

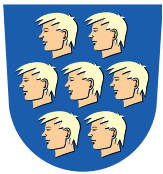
Tekninen lautakunta

Aika 14.09.2023 klo 17:00 - 18:45

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Hallitus

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 36	Teknisen lautakunnan talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2024–2026	4
§ 37	Sorvipolku, katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen	7
§ 38	Ilvesvuori pohjoinen II katusuunnitelmaehdotuksen sekä EV- ja VL-alueen suunnitelmaehdotuksen hyväksyminen	8
§ 39	Otto-oikeuden käyttäminen johtokunnan ja viranhaltijoiden päätöksiin	10
§ 40	Ilmoitusasiat	11
§ 41	Kehitys- ja keskusteluasiat	12

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Perkiö Pepe, PS (sit.)	puheenjohtaja	
	Latva Jerry, SDP	varapuheenjohtaja	
	Diakite Jaana, KOK	jäsen	
	Jaakola-Siimes Juuso, KESK	jäsen	
	Jalava Jussi, KOK	jäsen	
	Jokinen Minna, PS	jäsen	
	Lehtimäki Tommi, PS	jäsen	saapui klo 17:10 §:n 36 aikana
	Rouhikoski Kristiina, SDP	jäsen	
	Taipale Janne, KOK	jäsen	poistui klo 18:44 §:n 41 aikana
	Tofferi Mirja-Liisa, KESK	jäsen	
Poissa	Hägg Arto, KOK	kunnanhallituksen edustaja	poistui klo 18:44 §:n 41 aikana
	Kivi Kristian	nuorisovaltuuston edustaja	
	Oksanen Juha	esittelijä	tekninen johtaja
	Pia Raukamo	pöytäkirjanpitäjä	toimialasihteeri
	Kirves Kirsi, VIHR (sit.)		
Muu	Pia Korteniemi	asiantuntija	liikenneinsinööri
	Pasi Kivelä	asiantuntija	tilakeskuksen päällikkö
	Jyrki Meronen	asiantuntija	kunnallistekniikan päällikkö

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kristiina Rouhikoski ja Mirja-Liisa Tofferi.

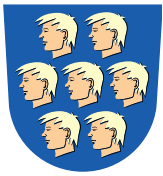
Käsitellyt asiat

36 - 41

Allekirjoitukset

Pepe Perkiö
puheenjohtaja

Pia Raukamo
pöytäkirjanpitäjä

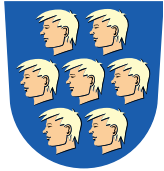


Kristiina Rouhikoski
pöytäkirjantarkastaja

Mirja-Liisa Tofferi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Nurmijärven kunnan internetsivuilla 22.09.2023



Teknisen lautakunnan talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2024–2026

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 36

777/02.02.00/2023

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Vuosittaisen talousarviovalmistelun käynnistämiseksi kunnanhallitus hyväksyy kunnan hallintosäännön mukaisesti talousarvion suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet, joiden perusteella toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa. Kunnanhallitus on 19.6.2023 hyväksynyt palveluiden järjestämissuunnitelman ja talousarviokehysten 2024 sekä talousarvion laadintaohjeen.

Talousarviokehys 2024

Talousarviokehys vuodelle 2024 on tehty ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen pohjalta. Käyttötalouden kehys on annettu toimiala- ja liikelaitostasolla nettomääräisenä (=toimintakate). Enimmäisinvestoinnit on kehyksessä määritelty bruttomääräisenä. Investointikehys vuodelle 2024 on 38,5 milj. euroa.

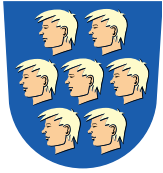
Talousarviokehysten asettamisessa on huomioitu NUUKA-ohjelman talouden tavoitteiden rinnalla vuoden 2022 tilinpäätös sekä vuoden 2023 tilinpäätösnuste. Kehysvalmistelun lähtökohtana on käyttötaloudessa ollut vuoden 2022 tilinpäätös. Tämän lisäksi toimialoja ja liikelaitoksia on ohjeistettu huomioimaan keskeisiä toiminnallisia ja taloudellisia muutoksia tulevalta vuodelta, joita lähtöpohjana ollut vuoden 2022 tilinpäätös ei sisällä. Toimialojen ja liikelaitosten kehys ehdotusten pohjalta on käyty neuvottelut toimialoittain, jonka jälkeen kehykseen on tehty sopeutuksia. Kehykseen sisältyy NUUKA-toimenpideohjelmassa yksilöityjä tasapainotustoimenpiteitä.

