Jussi, KOK	puheenjohtaja	
	Virtanen Sami, VIHR	varapuheenjohtaja	
	Heino Tarja, SDP	jäsen	etäyhteydellä
	Laitinen Esa, PS	jäsen	
	Lehto Asta, KESK	jäsen	
	Lompolo Kirsi, KOK	jäsen	
	Mantila Elli, KESK	jäsen	
	Mustonen Kalle, KESK	jäsen	
	Tarikka Visa, KOK	jäsen	
	Virkunen Marina, PS	varajäsen	
	Schalin Cisse, PS	kunnanhallituksen edustajan	
	Voutilainen Emiljan	varajäsen	
	Oksanen Juha	nuorisovaltuuston edustajan	
	Kangasniemi Mikael	varajäsen	
	Kylväjä Outi	esittelijä §§ 45-47 ja 49-50 esittelijä § 48 pöytäkirjanpitäjä	tekninen johtaja rakennustarkastaja hallinnon asiantuntija
Poissa	Viitala Elina, PS		
	Viitanen Jenni, SDP		
	Maijala Jouni, PS		
	Syväkangas Saga		
Muu	Pihala Anita	asiantuntija	yleiskaavapäällikkö
	Toivola Crista	asiantuntija	asemakaavapäällikkö
	Ahokas Katriina	asiantuntija § 45 kohta 1	erikoissuunnittelija, läsnä klo 17.00–17.37, etäyhteydellä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Elli Mantila ja Marina Virkunen.

Käsitellyt asiat

45 - 50

Käsittelyjärjestystä muutettiin siten, että esityslistan asia 50 käsiteltiin kokouksen ensimmäisenä asiana, minkä jälkeen palattiin alkuperäiseen käsittelyjärjestykseen.



Allekirjoitukset

Jussi Malkamäki
puheenjohtaja

Outi Kylväjä
pöytäkirjanpitäjä

Elli Mantila
pöytäkirjantarkastaja

Marina Virkunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 08.11.2023



Kehitys- ja keskusteluasiat

Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta 31.10.2023 § 45

1. Ikäihmisten asumisen kehittäminen
2. Rakennuskiellot

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta keskustelee.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunnan osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.9.2023

Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta 31.10.2023 § 46
418/02.02.01/2023

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kunnan, kunnan liikelaitosten ja tytäryhteisöjen toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle osavuosikatsauksissa neljännesvuosittain. Talousarviovuoden viimeinen raportointi tapahtuu tilinpäätöksessä.

Osavuosikatsauksissa kunnan toimialat ja liikelaitokset raportoivat käyttötalouden ja investointien toteutumisesta. Osavuosikatsauksissa annetaan myös tilinpäätösennuste. Talousarvion muutosehdotukset perusteluineen esitellään pääsääntöisesti valtuustolle raportoitavien osavuosikatsausten yhteydessä.

Toisen osavuosikatsauksen (1.1.-30.06.2023) ja tilinpäätöksen yhteydessä raportoidaan kuntastrategiasta johdettujen sitovien vuositavoitteiden toteutuminen. Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta raportoi ohjeellisena hyväksytyn asemakaavoitusohjelman toteutumisesta toisessa osavuosikatsauksessa (OVK II) ja toimintakertomuksessa.

Talousarviossa käyttötalous on valtuustoon nähden sitova pääsääntöisesti toimialoitain niin, että sitovuus on toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli netto (toimintakate). Toimialatasoisesta sitovuudesta poikkeaa mm. omaisuuden tuotot- ja hallinta tulosalue, joka on valtuustoon nähden sitova toimintakatetasolla.

Investointiosassa määrärahojen ja rahoitusosuuksien erotus (nettomääräraha) on sitova valtuustoon nähden hankekohtaisesti.

Tulosalue maankäyttö ja kaavoitus jakautuu asemakaavoitus- ja rakennuslautakuntaan sekä elinvoimalautakuntaan. Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunnalle kuuluvat asemakaavoitus sekä kiinteistö- ja mittaustoimi, elinvoimalautakunnalle kuuluvat maankäyttö ja yleiskaavoitus. Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunnalle kuuluu lisäksi ympäristötoimialan hallinto- ja talouspalveluista rakennusvalvonta.

Kolmas osavuosikatsaus (OVK III) annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle ajalta 1.1.-30.9.2023.

Maankäyttö ja kaavoitus

Tulosalueen toimintakatteen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

**Hallinto- ja talouspalvelut**

Tulosalueen toimintakatteen arvioidaan toteutuvan muutetun talousarvion mukaisena.

Koko ympäristötoimialan toimintakatteen ennustetaan toteutuvan noin 535 000 euroa muutettua talousarviota heikompana, mutta 9 600 000 euroa alkuperäistä talousarviota parempana.

Koko toimialan osavuositarkastus ajalta 1.1.-30.9.2023 on liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta hyväksyy liitteen mukaisen osavuositarkastuksen, asemakaavoituksen, kiinteistö- ja mittauslaitosten sekä rakennusvalvonnan osalta ajalta 1.1.-30.9.2023.

Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia sekä tekstiosan tarkistuksia vastaamaan ympäristötoimialan kaikkien lautakuntien osavuositarkastuskäsittelyä.

Valmistelija

controller Anu Salonen, anu.salonen(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[1]

Ympäristötoimialan osavuositarkastus 1.1.-30.9.2023_korjattu



Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunnan vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2022

Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta 31.10.2023 § 47
445/00.03.00/2023

Valtuusto on 31.5.2023 § 23 merkinnyt tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022. Valtuusto velvoitti kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana kertomuksen aiheuttamista toimenpiteistä.

Liitteeseen on koottu kaikkien ympäristötoimialan lautakuntien vastineet. Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunnan toimialaan kuuluvat vastine nro 20 sekä yhdessä elinvoimalautakunnan kanssa vastine nro 18.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle liitteessä olevat vastineet arviointikertomukseen vuodelta 2022 asemakaavoitus- ja rakennuslautakunnan alaisesta toiminnasta.

Valmistelija

controller Anu Salonen, anu.salonen(at)nurmijarvi.fi

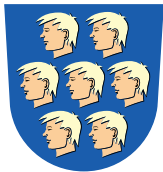
Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[2]

Ympäristötoimialan vastineet arviointikertomukseen vuodelta 2022



Rakennuslupa 2023-497 Koulurakennus ja liikuntahalli, Rajamäki

Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta 31.10.2023 § 48
1176/10.03.00.01/2023

Rakennuslupa 2023-497

Rakennuspaikka

543-414-7-23

Pinta-ala 59539.0

Keskusraitti 1

05200 RAJAMÄKI

Kaava**Asemakaava****Kerrosalat:**Rakennettu 0.0 k-m²Vertailu (US250 mm) 0.0 k-m²Vireillä 7410.0 k-m²**Hakija**

Nurmijärven kunta

PL 37

01901 NURMIJÄRVI

Toimenpide

Uudisrakennuksia

Koulurakennus ja liikuntahalli

Uusi rakennus

Luvan rakennus	Kokonaisala	Kerrosala	Tilavuus
1	5688.0	5144.0	26465.0
2	2266.0	2266.0	18350.0

Suunnittelutehtävien vaativuusluokka

Vaativa

Lausunnot

Kiinteistörekisteri/Osoite 28.09.2023

Mittaustoimi 29.09.2023

Pelastustoimi 27.09.2023

Terveystieteiden osasto 05.10.2023

Kiinteistöinsinööri 09.10.2023

**Hakemuksen liitteet**

Sähköisesti vireille saapunut lupahakemus
Asemakaavaote
Pääpiirustukset
Kosteudenhallintaselvitys
Selvitys rakennuksen ääniteknisestä toimivuudesta
Maaliikenteen tärinä- ja runkomeluselvitys
Paloturvallisuussuunnitelma
Piha- ja istutussuunnitelma
Hulevesisuunnitelma
Pinnantasaussuunnitelma
Selvitys rakennuspaikan perustamis- ja pohjaolosuhteista
Sähkölaitoksen lausunto
Korkeusilmoitus
Energiaselvitys
Julkisivujen visualisointi- / väriyysuunnitelma

Lisäselvitykset ja poikkeukset

Lisäksi haetaan lupaa aloittaa rakennustyöt ennen lupapäätöksen lainvoimaisuutta, sekä koulun ruokailutilan ja katsomoportaan sekä liikuntahallin liikuntasalin hyväksymistä kokoontumistiloiksi.