Talousarvio ja -suunnitelma vuosille 2024–2026

Ympäristötoimialan talousarvio ja -suunnitelmaesitys 2024–2026 on valmisteltu kunnanhallituksen antaman talousarviokehysten pohjalta. Lauta- ja johtokuntien tulee hyväksyä talousarviokehykseen perustuvat talousarvioehdotuksensa 19.9.2023 mennessä. Valtuusto hyväksyy 15.11.2023 talousarvion ja -suunnitelman vuosille 2024–2026.

Käyttötaloudelle kustannuspaineita kuntatasolla syntyy vuonna 2024 kunta-alalle kohdistuvista palkankorotuksista. Vuoden 2024 kustannuksiin myös inflaatiolla on huomattava vaikutus. Menohelpotuksia on arvioitu syntyvän mm. NUUKA-toimenpideohjelman sopeutuksien myötä. Tuloissa merkittävimpiä erona aiempiin vuosiin on tonttimyyntitulojen (etenkin yritystontit) ja maankäyttökorvausten vähentyminen.

Ympäristötoimialan kehys vuodelle 2024 on noin 3,9 milj. euroa (nettotuotto). Toimialan talousarvioesityksessä nettotuotto on 3,5 milj. euroa eli noin 345 000 euroa kehystä heikompi.



Rakentamislupamaksutuottoja on pudotettu 250 000 euroa kehyksestä ja siirretty suunnitelmavuodelle 2025 tarkentuneiden ennusteiden myötä. Hulevesien laskutustuotot 150 000 euroa on siirretty kehyksestä vuodelle 2025 toteutuksen aikatauluarvion vuoksi. Tarkentuneita arvioita kehykseen nähden on tehty myös ulkoisten vuokratuottojen, vuokratulujen, sähkökulujen sekä henkilöstökulujen osalta.

Valmistus omaan käyttöön on arvioitu 500 000 euroa korkeammaksi kehykseen nähden. Ympäristötoimialan tuloslaskelmassa tämä näkyy valmistuksena omaan käyttöön ja palvelujen ostoissa. Muutoksella ei ole nettovaikutusta toimialan tuloslaskelmassa.

Talousarviossa käyttötalous on valtuustoon nähden sitova pääsääntöisesti toimialoittain niin, että sitovuus on toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli netto (toimintakate). Toimialatasoisesta sitovuudesta poikkeaa Omaisuuden tuotot- ja hallinta tulosalue sekä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen tulosityksikkö, jotka ovat valtuustoon nähden sitovia toimintakatetasolla.

Tekniselle lautakunnalle kuuluu ympäristötoimialan tulosalueista tekninen keskus, tilakeskus sekä hallinto- ja talouspalvelut rakennusvalvontaa lukuun ottamatta. Ko. tulosalueiden talousarvioesitykset sisältyvät liitteenä olevaan koko ympäristötoimialatasoiseen talousarvioon. Tilinpäätösennuste 2023 (TPE2023) perustuu toiseen osavuusikatsaukseen.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan ympäristötoimialan talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2024–2026 ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Lautakunta oikeuttaa viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia ja tekstiosan tarkistuksia vastamaan toimialan kaikkien lautakuntien esityksiä.

Valmistelija

taloussuunnittelupäällikkö Maiju Paaso, maiju.paaso(at)nurmijarvi.fi

Käsittely

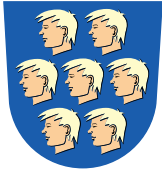
Diakite teki seuraavan muutosesityksen:

” Poistetaan Nuuka-toimenpide: joukkoliikenteen palvelutason 60 000€ vähennys.”

Diakiten muutosesitys raukesi kannattamattomana.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän pohjaesityksen.