Maankäyttö- ja rakennuslain 175 §:n perusteella vähäisenä poikkeamana

- rakennusalan ylitys
- tontti ei ole rekisterissä.

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin on hyväksytty:

Vastaava työnjohtaja
KVV-työnjohtaja
IV-työnjohtaja

Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on rakennusvalvontaviranomaiselle esitettävä:

Pohjatutkimus
Rakennesuunnitelmat
Ilmanvaihtosuunnitelmat
Vesi-, viemäri- ja hulevesisuunnitelma

Rakennustyön edistymisen mukaan pyydettävä seuraavat katselmukset:

Paikan merkitseminen	Kaikkiin rakennuksiin
Sijaintikatselmus	Kaikkiin rakennuksiin
Aloituskokous	Kaikkiin rakennuksiin
Rakennekatselmus	Kaikkiin rakennuksiin
Vesi- ja viemärilaitteiden katselmus	Kaikkiin rakennuksiin
Väestönsuojan katselmus	Kaikkiin rakennuksiin
Palotarkastus	Kaikkiin rakennuksiin
Käyttöönottokatselmus	Kaikkiin rakennuksiin
Loppukatselmus	Kaikkiin rakennuksiin

**Muut ehdot:**

Rakennustyön aikana on pidettävä rakennustyön tarkastusasiakirjaa sekä laadittava rakennuksen käyttö- ja huolto-ohje.

Sähkötarkastuspöytäkirja tallennettava Lupapisteeseen ennen käyttöönottoa.

Tontti rekisteröitävä ennen käyttöönottokatselmusta.

Rakennus on varustettava tarkoituksenmukaisilla alkusammutusvälineillä.

Automaattisen paloilmoinlaitteiston elinkaarikirja on esiteltävä ja hyväksyttävä pelastusviranomaisella ennen asennustöiden aloittamista. Toteutuksessa tulee noudattaa ST-ohjeistoa 1 paloilmoinnituksen suunnittelu, asennus ja ylläpito 2019, sekä SFS-EN 54 standardisarjaa. Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen tilannekeskuksesta (tilannekeskus@vakehyva.fi) tulee hyvissä ajoin ennen erityistä palotarkastusta pyytää automaattisen paloilmoinnituksen ohjaussääntö, sekä toimittaa kohteen kohdekortti ja karttapiirros. Kohdekortti ja karttapiirros tulee toteuttaa Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen ohjeiden mukaisesti.

Rakennuksen poistumisreittien merkitseminen on toteutettava sisäasiainministeriön asetuksen rakennusten poistumisreittien merkitsemisestä ja valaisemisesta 805/2005 mukaisesti, sekä noudattaen SFS-EN 50172 vaatimuksia.

Rakennuksen savunpoisto on suunniteltava ja toteutettava Ympäristöministeriön asetuksen rakennusten paloturvallisuudesta 848/2017 mukaisesti, sekä noudattaen SFS 7000 sarjan vaatimuksia.

Kohteesta on laadittava viranomaisradioverkon tarvekartoitus selvitys (Pelastuslaki 379/2011, §109) Suomen Erillisverkot Oy:n ohjeiden (www.erillisverkot.fi) mukaisesti ennen varsinaisten rakennustöiden aloittamista. VIRVE viranomaisradioverkon kuuluvuus on varmistettava pelastusviranomaisen ohjeen mukaisesti kiinteistössä ennen erityistä palotarkastusta.

Pelastusviranomaisen edellyttämät erityissuunnitelmat tallennettava Lupapisteeseen.

Liikuntahallin siivousvälinevarastossa on oltava pesupisteen ja hyllyjen lisäksi poistoilmanvaihto, kuivauspatteri ja seinäteline varrellisille siivousvälineille.

Keittiöön on rakennettava oma vain elintarvikehuoneiston käyttöön tarkoitettu siivousvälinevarasto, jossa on poistoilmanvaihto, pesupiste, kuivauspatteri (tarvittaessa) ja seinäteline varrellisia siivousvälineitä varten.

Keittiöhenkilökunnalle on varattava pukukaapit henkilökunnan sosiaalityötiloista. Keittiön eteisessä on lisäksi oltava kenkäteline, ulkokenkiä varten, jos työpäivän aikana on tarpeen kulkea rullakkovarastoon tms.

Keittiön tuulikaapin puhtaanapito on järjestettävä mahdollisimman helpoksi. Tilassa on oltava viemärointi ja mahdolliset kuramatot ja -altaat on suunniteltava niin, että niiden pesu on mahdollisimman vaivatonta.



Opetustilojen terveydellisten olosuhteiden on täytettävä terveydensuojelulain 763/1994 ja asumisterveysasetuksen 545/2015 vaatimukset.

Erityisluokissa kuten teknisen työn, kotitalouden ja kemian luokissa on oltava toimintaan nähden riittävät paikallispoistot ja huolehdittava tilojen riittävästä korvausilman määrästä.

Keramiikka uuni on sijoitettava lukittavissa olevaan tilaan (miehellään oma erillinen lukittava tila) sellaiseen paikkaan, jossa sen päällä on kohdepoisto.

Siirtoseinäisten (paljeovi tms.) opetustilojen äänen eristävyys on järjestettävä riittäväksi ja varmistuttava riittävästä ääneneristävyydestä suunnitteluvaiheessa. Siirtoseiniä on piirustusten perusteella tulossa useisiin luokkatiloihin.

Toimijan jätettävä viimeistään neljä viikkoa ennen keittiön toiminnan aloittamista elintarvikelain (297/2021) 10 §:n mukainen rekisteröinti-ilmoitus Keski-Uudenmaan ympäristökeskukseen. Ilmoituksen liitteeksi on laitettava Maa- ja metsätalousministeriön elintarvikehygieniasetuksen (318/2021) 4 §:n mukaisesti pohjapiirustus, josta ilmenevät tilat ja niiden käyttötarkoitus sekä laitteiden ja kalusteiden sijoittelu.

Toimijan on jätettävä viimeistään 30 vuorokautta ennen toiminnan aloittamista terveydensuojelulain (763/1994) 13 §:n mukainen ilmoitus koulun ja liikuntatilojen käyttöönotosta Keski-Uudenmaan ympäristökeskukseen. Ilmoituksen liitteeksi on laitettava ilmanvaihdon mittauspöytäkirja.

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Esitys

Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta päättää hyväksyä rakennusluvan edellä esitettyjen ehtojen mukaisesti.

MRL 144 §:n nojalla annetaan lupa suorittaa rakennustyö perustustöiden osalta ennen lupapäätöksen lainvoimaisuutta kuntaan toimitettavan 225 000 euron suuruista vakuutta vastaan.

Samalla hyväksytään kokoontumistiloiksi koulun ruokailutila ja katsomoporras enintään 400 henkilölle sekä liikuntahallin liikuntasali enintään 600 henkilölle.

Sovelletut oikeusohjeet

Maankäyttö- ja rakennuslaki 115 §, 117 §, 117 a-k §, 125 §, 133 §, 135 §, 144, 175 §

Tämä päätös annetaan julkisanon jälkeen.

Rakennustyöt on tämän rakennusluvan perusteella aloitettava kolmen vuoden kuluessa luvan lainvoimaiseksi tulemisesta. Lupa raukeaa, mikäli sen voimassaoloa ei jatketa oikeudellisten edellytysten niin salliessa. Työ on saatettava loppuun viiden vuoden kuluessa rakennusluvan lainvoimaiseksi tulemisesta. Lupa raukeaa, mikäli sen voimassaoloaikaa ei pidennetä sen voimassaoloaikana.

**Valmistelija**

Rakennustarkastaja Mikael Kangasniemi, mikael.kangasniemi(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta päätti hyväksyä rakennusluvan edellä esitettyjen ehtojen mukaisesti.