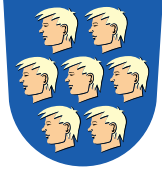


Lehtimäki saapui klo 17:10 pykälän käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite[1]

TA toimiala + tua Ympäristötoimiala



Sorvipolku, katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 37
232/10.03.01.00/2023

Kunnallistekniikan suunnittelussa on laadittu Klaukkalan asemakaava-alueelle Sorvipolun katusuunnitelmaehdotus, piirustus 5943-1.

Katusuunnitelmaehdotuksessa esitetään Sorvipolkua asemakaavan mukaisesti.

Katusuunnitelmaehdotus, piirustus 5943-1, on ollut julkisesti nähtävillä 16.-30.8.2023 välisen ajan. Katusuunnitelmaehdotuksesta ei ole jätetty muistutuksia nähtävillä oloaikana.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Sorvipolun katusuunnitelmaehdotuksen, piirustus 5943-1.

Valmistelija

liikenneinsinööri Pia Korteniemi, pia.korteniemi(at)nurmijarvi.fi

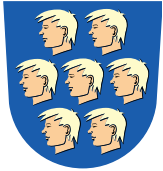
Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[2]

5943-1_Sorvipolku



Ilvesvuori pohjoinen II katusuunnitelmaehdotuksen sekä EV- ja VL-alueen suunnitelmaehdotuksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 38
255/10.03.01.00/2023

Kunnallistekniikan suunnittelussa on laadittu Kirkonkylän asemakaava-alueelle Ilvesvuori pohjoinen II asemakaava-alueeseen liittyvä katusuunnitelmaehdotus sekä EV- ja VL-alueen suunnitelmaehdotus, piirustukset 5923/1-3.

Katusuunnitelmaehdotuksessa esitetään Ilvesvuori pohjoisen työpaikka-alueelle Keskokatua (K1) maantien 130 Hämeenlinnantien suunnasta ja Pirkkakatua (K2) maantien 1311 Siippoontien suunnasta. Keskokadun varteen esitetään jalankulku- ja pyörätietä K1J ja K2J sekä linja-autopysäkkiyhteyttä K3J. Pirkkakadun liittymän läheisyyteen esitetään jalankulku- ja pyöräteitä K4J ja K5J sekä hulevesiallasta Ojamäentien läheisyyteen. Lisäksi esitetään Ilvesvuorenkadun jalankulku- ja pyörätien poistamista Siippoontien liittymän läheisyydessä. EV- ja VL-alueen suunnitelmassa esitetään jalankulku- ja pyörätietä K6J välille maantie 130 Hämeenlinnantie-maantie 1311 Helsingintie.

Katusuunnitelmaehdotus sekä EV- ja VL alueen suunnitelmaehdotus, piirustukset 5923/1-3, ovat olleet julkisesti nähtävillä 16.-30.8.2023 välisen ajan. Katusuunnitelmaehdotuksesta sekä EV- ja VL-alueen suunnitelmaehdotuksesta ei ole jätetty muistutuksia nähtävillä oloaikana.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Ilvesvuori pohjoinen II asemakaava-alueeseen liittyvän katusuunnitelmaehdotuksen sekä EV- ja VL-alueen suunnitelmaehdotuksen, piirustukset 5923/1-3.

Valmistelija

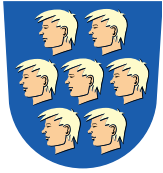
liikenneinsinööri Pia Korteniemi, pia.korteniemi(at)nurmijarvi.fi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|----------|---|
| Liite[3] | 5923-1_Ilvesvuori pohjoinen II_Keskokatu |
| Liite[4] | 5923-2_Ilvesvuori pohjoinen II_Pirkkakatu |
| Liite[5] | 5923-3_Ilvesvuori pohjoinen II_jalankulku- ja pyörätie välillä Hämeenlinnantie-Helsingintie |



Otto-oikeuden käyttäminen johtokunnan ja viranhaltijoiden päätöksiin

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 39

Nurmijärven kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei asiaa ole ilmoitettu otettavaksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 38 §:n 2 momentin nojalla lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Viranhaltijapäätösten osalta määräaika lasketaan päätöksen tai pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään julkaisemalla pöytäkirja tai viranhaltijapäätös luottamushenkilöiden tietoverkossa.

Ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle erikseen rajataan seuraavat asiat:

- kynnysarvon alle jäävät tavara-, palvelu- ja urakkahankinnat (pienhankinnat)
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut
- työryhmän asettaminen
- tilakeskuksen päällikön alaisen toimialueen hallinnoimien asuntojen ja toimitilojen vuokrausta ja käyttöoikeuksia koskevat viranhaltijapäätökset.

6.9.2023 mennessä ovat valmistuneet seuraavat johtokunnan pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

Nurmijärven Vesi -liikelaitoksen johtokunnan pöytäkirja 29.8.2023

Tekninen johtaja

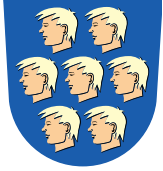
- | | | |
|---------|------------|---|
| 48/2023 | 25.08.2023 | Maantien 132 Lopentien jalankulku- ja pyörätie välillä Aittakalliontie-Nummenpääntie, KU, Työmaapalvelun tehtävät vv. 2023-2024, lisätilaus |
| 49/2023 | 30.08.2023 | Maantien 132 Lopentien jalankulku- ja pyörätie välillä Aittakalliontie-Nummenpääntie, KU, lisätilaus 11 |
| 50/2023 | 04.09.2023 | Nurmijärven kunnan talvikunnossapitotöiden puitesopimus 2023-2025 |

Katupäällikkö

- | | | |
|---------|------------|---|
| 46/2023 | 25.08.2023 | Ajoneuvon Mazda kilvetön korvauspäätös siirto- ja varastointikustannuksista |
| 47/2023 | 28.08.2023 | Katualueen vuokraaminen Järvimaanranta 16 |

Kunnallistekniikan päällikkö

- | | | |
|---------|------------|---|
| 82/2023 | 01.09.2023 | Kaninlähteentie, Katu- ja vesihuoltosuunnitelmien hallinnollisten suunnitelmien sekä rakentamissuunnitelmien laatiminen kaikkine asiakirjoina |
| 83/2023 | 05.09.2023 | Elisa Oyj:n sijoituslupahakemus Kisakujan katualueelle |



Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

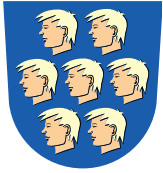
Lautakunta päättää merkitä edellä esitetyt johtokunnan pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja todeta, ettei lautakunta käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Valmistelija

toimialasihteeri Pia Raukamo, pia.raukamo(at)nurmijarvi.fi

Päätös

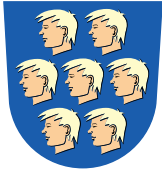
Esitys hyväksyttiin.



Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 40

Ei käsiteltäviä asioita.



Kehitys- ja keskusteluasiat

Tekninen lautakunta 14.09.2023 § 41

- a) Rajamäen kampus
- b) Pysäköinnin järjestelyt

Esittelijä

Tekninen johtaja

Esitys

Keskustellaan.

Valmistelija

tekniinen johtaja Juha Oksanen, juha.oksanen(at)nurmijarvi.fi
tilakeskuksen päällikkö Pasi Kivelä, pasi.kivela(at)nurmijarvi.fi

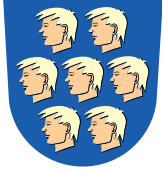
Päätös

Teknisenä korjauksena kohdan b. otsikko muutetaan muotoon Pysäköinnin järjestelyt kunnanvirastolla ja muiden kunnan omistamien kiinteistöjen pysäköintimaksut.

Lisäksi lautakunta keskusteli:

- Tilanne kunnanhallituksen otto-oikeuden käyttö teknisen lautakunnan päätökseen 26.1.2023 § 3 Päällystyskohteiden toteuttamishjelman hyväksyminen vuodelle 2023, hallinto-oikeuden päätös 11.9.2023.
- Ilkivallan kustannuksista
- Vedenpuhdistamon rakentamisen tilanteesta

Taipale ja Hägg poistuivat klo 18:44 pykälän käsittelyn aikana.

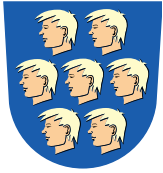


Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 36, § 39, § 40, § 41

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 37, § 38

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valituksen toimittaminen viranomaiselle

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

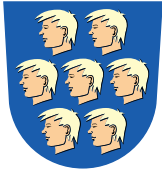
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi
Puhelinnumero: 0295642069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava



1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan, kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.