MRL 144 §:n nojalla annetaan lupa suorittaa rakennustyö perustustöiden osalta ennen lupapäätöksen lainvoimaisuutta kuntaan toimitettavan 225 000 euron suuruista vakuutta vastaan.

Samalla hyväksytään kokoontumistiloiksi koulun ruokailutila ja katsomoporras enintään 400 henkilölle sekä liikuntahallin liikuntasali enintään 600 henkilölle.

Sovelletut oikeusohjeet

Maankäyttö- ja rakennuslaki 115 §, 117 §, 117 a-k §, 125 §, 133 §, 135 §, 144, 175 §

Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Rakennustyöt on tämän rakennusluvan perusteella aloitettava kolmen vuoden kuluessa luvan lainvoimaiseksi tulemisesta. Lupa raukeaa, mikäli sen voimassaoloa ei jatketa oikeudellisten edellytysten niin salliessa. Työ on saatettava loppuun viiden vuoden kuluessa rakennusluvan lainvoimaiseksi tulemisesta. Lupa raukeaa, mikäli sen voimassaoloaika ei pidennetä sen voimassaoloaikana.

Liitteet

Liite[3]	1079 RAJ 107 JULKISIVU KAAKKOON VARITETTY
Liite[4]	1079 RAJ 108 JULKISIVU KOILLISEEN VARITETTY
Liite[5]	1079 RAJ 109 JULKISIVU LOUNAAASEEN VARITETTY
Liite[6]	1079 RAJ 110 JULKISIVU LUOTEESEEN VARITETTY
Liite[7]	1079 RAJ 101 1. KERROS
Liite[8]	1079 RAJ 102 2. KERROS
Liite[9]	1079 RAJ 103 ULLAKKO
Liite[10]	1079 RAJ 105 LEIKKAUS A-A
Liite[11]	1078 RAJ 106 JULKISIVU KAAKKOON VARITETTY
Liite[12]	1078 RAJ 107 JULKISIVU LOUNAAASEEN VARITETTY
Liite[13]	1078 RAJ 108 JULKISIVU LUOTEESEEN VARITETTY
Liite[14]	1078 RAJ 109 JULKISIVU KOILLISEEN VARITETTY
Liite[15]	1078 RAJ 110 VSS
Liite[16]	1078 RAJ 101 1. KERROS
Liite[17]	1078 RAJ 102 2. KERROS
Liite[18]	1078 RAJ 104 LEIKKAUS A-A
Liite[19]	1078 RAJ 100 ASEMAPIIRROS
Liite[20]	Asemakaavaote 543-414-7-23
Liite[21]	Liite3-Ulkovisualisointi
Liite[22]	Liite4-Sisävisualisointi



Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijoiden päätöksiin

Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta 31.10.2023 § 49

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 38 §:n 2 momentin nojalla lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.

Ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvat
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset.

25.10.2023 mennessä ei ole valmistunut ottokelpoisia päätöksiä.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

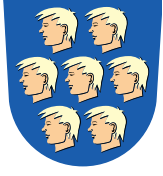
Lautakunta päättää todeta, että 25.10.2023 mennessä ei ole valmistunut ottokelpoisia päätöksiä

Valmistelija

hallinnon asiantuntija Outi Kylväjä, outi.kylaja(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Ilmoitusasiat

Asemakaavoitus- ja rakennuslautakunta 31.10.2023 § 50

1. Valtuusto hyväksyi kunnan hallintosäännön 4.10.2023 § 61. Hallintosääntö tulee voimaan 1.11.2023.

2. Rakennusvalvonnan julkipanolistat 6.-16.10.2023.

Esittelijä

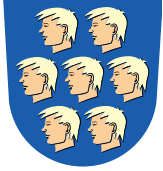
Tekninen johtaja

Esitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

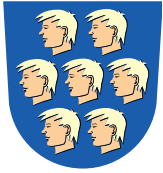


Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47, § 49, § 50

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 48

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

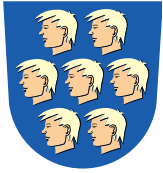
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi
Puhelinnumero: 0295642069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava



1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.